



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DEL 22 GENNAIO 2019

PROVVEDIMENTO

**ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO CONSIP  
"SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – LOTTO 2"  
PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI SUPPORTO ORGANIZZATIVI, DI  
SVILUPPO SOFTWARE, GESTIONE, MANUTENZIONE E ASSISTENZA IN AMBITI  
AMMINISTRATIVI-GESTIONALI**

**1. Oggetto**

Vista la proposta di autorizzazione all'adesione al Contratto Quadro Consip "Sistemi Gestionali Integrati per le Pubbliche Amministrazioni - Lotto 2" (di seguito "SGI") per l'acquisizione dei servizi di supporto organizzativi, di sviluppo software, gestione, manutenzione e assistenza in ambiti amministrativi-gestionali e nello specifico:

- "Sistema di gestione dei Tributi comunali per la Città di Torino"
- "Sistema di gestione dei Tributi della Regione Piemonte"
- "Sistema di gestione Raccolta Dati Elettorali (RDE)"
- "Sistema di gestione Catasto della Città di Torino – Portale Amministratori"
- "Gestione Portfolio iniziative verso Enti Consorziati"
- "Gestione del presidio informatico nei progetti di *outsourcing*"
- "Sistema Informativo Procurement di Regione ed Enti Locali del Piemonte".

Le esigenze manifestate nell'ambito dei suddetti Sistemi ben si sposano con la flessibilità offerta dal Contratto Quadro SGI per acquisire i seguenti servizi:

- servizi di supporto organizzativo;
- sviluppo software;
- servizi di gestione, assistenza e manutenzione.

**2. Motivazione alla base del provvedimento**

Preso atto di quanto riportato nella nota "Motivazioni dell'Approvvigionamento" (Allegato 1), nella quale la Direzione "Sviluppo e Gestione Soluzioni e Prodotti" e la Direzione "Governo rapporto con Consorziati e Clienti" del CSI-Piemonte illustrano le motivazioni alla base dell'adesione in oggetto e, in particolare si precisa che:

- l'approvvigionamento di cui alla presente nota raccoglie esigenze provenienti da ambiti diversi e, convergendo verso lo strumento del Contratto Quadro Consip individuato, persegue l'obiettivo di affiancare all'**erogazione di servizi in continuità e nello sviluppo di nuove iniziative**, in coerenza con quanto indicato dal "Piano Strategico 2019-2021" del CSI-Piemonte<sup>1</sup>, abbinando i benefici derivanti dall'aggregazione di spesa;

Osservato che:

- il Contratto Quadro "Sistemi Gestionali Integrati per le Amministrazioni Pubbliche (SGI) – Lotto 2" appare lo strumento più idoneo, tra le iniziative attive di CONSIP, per tale approvvigionamento, in quanto:
  - gli applicativi CSI coinvolti ricadono nelle aree di applicazione previste dal Contratto Quadro in questione, come i relativi servizi di cui si necessita l'approvvigionamento;
  - il Contratto Quadro prevede la possibilità di acquisire "Servizi di supporto organizzativo"<sup>2</sup> necessari all'implementazione degli applicativi in questione;
  - il Contratto Quadro permette una gestione delle attività secondo una logica modulare. Le quantità oggetto del presente approvvigionamento costituiscono la miglior stima ad oggi possibile per l'implementazione delle attività di cui sopra in un arco temporale complessivo pari al servizio più esteso, cioè 48 mesi a decorrere dalla data di stipula del Contratto Esecutivo e secondo le modalità specificate nel "Piano dei Fabbisogni".
  - la possibilità di rimodulare continuamente i fabbisogni, entro le cornici economiche e temporali definite, risulta di particolare vantaggio per la Stazione Appaltante quando non sono completamente perimetrabili e quantificabili a priori le singole attività di cui si comporrà l'intero sviluppo progettuale, come nel caso dei servizi di sviluppo previsti nel presente approvvigionamento.

### 3. Modalità di approvvigionamento

Visto quanto riportato nella nota "Motivazioni dell'Approvvigionamento" di cui sopra:

- relativamente agli esiti dell'istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i. svolti dai competenti Uffici del CSI-Piemonte si evince che:
  - alla data odierna - 22 gennaio 2019 - per l'approvvigionamento in oggetto ricorrono le condizioni per l'acquisto **mediante il Contratto Quadro Consip "Sistemi gestionali integrati per le pubbliche amministrazioni (SGI) – Lotto 2"**;
  - l'acquisizione in oggetto rientra pertanto **nella fattispecie di cui all'art.1, c. 512 della Legge 208/2015 e s.m.i.**;

<sup>1</sup> Approvato dall'Assemblea del CSI-Piemonte il 16 luglio 2018

<sup>2</sup> I Servizi di Supporto Organizzativo non possono però superare il 50% del valore complessivo di ogni singola attivazione SGI



Considerato altresì che:

- il Contratto Quadro Consip "SGI-Lotto 2" è stato stipulato in esito all'aggiudicazione di apposita procedura ristretta a 5 Lotti, con il RTI Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. - Municipia S.p.A. (già Engineering Tributi S.p.A.) – Engiweb Security S.r.l. - NTT Data Italia S.p.A. - PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A. – SQS Italia S.p.A;
- nell'ambito del Contratto Quadro, i servizi potranno essere acquisiti mediante la stipula di singoli Contratti Esecutivi, di durata massima pari a 48 mesi dalla relativa data di sottoscrizione, sulla base di quanto determinato nel documento "Piano dei fabbisogni", nel quale vengono esplicitate indicazioni anche di tipo quantitativo relative ai servizi che si intende sottoscrivere;
- in corso di vigenza del Contratto Esecutivo, il "Piano dei fabbisogni" potrà essere rimodulato, in aumento o in diminuzione, così come previsto del Contratto Quadro Consip SGI.

#### 4. Durata

Preso atto che:

- il Contratto Esecutivo che verrà stipulato per i servizi oggetto della presente acquisizione **avrà una durata complessiva pari al servizio più esteso, cioè 48 mesi a decorrere dalla data di stipula del Contratto Esecutivo** e secondo le modalità specificate nel Piano dei Fabbisogni. I servizi di durata inferiore saranno attivati secondo le modalità specificate nel Piano dei Fabbisogni.

In particolare:

- per l'ambito "**Tributi comunali per la Città di Torino**" le attività avranno durata di 36 mesi, secondo le esigenze produttive specificate nel Piano dei Fabbisogni;
- per l'ambito "**Tributi Regione Piemonte**" le attività avranno durata di 36 mesi, secondo le esigenze produttive specificate nel Piano dei Fabbisogni;
- per l'ambito "**Raccolta Dati Elettorali**" le attività avranno durata di 36 mesi, garantendo la manutenzione costante nell'intero periodo e la gestione ed evoluzione a fronte degli eventi elettorali che si presenteranno;
- per l'ambito "**Catasto della Città di Torino – Portale Amministratori**" le attività si estenderanno per l'anno 2019, in rinforzo al team mix di progetto del CSI;
- per l'ambito "**Gestione Portfolio iniziative verso Enti Consorziati**" le attività avranno durata di 12 mesi a partire dall'attivazione del servizio abbinato all'ambito stesso;
- per l'ambito "**Gestione Presidio Informatico nei Progetti di Outsourcing Consorziati**" le attività avranno durata di 12 mesi a partire dall'attivazione del servizio abbinato all'ambito stesso;

- per l'ambito "Sistema Informativo Procurement di Regione ed Enti Locali del Piemonte" le attività si estenderanno per l'intera durata dell'approvvigionamento (48 mesi).

