

**GARA EUROPEA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE  
DEL LAVORO PER IL CSI-PIEMONTE**

**RITIRO IN AUTOTUTELA DEGLI ATTI ENDOPROCEDIMENTALI RELATIVI ALLA  
PROCEDURA**

Premesso che:

- nella seduta del 24 maggio 2019 il Consiglio di Amministrazione approvava l'indizione della gara europea per l'acquisizione del servizio di somministrazione del lavoro per il CSI-Piemonte con le seguenti caratteristiche:
  - ✓ selezione e gestione di lavoratori in somministrazione con profili rientranti nell'ambito delle attività di staff, sulla base delle esigenze di servizio, con inquadramento dei lavoratori somministrati compreso tra il IV livello ed il II livello del C.C.N.L. Aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi;
  - ✓ attivazione di singoli contratti di lavoro in somministrazione a termine, in modalità full time o part time, per un massimo di 12 mesi (incluse proroghe);
- il bando di gara prevedeva quale termine ultimo per la presentazione delle offerte telematiche mediante il sistema di intermediazione di Regione Lombardia denominato "Sintel", a pena di esclusione, le ore 17:30 del 24 luglio 2019 successivamente prorogato al 1° agosto 2019;
- l'aggiudicazione della procedura veniva prevista con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- entro il termine di scadenza delle ore 12:00 del 1° agosto 2019 pervenivano n.7 offerte telematiche sul sistema Sintel da parte dei seguenti operatori economici in ordine di arrivo:
  - Generazione Vincente S.p.A.
  - GI Group S.p.A.
  - Synergie Italia Agenzia per il lavoro
  - Manpower S.r.l.
  - Temporary S.p.A.
  - Umana S.p.A.
  - Tempor S.p.A.
- nella seduta pubblica e successiva riservata del 1° agosto 2019 il RUP esaminava la documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, riteneva la stessa conforme alle previsioni di cui al disciplinare di gara e ammetteva quindi tutti i concorrenti partecipanti alla fase successiva di gara disponendo di procedere agli adempimenti ed alle comunicazioni di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- nella seduta pubblica del 12 settembre 2019 la Commissione, procedeva con l'apertura delle offerte tecniche per una verifica meramente formale del contenuto, e stabiliva di aggiornarsi, in successiva seduta riservata, per la valutazione delle stesse nei contenuti;

- nella seduta riservata del 14 ottobre 2019 la Commissione di gara procedeva alla valutazione dei contenuti delle offerte tecniche e attribuiva il relativo punteggio tecnico, secondo i criteri previsti nel disciplinare di gara;
- nella seduta pubblica del 21 ottobre 2019 la Commissione di gara, procedeva alla comunicazione dei punteggi tecnici attribuiti e all'apertura delle offerte economiche presentate, rilevava che nella dichiarazione allegata all'offerta economica presentata dalla società Umana S.p.A., non veniva indicato ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il costo del personale, la cui indicazione era richiesta a pena di esclusione ai sensi del disciplinare di gara. La commissione disponeva pertanto la sospensione dei lavori stabilendo di aggiornarsi ad una successiva seduta riservata per esaminare tutta la documentazione presentata all'interno della busta economica dal suddetto concorrente nonché da tutti gli altri concorrenti partecipanti;
- nella seduta riservata del 23 ottobre 2019 la Commissione di gara procedeva ad un ricontrollo generale delle offerte economiche presentate da tutti concorrenti, confermava quanto rilevato durante la seduta pubblica del 21 ottobre 2019 in relazione all'offerta presentata dalla società Umana S.p.A. e sulla base dei poteri ad essa conferiti, disponeva l'esclusione del suddetto concorrente;
- nella seduta pubblica del 28 ottobre 2019 la Commissione di gara rendeva noto l'esito della valutazione delle offerte economiche, procedeva alla formulazione della graduatoria, determinando i seguenti esiti:

Fornitore	Sconto offerto	Punteggio economico	Punteggio tecnico	Punteggio totale
Manpower S.r.l.	92,50%	30,00	69,00	99,00
GI Group S.p.A.	59,11%	19,17	67,00	86,17
Synergie Italia Agenzia per il Lavoro S.p.A.	47,50%	15,41	61,00	76,41
Tempor S.p.A.	75,00%	24,32	48,00	72,32
Temporary S.p.A.	73,13%	23,72	40,00	63,72
Generazione Vincente S.p.A.	5,343 %	1,73	53,00	54,73

