

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 23 LUGLIO 2021**

**PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E AUDIT INTERNI
PER IL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO CERTIFICATO DEL CSI-PIEMONTE**

II PRESIDENTE

conformemente a quanto previsto dall’art. 12.4 del *Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte*¹, **DÀ ATTO** che nella seduta odierna,

RICHIAMATI:

- la nota **‘Motivazioni e Modalità dell’Approvvigionamento’** predisposta dalle competenti Funzioni Organizzative del CSI-Piemonte - che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A) - e gli elementi di dettaglio ivi riportati, riguardanti nello specifico:
 - il fabbisogno espresso dalla Funzione Organizzativa “Personale, Organizzazione e Comunicazione – Area “Sviluppo Organizzativo” relativo all’affidamento del “Servizio di consulenza e audit interni per il sistema di gestione integrato certificato ISO 9001:2015, ISO 45001:2018, ISO/IEC 27001:2013 27017:2015 27018:2014, ISO/IEC 20000-1:2018, ISO 22301:2019, ISO 50001:2018”;
 - il **contesto di riferimento** in cui si inserisce l’approvvigionamento e le **motivazioni** che hanno determinato la richiesta;
 - la **modalità di approvvigionamento**, in particolare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che ne sono alla base;
 - il **criterio di aggiudicazione**;
 - le valutazioni alla base della **determinazione del prezzo** e il **prospetto economico complessivo dell’appalto**, da cui si evince che il valore dell’appalto, ai sensi dell’art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è pari ad Euro 174.512,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo A.N.AC.) comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, pari a Euro 300,00 (oltre oneri di legge) - salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI² – e comprensivo degli oneri previdenziali al 4% pari a Euro 6.712,00, ove dovuti;

¹ Art. 12.4 del [Regolamento](#): “Al fine di una pronta disponibilità di un documento che attesti l’atto assunto dal CdA, nelle more della formalizzazione del verbale della seduta, è inoltre facoltà dei ‘Direttori responsabili’ richiedere a Presidente e Segretario di sottoscrivere un apposito Provvedimento, nel quale sono riportati sinteticamente i contenuti dell’argomento esaminato e la relativa deliberazione del CdA”.

² Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

- le **condizioni di fornitura del Servizio** e la **durata contrattuale**;
- gli esiti delle verifiche relative ai parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino, svolte dai competenti uffici del CSI-Piemonte, da cui si evince che:
 - **per l’approvvigionamento in oggetto si rende necessario procedere con l’espletamento di una specifica procedura di gara** tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i.³

CONSIDERATO, inoltre, che:

- la spesa prevista per l’approvvigionamento in oggetto risulta **coerente con la programmazione economico-finanziaria** del Consorzio;
- il presente approvvigionamento è contemplato nel “**Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi del CSI-Piemonte 2021-2022**”⁴.

VISTO infine che

- per l’approvvigionamento in oggetto, il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** individuato nel “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022” è **Giovanni Rubino**, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa “Personale, Organizzazione e Comunicazione” del Consorzio.

il Consiglio di Amministrazione:

- HA APPROVATO l’indizione della procedura negoziata finalizzata alla conclusione di un Contratto d’appalto per l’**affidamento del servizio di consulenza e audit interni per il sistema di gestione integrato certificato ISO 9001:2015, ISO 45001:2018, ISO/IEC 27001:2013 27017:2015 27018:2014, ISO/IEC 20000-1:2018, ISO 22301:2019, ISO 50001:2018**, ai sensi dell’art.1 c. 2 lett. b) della L.120/2020 (Conversione in legge del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale) e s.m.i., tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i.⁵, che avrà decorrenza dalla stipula o dall’esecuzione anticipata⁶ dello stesso e si concluderà il 28 febbraio 2025, per un importo complessivo stimato pari ad Euro **167.500,00** (oltre oneri di legge e spese per contributo A.N.AC.), oltre oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro **300,00** e oltre oneri previdenziali al 4% pari a Euro **6.712,00**, ove dovuti, così articolato:
 - Euro 109.500,00 (oltre oneri di legge) importo previsto a base d’asta a corpo per i servizi di audit di prima e seconda parte e di consulenza specialistica;
 - Euro 58.000,00 (oltre oneri di legge) importo massimo stimato a “consumo” per formazione e ulteriori attività nell’ambito dei servizi di consulenza specialistica;

³ Accessibile all’indirizzo internet www.ariaspa.it – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.