#### 5. Motivazione della determinazione del prezzo/condizioni di fornitura

Viste le modalità di calcolo della spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto, così come dettagliate nell'allegato al presente provvedimento, l'importo complessivo massimo è stato determinato in **Euro 7.502.836,00** (oltre oneri di legge e spese per contributo CONSIP, inclusi oneri per la sicurezza derivante da interferenza pari a Euro zero).

#### 6. Prospetto economico complessivo dell'appalto

Dato atto che:

- il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione dei servizi oggetto del presente provvedimento viene quindi individuato come di seguito esposto:

##### A) Importo per i servizi oggetto d'appalto

A1	"Sistema di gestione dei tributi comunali per la Città di Torino" per un periodo di 36 mesi	Euro 2.111.043,00
A2	"Sistema di gestione dei tributi Regione Piemonte" per un periodo di 36 mesi	Euro 3.036.912,00
A3	"Raccolta Dati Elettorali" per un periodo di 36 mesi	Euro 514.600,00
A4	"Catasto Città di Torino – Portale Amministratori" per l'anno 2019	Euro 26.051,00
A5	"Gestione Portfolio iniziative per Enti consorziati" per un periodo di 12 mesi	Euro 395.501,00
A6	"Gestione presidio informatico nei progetti di <i>outsourcing</i> " per un periodo di 12 mesi	Euro 39.051,00
A7	"Sistema Informativo Procurement di Regione ed Enti Locali del Piemonte" per un periodo di 48 mesi	Euro 1.379.719,00
	<b>Totale A</b>	<b>Euro 7.502.836,00</b>

##### B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenze

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	<b>Totale B</b>	<b>Euro 0,00</b>

	<b>TOTALE A + B</b>	<b>Euro 7.502.836,00</b>
--	---------------------	--------------------------

##### C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici)	non dovuta
----	--	------------

C2	Spese per contributo CONSIP <sup>3</sup>	Euro 37.514,18
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 1.650.623,92
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
	<b>TOTALE C</b>	<b>Euro 1.688.138,10</b>
	<b>TOTALE A + B + C</b>	<b>Euro 9.190.974,10</b>

- ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il valore dell'appalto, comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza – pari a Euro zero, salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI<sup>4</sup> -, è pari ad Euro 7.502.836,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo CONSIP).

#### 7. Responsabile Unico del Procedimento

Considerato che, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP)<sup>5</sup> per la presente procedura viene individuato nella persona di **Franco Gola**, Direttore della Direzione "Governo rapporto con Consorziati e Clienti" del Consorzio.

#### 8. Deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione

Tutto ciò premesso, visti gli esiti dell'istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i. condotta dai competenti uffici del CSI-Piemonte, così come sopra sinteticamente richiamati e dettagliati nelle "Motivazioni dell'Approvvigionamento" allegate, da cui si evince che l'approvvigionamento in questione rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 512 della L.208/2015 e s.m.i., il Consiglio di Amministrazione, accertata la fondatezza degli esiti dell'istruttoria di cui sopra e fatte proprie le risultanze della stessa:

- autorizza l'adesione del CSI-Piemonte al Contratto Quadro Consip "Sistemi gestionali integrati per le pubbliche amministrazioni (SGI) – Lotto 2", il cui fornitore aggiudicatario è il RTI Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. - Municipia S.p.A. (già Engineering Tributi S.p.A.) – Engiweb Security S.r.l. - NTT Data Italia S.p.A. - PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A. – SQS Italia S.p.A., per l'acquisizione dei servizi di supporto organizzativi, di sviluppo software, gestione, manutenzione e assistenza in ambiti amministrativi-gestionali, il cui Contratto Esecutivo avrà una durata complessiva pari al servizio più esteso, cioè 48 mesi a decorrere dalla relativa data di stipula, per un importo complessivo massimo pari a Euro 7.502.836,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo CONSIP, inclusi oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero);
- approva il prospetto economico complessivo dell'appalto così come sopra riportato;

<sup>3</sup> ex art. 18, c. 3, D. Lgs. 01/12/2009 n. 177 (ai sensi dell'art. 4, c. 3-quater del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito con modificazioni in L. 07/08/2012 n. 135)

<sup>4</sup> Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

<sup>5</sup> Ai sensi dell'art. 31, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.



- nomina Franco Gola (Direttore della Direzione "Governare rapporto con Consorziati e Clienti" del Consorzio) Responsabile Unico del Procedimento per l'approvvigionamento in oggetto;
- delega il Direttore Generale alla sottoscrizione della documentazione relativa all'adesione al Contratto Quadro Consip "Sistemi gestionali integrati per le pubbliche amministrazioni (SGI) – Lotto 2" ed agli eventuali atti conseguenti.

Si allega:

- nota "Motivazioni dell'approvvigionamento" (Allegato 1)

Il Segretario del  
Consiglio di Amministrazione  
FIRMATO IN ORIGINALE  
(Pietro Pacini)

Il Presidente  
FIRMATO IN ORIGINALE  
(Claudio Artusi)

Torino, 22 gennaio 2019

<i>RdA</i>	<i>Codice Attività (WBS)</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2019000023 (Sistema Gestione Tributi comunali Città di Torino)	da definire	72210000-0-000	S19951200192019 00049	NO
2019000024 (Sistema Gestione Tributi Regione Piemonte)	da definire	72210000-0-000	S19951200192019 00049	NO
2019000026 (Raccolta dati Elettorali)	da definire	72210000-0-000	S19951200192019 00049	NO
2019000027 (Catasto Città di Torino – Portali Amministratori)	da definire	72210000-0-000	S19951200192019 00049	NO
2019000022 (Gestione Portfolio iniziative verso Enti Consorziati)	da definire	72210000-0-000	S19951200192019 00049	NO
2019000025 (Gestione presidio Informatico nei Progetti di Outsourcing)	da definire	72210000-0-000	S19951200192019 00049	NO
2019000028 (Sistema Informativo Procurement)	da definire	72210000-0-000	S19951200192019 00049	NO

**ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO CONSIP  
 “SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – LOTTO 2”  
 PER L’ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI SUPPORTO ORGANIZZATIVI, DI  
 SVILUPPO SOFTWARE, GESTIONE, MANUTENZIONE E ASSISTENZA IN  
 AMBITI AMMINISTRATIVI-GESTIONALI**

**MOTIVAZIONI DELL’APPROVVIGIONAMENTO**

**1. Introduzione**

Il presente approvvigionamento, abilitato dalla completezza dei servizi e della flessibilità offerte dall’adesione al Contratto Quadro CONSIP “Sistemi Gestionali Integrati per le Amministrazioni Pubbliche” (di seguito anche SGI), soddisfa la necessità di rispondere alle esigenze produttive degli ambiti elencati in oggetto.

Nello specifico, per:

- “Sistema di gestione dei Tributi comunali per la Città di Torino”
- “Sistema di gestione dei Tributi della Regione Piemonte”
- “Sistema di gestione Raccolta Dati Elettorali (RDE)”
- “Sistema di gestione catasto della Città di Torino – Portale Amministratori”
- “Gestione portfolio iniziative verso Enti Consorziati”

- “Gestione del presidio informatico nei progetti di *outsourcing*”
- “Sistema Informativo *Procurement* di Regione ed Enti Locali del Piemonte”

Le esigenze manifestate nell'ambito dei suddetti Sistemi, meglio specificate nel seguito, ben si sposano con la flessibilità offerta dal Contratto Quadro SGI per acquisire i seguenti servizi:

- servizi di supporto organizzativo;
- servizi di sviluppo *software*;
- servizi di gestione, assistenza e manutenzione.

## 2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

L'approvvigionamento di cui alla presente nota raccoglie esigenze provenienti da ambiti diversi e, convergendo verso lo strumento del Contratto Quadro Consip individuato, persegue l'obiettivo di affiancare all'erogazione di servizi in continuità e nello sviluppo di nuove iniziative, in coerenza con quanto indicato dal “Piano Strategico 2019-2021” del CSI-Piemonte<sup>1</sup>, abbinando i benefici derivanti dall'aggregazione di spesa.