- nella medesima seduta la Commissione trasferiva gli atti al RUP al fine di procedere:
  - alla verifica sull'anomalia dell'offerta nei confronti del concorrente primo classificato Manpower S.r.l. e contestualmente la verifica di congruità dell'offerta nei confronti del secondo concorrente classificato Gi Group S.p.A.;
  - alla successiva verifica nei confronti del concorrente primo in graduatoria, ex art. 85, comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., circa il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica-professionale richiesti dal disciplinare di gara e dichiarati dal concorrente medesimo in fase di partecipazione.
- con comunicazioni pervenute rispettivamente in data 12 novembre 2019 dalla società Manpower S.r.l. ed in data 13 novembre 2019 dalla società Gi Group S.p.A. veniva fornito riscontro formale alla richiesta di spiegazioni finalizzata a dimostrare la congruità ed affidabilità della relativa offerta;

- contemporaneamente allo svolgimento della procedura di gara, sono intervenuti i seguenti elementi di novità:
  - I. il Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte nella seduta del 12 novembre u.s., in coerenza con quanto evidenziato dai Consorziati in occasione dell'Assemblea del 17 settembre 2019, ha approvato la proposta di predisporre un piano di uscite del personale allo scopo di realizzare "azioni finalizzate al raggiungimento di maggiori livelli di efficienza";
  - II. istituzione di un Team Centrale cui è stato affidato il compito di redigere un apposito Programma, allo scopo di individuare ulteriori azioni di efficientamento e di riduzione di costi definendo alcuni ambiti di *re-engineering* di processi organizzativi e di ottimizzazione delle *capability* produttive;
  - III. infine, le azioni sopra indicate sono confluite negli obiettivi del Piano di Attività 2020 (inviato ai Consorziati in data 29 novembre), che prevede una sensibile riduzione dell'organico del Consorzio, ambiti di efficienza relativi al personale, l'avvio di un ricambio generazionale (attualmente oggetto di trattative con le organizzazioni sindacali), la conclusione dei contratti a tempo determinato.
- il RUP, stante la nuova valutazione della situazione di fatto e la nuova valutazione dell'interesse pubblico originario sotteso all'esigenza di acquisizione del servizio di somministrazione del lavoro, con provvedimento del 6 dicembre 2019, proponeva all'organo competente per l'approvazione della procedura di disporre il **ritiro di tutti gli atti endoprocedimentali** posti in essere alla data odierna relativi alla gara europea per l'acquisizione del servizio di somministrazione del lavoro per il CSI-Piemonte.

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 14, comma 2 dello Statuto, il Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte dura in carica fino allo scioglimento del Consiglio Regionale del Piemonte;
- il 1° luglio 2019 si è insediato il rinnovato Consiglio Regionale del Piemonte e che tale data sancisce quindi lo scioglimento di quello uscente;
- ai sensi dell'art. 14, comma 4 dello Statuto, il nuovo il nuovo Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte si intende costituito quando siano intervenute le nomine da parte di Regione Piemonte, Città Metropolitana di Torino e Città di Torino. In assenza dell'intervenuta costituzione del nuovo Consiglio di Amministrazione, il 14 novembre 2019 ha preso avvio un periodo di vacatio di tale Organo, nel corso del quale *"la legale rappresentanza e i poteri di ordinaria amministrazione necessari a consentire il funzionamento del Consorzio e l'erogazione agli Enti consorziati dei servizi già in essere sono esercitati dal Direttore Generale"* (art. 14, comma 3 dello Statuto);
- a decorrere dal 14 novembre 2019, il Direttore Generale ha pertanto assunto la legale rappresentanza del CSI e tutti i poteri di ordinaria amministrazione necessari a consentire il funzionamento del Consorzio, nonché l'erogazione agli Enti consorziati dei servizi già in essere;
- sino alla costituzione del nuovo Consiglio di Amministrazione, in virtù delle richiamate disposizioni statutarie e della ratio ad esse sottesa compete dunque al Direttore Generale:
  - porre in essere gli adempimenti statutari preordinati all'assunzione, da parte dell'Assemblea consortile, di deliberazioni funzionali a garantire il regolare

svolgimento delle attività istituzionali, il funzionamento del Consorzio e l'erogazione dei servizi agli Enti Consorziati;

- assumere atti da adottarsi in ottemperanza a specifiche disposizioni normative.
- ad oggi, il nuovo Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte non si è ancora costituito.

Alla luce di quanto sopra esposto, il Direttore Generale, valutate le motivazioni addotte dal RUP:

- ritira in autotutela tutti gli atti endoprocedimentali posti in essere alla data odierna attinenti alla procedura in oggetto;
- rimette gli atti al RUP per le attività amministrative conseguenti.

Torino, 6 dicembre 2019

Firmato Digitalmente dal Direttore  
Generale  
(Pietro Pacini)