



**PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE**  
**AFFIDAMENTO DIRETTO**  
**DEL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE E CONSERVAZIONE DI ORDINATIVI**  
**INFORMATICI E SERVIZIO ORDINATIVO INFORMATICO SIOPE+**  
**(DC19\_041\_MEPA)**

**PREMESSE**

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. Codice dei Contratti), si rende necessario procedere all'acquisizione del "Servizio di archiviazione e conservazione di ordinativi informatici e servizio ordinativo informatico SIOPE+" per l'anno 2019 dalla società UniIT S.r.l., nei termini di seguito specificati.

**PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO**

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto, individua le seguenti voci:

**A) Importo servizio oggetto d'appalto**

A1	Importo a base d'asta per servizio di archiviazione e conservazione di ordinativi informatici e servizio ordinativo informatico SIOPE+	Euro 39.840,00
<b>Totale A</b>		<b>Euro 39.840,00</b>

**B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso**

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
<b>Totale B</b>		<b>Euro 0,00</b>

<b>Totale A + B</b>		<b>Euro 39.840,00</b>
---------------------	--	-----------------------

**C) Somme a disposizione dell'Amministrazione**

C1	Spese per contributo ANAC ( <i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i> )	Euro 0,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 8.764,80
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
<b>Totale C</b>		<b>Euro 8.764,80</b>

<b>Totale A + B + C</b>		<b>Euro 48.604,80</b>
-------------------------	--	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 39.840,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

## **DURATA**

Il servizio di archiviazione e conservazione di ordinativi informatici e servizio ordinativo informatico SIOPE+ deve essere erogato nel periodo dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2019.

## **TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e, in particolare, l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed i principi di cui all'art. 63, comma 2, lettera b), punto 2) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si procede mediante affidamento diretto alla società UniIT S.r.l., in quanto unico soggetto in possesso dei documenti firmati per i quali sono richiesti i servizi oggetto del presente appalto.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

## **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale, è Franco Gola, in qualità di Direttore della Direzione "P.A. Digitale" del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto e che, alla data odierna, il relativo affidamento non risulta ancora formalizzato, ma che tuttavia, al fine di garantire la continuità di servizio, si è reso comunque necessario acquisire le attività oggetto di appalto, il Direttore Acquisti:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto del "Servizio di archiviazione e conservazione di ordinativi informatici e servizio ordinativo informatico SIOPE+" alla società UniIT S.r.l., per il periodo dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2019, per un importo a base d'asta pari a Euro 39.840,00 (trentanovemilaottocentoquaranta/00) (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;

- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione P.A. Digitale (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati (Allegato 2)

Torino, 14 MARZO 2019

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Direttore Acquisti  
(Paola Tavella)



RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigionamento continuativo
2018000395	G18-2003-CNTB	72512000-7-000	n.a.	SI

**MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO****AFFIDAMENTO DIRETTO****SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE E CONSERVAZIONE DI ORDINATIVI  
INFORMATICI E SERVIZIO ORDINATIVO INFORMATICO SIOPE+****1. Oggetto**

Il presente affidamento ha ad oggetto:

1. il servizio di conservazione a lungo termine dei documenti informatici con la responsabilità di garantire nel tempo l'autenticità dei documenti firmati digitalmente o di copie sostitutive di originali cartacei. Il servizio deve assolvere tutte le fasi del processo di archiviazione elettronica e conservazione di documenti informatici, mediante la memorizzazione su supporti ottici o magnetici e terminando con l'apposizione, sull'insieme dei documenti, del riferimento temporale (*time stamping*) e della firma digitale da parte del responsabile della conservazione che attesta il corretto svolgimento del processo. Il presente servizio viene erogato per gli Enti/Clienti Regione Piemonte - Giunta, Città Metropolitana di Torino, Agenzia Interregionale del Fiume Po (AIPO) e Consiglio Regionale del Piemonte.
2. il servizio ordinativo informatico OPI e transizione documenti verso SIOPE+ ovvero:
  - a. trattamento informatico degli Ordinativi di Pagamento e Incasso (OPI) prodotti dalla Regione Piemonte così come previsto dalle *"Regole tecniche e standard per l'emissione dei documenti informatici relativi alla gestione dei servizi di tesoreria e di cassa degli enti del comparto pubblico attraverso il sistema SIOPE+"*, a mezzo di un sistema informatizzato che consente la completa automazione dei processi connessi all'estinzione degli ordinativi di incasso e pagamento trasmessi dalla Regione Piemonte al Tesoriere, con tecnologie che consentano l'adozione di firma digitale conformi a quanto previsto dal DPCM del 13 novembre 2014 *"Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005"*. Il servizio ricomprende funzionalità atte a consentire la produzione di lotti per l'invio in conservazione degli ordinativi alla Regione Piemonte, o ad altro soggetto terzo da questa individuato, non è invasivo rispetto al sistema contabile gestionale della Regione, con il quale si

interfaccia mediante estrazione di flussi e garantendo funzionalità, la sicurezza e la cifratura dei dati;

- b. transitazione documenti verso "SIOPE+" e gestione dell'interscambio informativo con la piattaforma "SIOPE+" della Banca d'Italia.

## **2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento**

A partire dal 1° gennaio 2008 la Regione Piemonte ha adottato un sistema di firma digitale degli Ordinativi di Pagamento e Incasso attraverso un servizio erogato dalla società Uni IT S.r.l. (Unicredit Group), nell'ambito del servizio di Tesoreria Unicredit, che garantisce inoltre l'archiviazione degli stessi documenti contabili.

Il CSI-Piemonte parallelamente ha sviluppato un'integrazione del sistema di Servizi Contabili utilizzato dalla Regione Piemonte e da alcuni Enti Strumentali per l'interscambio di flussi contabili con il sistema erogato da Uni IT S.r.l.

Nel corso degli anni successivi il servizio di firma digitale degli Ordinativi è stato esteso anche al Consiglio Regionale del Piemonte (2008), all'Agenzia Piemonte Lavoro (2008), all'Agenzia Interregionale per il fiume Po (2009), al Comune di Pinerolo (2009) e alla Città Metropolitana di Torino (2015).

L'Agenzia Piemonte Lavoro decise poi di affidare direttamente alla società Uni IT S.r.l. il servizio di conservazione degli ordinativi sui propri sistemi, mentre il Comune di Pinerolo non si avvale più del servizio dal 2017.

Il Sistema dei Servizi Contabili ("Contabilia") e il Sistema degli Ordinativi Elettronici della società Uni IT S.r.l. scambiano i flussi relativi ai mandati di pagamento, alle reversali di incasso e alle quietanze che attestano l'avvenuto pagamento.

Nel 2009, a seguito della disponibilità del sistema di gestione documentale "Doqui - Acta", si è sviluppato un ulteriore canale di interscambio con il sistema della società Uni IT S.r.l. per il recupero degli ordinativi di pagamento, incasso e relative quietanze firmate e il loro trasferimento in archiviazione e, opzionalmente, in conservazione sostitutiva.

Il sistema, oltre ad archiviare i documenti elettronici in originale, effettua lo sbustamento e la multi classificazione anche nello specifico fascicolo elettronico amministrativo contabile, per gli Enti che hanno questa gestione aggiuntiva.

Per questo motivo è emersa la necessità di acquisire annualmente dalla società Uni IT S.r.l. i documenti digitali relativi ai mandati di pagamento, alle reversali di incasso e alle quietanze, allo scopo di trasferirli al sistema di gestione documentale "Doqui - Acta" e garantire agli Enti Clienti il servizio aggiuntivo di Archiviazione ed eventuale Conservazione Sostitutiva dei documenti contabili a norma di legge.