Nei successivi paragrafi vengono descritte in dettaglio le motivazioni per i singoli ambiti coinvolti, per i quali, per quanto attiene ai servizi di sviluppo *software* e ai servizi di gestione, assistenza e manutenzione, le attività vengono svolte a fronte della disponibilità, da parte degli Enti Consorziati, dei codici sorgenti inclusa dei diritti di modifica.

### 2.1 Sistema di Gestione Tributi comunali per la Città di Torino

La Città di Torino ha avviato da tempo un percorso di rinnovamento del proprio sistema informativo, volto a dotare la propria organizzazione di strumenti di nuova generazione per quanto concerne la gestione delle imposte di competenza comunale con l'obiettivo, nel breve termine, di dotarsi di un nuovo *asset* applicativo di *back end* che possa costituire il punto di partenza rispetto a nuove traiettorie di sviluppo dei servizi digitali per l'amministrazione.

L'amministrazione comunale ha fatto ricorso all'istituto del riuso previsto e disciplinato dal D. Lgs. 82 del 2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (in sintesi CAD) sottoscrivendo nel 2013 con il Comune di Firenze un apposito e specifico “Accordo di riuso” avente ad oggetto l'applicativo SIGE (acronimo di Sistema Informativo Gestione Entrate). Tale applicativo è stato inizialmente riutilizzato dal Comune di Torino - anni 2013 -2014-ai fini della gestione del tributo ICI/IMU.

In considerazione dell'esito positivo del percorso avviato per la gestione del tributo sopra menzionato, la Città di Torino ha deciso, nell'ambito del succitato “Accordo di riuso” e previa comunicazione formale alla Città di Firenze prot. n. 1772 del

---

<sup>1</sup> Approvato dall'Assemblea del CSI-Piemonte il 16 luglio 2018

24/10/2017, di adottare – al netto di personalizzazioni - l'applicativo SIGE anche per la gestione degli altri tributi e canoni di competenza comunale:

- COSAP – Canone per l'occupazione permanente di spazi e aree pubbliche
- CIMP – Canone per Installazione Mezzi Pubblicitari
- TARI – Tassa sui Rifiuti
- IMU – Imposta Municipale Propria
- IDS – Imposta Di Soggiorno

Poiché ad oggi la gestione dei tributi, sopra elencati (COSAP, CIMP, TARI), viene effettuata tramite prodotti gestiti dal CSI – Piemonte di seguito definiti *Legacy*, tra cui rientra anche il prodotto GMS – Gestione Mondo Soggetti - che di fatto rappresenta l'anagrafe dei contribuenti della Città di Torino, occorre prevedere interventi anche con riferimento a tali prodotti.

Conseguentemente, l'applicativo SIGE oggetto di riuso, nel corso del prossimo biennio, verrà modificato al fine di gestire tutti i cinque tributi elencati.

Saranno pertanto oggetto di approvvigionamento i servizi:

- "Servizi di supporto organizzativo"
- "Servizi di sviluppo software"
- "Servizi di gestione, manutenzione ed assistenza".

Si specifica che i "Servizi di sviluppo *software*" verranno in particolare articolati, nei seguenti tre macro-ambiti funzionali:

- **SIGE attività di realizzazione del software**, intesa come localizzazione sulla base delle esigenze della Città di Torino della soluzione oggetto di riuso, parametrizzazione e migrazione dati dalla base dati di riferimento per gli applicativi attualmente in uso al modello dati del SIGE. Al termine della fase di "Sviluppo del *software*", che prevedrà momenti di rilascio differenti per i singoli tributi, la soluzione risultante confluirà all'interno del processo di "Gestione e mantenimento applicativo" che troverà la sua declinazione nei Servizi di Gestione Applicativi.

Gli obiettivi di realizzazione presenteranno alcune specificità ed in particolare:

- **SIGE** (per la gestione del tributo IMU) sarà oggetto di interventi di armonizzazione, integrazione ed evoluzione all'interno della medesima piattaforma;
- **SIGE** (per la gestione del tributo IDS) sarà oggetto di interventi di configurazione e parametrizzazione, e verrà utilizzato dalla Città di Torino così come realizzato dalla Città di Firenze e da quest'ultima concesso in riuso
- **SIGE** (per la gestione dei tributi COSAP, CIMP e TARI) sarà oggetto di interventi di sviluppo, integrazione ed evoluzione all'interno della piattaforma SIGE sulla base di una serie di macro requisiti raccolti con la Città di Torino e una *gap analysis* rispetto agli attuali applicativi Legacy.

- **GMS (“Gestione Mondo Soggetti”)**, sarà interessato dalle attività di Gestione Applicativi e Governo e Supporto per quanto riguarda il mantenimento del prodotto attualmente in esercizio, e marginalmente da attività di “Sviluppo software”, per gli eventuali interventi di adeguamento delle integrazioni che si dovessero rendere necessari in corso d’opera.
- **Sistemi Legacy (COSAP, CIMP, TARI)**, saranno interessati da attività di “Gestione Applicativi” fino al momento della loro dismissione a favore delle corrispondenti componenti della nuova piattaforma applicativa che si concretizzerà a valle della realizzazione della localizzazione del SIGE.

Il progetto prevede uno specifico ordine di avvio dei servizi di “Sviluppo software” derivante dal livello di priorità individuato dalla Città di Torino, in base ad un criterio di definizione strettamente correlato all’obsolescenza degli applicativi attualmente utilizzati per la gestione dei tributi anche in considerazione dell’assenza di interventi di adeguamento sui medesimi, svolti negli ultimi anni su alcuni degli ambiti funzionali in questione. Il percorso verrà pertanto avviato, sulla base delle priorità individuate dalla Città di Torino, con la trattazione, all’interno dell’ambito SIGE, delle componenti SIGE-COSAP a cui farà seguito quello del SIGE-CIMP.

La Tassa Rifiuti (SIGE-TARI) costituisce l’ultimo *task* all’interno della pianificazione delle attività di “Sviluppo software” in quanto l’attuale Sistema *Legacy*, negli ultimi anni, ha beneficiato di interventi di adeguamento alle mutate necessità di gestione del tributo ed implementa già quanto ad oggi strettamente indispensabile alla gestione del regime TARI, a partire da quanto precedentemente previsto per la TARES. Si precisa inoltre che questa precisa collocazione temporale all’interno della pianificazione pone il progetto nella condizione di poter considerare il regime TARSU ormai prescritto alla data di avvio della nuova piattaforma, situazione questa che consente di ottimizzare e concentrare le risorse disponibili per la localizzazione solo sui regimi ancora in vigore e quindi solo per le porzioni di software di più marcata utilità prospettica.

## 2.2 Sistema di Gestione Tributi della Regione Piemonte

Il Sistema Informativo per la Gestione dei Tributi della Regione Piemonte, allo stato attuale, comprende:

### ➤ **Sistema di gestione Tassa Auto**

I servizi di gestione della tassa automobilistica, che comprendono la gestione del sistema informativo regionale, i servizi a corredo del sistema informativo e i servizi di supporto dei processi di gestione interni all’Ente, sono gestiti con l’obiettivo di:

- garantire la riscossione del Tributo e garantire che il gettito che ne deriva sia reso disponibile alle casse della Regione Piemonte;
- effettuare le elaborazioni necessarie per consentire il recupero dei tributi non versati mediante la gestione del contenzioso;
- garantire l’alimentazione della banca dati regionale mediante l’acquisizione dei flussi informativi provenienti dalle fonti alimentanti;
- operare al fine di ottenere un continuo miglioramento della qualità dei dati della banca dati regionale, al fine di assicurare la correttezza delle operazioni di riscossione e recupero del gettito fiscale;

- alimentare il Sistema Tassa Auto Nazionale;
- consentire, da un punto di vista infrastrutturale, l'accesso al Sistema tassa Auto regionale agli enti riscossori convenzionati;
- erogare supporto di materia;
- fornire assistenza normativa e specialistica agli utenti del Sistema Informativo della Tassa Auto, ovvero agli operatori della riscossione, rivenditori di auto e moto, flottisti e grandi utenti;
- fornire informazioni ai contribuenti e mantenere costantemente aggiornata la base dati del sistema tassa auto sulla base delle segnalazioni pervenute.

