



PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

**AFFIDAMENTO DIRETTO
PER LA FORNITURA DI PERSONAL COMPUTER E ACCESSORI
(DC18_255_MEPA)**

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. Codice dei Contratti), si rende necessario procedere all'acquisizione della "Fornitura di personal computer e accessori" dalla società Rekordata S.r.l., nei termini di seguito specificati.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione della fornitura in oggetto, individua le seguenti voci:

A) Importo fornitura oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta per fornitura di personal computer e accessori	Euro 3.500,00
	Totale A	Euro 3.500,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	Totale A + B	Euro 3.500,00
--	---------------------	----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	Euro 0,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 770,00
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
	Totale C	Euro 770,00

	Totale A + B + C	Euro 4.270,00
--	-------------------------	----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 3.500,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

CONSEGNA

La fornitura dovrà essere consegnata entro il 15 ottobre 2018.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si procede all'approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società Rekordata S.r.l., individuata attraverso una esplorativa di mercato informale.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale, è Roberto Aluffi, in qualità di Direttore della Direzione Gestione Contact Center, Servizi al Personale e di Supporto del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Direttore Amministrazione e Approvvigionamenti:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto della "Fornitura di personal computer e accessori" alla società Rekordata S.r.l., da consegnare entro il 15 ottobre 2018, per un importo a base d'asta pari a Euro 3.500,00 (tremilacinquecento/00) (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Condizioni Particolari di Contratto.



Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione Gestione Contact Center, Servizi al Personale e di Supporto (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Condizioni Particolari di Contratto (Allegato 2)

Torino, 4 ottobre 2018

Il Direttore Amministrazione e
Approvvigionamenti

FIRMATO IN ORIGINALE

(Franco Ferrara)

<i>RdA.</i>	<i>WBS.</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>
2018000482	G12-7001-PDL1	30213100-6-001

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

AFFIDAMENTO DIRETTO

FORNITURA DI PERSONAL COMPUTER E ACCESSORI

1. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

La Direzione Gestione Contact Center, Servizi al Personale e di Supporto ha la responsabilità di assicurare l'erogazione dei servizi di End Point Management e garantisce la gestione e l'erogazione dei servizi di supporto in presidio (sistemistico ed applicativo), in particolare gestisce postazioni di lavoro e apparati distribuiti (hardware e software), curandone altresì l'approvvigionamento.

Al fine di dotare la Direzione Generale di una postazione di lavoro che risponda ai requisiti richiesti è necessario acquisire il notebook ed i relativi accessori dettagliati nel paragrafo successivo.

2. Oggetto

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di seguito dettagliata:

	Descrizione	Quantità
	MACBOOK PRO TBAR 15" I7 6C 2,2GHZ 16/512 SGREY CTO DISPO Processore Intel Core i7 6-core di ottava generazione a 2,2GHz. Turbo Boost fino a 4,1GHz. Radeon Pro 555X con 4GB di memoria GDDR5. 16GB di memoria DDR4 a 2400MHz. Archiviazione SSD da 512GB. Display Retina con True Tone. Touch Bar e Touch ID. Quattro porte Thunderbolt 3	1
	Appicare Protection Plan per MacBook Pro 15"	1
	Apple Magic Mouse 2 SPACE GREY	1
	Apple Tastiera Magic - ITA SP. GREY	1
	Cavo Apple da USB-C A LIGHTNING	1
	G-TECHNOLOGY G-DRIVE 1TB MOBILE USB-C GRIGIO SIDERALE	1
	Satechi Pro Hub adattatore tipo C in alluminio con Ethernet - uscita video 4K HDMI, USB-C PD, Gigabit Ethernet, porte USB 3.0 e slot scheda micro SD per MacBook Pro 2016/2017 da 13 e 15 pollici (Grigio siderale)	1
	MONITOR PHILIPS" 25" LED codice 258B6QUEB	1

La consegna deve avvenire entro il 15 ottobre 2018.

3. Spesa prevista

L'importo a base d'asta previsto per la fornitura in oggetto è pari ad Euro 3.500,00 (oltre oneri di legge e inclusi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza pari ad Euro zero).

L'importo a base d'asta è stato definito sulla base dei valori economici di precedenti acquisizioni analoghe a quelle del presente approvvigionamento.

4. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare ai commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha comunque conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli acquisti IT a quanto disposto dalla normativa sopra richiamata.

Poiché l'appalto in oggetto si configura come "acquisto IT", si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it), della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Il riscontro, alla data del 4 ottobre 2018 è il seguente:

- sui cataloghi di Consip, SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione, Accordo Quadro e/o strumenti analoghi;
- per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale (www.acquistinretepa.it), in particolare nel Bando "Fornitori di Beni alle Pubbliche Amministrazioni" e nella Categoria "Beni ICT" è risultato presente il prodotto "CPV 30213100-6 Notebook Elettronici".

Configurandosi il presente affidamento come fornitura riconducibile al prodotto sopra citato, risulta possibile la gestione dell'affidamento tramite MEPA (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta") e, pertanto, l'approvvigionamento in oggetto rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 e s.m.i.

5. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

n.a.

6. Giustificazione della richiesta

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società Rekordata S.r.l., individuata attraverso una esplorativa di mercato informale.

Torino, 4 ottobre 2018

IL RUP
 Direzione Gestione Contact Center,
 Servizi al Personale e di Supporto
 (Roberto Aluffi) /

FIRMATO IN ORIGINALE

Riservato Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti

<input checked="" type="checkbox"/>	Visto attestante l'avvenuta istruttoria, effettuata ai sensi dell'art. 1, comma 516 della Legge 208/2015 e s.m.i., in ordine all'esistenza o meno di Convenzioni Accordi Quadro e/o strumenti analoghi stipulati da Consip S.p.A., Centrali di Committenza regionali o altri Soggetti Aggregatori, nonché in ordine all'esistenza o meno del prodotto oggetto di appalto sul MEPA, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 502 e 503 della Legge 208/2015 e s.m.i. (Rif. Paragrafo 4)	Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle) / FIRMATO IN ORIGINALE
<input type="checkbox"/>	Visto attestante la coerenza del presente approvvigionamento con la "Pianificazione aziendale" (per appalto di importo uguale/superiore a 40.000,00 Euro)	Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle) /
<input checked="" type="checkbox"/>	Visto attestante l'adeguatezza dell'importo	Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle) / FIRMATO IN ORIGINALE

