



PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

FORNITURA DI PERSONAL COMPUTER E CUFFIE TELEFONICHE

(IM17_24_MEPA)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", ai sensi D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (c.d. Codice dei Contratti), si rende necessario procedere con l'espletamento di un'Indagine di Mercato, da esperirsi mediante il canale del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" (MEPA), per l'acquisizione della "Fornitura di Personal Computer e Cuffie Telefoniche".

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto, individua le seguenti voci:

A) Importo servizi oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta per la fornitura di n. 2 Personal Computer Workstation Lenovo ThinkStation P910	Euro 7.000,00
A2	Importo a base d'asta per la fornitura di n. 5 Personal Computer portatili Lenovo ThinkPad X1 Carbon	Euro 9.000,00
A3	Importo a base d'asta per la fornitura di n. 1 Personal Computer MacBook Pro 15"	Euro 3.060,00
A4	Importo a base d'asta per la fornitura di n. 20 cuffie Plantronics C310	Euro 800,00
Totale A		Euro 19.860,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
Totale B		Euro 0,00

Totale A + B		Euro 19.860,00
---------------------	--	-----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici)	Euro 0,00
IVA ed eventuali altre imposte:		
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 4.369,20
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
Totale C		Euro 4.369,20

Totale A + B + C		Euro 24.229,20
-------------------------	--	-----------------------



Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 19.860,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

DURATA

La fornitura di Personal Computer e Cuffie Telefoniche dovrà essere effettuata entro 20 giorni solari dalla data di stipula del contratto.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'acquisizione sarà gestita, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite affidamento diretto previa indagine di mercato tra Operatori Economici qualificati, da esperirsi mediante il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), applicando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ELENCO FORNITORI DA INVITARE

Alla luce delle valutazioni di cui al documento "Elenco Fornitori da invitare" (Allegato 2), verranno invitati a presentare offerta i seguenti Operatori Economici:

- Bellucci S.p.A.
- NPO Torino S.r.l.
- Gruppo Venco S.p.A.
- Seti S.r.l.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visto il Provvedimento di nomina assunto dal Direttore Generale il 31 marzo 2016 - in esecuzione della decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2016 - il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura è Pietro Bizzotto - Direzione Organizzazione e Strumenti di Governo.

Considerato quanto sopra descritto, il Direttore Amministrazione Approvvigionamenti:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, l'espletamento dell'Indagine di Mercato, da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite RDO aggiudicata al prezzo più basso"), per l'affidamento del servizio di "Fornitura di Personal Computer e Cuffie Telefoniche" per un importo a base d'asta pari a Euro 19.860,00 (diciannovemilaottocentosessanta/00) (oltre oneri di legge).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva l'Elenco dei Fornitori da invitare;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche, Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione Organizzazione e Strumenti di Governo (Allegato 1)
- Elenco Fornitori da invitare (Allegato 2)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche, Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati (Allegato 3)

Torino, 22.03.2017

Il Direttore Amministrazione e
Approvvigionamenti

FIRMATO IN ORIGINALE

(Franco Ferrara)

<i>RdA.</i>	<i>WBS.</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>
2017000111	G12-7001-PDL1	30213000-5-001 PC Workstation 30213100-6-000 PC Portatili 30213100-6-000 PC Portatili Apple 32551300-3-000 Cuffie Telefoniche

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

Fornitura di Personal Computer e Cuffie Telefoniche

1. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

A partire dal 2012 l'Area Architettura e Soluzioni IT Aziendali ha acquisito la responsabilità in merito alla gestione delle PDL aziendali.

In particolare, l'Area ha responsabilità sull'approvvigionamento delle forniture hardware destinate alla produttività individuale, sia per quel che concerne la gestione del budget, sia per la gestione del servizio da parte del Fornitore.

In tale ambito, l'Area ha anche il compito di raccogliere eventuali esigenze particolari che possono pervenire da parte delle Direzioni, a causa di progetti/attività che impongono condizioni hardware diverse da quelle in cui normalmente operano i Dipendenti CSI.

Con la presente richiesta di approvvigionamento vengono gestite unitariamente le esigenze pervenute rispettivamente dalla Direzione Piattaforme Trasversali, Integrazione e Big Data, dalla Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti, dalla Direzione Contact Center, Service Desk e Personale e dalla Direzione Organizzazione e Strumenti di Governo

Fornitura di Personal Computer

Direzione richiedente: Direzione Piattaforme Trasversali, Integrazione e Big Data

Tra le attività in carico all'Area Identità Digitale e Produttività vi è lo sviluppo di soluzioni multimediali e produzioni audio-video. Per poter garantire risultati di qualità è necessario disporre non solo di software professionali, adeguati agli scopi, ma anche di postazioni hardware opportunamente dimensionate per le esigenze, in alcuni casi differenti rispetto alle dotazioni standard aziendali previste.

