



## PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

### AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DI REFERTI PER L'ASO MAURIZIANO (AD17\_184)

Premesso che:

- viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", con provvedimento del 26 giugno 2017 (rif. AD17\_184\_Aut deroga) il Direttore Generale autorizzava il CSI-Piemonte, ex art. 1 comma 516 della Legge 208/2015 e s.m.i., a procedere all'acquisizione del *Servizio di conservazione sostitutiva di referti per l'ASO Mauriziano* in deroga agli obblighi di cui all'art. 1, commi 512 e 514 della Legge 208/2015 e s.m.i., in virtù delle risultanze dell'istruttoria condotta dalle competenti strutture del Consorzio, i cui esiti sono riportati nel citato Allegato 1

ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. Codice dei Contratti), si rende necessario procedere all'acquisizione del *Servizio di conservazione sostitutiva di referti per l'ASO Mauriziano*, per l'anno 2017, dalla società Infocert S.p.A., nei termini di seguito specificati.

### PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto, individua le seguenti voci:

#### A) Importo servizi oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta per il servizio di conservazione sostitutiva di referti per l'ASO Mauriziano – Anno 2017	Euro 6.520,00
<b>Totale A</b>		<b>Euro 6.520,00</b>

#### B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
<b>Totale B</b>		<b>Euro 0,00</b>

<b>Totale A + B</b>		<b>Euro 6.520,00</b>
---------------------	--	----------------------

#### C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici)	Euro 0,00
C2	Spese per contributo ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici) – Opzione di rinnovo	Euro 0,00
C3	Opzione di Rinnovo per il servizio di conservazione sostitutiva di referti per l'ASO Mauriziano – Anno 2018	Euro 6.520,00

C4	Opzione di Rinnovo – Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	<i>IVA ed eventuali altre imposte:</i>	
C5	IVA (al 22%) di A)	Euro 1.434,40
C6	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
C7	IVA (al 22%) di C3)	Euro 1.434,40
C8	IVA (al 22%) di C4)	Euro 0,00
	<b>Totale C</b>	<b>Euro 9.388,80</b>
	<b>Totale A + B + C</b>	<b>Euro 15.908,80</b>

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro zero, è pari a Euro 6.520,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

#### **DURATA**

Il Servizio di conservazione sostitutiva di referti per l'ASO Mauriziano deve essere erogato per l'anno 2017.

Il CSI-Piemonte si riserva la facoltà di rinnovare i servizi oggetto del presente appalto per l'anno 2018, alle medesime condizioni economiche e contrattuali previste per l'anno 2017.

#### **TIPOLOGIA DI PROCEDURA**

In ragione dell'importo, come sopra evidenziato, trova applicazione quanto previsto all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in relazione a cui si evidenzia quanto segue.

Il fornitore per il servizio di Conservazione legale sostitutiva identificato è la società Infocert S.p.A., presente nell'elenco nazionale dei certificatori accreditati presso AgId, che già eroga il servizio di Conservazione legale sostitutiva per l'ASO Mauriziano per altre tipologie di documenti.

Pertanto, vista la normativa in materia di appalti pubblici, considerato tutto quanto sopra, tenuto conto della qualità della prestazione erogata nel corso del precedente rapporto contrattuale, della diseconomicità di un eventuale cambio di Fornitore in termini di costi/benefici, nonché della necessità di garantire la continuità del servizio attraverso la formalizzazione del contratto, si richiede di procedere con l'affidamento diretto alla società Infocert S.p.A., operatore economico uscente, prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi.

## RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visto il Provvedimento di nomina assunto dal Direttore Generale il 31 marzo 2016 - in esecuzione della decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2016 - il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura è Maria Medda - Direzione Sviluppo e Manutenzione Applicazioni.

Considerato quanto sopra descritto, vista l'autorizzazione ai sensi dell'art 1, comma 516, legge 208/2015 e s.m.i. del Direttore Generale (rif. AD17\_184\_Aut deroga - provvedimento del 26 giugno 2017), il Direttore Amministrazione e Approvvigionamenti:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto per all'acquisizione del *Servizio di conservazione sostitutiva di referti per l'ASO Mauriziano* dalla società Infocert S.p.A., per l'anno 2017, per un importo complessivo pari a Euro 6.520,00 (Euro seimilacinquecentoventi/00) (oltre oneri di legge).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero, salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva l'opzione di rinnovo entro il limite massimo stimato di spesa pari a Euro 6.520,00 (Euro seimilacinquecentoventi/00) (oltre oneri di legge), inclusi oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro zero (oltre oneri di legge), per l'anno 2018.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione Sviluppo e Manutenzione Applicazioni (Allegato 1)

Torino, 4 LUGLIO 2017

Il Direttore  
Amministrazione e Approvvigionamenti

FIRMATO IN ORIGINALE

(Franco Ferrara)



RdA	WBS	Codice Materiale CSI
2017000257	S17-2084-MAU1	72512000-7-000

## MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

### AFFIDAMENTO DIRETTO

#### SERVIZIO DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DI REFERTI PER L'ASO MAURIZIANO

#### 1. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Nell'ambito dei servizi relativi al Fascicolo Sanitario Elettronico (Servizio di Business: Servizi Sanità al Cittadino) erogati da parte del CSI-Piemonte all'Azienda Sanitaria Ospedaliera Ordine Mauriziano è stato richiesto il servizio di Conservazione legale sostitutiva di referti radiologici e di laboratorio di analisi firmati digitalmente.