➤ **Sistema di gestione per la Tassa automobilistica Valle d'Aosta**

Il sistema, attraverso la *suite* di prodotti da cui è composto, realizza una serie di macro funzionalità, quali:

- servizi di accesso alla base dati per la consultazione e bonifica dei dati relativi ai pagamenti, al parco proprietari, al parco veicoli e a tutte le informazioni ad essi attinenti;
- gestione delle procedure di rimborso del tributo;
- gestione delle sospensioni del tributo e gestione delle esenzioni regionali;
- gestione degli intermediari della riscossione;
- gestione del contenzioso
- gestione flussi di aggiornamento ricevuti dalle diverse fonti del sistema (veicoli e soggetti);
- servizio *on line* "Memobollo", che ha lo scopo di fornire al cittadino un servizio tramite cui richiedere di ricevere l'avviso di scadenza solo in formato digitale (sms e/o email)

➤ **Sistema di gestione della Tassa di Concessione Regionale**

Il Sistema della Tassa di Concessione Regionale (di seguito anche "TCR") permette la gestione delle tasse sulle concessioni regionali che si pagano mediante versamento sull'apposito conto corrente postale intestato alla Tesoreria della Regione Piemonte. Il servizio supporta le operazioni di bollettazione e la gestione delle posizioni tributarie per singolo soggetto.

L'applicativo "TCR", consente la gestione delle tasse di concessione regionale.

Il sistema realizza una serie di macro funzionalità che consentono di:

- emettere e postalizzare gli avvisi di pagamento ai soggetti passivi;
- rilevare, archiviare e certificare gli avvenuti pagamenti nelle loro diverse modalità;
- gestire e tenere sotto controllo a livello puntuale e globale le posizioni contabili dei soggetti passivi;
- emettere avvisi di accertamento e supportare la gestione del contenzioso

➤ **Sistema di gestione dell'Imposta Regionale Benzina Autotrazione**

Il sistema, attraverso l'applicativo "IRBA", consente la gestione delle accise dell'Imposta Regionale della Benzina per Autotrazione.

Il sistema realizza una serie di macro funzionalità che consentono di:

- accreditare (inserimento, modifica e revoca) le informazioni relative al dichiarante, al legale rappresentante, all'operatore ed ai servizi (Inserimento, Consultazione, Rettifica, Pagamento);
- gestire la dichiarazione di consumo annuo, con la possibilità di Consultare, Inserire, Modificare, Inviare e Rettificare la dichiarazione di consumo, impianti e pagamenti ad essa legati;
- pagare acconti e saldo direttamente online tramite servizio pagoPA, predisporre un pagamento, gli acconti inseriti in questa modalità verranno legati in automatico alla dichiarazione che risulterà precompilata;
- generare reportistica legata alle dichiarazioni ed ai pagamenti emessi.

➤ **Servizi trasversali di accesso alle banche dati soggetti**

Il Sistema Trasversale Anagrafe Soggetti ("STAS") gestisce, per il Sistema Tassa Auto della Regione Piemonte, le anagrafiche dei soggetti proprietari di veicoli. All'interno della banca dati del sistema "STAS" risultano essere quindi censite tutte quelle componenti anagrafiche che hanno pagato e/o pagano il bollo auto alla Regione Piemonte e per ognuna di esse (sia essa di tipo persona fisica che di tipo persona giuridica) vengono censiti sia i dati anagrafici, sia gli indirizzi.

Il sistema "STAS", per poter fornire ai propri fruitori informazioni anagrafiche affidabili, interagisce con i seguenti sistemi esterni:

- CIA - Centro Interscambio Anagrafica (infrastruttura regionale che collega consente l'interscambio tra le anagrafi comunali di competenza delle amministrazioni che hanno sottoscritto il "Protocollo per la Semplificazione Amministrativa" e le banche dati regionali);
- AAEP - Attività Anagrafiche e Produttive (anagrafe delle imprese censite alimentata anche con i dati forniti dal servizio Infocamere);
- SITAD - Sistema Informativo Territoriale Ambientale Diffuso.

Da questi sistemi, "STAS" recepisce quotidianamente le variazioni anagrafiche (dati anagrafici ed indirizzi) ed aggiorna le relative informazioni censite all'interno della propria banca dati.

➤ **Sistema di gestione del Contenzioso Amministrativo**

Il sistema è rivolto alla gestione del Contenzioso Amministrativo derivante dall'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie all'autore (o agli autori) di condotte illecite in ambiti in cui la Regione ha la competenza a vigilare e controllare.

Il sistema è in avanzata fase di sviluppo e si ipotizza l'avvio del servizio nel corso del 2019.

### 2.3 Sistema di Gestione Raccolta Dati Elettorali (RDE)

Il Sistema Informativo della Città di Torino include, all'interno delle sue componenti applicative a favore dell'operatività dell'Ente, la componente che consente di effettuare la raccolta dei dati elettorali, di sintetizzarne l'esito e di inviarli al Ministero di competenza.

Tale componente è a supporto dell'Ente per elezioni di ogni tipologia: Amministrative, Europee, Politiche e Referendarie.

Si avvale inoltre di:

- componenti d'integrazione verso il sistema informativo per la demografia per la fruizione delle necessarie informazioni anagrafiche relative alla popolazione locale;
- funzioni di consultazione e di reportistica,
- funzioni per l'estrazione dei dati in tempo reale e per l'alimentazione di sistemi per la diffusione dei risultati agli organi competenti.

La componente per la raccolta dei dati elettorali è a disposizione principalmente degli utenti accreditati presso gli organi di stampa, agli utenti della prefettura e ai responsabili del servizio elettorale della Città di Torino. Il numero di postazioni *client* che utilizzano il sistema si valuta variabile dalle 210 alle 230 unità.

L'organizzazione è composta da una rete di rilevatori sparsi sul territorio comunale nei vari plessi scolastici. L'attività dei rilevatori viene seguita da un "Centro di coordinamento e di controllo" preposto alla validazione del dato elettorale. Gli addetti al "Centro di coordinamento e controllo" provvedono a contattare direttamente i Presidenti di seggio nel caso di particolari incongruenze dei dati elettorali. Indicativamente i rilevatori sono circa 180 e gli addetti al "Centro di controllo" sono circa 30 suddivisi in coordinatori e responsabili del controllo.

Dal punto di vista strettamente informatico, per la gestione dell'evento "Raccolta Dati Elettorali" viene attualmente utilizzato dalla Città di Torino l'applicativo "Elezioni Web", e in particolare le seguenti componenti:

- "ELEWEB": per la consultazione dati elettorali;
- "RISELEMC": per la lettura e per l'esposizione dei dati elettorali.

Il CSI-Piemonte, per conto della Città di Torino, nel corso del 2008, ha acquisito dalla Società Pro Logic s.r.l., la disponibilità del Codice Sorgente dell'applicativo "Elezioni Web", ivi comprese le successive evoluzioni realizzate a beneficio della Città stessa.