Tali attività producono servizi offerti internamente al Consorzio, direttamente ai clienti tra cui circa 60 consigli comunali e 90 consigli regionali convocati periodicamente, oppure riguardano la gestione di attività inerenti eventi eccezionali come la recente visita del Presidente della Repubblica alla Città di Torino.

Direzione richiedente: Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti

Alcune posizioni organizzative, tra cui i responsabili di area, all'interno della Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti nello svolgimento della propria attività utilizzano le piattaforme software e gli strumenti di Office Automation assegnati per elaborare grossi volumi di dati, gestire basi dati di dimensioni

elevate, svolgere simulazioni e produrre reportistica e di conseguenza hanno la necessità di poter aver a disposizione apparecchiature che garantiscano una grande capacità forza di calcolo. Inoltre, essendo tali apparecchiature le uniche in dotazione, devono garantire allo stesso tempo una sufficiente trasportabilità all'interno ed all'esterno del Consorzio.

La necessità di acquistare nuovi personal computer portatili deriva dalla inadeguatezza della dotazione attuale in termini di potenza di calcolo e trasportabilità, in quanto le apparecchiature sono basate su una tecnologia risalente ad una configurazione hardware determinata a fine 2011 e, inoltre, non determinata in base alle specifiche esigenze delle posizioni organizzative sopra citate.

Direzione richiedente: Direzione Organizzazione e Strumenti di Governo

Attualmente la Direzione Generale è dotata di un personal computer Apple acquistato nel 2013 per il quale non risulta possibile estendere ulteriormente la garanzia del produttore; nel contempo, l'assistenza erogata dalla Direzione Contact Center Service desk e Personale ed il contratto in essere con la società CIC Srl di cui si avvale la direzione non prevede l'erogazione del servizio on site per apparecchiature del produttore Apple. Nel valutare la diminuita affidabilità dell'attuale PC Apple ed i costi di attivazione di un nuovo contratto di assistenza ad hoc e si è rivelato diseconomico rispetto allo scenario dell'acquisto di un nuovo personal computer che includesse la garanzia del produttore per un periodo di 36 mesi.

Di conseguenza, al fine di ridurre i rischi di malfunzionamento e garantire la continuità operativa e la salvaguardia dei dati, si ritiene opportuno approvvigionarsi di un nuovo personal computer e dei relativi accessori.

Fornitura di Cuffie Telefoniche

Direzione richiedente: Direzione Contact Center, Service Desk e Personale

L'area "Erogazione dei Servizi di Assistenza", ha la necessità di fornire ai 17 dipendenti del CSI-Piemonte, dislocati presso il servizio Tributi per la riscossione del Bollo Auto delle cuffie telefoniche da utilizzare per le attività di assistenza nella fase di presidio, con lo scopo di migliorare la gestione delle chiamate in entrata effettuate dai cittadini che usufruiscono di tale servizio.

E' sorta di conseguenza l'esigenza di ampliare l'attuale parco delle cuffie telefoniche, in modo da coprire le nuove esigenze operative e costituire un piccolo magazzino di back-up per garantire la sostituzione immediata delle cuffie non funzionanti si richiedono pertanto 20 cuffie..

Al fini dell'approvvigionamento è stato individuato come modello di riferimento la cuffia professionale Blackwire C310 del medesimo produttore dell'intero parco cuffie attualmente in uso (Plantronics).

2. Oggetto

Si richiede pertanto l'acquisto di:

n. 2 personal computer workstation Lenovo ThinkStation P910, da destinarsi all'utilizzo presso la Direzione Piattaforme Trasversali, Integrazione e Big Data

n. 5 personal computer portatili Lenovo ThinkPad X1 Carbon completi di docking station, da destinarsi all'utilizzo presso la Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti

n. 1 personal computer MacBook Pro 15" e relativi accessori, da destinarsi alla Direzione Organizzazione e Strumenti di Governo

n. 20 cuffie Plantronics C310, da destinarsi all'utilizzo presso la Direzione Contact Center, Service Desk e Personale.