Inoltre, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con Decreto del 14 giugno 2017, ha avviato la sperimentazione del servizio "SIOPE+", nonché l'avvio a regime dello stesso a partire dal 1° gennaio 2018.

In particolare tale Decreto prevede che:

- il servizio di Ordinativo Informatico sia conforme con lo standard previsto per la trasmissione degli Ordinativi informatici di Pagamento e di Incasso (OPI);

- sia attiva la connettività con l'infrastruttura della banca dati SIOPE gestita dalla Banca d'Italia;
- sia attiva la gestione della messaggistica secondo le *"Regole tecniche per il colloquio telematico di Amministrazioni pubbliche e Tesorieri con SIOPE+"*, pubblicate sul sito internet del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, dedicato alla rilevazione SIOPE, e le successive modifiche e integrazioni.

La nuova normativa prevede che il servizio di ordinativo informatico, solitamente messo a disposizione dalla Banca Tesoriera all'Amministrazione, diventi un servizio che quest'ultima deve erogare a partire dal proprio sistema contabile o attraverso un operatore terzo (il cosiddetto "Tramite Ente").

Ad oggi la società Uni IT S.r.l. eroga già il servizio di "Tramite Ente" per "SIOPE+" per la Regione Piemonte e per la Città Metropolitana di Torino e il servizio di ordinativo informatico secondo le specifiche Ordinativo Informatico Locale (OIL) per il Consiglio Regionale del Piemonte e per l'Agenzia Interregionale per il fiume PO (AIPO), alle quali può pertanto offrire l'evoluzione del servizio "OPI" in conformità con quanto previsto dalla normativa "SIOPE+".

Nel corso del 2018 è stato effettuato uno studio per valutare la convenienza di sviluppare le funzioni attualmente presenti nell'applicativo messo a disposizione da Uni IT S.r.l. all'interno della suite "Contabilia".

Tale valutazione ha portato alla scelta di riusare l'applicativo "Bridge", in uso presso la Regione Liguria, che dovrà essere integrato con "Contabilia" ed evoluto per poter coprire l'attuale perimetro funzionale della soluzione di Uni IT S.r.l., in modo da poter sostituire detto applicativo a decorrere dal 1° gennaio 2020.

Pertanto, a partire dal 1° ottobre 2018, l'applicativo "Bridge" è stato utilizzato da alcuni Enti di piccole dimensioni (individuati come "Enti pilota") nell'ambito dell'iniziativa "PiemontePAY Enti locali". Nei mesi di ottobre-novembre 2018 sono state effettuate le integrazioni con il sistema "Contabilia", e sono state avviate le attività di evoluzione, che termineranno entro il primo semestre 2019.

Si prevede che a partire dal 1° gennaio 2020 la totalità degli Enti fruitori del servizio utilizzeranno l'applicativo "Bridge", in luogo dell'attuale applicativo messo a disposizione dalla società Uni IT S.r.l.

Si segnala che è stato avviato un piano di miglioramento del sistema contabile che prevede tra l'altro la configurabilità dei flussi di ordinativi in conformità con i requisiti dell'applicativo "Bridge". La soluzione "Bridge" ha tutte le caratteristiche per essere acquisita e integrata in modo da non generare un nuovo lock-in. E' però evidente che il riuso, pur non generando vincoli, deve essere evoluto in modo da garantire almeno le stesse funzionalità offerte oggi dalla soluzione MI3.

Va rilevato che la società Uni IT S.r.l. è stata individuata dal Tesoriere come vettore convenzionato dell'ordinativo informatico nell'ambito del contratto di Tesoreria della Regione Piemonte, Comune di Pinerolo, Agenzia Interregionale Fiume Po, Città Metropolitana di Torino e pertanto è l'unico soggetto in possesso dei documenti firmati per i quali è richiesta l'acquisizione dei suddetti servizi.