⁴ Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 dicembre 2020 e del 27 maggio 2021

⁵ Rif. Accessibile all’indirizzo internet www.ariaspa.it

⁶ Ai sensi dell’art. 32, comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell’art. 8, c. 1 lett. a) del D. L. 76/2020, convertito in L. 120/2020

- HA APPROVATO il prospetto economico complessivo dell'appalto contenuto nel Documento Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento;
- HA DEMANDATO alla Commissione di gara il compito, tra gli altri, di coadiuvare il Responsabile del Procedimento nella verifica dell'eventuale anomalia/congruità delle offerte che verranno presentate;
- HA DELEGATO al Direttore Generale, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lett. p) dello Statuto del CSI-Piemonte, la definizione dei documenti di gara, tramite l'emanazione di apposito atto di approvazione degli stessi da effettuarsi non oltre **dieci giorni** dalla data dell'odierna seduta, esplicitando e definendo – entro i limiti approvati dal Consiglio stesso con la presente deliberazione – tutti gli specifici elementi atti a precisare nel dettaglio e completare la suddetta documentazione di gara;
- HA DELEGATO il Direttore Generale, ai sensi dell'art. 16, c. 1, lett. p) dello Statuto del CSI-Piemonte, a procedere con l'aggiudicazione della presente procedura nell'eventualità in cui la calendarizzazione delle sedute del CdA non consenta il rispetto dei termini fissati per la conclusione dei procedimenti di cui al D.L. n. 76/2020, convertito in legge, con modificazioni, con Legge n. 120/2020.

Si allegano:

- “Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento” (Allegato A)
- “Criterio per l'individuazione degli Operatori Economici da invitare” (Allegato B)

Il Segretario del
Consiglio di Amministrazione
(Pietro Pacini)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il Presidente del
Consiglio di Amministrazione
(Letizia Maria Ferraris)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2021000339	G21-0217-000A	79212200-5-000	S01995120019202100129	SI

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 23 LUGLIO 2021**

MOTIVAZIONI E MODALITÀ DELL'APPROVVIGIONAMENTO

**INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI CONSULENZA E AUDIT INTERNI PER IL SISTEMA DI
GESTIONE INTEGRATO CERTIFICATO DEL CSI-PIEMONTE**

1. Oggetto

La presente richiesta ha ad oggetto l'acquisizione del servizio di consulenza e audit interni per il sistema di gestione integrato certificato del CSI-Piemonte.

In particolare, le attività richieste sono relative a:

- consulenza specialistica, in merito alle normative di seguito elencate:
 - ISO 9001:2015 Quality management systems – Requirements;
 - ISO 45001:2018 Occupational health and safety management systems - Requirements with guidance for use;
 - ISO/IEC 27001:2013 Information technology - Security techniques - Information security management systems, con le linee guida:
 - ISO/IEC 27017:2015 Information technology - Security techniques -- Code of practice for information security controls based on ISO/IEC 27002 for cloud services
 - ISO/IEC 27018:2014 Information technology - Security techniques -- Code of practice for protection of personally identifiable information (PII) in public clouds acting as PII processors;
 - ISO/IEC 20000-1:2018 Information technology - Service management -- Part 1: Service management system requirements
 - ISO 22301:2019 Societal security - Business continuity management systems – Requirements;
 - ISO 50001:2018 Energy management systems - Requirements with guidance for use;
- audit di prima e di seconda parte eseguiti da auditor qualificati, per verificare:
 - la conformità del Sistema di Gestione Integrato (SGI) alle norme sopra indicate;
 - la capacità dei fornitori maggiormente critici, di garantire il rispetto dei contratti e delle normative cogenti e volontarie in materia di sicurezza (delle persone e delle informazioni) e continuità operativa;

- formazione specialistica volta ad incrementare la conoscenza sulle normative ISO sopra elencate e le competenze per migliorare la compliance alle stesse norme nell'implementazione del sistema di gestione integrato.

Lo svolgimento delle attività di consulenza, audit e formazione è funzionale al miglioramento del sistema di gestione integrato del Consorzio e risulta indispensabile al rinnovo e al mantenimento delle certificazioni acquisite.

Per ciascuna annualità, nell'ambito della complessiva durata contrattuale come nel seguito definita, sono richieste in particolare le seguenti attività (laddove non specificato si intendono per tutti i sistemi):

