

PROVVEDIMENTO

AFFIDAMENTO DIRETTO

PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO PER STAMPANTI AD

USO PERSONALE PER POSTAZIONI DI LAVORO DEL CSI-PIEMONTE

(ES20_042_MEPA)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento" del 29 settembre 2020, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'acquisizione della "Fornitura di materiale di consumo per stampanti ad uso personale per postazioni di lavoro del CSI-Piemonte" dalla società Sistema AD S.r.l., che ha presentato la migliore offerta nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, nei termini di seguito specificati.

Il presente Provvedimento costituisce – ai fini del rispetto del termine di cui all'art. 1, comma 1, secondo periodo, della Legge 120/2020 ("Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale") – atto conclusivo del procedimento il cui atto di avvio è rappresentato dall'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento".

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto, individua le seguenti voci:

A) Importo fornitura oggetto d'appalto

A1	Importo massimo stimato di spesa	Euro 5.000,00
	Totale A	Euro 5.000,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	Totale A + B	Euro 5.000,00
--	---------------------	----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	n.a.
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (<i>al 22%</i>) di A)	Euro 1.100,00
C3	IVA (<i>al 22%</i>) di B)	Euro 0,00
	Totale C	Euro 1.100,00

	Totale A + B + C	Euro 6.100,00
--	-------------------------	----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 5.000,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

L'importo contrattuale è pari all'importo massimo stimato di spesa pari a Euro 5.000,00 (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero).

Le prestazioni saranno riconosciute "a consumo" sulla base dei prodotti effettivamente richiesti fino al raggiungimento dell'importo massimo stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio, sulla base degli importi unitari indicati nel listino prezzi del Fornitore.

DURATA E CONSEGNA

Il Contratto d'appalto relativo al presente affidamento avrà decorrenza dalla data di stipula fino al 31 dicembre 2021.

La fornitura del materiale di consumo per stampanti ad uso personale per postazioni di lavoro del CSI-Piemonte, richiesta di volta in volta, dovrà essere consegnata entro 10 (dieci) giorni lavorativi a decorrere dalla singola richiesta.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020, si procede con l'acquisizione tramite affidamento diretto a favore della società Sistemi AD S.r.l. che ha presentato la migliore offerta nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, espletata dalla scrivente Amministrazione tra più Operatori Economici (Fornitori consultati e partecipanti: ITNext S.r.l. – Uniware S.r.l. – Sistemi AD S.r.l.).

Gli Operatori Economici consultati sono stati individuati nell'Albo Fornitori on-line del CSI-Piemonte (rif. categoria merceologica "*Consumabili e ricambi per stampanti multifunzione*"), applicando l'algoritmo di rotazione all'interno della fascia economica in cui ricade l'importo di spesa previsto al fine di estrarre 3 nominativi.

La documentazione relativa all'indagine di mercato citata è agli atti degli uffici competenti del CSI-Piemonte e non materialmente allegata al presente Provvedimento.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale, è Stefano Lista, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Infrastrutture" del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti e Affari Corporate”:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto per l’acquisizione della “Fornitura di materiale di consumo per stampanti ad uso personale per postazioni di lavoro del CSI-Piemonte” dalla società Sistemi AD S.r.l., per il periodo dalla data di stipula del contratto fino al 31 dicembre 2021, per un importo massimo stimato di spesa pari a Euro 5.000,00 (cinquemila/00) (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. “Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta”).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l’appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d’Appalto – Condizioni Particolari di Contratto.

Si allega:

- Motivazioni dell’Approvvigionamento della Funzione Organizzativa “Infrastrutture” (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d’Appalto – Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati (Allegato 2)

Torino, 7 ottobre 2020

Funzione Organizzativa
“Acquisti e Affari Corporate”
(Paolo Fioletta)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 21 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigionamento continuativo
2020000387	G12-7001-PDL1	30125100-2-000	n.a.	NO

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO PER STAMPANTI AD USO PERSONALE PER POSTAZIONI DI LAVORO DEL CSI PIEMONTE

1. Oggetto

Il presente approvvigionamento ha ad oggetto la fornitura di toner e altro materiale di consumo per stampanti laser a colori da tavolo acquisite per esigenze di utilizzo individuale destinate a postazioni di lavoro del Consorzio.