Per le Aziende Sanitarie, il servizio di conservazione sostitutiva viene erogato tramite una soluzione software, realizzata dal CSI-Piemonte e disponibile ad ogni Azienda tramite l'infrastruttura del "Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE)". L'applicativo "Ritiro referti online" rende poi disponibili i referti ad un sistema esterno di Conservazione Legale Sostitutiva, realizzato da un conservatore attivo e accreditato presso AgID.

La soluzione software attivata nel caso dell'ASO Mauriziano è configurata per l'interfaccia con Infocert S.p.A. quale soggetto deputato alla Conservazione Legale Sostitutiva dei referti firmati digitalmente e già utilizzato dalla stessa ASO per la conservazione di altre tipologie documentali.

Occorre pertanto richiedere al fornitore Infocert S.p.A. la Conservazione Sostitutiva Legale della documentazione sanitaria al fine di garantire continuità di servizio. L'eventuale trasferimento del servizio ad altro fornitore comporterebbe oneri sproporzionati rispetto all'entità del presente affidamento.

#### 2. Oggetto

Il presente affidamento ha come oggetto l'acquisizione del servizio di Conservazione Legale Sostitutiva dei referti di laboratorio per il periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2017 per un numero massimo di referti pari a 250.000 unità.

Il CSI-Piemonte si riserva la facoltà di rinnovare i servizi di cui sopra per l'anno 2018, alle medesime condizioni economiche e contrattuali previste per l'anno 2017.

### 3. Disponibilità di spesa prevista

L'importo previsto per il servizio annuale di conservazione fino ad un massimo di 250.000 referti l'anno ammonta complessivamente a **Euro 6.520,00**, (oltre oneri di legge, comprensivo di oneri di sicurezza da interferenza pari ad Euro 0,00).

L'importo è stato definito sulla base dell'importo del precedente contratto.

L'importo previsto per il rinnovo dei servizi di cui sopra è pari a Euro 6.520,00 (oltre oneri di legge, inclusi oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro zero).

### 4. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare ai commi 512-516, impone alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip S.p.A. o Soggetti Aggregatori, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali.

Poiché il servizio oggetto dell'appalto rientra nella suddetta categoria, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e della Città Metropolitana di Torino.

Alla data del 13 giugno 2017, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione avente ad oggetto il servizio di archiviazione degli ordinativi informatici;
- per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), in particolare per i servizi della categoria "ICT 2009" che qualifica i fornitori ICT sulla piattaforma, non è risultato presente il servizio oggetto d'appalto in quanto il metaprodotto "Servizio di Conservazione Sostitutiva" non soddisfa appieno le caratteristiche del servizio oggetto del presente affidamento.

### 5. Giustificazione di richiesta affidamento diretto ad unico fornitore

In ragione dell'importo, come sopra evidenziato, trova applicazione quanto previsto all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in relazione a cui si evidenzia quanto segue.

Il fornitore per il servizio di Conservazione legale sostitutiva identificato è la società Infocert S.p.A., presente nell'elenco nazionale dei certificatori accreditati presso AgId e utilizzato dall'ASO Mauriziano per la conservazione di altre tipologie di documenti.

Nel caso specifico, non è stata espletata un'indagine di mercato al fine di individuare un Fornitore alternativo per l'erogazione dei servizi in oggetto in quanto

l'eventuale trasferimento del servizio ad altro fornitore comporterebbe oneri sproporzionati rispetto all'entità del presente affidamento.

Pertanto, vista la normativa in materia di appalti pubblici, considerato tutto quanto sopra, tenuto conto della qualità della prestazione erogata nel corso del precedente rapporto contrattuale, della diseconomicità di un eventuale cambio di Fornitore in termini di costi/benefici, nonché della necessità di garantire la continuità del servizio attraverso la formalizzazione del contratto, si richiede di procedere con l'affidamento diretto alla società Infocert S.p.A., operatore economico uscente, prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi.

Torino, 13 giugno 2017

Direzione Sviluppo e Manutenzione Applicazioni  
(Maria Medda)

FIRMATO IN ORIGINALE

*Riservato Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti*

<input checked="" type="checkbox"/>	Visto attestante l'avvenuta istruttoria, effettuata ai sensi dell'art. 1, comma 516 della Legge 208/2015 e s.m.i., in ordine all'esistenza o meno di Convenzioni o Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A., Centrali di Committenza regionali o altri Soggetti Aggregatori, nonché in ordine all'esistenza o meno del metaprodotto oggetto di appalto sul MEPA, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 502 e 503 della Legge 208/2015 e s.m.i. (Rif. Paragrafo 4)	Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle) <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">FIRMATO IN ORIGINALE</div>
<input type="checkbox"/>	Visto attestante la coerenza del presente approvvigionamento con la "Pianificazione aziendale" (per appalto di importo uguale/superiore a 40.000,00 Euro)	Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)
<input checked="" type="checkbox"/>	Visto attestante l'adeguatezza della base d'asta/dell'importo massimo spendibile	Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle) <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">FIRMATO IN ORIGINALE</div>