Il *software* "Elezioni Web" è l'applicativo *web* centralizzato per la raccolta e la gestione dei dati elettorali. Esso comprende le funzioni di consultazione e di reportistica, nonché i meccanismi per l'estrazione dei dati in tempo reale e per l'alimentazione di sistemi per la diffusione dei risultati. L'applicativo "Elezioni Web" è ospitato su *server* virtuali configurati *ad hoc*, allocati all'interno della *Virtual-Farm* del CSI Piemonte.

Oggetto dell'approvvigionamento sono i servizi di gestione ed evoluzione delle componenti informatiche per la raccolta dei dati elettorali relativi alle consultazioni previste nel periodo di riferimento del presente appalto.

Costituiscono altresì oggetto dell'approvvigionamento attività di sviluppo correlate alla messa in opera del servizio nell'ambito del progetto di integrazione tra il sistema NAO a supporto dell'Anagrafe della Città di Torino e ANPR – Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente.

#### **2.4 Sistema di Gestione Catasto della Città di Torino – Portale Amministratori**

Tra le azioni di contrasto all'evasione dei tributi comunali, con particolare attenzione alla Tassa Rifiuti, la Città di Torino ha avviato da tempo il progetto NUI (Numerazione delle Unità Immobiliari). Il Progetto è di fondamentale importanza per la conoscenza capillare del territorio comunale, con particolare attenzione alla correlazione di tre fattori fondamentali, il patrimonio immobiliare di derivazione catastale, il patrimonio immobiliare conosciuto dal comune identificabile dalle utenze TARI, ed infine l'esatta collocazione sul territorio in termini di numerazione civica (interna ed esterna).

Grande valore al progetto proviene dall'attività di rilevamento dei dati sul territorio con raccolta e successiva trasmissione al comune di informazioni a cura degli amministratori di condominio.

La Città di Torino, al fine di informatizzare il processo di raccolta delle informazioni e mantenimento nel tempo, nel 2019 avvierà la realizzazione il progetto "Portale Amministratori", già finanziato nell'ambito dei progetti PON *Governance* 2014-2020.

Oggetto dell'approvvigionamento sono i servizi di "Sviluppo *software*", in particolare mediante l'impiego di figure professionali da inserire nel team mix di progetto del CSI.

#### **2.5 Gestione Portfolio iniziative verso Enti Consorziati**

Nel perseguimento di uno dei principali obiettivi del "Piano Strategico 2019-2021" del CSI-Piemonte, si rende necessario dare seguito all'azione mirata di rafforzamento quantitativo e qualitativo delle funzioni di governo e supporto, sia in merito alle attività interne, sia a livello di supporto verso i principali Enti Consorziati.

Allo scopo di potenziare la propria capacità di analisi dei processi e di gestione di programmi e progetti complessi e/o strategici, il CSI intende avvalersi di consulenze specifiche per lo svolgimento delle attività di:

- supporto direzionale finalizzato al miglioramento delle soluzioni applicative erogate;
- supporto alla revisione dei processi per accompagnare le variazioni organizzative e di funzionamento;
- supporto tematico e funzionale erogato sulla base di metodologie standard internazionali.

Le attività erogate saranno quindi orientate a soddisfare le principali esigenze degli Enti Consorziati nell'ambito delle linee di intervento dei nuovi programmi facenti parte dell'offerta digitale e nel rinnovamento dei sistemi sulla base delle riorganizzazioni interne.

Inoltre, per ciò che concerne il processo riorganizzativo si rende necessaria analogha attività anche all'interno del Consorzio, finalizzata alla semplificazione e al miglioramento complessivo dei processi operativi e di supporto.

## 2.6 Gestione del presidio informatico nei progetti di *outsourcing*

La centralizzazione delle risorse produttive in Consorzio assicura agli Enti in *outsourcing* una maggiore efficienza funzionale degli applicativi e della sicurezza.

La struttura di presidio del CSI ha l'obiettivo di accompagnare l'Ente con progressione e modularità da una architettura basata su sistemi locali o diffusi su più fornitori ad un sistema il più possibile centralizzato ed integrato, utilizzando i servizi offerti dal *virtual private cloud*.

Il presidio è coinvolto nel *change management*, dalle fasi di progettazione dell'*outsourcing* alla progressiva implementazione e controllo dei servizi su infrastruttura centralizzata. Le principali fasi di lavoro sono così individuate:

- *assessment* e studio dell'architettura applicativa dell'ente a partire dall'organizzazione dell'ente, dai processi di business e dalle esigenze in termini di risorse informatiche e infrastrutturali;
- progettazione e realizzazione dell'*outsourcing*: configurazione degli ambienti infrastrutturali e supporto all'implementazione di sistemi e apparati;
- supporto alla migrazione applicativa su ambienti virtuali (*Cloud* CSI-Piemonte o altro);
- implementazione di processi e strumenti di monitoraggio in grado di controllare le principali funzioni dell'ente;
- *troubleshooting* derivanti da malfunzionamenti che non abbiano trovato soluzione nei processi standard di CSI (utenti, fornitori dell'ente, gruppi sistemistici CSI).

Pertanto il presidio ha bisogno di una consulenza sistemistica che acquisisca tramite *assessment* le competenze specifiche dell'infrastruttura applicativa dell'ente e mantenga aggiornato il quadro architettonico complessivo e delle relazioni tra vecchia e nuova infrastruttura. Il supporto tecnico alla progettazione, migrazione e gestione è rivolto in particolare per le componenti applicative che sono di responsabilità dell'ente o a cavallo di più competenze e responsabilità (ente, fornitori, CSI).

Sulla base dell'architettura applicativa complessiva, progetta e gestisce strumenti di Business Service Monitoring in grado di controllare l'efficienza dei principali servizi erogati dall'ente.

Partecipa all'analisi delle anomalie derivanti da malfunzionamenti che non abbiano trovato soluzione nel processo standard CSI, avviando il *troubleshooting* con tutti gli attori in causa.

## 2.7 Sistema Informativo *Procurement* di Regione ed Enti Locali del Piemonte

Il Sistema Informativo *Procurement* di Regione e degli Enti Locali del Piemonte mette a disposizione un insieme di soluzioni *software* tra loro integrate a supporto dei procedimenti amministrativi afferenti alle tematiche "*Procurement*", rispondenti a quanto previsto dalla normativa di riferimento e per la cui gestione, manutenzione ed evoluzione si richiedono i servizi oggetto di affidamento.

Tali soluzioni *software*, finalizzate alla digitalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi dalla fase di programmazione, alla pubblicazione dei bandi fino al pagamento della fattura, e nel recepimento delle disposizioni delle direttive europee in merito alle azioni necessarie a regolamentare e standardizzare i processi e le procedure di *e-procurement*, comprendono le piattaforme applicative adottate per l'erogazione agli Enti consorziati dei seguenti servizi:

### ➤ *Albo e Monitoraggio Fornitori*

Questo servizio applicativo si inserisce nell'ambito della gestione degli elenchi di operatori economici prevista dalla normativa vigente in tema di contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" e Linee Guida ANAC).

Uno strumento di *e-procurement* e dematerializzazione del processo di approvvigionamento, conforme a quanto previsto dal "Codice dell'Amministrazione Digitale" e dal "Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione dell'AGID", attraverso il quale le stazioni appaltanti possono gestire elenchi di operatori economici e di professionisti da invitare alle procedure di affidamento sotto soglia nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e rotazione degli inviti e degli affidamenti (art. 35 e 36 del Codice dei Contratti).

La piattaforma applicativa consente di gestire le informazioni e la documentazione relativa agli operatori economici consentendo agli Enti utilizzatori di effettuare tutte le necessarie verifiche amministrative anche presso gli Enti certificatori istituzionali (es. Inps, Inail, etc.) archiviandone i risultati che potranno così essere utilizzati sia nella fase di ammissione e permanenza nell'Albo, sia nella fase di aggiudicazione ed esecuzione delle procedure di affidamento.

