



## PROVVEDIMENTO DI AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA

### CONTRATTO D'APPALTO PER SERVIZIO DI ASSISTENZA AGLI UFFICI SMARTY DELLA REGIONE PIEMONTE PER LA GESTIONE DEI BADGE E DEI SERVIZI CORRELATI (PN 07/17\_MEPA)

#### ATTIVAZIONE QUINTO D'OBBLIGO (SQ18\_009\_MEPA)

Il Direttore Generale:

- visto il proprio Provvedimento del 2 maggio 2017, con il quale autorizzava l'indizione della Procedura Negoziata (PN 07/17\_MEPA), ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'acquisizione del "Servizio di assistenza agli Uffici Smarty della Regione Piemonte per la gestione dei badge e dei servizi correlati", per il periodo dalla data di stipula del Contratto fino al 31 dicembre 2018, da aggiudicare applicando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per un importo a base di gara pari a Euro 43.300,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), oltre a oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro 400,00 (oltre oneri di legge);
- visto il proprio Provvedimento del 26 giugno 2017 con il quale approvava la proposta di aggiudicazione e dichiarava l'aggiudicazione efficace della Procedura Negoziata sopra citata a favore della società Qsave Technology S.p.A., per un importo complessivo pari a Euro 39.830,00 (oltre oneri di legge), oltre a oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro 400,00 (oltre oneri di legge) e per un importo unitario per l'emissione di badge aggiuntivi pari a Euro 3,20 (oltre oneri di legge);
- visto l'art. 4 "Quinto d'Obbligo" delle "Condizioni particolari di Contratto" che regolano il rapporto contrattuale con l'Appaltatore avente ad oggetto il "Servizio di assistenza agli Uffici Smarty della Regione Piemonte per la gestione dei badge e dei servizi correlati" fino al 31 dicembre 2018;
- viste le Motivazioni dell'approvvigionamento della Direzione Contact Center, Service Desk e Personale (ora Direzione Gestione Contact Center, Servizi al Personale e di Supporto) del 13 febbraio 2018 (Allegato 1)

autorizza la spesa relativa all'attivazione del "Quinto d'obbligo" ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avente ad oggetto la "Stampa di n. 250 badge per ARPA Piemonte", per un importo complessivo pari a Euro 800,00 (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero), a favore della società Qsave Technology S.p.A.

Torino, 22 MARZO 2018

Il Direttore Generale  
 FIRMATO IN ORIGINALE  
 (Ferruccio Ferranti)

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione Contact Center, Service Desk e Personale (ora Direzione Gestione Contact Center, Servizi al Personale e di Supporto)  
(Allegato 1)



<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>
2018000041	S17-2020-MOAM	50312000-5-000

## MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

### CONTRATTO DI APPALTO PER SERVIZIO DI ASSISTENZA AGLI UFFICI SMARTY DELLA REGIONE PIEMONTE PER LA GESTIONE DEI BADGE E DEI SERVIZI CORRELATI (PN07/17\_MEPA)

#### ATTIVAZIONE QUINTO D'OBBLIGO

#### 1. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il CSI Piemonte fornisce, a partire dal 2008, alla Regione Piemonte e al Consiglio Regionale un servizio denominato Smarty che prevede, oltre alla gestione delle timbrature:

- la fornitura di badge su tessere magnetiche (smart card) e relativo portabadge;
- il governo dell'intero ciclo di vita delle tessere stesse (assegnazione, personalizzazione, consegna, assistenza all'uso, ritiro, revoca);
- il servizio di assistenza hardware sulla strumentazione utilizzata (Stampanti termografiche) e fornitura del relativo materiale di consumo (nastri e kit di pulizia);
- il servizio di assistenza software sulle postazioni di lavoro (assistenza PdL e assistenza relativa al software Regione.exe).

Il servizio in oggetto è stato affidato alla società Qsave Technology S.p.A., all'esito di una Procedura Negoziata ad inviti (rif. PN07/17\_MEPA), per un importo complessivo pari a Euro 40.230,00 (oltre oneri di legge, inclusi oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro 400,00).

Nel dettaglio, l'attuale Contratto d'appalto prevede la gestione dei servizi di assistenza agli Uffici Smarty fino al 31 dicembre 2018 (rif. Ordine CSI n. 2017000362). Tale attività comprende i servizi di manutenzione del software di creazione dei badge, stampa e personalizzazione dei badge utilizzati dai dipendenti della Regione Piemonte e del Consiglio Regionale del Piemonte per accedere alle sedi.

Successivamente alla formalizzazione dell'approvvigionamento si è manifestata l'esigenza di stampare ulteriori n. 250 badge per ARPA Piemonte non previsti nel perimetro contrattuale iniziale.

Pertanto, in considerazione della necessità di dover garantire la stampa di questi-250 badge, si intende attivare una variante in corso di esecuzione nell'ambito del quinto d'obbligo dell'attuale Contratto d'appalto.

#### 2. Oggetto

La presente richiesta di integrazione entro il quinto d'obbligo del Contratto d'appalto per il Servizio di assistenza agli uffici smarty della Regione Piemonte per la gestione dei badge e dei servizi correlati ha ad oggetto la stampa di n. 250 badge per ARPA Piemonte.

### 3. Spesa prevista

L'importo definito per l'integrazione in oggetto è pari a **Euro 800,00** (oltre oneri di legge, inclusi oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro zero) ed è stato calcolato sulla base dell'importo unitario previsto per l'emissione di badge aggiuntivi (pari a Euro 3,20 oltre oneri di legge) indicato nell'offerta economica presentata dal Fornitore in fase di partecipazione alla Procedura Negoziata.

Ai sensi dell'art. 1, comma 13, della Legge 135/2012, si è proceduto alla verifica dell'eventuale sussistenza di Convenzioni attive nei cataloghi di Consip S.p.A. ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e della Città Metropolitana di Torino, rispondenti alle esigenze del Committente, al fine di verificare, in costanza di contratto, eventuali parametri economici migliorativi ed attivare l'iter di adeguamento o di recesso.

Il riscontro, alla data del 9 febbraio 2018, è risultato negativo.

### 4. Giustificazione della richiesta

Alla luce di quanto sopra esposto, vista la normativa in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si richiede di procedere nei confronti della società Qsave Technology S.p.A. con la formalizzazione della variante in corso di esecuzione (quinto d'obbligo) relativa alla stampa di n. 250 badge per ARPA Piemonte, nell'ambito del Contratto d'appalto attualmente in essere (rif. PN07/17\_MEPA).

Torino, 13 febbraio 2018

Direzione Contact Center,  
Service Desk e Personale  
(Roberto Aluffi)

FIRMATO IN ORIGINALE

Riservato Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti

<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Visto attestante l'avvenuta istruttoria, effettuata ai sensi dell'art. 1, comma 516 della Legge 208/2015 e s.m.i., in ordine all'esistenza o meno di Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., Centrali di Committenza regionali o altri Soggetti Aggregatori (Rif. Paragrafo 3)</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Visto attestante la coerenza del presente approvvigionamento con la "Pianificazione aziendale" (per appalto di importo uguale/superiore a 40.000,00 Euro)</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Visto attestante l'adeguatezza dell'importo</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p>

FIRMATO IN ORIGINALE