Pertanto, alla luce di quanto sopra descritto, al fine di garantire l'emissione di ordinativi di pagamento e incasso conformi ai dettami del sistema "SIOPE+", si intende procedere con la formalizzazione di un affidamento diretto a favore di Uni IT S.r.l., per l'anno 2019.

### 3. Spesa prevista

Per il presente approvvigionamento si prevede un importo complessivo a base d'asta pari a Euro 39.840,00 (oltre oneri di legge, inclusi oneri di sicurezza da interferenza pari a zero) così suddiviso:

- Euro 15.000,00 per il Servizio di conservazione di documenti informatici
- Euro 24.840,00 per il Servizio ordinativo informatico OPI e transizione documenti verso il sistema "SIOPE+", così ripartito:

Descrizione Servizio	Quantità stimata	Importo totale Euro
Attività tecnica e sistemistica – startup Enti (Consiglio Regionale del Piemonte e Agenzia Interregionale per il fiume PO)	2	3.000,00
Servizio OPI Informatico: Regione Piemonte – Giunta (n. massimo ordinativi)	60.000	14.400,00
Servizio OPI: Città Metropolitana di Torino (n. massimo ordinativi)	20.000	4.800,00
Servizio OPI: Agenzia Interregionale del Fiume PO (n. massimo ordinativi)	7.000	1.680,00
Servizio Ordinativo Informatico: Consiglio Regionale del Piemonte (n. massimo ordinativi)	4.000	960,00
<b>TOTALE</b>		<b>Euro 24.840,00</b>

L'importo complessivo è stato determinato sulla base del listino prezzi del Fornitore considerando il perimetro del presente dell'affidamento.

Di seguito si riporta un prospetto riassuntivo dei costi sostenuti negli ultimi tre anni:

	ANNO 2016	ANNO 2017 -2018
Fornitura di dati relativi a ordinativi informatici da archiviare e conservare	€. 6.480,00	
Fornitura di dati relativi a ordinativi informatici da archiviare e conservare e Servizio ordinativo e informatico "SIOPE+"		€. 39.680,00
Totale	€. 6.480,00	€. 39.680,00

#### **4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale**

L'importo di spesa previsto trova copertura economica all'interno del Budget 2019 della Direzione "P.A. Digitale".

#### **5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.**

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare all'art. 1, commi 512-516, impone alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha confermato in via prudenziale il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dall'art. 1, commi da 512 a 516, della Legge n. 208/2015 e s.m.i.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del Soggetto Aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui gli appalti medesimo intendano rispondere.

Alla data del 21 febbraio 2019, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento analogo;
- per quanto concerne, invece, il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del "Bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" nell'ambito della categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology" risulta disponibile il "Servizio di gestione elettronica dei documenti".

Configurandosi il presente affidamento come riconducibile al servizio sopra citato, risulta possibile la gestione dell'affidamento tramite MEPA e, pertanto, l'approvvigionamento in oggetto rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 e s.m.i.

#### **6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

#### **7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2011**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2011.

**8. Conformità alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007**

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007 e non richiede verifica preventiva di conformità da parte del Servizio Prevenzione e Protezione del CSI-Piemonte.

**9. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali**

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

**10. Modalità di approvvigionamento**

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e, in particolare, l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed i principi di cui all'art. 63, comma 2, lettera b), punto 2) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si richiede di procedere mediante affidamento diretto alla società UniIT S.r.l., in quanto unico soggetto in possesso dei documenti firmati per i quali sono richiesti i servizi oggetto del presente appalto.

Torino, 21 febbraio 2019

Il RUP  
Direzione P.A. Digitale  
(Franco Gola)

FIRMATO IN ORIGINALE

Area e-Payment, Contabilità e Fiscalità Locale  
(Giuliana Bonello)

FIRMATO IN ORIGINALE

Responsabile Acquisti Beni e Servizi ICT  
(Barbara Gallizia)

FIRMATO IN ORIGINALE