Attraverso la piattaforma "Albo e Monitoraggio Fornitori", possono essere altresì gestite tutte le attività necessarie nelle fasi di gestione degli approvvigionamenti: iscrizione degli operatori economici, rotazione nella selezione degli operatori economici cui trasmettere l'invito a presentare offerta, verifica dei documenti ed esecuzione dei controlli necessari ai fini dell'aggiudicazione delle procedure di affidamento, della stipula ed esecuzione del contratto, oltre che del pagamento delle fatture.

Gli Enti utilizzatori della piattaforma applicativa sono Regione Piemonte, Consiglio Regionale del Piemonte, Università di Torino, AIPO - Agenzia Interregionale per il fiume PO, CSI-Piemonte, Comune di Rivoli, Comune di Pinerolo.

➤ **Gestione degli Approvvigionamenti e dei Magazzini**

I Sistemi di Gestione degli Approvvigionamenti e dei Magazzini sono finalizzati alla gestione del ciclo passivo e dei magazzini degli Enti e consentono di governare le fasi di gestione degli approvvigionamenti: programmazione, richiesta di acquisto, ordine di acquisto elettronico, esecuzione ordini, gestione di documenti di esecuzione/consegna elettronici, gestione dei materiali e del magazzino.

Tali sistemi gestionali sono integrati con i sistemi finalizzati alla gestione contabile (*Contabilia*), per la gestione del patrimonio dei beni mobili ed immobili (*Factotum*), con la procedura di gestione degli atti amministrativi (*Atti*), con il sistema di gestione documentale per l'archiviazione e conservazione dei documenti (*Doqui-ACTA*), oltre che con i sistemi di protocollazione (*Protocollo*).

I sistemi di gestione degli approvvigionamenti e magazzini sono utilizzati da Regione Piemonte, Consiglio Regionale del Piemonte, Comune di Torino, Città Metropolitana di Torino.

**3. Il Contratto Quadro Consip "Sistemi Gestionali Integrati per le pubbliche amministrazioni (SGI)"**

Gli ambiti descritti trovano adeguata collocazione all'interno del Contratto Quadro SGI, attivo a far data dal 8 novembre 2017; più precisamente del Lotto 2, riservato alle Pubbliche Amministrazioni Locali del Nord Italia (ad eccezione degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale), aggiudicato al RTI Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. - Municipia S.p.A. (già Engineering Tributi S.p.A.) – Engiweb Security S.r.l. - NTT Data Italia S.p.A. - PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A. – SQS Italia S.p.A..

L'area di applicazione del Contratto prevede due specifici ambiti:

- Sistemi Informativi Gestionali;
- Sistemi di Gestione dei procedimenti amministrativi;

e, per ciascuno degli ambiti, sono previsti i seguenti servizi:

- a) Servizi di gestione, manutenzione e assistenza;
- b) Servizi di sviluppo software;
- c) Servizi di supporto organizzativo.

Il Contratto Quadro Consip in oggetto ha una durata di 18 mesi decorrenti dalla relativa data di sottoscrizione (8 novembre 2017), eventualmente prorogabile di ulteriori 6 mesi.

Nell'ambito del Contratto Quadro del Lotto di interesse, i servizi potranno essere acquisiti mediante la stipula di singoli Contratti Esecutivi, di durata massima pari a 48 mesi dalla relativa data di sottoscrizione, sulla base di quanto determinato nel documento "Piano dei fabbisogni"<sup>2</sup> redatto dalla stazione appaltante, nel quale

---

<sup>2</sup> "Per attivare i servizi previsti [...], l'Amministrazione deve elaborare un "Piano dei Fabbisogni" e l'aggiudicatario, se richiesto dall'Amministrazione stessa, deve impegnarsi obbligatoriamente a supportare l'Amministrazione nella redazione dello stesso. Il Piano deve contenere indicazioni, anche di tipo quantitativo, relative ai servizi [...] che l'Amministrazione intende sottoscrivere. [...] Entro il

devono essere fornite dettagliate indicazioni anche di tipo quantitativo relative ai servizi che si intende sottoscrivere, sulla cui base il RTI aggiudicatario elaborerà un puntuale "Progetto Esecutivo" corredato da relativa proposta tecnico/economica.

In corso di vigenza del Contratto Esecutivo, il "Piano dei Fabbisogni" potrà essere rimodulato, in aumento o in diminuzione, così come previsto del Contratto Quadro Consip SGI.

Per i fabbisogni prima delineati l'iniziativa CONSIP in questione appare idonea a soddisfare le esigenze sopra riportate sotto plurimi punti di vista. In particolare:

- gli applicativi CSI coinvolti ricadono nelle aree di applicazione previste dal Contratto Quadro in questione, come i relativi servizi di cui si necessita l'approvvigionamento;
- il Contratto Quadro per i "Servizi Gestionali Integrati" prevede la possibilità di acquisire "Servizi di supporto organizzativo"<sup>3</sup> necessari all'implementazione degli applicativi in questione;
- la possibilità di rimodulare continuamente i fabbisogni, entro le cornici economiche e temporali definite e condivise sulla base del "Progetto Esecutivo" sopra menzionato, risulta di particolare vantaggio per il CSI-Piemonte quando non sono completamente perimetrabili e quantificabili a priori le singole attività di cui si comporrà l'intero sviluppo progettuale, come nel caso dei servizi di sviluppo previsti nel presente approvvigionamento.

Circa le modalità di determinazione dei corrispettivi, per ogni servizio espresso nel Piano dei Fabbisogni, occorre ivi indicare se la remunerazione avverrà a canone (per attività continuative), a corpo (per attività a delivery) o a consumo sulla base delle risorse che saranno effettivamente impiegate.

Nel Contratto Quadro sono definite le tariffe giornaliere per una serie di servizi professionali, nonché i costi unitari per i servizi di sviluppo misurabili a "Function Point".

Come del resto previsto dal Contratto stesso, con il supporto dell'RTI aggiudicatario, si sono preventivamente analizzati i mix di figure professionali che si reputano necessari per l'erogazione di ogni servizio in ciascuno degli ambiti previsti, arrivando di fatto a determinare, per i servizi la cui quantificazione avverrà in giorni/persona, il costo unitario di un giorno/persona per il dato servizio.

---

*termine di 15 giorni lavorativi dal ricevimento del Piano dei Fabbisogni da parte dell'Amministrazione, l'aggiudicatario deve obbligatoriamente predisporre un documento intitolato "Progetto Esecutivo" ed inviarlo all'Amministrazione e per copia conoscenza a Consip S.p.A. e/o terzi da essa indicati [...] nel quale raccogliere e dettagliare le richieste dell'Amministrazione, contenute per l'appunto nel Piano dei Fabbisogni, e formulare una proposta tecnico/economica secondo le modalità tecniche ed le tariffe delle giornate uomo relative alle figure professionali previste."*

<sup>3</sup> I Servizi di Supporto Organizzativo non possono però superare il 50% del valore complessivo di ogni singola attivazione SGI.