In particolare, si prevede di formalizzare un contratto che consenta l'acquisto sulla base delle reali esigenze riscontrate dalla data di stipula del contratto sino 31 dicembre 2021.

La consegna dei prodotti di volta in volta richiesti è da effettuarsi entro 10 giorni lavorativi a decorrere dalla singola richiesta.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

La Funzione Organizzativa "Infrastrutture" ha la responsabilità di assicurare l'erogazione dei servizi di End Point Management e garantisce la gestione e l'erogazione dei servizi di supporto in presidio per quanto concerne le postazioni di lavoro e gli apparati in dotazione al CSI Piemonte e agli Enti Consorziati, curandone l'approvvigionamento, ove necessario.

E' emersa nel mese di maggio l'esigenza di integrare la dotazione standard della Direzione Generale di una postazione di lavoro con stampante laser utilizzabile in modo dedicato e non condiviso e di una stampante con funzione di backup al fine di garantire la continuità operativa.

In data 27/05/2020 (rif. MS20_034) sono state acquisite n. 2 stampanti Brother modello HL-L3270CDW con le seguenti caratteristiche:

- stampante a colori laser da tavolo;
- display touchscreen;
- ethernet, Wi-Fi NFC (Near-Field Communication) per la stampa rapida tramite app da dispositivi mobile (Android /IOS), USB 2.0 Hi-Speed; Airplay

Attraverso il monitoraggio dell'utilizzo quotidiano è stato rilevato il numero di pagine prodotte mensilmente ed è emersa la necessità di dotarsi di uno strumento contrattuale che consenta il reintegro della scorta di toner sulla base della produttività reale dell'utente.

In particolare, il contratto prevederà l'indicazione del costo unitario di ciascuna tipologia di materiale di consumo relativo alla stampante modello Brother HL-L3270CDW e la possibilità di acquistare di volta in volta solo i prodotti realmente necessari.

In considerazione dell'esigenza sopra descritta, per la presente acquisizione si è ritenuto opportuno procedere consultando il mercato secondo la normativa di riferimento ed è stata individuata la società Sistemi AD S.r.l.

3. Spesa prevista

Per l'approvvigionamento del materiale di consumo si prevede un importo massimo stimato di spesa pari a Euro 5.000,00 (oltre oneri di legge e incusi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso pari a zero).

Tale importo è stato determinato sulla base del listino del materiale di consumo della stampante Brother modello HL-L3270CDW e dei consumi stimati sino al 31 dicembre 2021.

Le prestazioni saranno riconosciute "a consumo" sulla base dei prodotti effettivamente richiesti fino al raggiungimento dell'importo massimo stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio, sulla base degli importi unitari indicati nel listino prezzi del Fornitore.

4. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha comunque conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dalla normativa sopra richiamata.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Il riscontro alla data odierna è il seguente:

- sui cataloghi di Consip, SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione;
- per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", nel Bando "Fornitura di Beni alle Pubbliche Amministrazioni" è stata individuata la categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni, Macchine per Ufficio".

Configurandosi il presente affidamento come fornitura riconducibile al prodotto sopra citato, per la relativa formalizzazione si procederà alla pubblicazione di una "Trattativa Diretta" tramite MEPA e, pertanto, l'approvvigionamento in oggetto rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 e s.m.i.

5. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

La spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto trova copertura nell'attuale programmazione economico-finanziaria del Consorzio relativamente alla dotazione di strumenti accessori alle postazioni di lavoro.

5. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

6. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001: 2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001: 2018.

7. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità da parte del Servizio Prevenzione e Protezione del CSI-Piemonte.

8. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2012

Il presente approvvigionamento non rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 22301:2012.

9. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

10. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 (*"Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"*), si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società Sistemi AD S.r.l., individuata sulla base della comparazione di preventivi a seguito di preliminare esplorativa di mercato, applicando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.-

Torino, 29 settembre 2020

Il RUP
Funzione Organizzativa "Infrastrutture"
(Stefano Lista)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa "Procedure e strategie di acquisto"
(Barbara Gallizia)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*