A. Consulenza specialistica

- Analisi della documentazione del sistema e dei processi del CSI-Piemonte per verificarne l'adeguatezza rispetto ai requisiti previsti dalle norme di riferimento, con proposta dettagliata dei miglioramenti necessari;
- revisione, ove richiesto, della documentazione del sistema;
- individuazione di aree di miglioramento e supporto nell'individuazione di azioni per il trattamento delle non conformità e dei rilievi evidenziati dagli Enti certificatori;
- supporto nella definizione e nell'esecuzione dei progetti di miglioramento del sistema;
- approfondimenti e analisi, ove richiesto, su questioni relative all'applicazione e/o interpretazione delle norme;
- supporto nell'identificazione e gestione dei rischi in coerenza con la normativa di riferimento;
- supporto nella verifica e miglioramento del sistema indicatori;
- supporto nella revisione della Pianificazione Energetica in conformità al punto 4.4 "Pianificazione Energetica" e al punto 4.6.1 "Monitoraggio, misurazione e analisi" della norma ISO 50001;
- supporto alla redazione del riesame energetico e supporto alla raccolta e analisi dei dati degli usi energetici, calcolo delle *baseline* e degli indicatori, verifica delle prestazioni e analisi degli scostamenti;
- verifica dei requisiti legali in ambito ISO 45001;
- supporto nella realizzazione delle BIA (Business Impact Analysis), nella definizione delle strategie di continuità operativa e nell'esecuzione delle esercitazioni in ambito ISO 22301.

B. Esecuzione di Audit di prima e seconda parte

- L'attività comprende lo svolgimento di audit di prima parte (interni) come previsti dalle normative ISO e di audit di seconda parte, presso i fornitori maggiormente critici, in particolare in relazione alle normative ISO 22301, ISO 27001 e ISO 45001. Si considerano incluse le attività di pianificazione e stesura rapporti di audit. I rapporti devono essere redati su modulistica CSI-Piemonte. L'attività deve essere svolta in conformità a quanto previsto dallo standard ISO 19011.

C. Formazione

- Svolgimento di **eventi formativi** su richiesta in merito alle normative ISO rivolti al personale operante nel perimetro delle certificazioni e funzionali al

mantenimento delle competenze sul tema e della consapevolezza così come previsto dalle norme stesse.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il CSI-Piemonte è una delle principali realtà italiane di Information and Communication Technology la cui missione è quella di realizzare servizi innovativi per le pubbliche amministrazioni, aiutandole a essere sempre più efficienti e moderne.

Per raggiungere questa importante finalità, nonché mantenere e migliorare i livelli qualitativi erogati e rendere più efficienti i propri processi produttivi, il CSI-Piemonte si è dotato nel corso degli anni di diversi sistemi di gestione certificati da Enti accreditati, oggi integrati in un sistema unico costituito da regole, processi, procedure, sistemi informativi e strumenti implementati nel rispetto dei requisiti espressi dalle norme di riferimento per le tematiche oggetto di certificazione.

L'Agenzia per l'Italia Digitale, AGID ha qualificato il CSI-Piemonte come Cloud Service Provider di Tipo C per l'erogazione di servizi cloud IaaS, PaaS e SaaS per la Pubblica Amministrazione italiana e classificato i datacenter di Torino e Vercelli nel Gruppo A, il massimo livello di affidabilità prevista dal Piano Triennale 2020-2022 per l'informatica nella PA. Il mantenimento delle certificazioni del SGI contribuisce al soddisfacimento dei requisiti necessari per tali qualifiche.

Il SGI di CSI-Piemonte è certificato secondo gli standard:

- ISO 9001:2015 Sistemi di gestione per la qualità;
- ISO 50001:2018 Sistemi di gestione per l'Energia
- ISO/IEC 27001:2013 Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni;
- ISO/IEC 27017:2015 Linea guida per l'applicazione dei controlli ISO 27002 nei servizi cloud;
- ISO/IEC 27018:2014 Linea guida per la protezione dei dati personali nei servizi cloud
- ISO/IEC 20000-1:2018 Sistema di Gestione dei Servizi;
- ISO 22301:2019 Sistema di Gestione della Business Continuity;
- ISO 45001:2018 Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro.

Il mantenimento delle suddette certificazioni richiede costanti attività di monitoraggio, verifica, adeguamento ed evoluzione volte a perseguire il miglioramento continuo dei processi e delle performance. Allo scopo di indirizzare le suddette attività secondo quanto prescritto dalle norme di riferimento, di conoscere l'evoluzione dell'interpretazione delle norme da parte degli organismi di accreditamento e certificazione ed allo scopo di ottemperare ai requisiti che prescrivono l'effettuazione degli audit di verifica, si rendono necessarie le attività di consulenza specialistica, audit e formazione oggetto della presente acquisizione.

Tenuto conto sia delle scadenze di ogni singolo contratto attualmente in essere, sia delle fasi del processo di certificazione esterna, anche in ottica di maggior possibile efficienza ed efficacia della strutturazione del presente

approvvigionamento, si è ritenuto funzionale procedere alla aggregazione, in un'unica acquisizione, del servizio di consulenza, audit e formazione per tutte le norme sopra citate.