#### 4. Riepilogo costi sostenuti e contratti

Nelle tabelle che seguono si evidenzia, per ogni ambito interessato, la composizione del contributo fra risorse interne ed esterne e l'andamento dei costi sostenuti nell'ultimo triennio per i servizi professionali, per l'erogazione dei quali attualmente ci si avvale dei seguenti Contratti d'appalto:

Ambito	Mix risorse 2016	Mix risorse 2017	Mix risorse 2018
Sistema Informativo Tributi comunali per la Città di Torino	Esterne 75,00% Interne 25,00%	Esterne 64,29% Interne 35,71%	Esterne 67,86% Interne 32,14%
Sistema Informativo Tributi Regione Piemonte			
Raccolta Dati Elettorali	Esterne 95% Interne 5%	Esterne 95% Interne 5%	Esterne 95% Interne 5%
Catasto Città di Torino – Portale Amministratori	n.a.	n.a.	n.a.
Gestione Portfolio iniziative verso Enti Consorziati	n.a.	n.a.	n.a.
Gestione presidio Informativo nei Progetti di <i>Outsourcing</i>	Esterne 100%	Esterne 100%	Esterne 100%
Sistema Informativo <i>Procurement</i>	Esterne 19,46% Interne 80,54%	Esterne 17,55% Interne 82,45%	Esterne 20,56% Interne 82,62%

Tabella 1 - composizione contributi fra risorse interne ed esterne

Ambito	Costi sostenuti 2016	Costi sostenuti 2017	Costi sostenuti 2018 (stima a finire)
Sistema Informativo Tributi comunali per la Città di Torino	€ 1.383.815,49	€ 988.827,81	€ 1.024.454,92
Sistema Informativo Tributi Regione Piemonte			
Raccolta Dati Elettorali	€ 81.000,00	€ 50.000,00	€ 85.000,00
Catasto della Città di Torino – Portale Amministratori	n.a.	n.a.	n.a.
Gestione Portfolio iniziative verso Enti Consorziati	n.a.	n.a.	n.a.
Gestione presidio Informativo nei Progetti di <i>Outsourcing</i>	37.000	37.000	37.000
Sistema Informativo <i>Procurement</i>	€ 58.247,95	€ 28.486,13	€ 16.965,95

Tabella 2 - costi sostenuti nell'ultimo triennio

## 5. Oggetto dell'acquisizione e spesa prevista

Oggetto del presente approvvigionamento è l'acquisizione, secondo le modalità previste dal Contratto Quadro SGI, dei servizi descritti al Capitolo 3, nelle quantità indicate nel seguito (vedi tabelle di quantificazione impegno) e avrà una durata complessiva pari al servizio più esteso, cioè 48 mesi a decorrere dalla data di stipula del Contratto Esecutivo e secondo le modalità specificate nel Piano dei Fabbisogni. I servizi di durata inferiore saranno attivati secondo le modalità specificate nel Piano dei Fabbisogni.

In particolare:

- per l'ambito **"Tributi comunali per la Città di Torino"** le attività avranno durata di 36 mesi, secondo le esigenze produttive specificate nel Piano dei Fabbisogni;
- per l'ambito **"Tributi Regione Piemonte"** le attività avranno durata di 36 mesi, secondo le esigenze produttive specificate nel Piano dei Fabbisogni;
- per l'ambito **"Raccolta Dati Elettorali"** le attività avranno durata di 36 mesi, garantendo la manutenzione costante nell'intero periodo e la gestione ed evoluzione a fronte degli eventi elettorali che si presenteranno;
- per l'ambito **"Catasto della Città di Torino – Portale Amministratori"** le attività si estenderanno per l'anno 2019, in rinforzo al team mix di progetto del CSI;
- per l'ambito **"Gestione Portfolio iniziative verso Enti Consorziati"** le attività avranno durata di 12 mesi a partire dall'attivazione del servizio abbinato all'ambito stesso;
- per l'ambito **"Gestione Presidio Informatico nei Progetti di Outsourcing Consorziati"** le attività avranno durata di 12 mesi a partire dall'attivazione del servizio abbinato all'ambito stesso;
- per l'ambito **"Sistema Informativo Procurement"** le attività si estenderanno per l'intera durata dell'approvvigionamento.

Le previsioni, ad oggi definite, delle attività richieste per ogni singolo ambito riflettono i consumi degli anni precedenti (vedi precedente paragrafo 4) e considerano gli ampliamenti previsti secondo quanto sopra descritto. Si precisa che per l'ambito "Gestione Portfolio iniziative verso Enti Consorziati" si tratta di fabbisogni nuovi, mentre per l'ambito "Sistema Informativo Procurement", come anche richiamato dal "Piano Strategico 2019-2021" del Consorzio, le attività verranno totalmente trasferite verso l'esterno, destinando il personale interno attualmente impiegato in detto ambito ad altre attività.

L'importo complessivo totale stimato di spesa è pari ad **Euro 7.500.120,00** (oltre oneri di legge, oneri per la sicurezza derivanti da interferenze non soggetti a ribasso pari ad Euro zero).

Utilizzando le tariffe del Listino SGI relative ai Servizi di Supporto Organizzativo, Sviluppo Software e Gestione, Assistenza e Manutenzione sono stati stimati gli impegni quantitativi (in termini di GG/IFPUG) ed economici, come segue:

Ambito "1" - Sistema di gestione dei tributi comunali per la Città di Torino	1° anno	2° anno	3° anno
Servizi di supporto organizzativo GG	260	150	98
Servizi di sviluppo software GG	1462	440	190
Servizi di gestione, manutenzione ed assistenza GG	1265	1670	1886
<b>Totale GG</b>	<b>2987</b>	<b>2260</b>	<b>2174</b>

Tabella 3.a – Quantificazione impegno per Servizi in gg/anno

Ambito "1" - Sistema di gestione dei tributi comunali per la Città di Torino	1° anno	2° anno	3° anno
Servizi di sviluppo software IFPUG	886	157	0
<b>Totale IFPUG</b>	<b>886</b>	<b>157</b>	<b>0</b>

Tabella 3.b – Quantificazione impegno per Servizi in Function Point/anno

Ambito "2" - Sistema di gestione dei tributi Regione Piemonte	1° anno	2° anno	3° anno
Servizi di supporto organizzativo GG	220	220	220
Servizi di sviluppo software GG	1595	1595	1595
Servizi di gestione, manutenzione ed assistenza GG	1760	1760	1760
<b>Totale GG</b>	<b>3575</b>	<b>3575</b>	<b>3575</b>

Tabella 4.a – Quantificazione impegno per Servizi in gg/anno

Ambito "2" - Sistema di gestione dei tributi Regione Piemonte	1° anno	2° anno	3° anno
Servizi di sviluppo software IFPUG	422	422	422
<b>Totale IFPUG</b>	<b>422</b>	<b>422</b>	<b>422</b>

Tabella 4.b – Quantificazione impegno per Servizi in Function Point/anno

Ambito "3" – Raccolta Dati Elettorali	1° anno	2° anno	3° anno
Servizi di supporto organizzativo GG	43	43	43
Servizi di sviluppo software GG	992	112	112
Servizi di gestione, manutenzione ed assistenza GG	195	195	195
<b>Totale GG</b>	<b>1230</b>	<b>350</b>	<b>350</b>

Tabella 5 – Quantificazione impegno per Servizi in gg/anno

Ambito "4" – Catasto Città di Torino – Portale Amministratori	1° anno	2° anno	3° anno
Servizi di sviluppo software GG	100		
<b>Totale GG</b>	<b>100</b>		

Tabella 6 – Quantificazione impegno per Servizi in gg/anno

Ambito "5" – Gestione Portfolio Iniziative Enti consorziati	1° anno	2° anno	3° anno
Servizi di supporto organizzativo GG	1.100		
<b>Totale GG</b>	<b>1.100</b>		

Tabella 7 – Quantificazione impegno per Servizi in gg/anno

Ambito "6" - Gestione Presidio Informatico nei Progetti di Outsourcing	1° anno	2° anno	3° anno
Servizi di supporto organizzativo GG	110		
<b>Totale GG</b>	<b>110</b>		

