



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL 22 MARZO 2019

PROVVEDIMENTO

ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP
"GESTIONE INTEGRATA DELLE TRASFERTE DI LAVORO 3 - LOTTO 2"
PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI GESTIONE INTEGRATA DELLE TRASFERTE
DI LAVORO PER IL CSI-PIEMONTE

1. Oggetto

Vista la proposta di autorizzazione per l'adesione all'Accordo Quadro Consip "Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3 – Lotto 2" per l'**acquisizione del servizio di prenotazione di viaggi e soggiorni di lavoro** per i dipendenti del CSI-Piemonte (di seguito anche "CSI"), nonché ospiti istituzionali e relatori.

Nel dettaglio, il servizio si articola principalmente nelle attività di prenotazione di:

- biglietti di viaggio aerei, marittimi e ferroviari esterni ed interni al circuito Trenitalia;
- soggiorni in alberghi e/o strutture turistiche.

2. Motivazione alla base del provvedimento

Presto atto di quanto riportato nella nota "Motivazioni dell'Approvvigionamento" (Allegato 1), nella quale la Direzione "Risorse Umane e Facility Management" del CSI-Piemonte illustra le motivazioni alla base del presente provvedimento per l'adesione all'Accordo Quadro in oggetto, e in particolare:

- per la gestione delle trasferte di lavoro e formazione, nazionali ed estere, dei propri dipendenti, ospiti istituzionali e relatori, il CSI-Piemonte si avvale di un *Travel Manager* quale intermediario per una gestione efficace ed efficiente (particolarmente per la ricerca delle soluzioni a minor costo) del servizio di prenotazione viaggi;
- il Contratto d'appalto attualmente in essere, avente ad oggetto il "Servizio di *Business Travel* per il CSI-Piemonte", è in scadenza al 31 maggio 2019;
- in data 6 febbraio 2019 è stato attivato l'Accordo Quadro Consip "Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3", il cui Lotto 2 per le "Amministrazioni diverse da Ministeri e Organi dello Stato", aggiudicato alla società Cisalpina Tours S.p.A., risponde pienamente alle esigenze del CSI-Piemonte;
- l'Accordo Quadro in oggetto ha durata di 24 mesi, prorogabile fino ad ulteriori 12 mesi, e prevede che i singoli Contratti Attuativi stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura abbiano una durata compresa tra i 12 ed i 36 mesi, a scelta dell'Amministrazione interessata, che decorrono dopo quattro giorni lavorativi dalla ricezione dell'Ordinativo di Fornitura;
- considerata l'esigenza del CSI-Piemonte di acquisire servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro da un *Travel Manager* qualificato per i prossimi anni, si



intende procedere con l'adesione all'Accordo Quadro Consip "Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3 – Lotto 2" mediante la stipula di un Contratto Attuativo della durata di 36 mesi.

3. Modalità di approvvigionamento

Visto quanto riportato nella nota "Motivazioni dell'Approvvigionamento" di cui sopra dagli esiti della verifica svolta dai competenti Uffici del CSI-Piemonte si evince che alla data odierna - 22 marzo 2019 - per l'approvvigionamento in oggetto ricorrono le condizioni per l'acquisizione mediante adesione all'Accordo Quadro Consip "Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3 – Lotto 2".

4. Durata

Preso atto che:

- il servizio sarà attivo per 36 mesi a decorrere dalla formalizzazione del relativo Contratto Attuativo che avverrà entro 4 giorni lavorativi dall'inserimento dell'Ordinativo di Fornitura sul portale Consip da parte del CSI-Piemonte.

5. Motivazione della determinazione del prezzo/condizioni di fornitura

Viste le modalità di calcolo della spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto, così come dettagliate nell'allegato al presente Provvedimento, l'importo complessivo stimato di spesa è stato determinato in **Euro 500.000,00** (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza derivanti da interferenza pari a Euro zero).

6. Prospetto economico complessivo dell'appalto

Dato atto che:

- il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione dei servizi oggetto del presente provvedimento viene quindi individuato come di seguito esposto:

A) Importo per i servizi oggetto d'appalto

A1	Importo stimato di spesa per adesione all'Accordo Quadro Consip "Gestione Integrata delle trasferte di lavoro 3 – Lotto 2"	Euro 500.000,00
	Totale A	Euro 500.000,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenze

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	TOTALE A + B	Euro 500.000,00
--	---------------------	------------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici)	non dovuta
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 110.000,00
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
	TOTALE C	Euro 110.000,00
	TOTALE A + B + C	Euro 610.000,00

- ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il valore dell'appalto, comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza – pari a Euro zero –, salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI¹ –, è pari ad **Euro 500.000,00** (oltre oneri di legge).