3. Disponibilità di spesa prevista

Per la fornitura oggetto dell'affidamento si prevede una spesa complessiva di Euro 19.860,00 (oltre oneri di legge ed oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro zero), così suddivisi:

- Euro 7.000,00 per i pc Lenovo ThinkStation P910
- Euro 9.000,00 per i pc Lenovo ThinkPad X1 Carbon
- Euro 3.060,00 per n. 1 pc Apple MacBook Pro e relativi accessori
- Euro 800,00 per le cuffie Plantronics C310

L'importo a base di gara è stato determinato considerando il costo di listino delle apparecchiature sopra indicate e riscontrabile presso i canali informativi on line dei produttori Lenovo Plantronics ed Apple, e applicando una percentuale di sconto del 10% generalmente applicata sulla categoria merceologica di appartenenza.

La Direzione scrivente si impegna a garantire tale importo nel budget 2017, all'interno delle risorse da assegnare.

4. Istruttoria ex Legge 208/2015

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare ai commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip S.p.A. o Soggetti Aggregatori, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali.

Poiché la fornitura oggetto dell'appalto rientra nella suddetta categoria, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it), della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e della Città Metropolitana di Torino.

Il riscontro, alla data del 14 febbraio 2017 è risultato negativo.

In particolare, per quanto concerne i personal computer portatili, in data 23/12/2016 è stata attivata la Convenzione Consip "Pc Portatili e Tablet 1", ma le configurazioni disponibili non soddisfano i requisiti minimi richiesti poiché

prevedono un processore Intel di categoria inferiore che non garantisce la potenza di calcolo richiesta.

In particolare sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione.

Infine, per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale (www.acquistinretepa.it), in particolare per i servizi della categoria "ICT 2009" che qualifica i fornitori ICT sulla piattaforma, è risultato presente il metaprodotto "CPV 30213000-5 - Personal computer".

Configurandosi il presente affidamento come servizio riconducibile al metaprodotto sopra citato, risulta possibile la gestione dell'affidamento tramite MEPA.

5. Giustificazione di richiesta

Alla luce di quanto sopra esposto, vista la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto, da aggiudicare applicando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Torino, 6 marzo 2017

FIRMATO IN ORIGINALE

Direzione Organizzazione e Strumenti di Governo
(Pietro Bizzotto)

Riservato Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti

<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Visto attestante l'avvenuta istruttoria, effettuata ai sensi dell'art. 1, comma 516 della Legge 208/2015, in ordine all'esistenza o meno di Convenzioni o Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A., Centrali di Committenza regionali o altri Soggetti Aggregatori, nonché in ordine all'esistenza o meno del metaprodotto oggetto di appalto sul MEPA, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 502 e 503 della Legge 208/2015 (Rif. Paragrafo 4)</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p>
<p>FIRMATO IN ORIGINALE</p>		
<input type="checkbox"/>	<p>Visto attestante la coerenza del presente approvvigionamento con la "Pianificazione aziendale" (per appalto di importo uguale/superiore a 40.000,00 Euro)</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Visto attestante l'adeguatezza della base d'asta/dell'importo massimo spendibile</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p>
<p>FIRMATO IN ORIGINALE</p>		



FORNITURA PERSONAL COMPUTER E CUFFIE TELEFONICHE

RDA N. 2017000111

ELENCO FORNITORI DA INVITARE

Come indicato nella nota di motivazione 2017000111, la Direzione Organizzazione e Strumenti di Governo ha raccolto le esigenze aziendali circa l'acquisto di personal computer e di cuffie telefoniche professionali, per un valore complessivo di Euro 19.860,00.

I requisiti tecnici individuano prodotti specifici di marca Lenovo, Apple e Plantronics; di conseguenza è necessario coinvolgere società specializzate nella rivendita di beni tecnologici multibrand ed in particolare appartenenti al mondo desktop/postazione di lavoro.

Sono state quindi selezionate in EOPE le seguenti società che rispondono alle caratteristiche sopra citate e di cui si indicano i dati essenziali per attestarne l'idoneità ai fini della rotazione dei fornitori:

	Numero Inviti 2017	Fatturato 2016
Bellucci Spa	1	Euro 42.417,00
NPO Torino Srl	0	Euro 0,00
Gruppo Venco Spa	0	Euro 11.200,00

Al fine di ampliare il parco fornitori, si ritiene opportuno coinvolgere anche la seguente società che sta procedendo con la presentazione della documentazione per l'iscrizione in EOPE:

- Seti Srl

Si precisa, infine, che le 4 società selezionate sono presenti ed attive in MEPA.

Torino, 16 marzo 2017

FIRMATO IN ORIGINALE

Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori
(Enrica Valle)