Tabella 8 – Quantificazione impegno per Servizi in gg/anno

Ambito "7" – Sistema Informativo Procurement	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno
Servizi di supporto organizzativo GG	110	110	110	110
Servizi di sviluppo software (FP)	975	325	-	-
Servizi di sviluppo software GG	375	625	500	500
Servizi di gestione, manutenzione ed assistenza GG	330	550	550	550
<b>Totale FP</b>	<b>975</b>	<b>325</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totale GG</b>	<b>815</b>	<b>1.285</b>	<b>1.160</b>	<b>1.160</b>

Tabella 9 – Quantificazione impegno per Servizi professionali in FP e gg/anno

Da cui derivano le stime sugli importi di spesa con il seguente impegno economico:

Ambito "1" - Sistema di gestione dei tributi comunali per la Città di Torino	1° anno	2° anno	3° anno
Servizi di supporto organizzativo	€ 93.366	€ 53.865	€ 35.192
Servizi di sviluppo software (*)	€ 507.683	€ 136.715	€ 49.495
Servizi di gestione, manutenzione ed assistenza	€ 322.693	€ 427.827	€ 484.207
<b>Totale</b>	<b>€ 923.742</b>	<b>€ 618.407</b>	<b>€ 568.894</b>

(\*) l'importo è comprensivo dei gg e dei IFPUG

Tabella 5 – Quantificazione impegno economico per Servizi in ambito "1"

Ambito "2" - Sistema di gestione dei tributi Regione Piemonte	1° anno	2° anno	3° anno
Servizi di supporto organizzativo	€ 81.081	€ 81.081	€ 81.081
Servizi di sviluppo software	€ 475.500	€ 475.500	€ 475.500
Servizi di gestione, manutenzione ed assistenza	€ 455.723	€ 455.723	€ 455.723
<b>Totale</b>	<b>€ 1.012.304</b>	<b>€ 1.012.304</b>	<b>€ 1.012.304</b>

Tabella 6 – Quantificazione impegno economico per Servizi in ambito "2"

Ambito "3" – Raccolta Dati Elettorali	1° anno	2° anno	3° anno
Servizi di supporto organizzativo	€ 15.600	€ 15.600	€ 15.600
Servizi di sviluppo software	€ 259.000	€ 29.400	€ 29.400
Servizi di gestione, manutenzione ed assistenza	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000
<b>Totale</b>	<b>€ 324.600</b>	<b>€ 95.000</b>	<b>€ 95.000</b>

Tabella 7 – Quantificazione impegno economico per Servizi in ambito "3"

Ambito "4" – Catasto Città di Torino – Portale Amministratori	1° anno	2° anno	3° anno
Servizi di sviluppo software	€ 26.051		

<b>Totale</b>	<b>€ 26.051</b>		
---------------	-----------------	--	--

Tabella 8 – Quantificazione impegno economico per Servizi professionali in ambito "4"

Ambito "5" – Gestione Portfolio iniziative Enti Consorziati	1° anno	2° anno	3° anno
Servizi di supporto organizzativo	€ 395.010		
<b>Totale</b>	<b>€ 395.010</b>		

Tabella 9 – Quantificazione impegno economico per Servizi professionali in ambito "5"

Ambito "6" - Gestione Presidio Informatico nei Progetti di Outsourcing	1° anno	2° anno	3° anno
Servizi di supporto organizzativo	€ 39.501		
<b>Totale</b>	<b>€ 39.501</b>		

Tabella 10 – Quantificazione impegno economico per Servizi professionali in ambito "6"

Ambito "7" – Sistema Informativo Procurement	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno
Servizi di supporto organizzativo	€ 40.540,50	€ 40.540,50	€ 40.540,50	€ 40.540,50
Servizi di sviluppo software	€ 236.119,88	€ 208.959,13	€ 130.252,50	€ 130.252,50
Servizi di gestione, manutenzione ed assistenza	€ 85.328,78	€ 142.214,63	€ 142.214,63	€ 142.214,63
<b>Totale</b>	<b>€ 361.989,15</b>	<b>€ 391.714,25</b>	<b>€ 313.007,63</b>	<b>€ 313.007,63</b>

Tabella 11 – Quantificazione impegno economico per Servizi professionali in ambito "7"

Prospetto di sintesi:

Ambito	Totale stima GG/IFPUG	TOTALE (Euro)
Ambito "1" Sistema di gestione dei tributi comunali per la Città di Torino	7421 GG 1043 IFPUG	€ 2.111.043
Ambito "2" Sistema di gestione dei tributi Regione Piemonte	10725 GG 1266 IFPUG	€ 3.036.912
Ambito "3" – Raccolta Dati Elettorali	2095 GG	€ 514.600
Ambito "4" – Catasto Città di Torino	100 GG	€ 26.051
Ambito "5" – Gestione Portfolio iniziative per Enti Consorziati	1.100 GG	€ 395.010
Ambito "6" - Gestione Presidio Informatico nei Progetti di Outsourcing	110 GG	€ 39.501
Ambito "7" – Sistema Informativo Procurement	4.420 GG	€ 1.379.719
<b>TOTALE</b>		<b>€ 7.502.836</b>

Tabella 7 – Fabbisogni e importi di spesa complessiva

## 6. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

I servizi professionali oggetto di approvvigionamento saranno utilizzati sia per l'erogazione dei "servizi in continuità" sia nell'ambito di progetti di sviluppo e di servizi occasionali, che si renderanno necessari per i Sistemi Informativi di Regione Piemonte, Consiglio Regionale del Piemonte, Comune di Torino, EE.LL., AIPO, come sopra esposto e saranno comunque attivati secondo le effettive necessità (ed i corrispondenti affidamenti dei servizi da parte degli Enti Clienti) che si manifesteranno nel corso della durata contrattuale.

La relativa spesa prevista rientra nella "Programmazione Biennale degli acquisti di beni e Servizi 2019-2020", allegata al "Piano di attività 2019 e programmazione 2019-2020"<sup>4</sup>.

## 7. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare ai commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip S.p.A. o Soggetti Aggregatori, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato in via prudenziale il proprio iter autorizzativo per gli acquisti IT a quanto disposto dall'art. 1, commi da 512 a 516 della Legge n. 208/2015 e s.m.i..

Poiché l'appalto in oggetto si configura come "acquisto IT", si è proceduto alla verifica della sussistenza di eventuali Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Relativamente alla tipologia di servizi oggetto della presente nota, che già prevede l'adesione a un Contratto Quadro CONSIP, per completezza si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e di Avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino. Alla data del 22 gennaio 2019 il riscontro di tale verifica è negativo.

Risultando possibile l'approvvigionamento in oggetto mediante il canale Consip, esso rientra nella fattispecie di cui all'art.1, c. 512 della L. 208/2015 e s.m.i.

## 8. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 27001:2013

---

<sup>4</sup> Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 novembre 2018 e dall'Assemblea del CSI-Piemonte nella seduta del 14 gennaio 2019

**9. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2011**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2011

**10. Conformità alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007**

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007 e non richiede verifica preventiva di conformità da parte del Servizio Prevenzione e Protezione del CSI-Piemonte.

**11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali**

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

**12. Modalità di approvvigionamento**

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto mediante adesione al Contratto Quadro Consip "Sistemi Gestionali Integrati per le pubbliche amministrazioni (SGI)" – Lotto 2, aggiudicato al R.T.I. Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. - Municipia S.p.A. (già Engineering Tributi S.p.A.) – Engiweb Security S.r.l. - NTT Data Italia S.p.A. - PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A. – SQS Italia S.p.A..

Torino, 22 gennaio 2019

Il RUP  
Direzione Governo rapporto con Consorziati e Clienti  
(Franco Gola)

FIRMATO IN ORIGINALE

Direzione Sviluppo e Gestione Soluzioni e Prodotti  
(Ennio Caggiati)

FIRMATO IN ORIGINALE

Responsabile Acquisti Servizi professionali e facility management  
(Enrica Valle)

FIRMATO IN ORIGINALE