7. Responsabile Unico del Procedimento

Considerato che, visto l'attuale assetto organizzativo del CSI-Piemonte, in sostituzione del soggetto originariamente individuato nel "Programma 2019-2020 degli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad Euro 40.000,00"² e nominato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 novembre 2018, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di riferimento per la presente procedura viene individuato nella persona di **Giovanni Rubino**, in qualità di Direttore della Direzione "Risorse Umane e Facility Management" del Consorzio.

8. Deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione:

- autorizza l'adesione del CSI-Piemonte all'Accordo Quadro Consip "Gestione Integrata delle trasferte di lavoro 3 – Lotto 2", il cui fornitore aggiudicatario è la società Cisalpina Tours S.p.A., per l'acquisizione di servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro per il CSI-Piemonte, per un periodo di 36 mesi a decorrere dalla data di attivazione dei servizi medesimi, per un importo stimato di spesa pari a Euro 500.000,00 (oltre oneri di legge, oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro zero);
- approva il prospetto economico complessivo dell'appalto così come sopra riportato;
- nomina Giovanni Rubino (Direttore della Direzione "Risorse Umane e Facility Management" del CSI-Piemonte) Responsabile Unico del Procedimento per l'approvvigionamento in oggetto;

¹ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

² Approvato dal Consiglio di Amministrazione del 27 novembre 2018 e dall'Assemblea del CSI-Piemonte del 14 gennaio 2019



- delega il Direttore Generale alla sottoscrizione della documentazione relativa all'adesione all'Accordo Quadro Consip "Gestione Integrata delle trasferte di lavoro 3 – Lotto 2", nonché degli eventuali atti conseguenti.

Si allega:

- nota "Motivazioni dell'approvvigionamento" (Allegato 1)

Il Segretario del
Consiglio di Amministrazione
FIRMATO IN ORIGINALE
(Pietro Pacini)

Il Presidente
FIRMATO IN ORIGINALE
(Claudio Artusi)

Torino, 22 marzo 2019

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2019000150	M12-OTRA	63512000-1-000 63512000-1-001 63512000-1-001	S1995120019201900045	SI

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP "GESTIONE INTEGRATA DELLE TRASFERTE DI LAVORO 3 - LOTTO 2" PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI GESTIONE INTEGRATA DELLE TRASFERTE DI LAVORO PER IL CSI-PIEMONTE

1. Oggetto

Oggetto del presente approvvigionamento è l'acquisizione, per un periodo di 36 mesi, del servizio di prenotazione di viaggi e soggiorni di lavoro per i dipendenti del CSI-Piemonte (di seguito anche "CSI"), nonché ospiti istituzionali e relatori, mediante adesione all'Accordo Quadro Consip "Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3 – Lotto 2", aggiudicato alla società Cisalpina Tours S.p.A. (di seguito anche "Travel Manager").

Nel dettaglio, il servizio si articola principalmente nelle attività di prenotazione di:

- biglietti di viaggio aerei, marittimi e ferroviari esterni ed interni al circuito Trenitalia;
- soggiorni in alberghi e/o strutture turistiche.

I singoli operatori turistici che di fatto forniranno le prestazioni ai dipendenti (vettori e strutture ricettive) saranno selezionati dal Travel Manager sulla base delle indicazioni fornite dal CSI, in applicazione della vigente travel policy.

Il servizio sarà attivo a decorrere dalla formalizzazione del relativo Contratto Attuativo che avverrà entro 4 giorni lavorativi dall'inserimento dell'Ordinativo di Fornitura sul portale Consip da parte del CSI-Piemonte.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Per la gestione delle trasferte di lavoro e formazione, nazionali ed estere, dei propri dipendenti, ospiti istituzionali e relatori, il CSI-Piemonte si avvale di un Travel Manager quale intermediario per una gestione efficace ed efficiente (particolarmente per la ricerca delle soluzioni a minor costo) del servizio di prenotazione viaggi.

Il servizio di Business Travel utilizzato dal Consorzio fornisce informazioni ed effettua prenotazioni e acquisti dei titoli di viaggio; comprende la gestione delle prenotazioni e dell'organizzazione di trasferimenti e soggiorni di dipendenti, ospiti

istituzionali e relatori del CSI-Piemonte, in occasione di trasferte nazionali ed estere.

Alla data attuale il CSI-Piemonte si avvale del Travel Manager Cisalpina Tours S.p.A., individuato mediante indagine di mercato (rif. IM16_69). Il Contratto d'appalto attualmente in essere, avente ad oggetto il "Servizio di Business Travel per il CSI-Piemonte", è in scadenza al 31 maggio 2019.

In data 6 febbraio 2019 è stato attivato l'Accordo Quadro Consip "Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3", il cui Lotto 2 per le "Amministrazioni diverse da Ministeri e Organi dello Stato", aggiudicato alla società Cisalpina Tours S.p.A., risponde pienamente alle esigenze del CSI-Piemonte.

In particolare, il Lotto 2 dell'Accordo Quadro citato garantisce:

- Servizi Base: Servizi di agenzia di viaggio per il personale autorizzato a spostarsi e/o soggiornare per motivi di lavoro, attraverso prenotazione, emissione, consegna, cancellazione e gestione rimborsi di:
 - Biglietteria aerea (voli nazionali, internazionali, intercontinentali)
 - Biglietteria ferroviaria (treni per tratte nazionali e internazionali)
 - Biglietteria marittima (imbarcazioni per tratte nazionali e internazionali)
 - Voucher alberghieri (alberghi nazionali, internazionali, intercontinentali)
 - Voucher noleggio veicoli con e senza conducente (nazionali, internazionali)
 - Servizio reclami
 - Servizio reportistica
 - Servizio di controllo delle tariffe di listino aeree
 - Servizio di supporto al processo di travel management
- Servizi opzionali:
 - Servizio di integrazione ai sistemi informativi
 - Implant di una struttura presso la sede della tua Amministrazione
 - Self booking tool
 - Servizio di gestione della mobilità
 - Servizio di organizzazione videoconferenza
 - Servizio di recupero IVA.

I servizi sono richiedibili attraverso modalità di accesso online e off-line.

L'Accordo Quadro in oggetto ha durata di 24 mesi, prorogabile fino ad ulteriori 12 mesi, e prevede che i singoli Contratti Attuativi stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura abbiano una durata compresa tra i 12 ed i 36 mesi, a scelta dell'Amministrazione interessata, che decorrono dopo quattro giorni lavorativi dalla ricezione dell'Ordinativo di Fornitura.

Considerata l'esigenza del CSI-Piemonte di acquisire servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro da un Travel Manager qualificato per i prossimi anni, si intende procedere con l'adesione all'Accordo Quadro Consip "Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3 – Lotto 2" mediante la stipula di un Contratto Attuativo della durata di 36 mesi.

3. Spesa prevista

L'importo stimato di spesa previsto per l'approvvigionamento in oggetto è pari a Euro 500.000,00 (oltre oneri di legge, inclusi oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro zero).

Tale importo è stato stimato in base all'andamento della spesa dell'ultimo triennio, prevedendo un incremento per effetto di una maggiore mobilità sul territorio extra regionale, a seguito della politica di sviluppo prevista dal Piano strategico del CSI

In riferimento ai prezzi del servizio previsti dall'Accordo Quadro, nonostante una differente organizzazione delle voci di spesa rispetto all'attuale listino, si può tuttavia riscontrare nel complesso una riduzione dei prezzi, dato che il lieve incremento dei costi riferiti ai servizi di classe elevata è più che compensato dal minor costo dei servizi standard, in CSI prevalenti.

Si riporta nel seguito il riepilogo dei costi sostenuti nel triennio 2016-2018 per il servizio oggetto dell'approvvigionamento:

VOCE DI SPESA	2016	2017	2018
	COSTO	COSTO	COSTO
Fee travel manager (aereo, nave, treni, soggiorni)	6.693,00 €	4.573,18 €	5.416,28 €
Titoli di viaggio e soggiorni	137.486,19 €	116.648,68 €	130.076,54 €
TOTALE	144.179,19 €	121.221,86 €	135.492,82 €

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo di spesa previsto è coerente con le previsioni complessive di budget contemplate nel "Piano di attività 2019 e programmazione 2019-2020"¹ e nella "Programmazione Biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020" ivi allegata.

5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR- Piemonte/Città Metropolitana di Torino e catalogo MEPA

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto che già prevede l'adesione ad un Accordo Quadro Consip, per completezza, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR- Piemonte S.p.A.), nonché di Avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Il riscontro, alla data del 22 marzo 2019 è il seguente:

¹ Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 novembre 2018 e dall'Assemblea degli Enti Consorziati in data 14 gennaio 2019

- con riferimento a SCR-Piemonte S.p.A. (Centrale di Committenza Regionale) ed alla Città Metropolitana di Torino non è attiva alcuna Convenzione, Accordo Quadro o Avviso;
- con riferimento a Consip S.p.A. non è attiva alcuna Convenzione.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2011

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2011.

8. Conformità alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007 e non richiede verifica preventiva di conformità da parte del Servizio Prevenzione e Protezione del CSI-Piemonte.

9. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali limitatamente all'emissione dei voucher/biglietti di viaggio per motivi di trasferta.

10. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto tramite adesione all'Accordo Quadro Consip "Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3 - Lotto 2", aggiudicato alla società Cisalpina Tours S.p.A.

Torino, 22 marzo 2019

Il RUP
Direzione Risorse Umane e Facility Management
(Giovanni Rubino)

FIRMATO IN ORIGINALE

Responsabile Acquisti Servizi Professionali
e Facility Management
(Enrica Valle)

FIRMATO IN ORIGINALE