In considerazione dell'esigenza sopra descritta, per la presente acquisizione, si ritiene opportuno procedere consultando il mercato secondo la normativa di riferimento.

3. Durata e Spesa prevista

Il contratto d'appalto derivante dalla procedura in oggetto avrà decorrenza dalla stipula o dall'eventuale esecuzione anticipata dello stesso¹ (indicativamente nel primo trimestre del 2022) e si concluderà il 28 febbraio 2025.

Per lo svolgimento del servizio sopra descritto si prevede un importo complessivo stimato di spesa pari a Euro 167.500,00 (oltre oneri di legge e spese per il contributo ANAC), oltre oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro 300,00 (oltre oneri di legge) e oltre oneri previdenziali al 4% pari a Euro 6.712,00 - ove dovuti - così articolato:

- Euro 109.500,00 (oltre oneri di legge) importo previsto a base d'asta a corpo per i servizi di audit di prima e seconda parte e di consulenza specialistica;
- Euro 58.000,00 (oltre oneri di legge) importo massimo stimato a "consumo" per la gestione dei servizi non ancora quantificabili quali: formazione e ulteriori attività nell'ambito dei servizi di consulenza specialistica.

Per i servizi a consumo è prevista una tariffa unitaria giornaliera pari a Euro 670,00 (oltre oneri di legge) rispetto alla quale sarà applicato il medesimo ribasso offerto dal concorrente con riferimento all'importo previsto a corpo, sino al raggiungimento dell'importo massimo stimato sopraindicato, rispetto al quale non sussistono garanzie di completa fruizione.

Gli importi sono stati determinati tenendo conto del corrispettivo definito nei contratti precedenti, aggiornato sulla base del nuovo perimetro del presente affidamento, ponderato a fronte di una stima della tariffa per una figura professionale di Consulente senior in ambito di normative ISO (circa 670,00 Euro/giorno) ed un impegno stimato di 250 giorni.

Gli importi sopra espressi sono stati stimati sulla base della spesa sostenuta nel triennio precedente e di seguito riportata, alla quale è stata applicata una riduzione in relazione al risparmio stimato conseguente all'accorpamento degli approvvigionamenti che consente l'organizzazione di audit integrati su più schemi.

SISTEMA	NORMA	IMPORTO TRIENNIO PRECEDENTE	IMPORTO STIMATO (oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro 300,00 compresi, oltre oneri previdenziali, se dovuti, oltre oneri di	Gg/uomo

¹ Ai sensi dell'art. 32, comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 8, comma 1, lett. a) della Legge 120/2020

			legge ed oltre spese per il contributo ANAC)	
SGQ	ISO 9001:2015	54.400,00 €	40.200,00 €	60
SGSL	ISO 45001:2018	10.300,00 €	16.750,00 €	25
SGSI	ISO/IEC 27001:2013 ISO/IEC 27017:2015 ISO/IEC 27018:2014	25.744,00 €	25.125,00 €	37.5
SGS	ISO/IEC 20000-1:2018	21741,00 €	20.100,00 €	30
SGBC	ISO 22301:2012	18235,00 €	25.125,00 €	37.5
SGE	ISO 50001:2018	44150,00 €	40.200,00 €	60
TOTALE		174.570,00 €	167.500,00 €	250

3.1 Prospetto economico complessivo dell'appalto

A) Importo complessivo stimato per servizio		Euro
A1)	Importo a corpo per i servizi di audit di prima e seconda parte e di consulenza specialistica	109.500,00
A2)	Importo massimo stimato a "consumo" per servizi di formazione e di consulenza	58.000,00
Totale A		167.500,00
B) Importo per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso		Euro
B1)	Oneri per la sicurezza	300,00
Totale B		300,00
Totale A + B		167.800,00
C) Somme a disposizione dell'Amministrazione		Euro
C1)	Contributo A.N.AC.	225,00
C2)	Oneri previdenziali 4%	6.712,00
	IVA ed eventuali altre imposte	
C3)	IVA (al 22%) di A	36.850,00
C4)	IVA (al 22%) di B	66,00
C5)	IVA (al 22%) di C2	1.476,64
Totale C		45.329,64
Totale A + B + C		213.129,64

Il **valore dell'appalto**, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è quindi pari ad **Euro 174.512,00** (oltre oneri di legge e contributo A.N.AC.), comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, pari a Euro 300,00 (oltre oneri di legge) - salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI - e comprensivo degli oneri previdenziali al 4% pari a Euro 6.712,00, ove dovuti.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel corso dell'esecuzione dell'appalto, il Consorzio si riserva la facoltà di esercitare il quinto

di legge sull'importo contrattuale che verrà determinato in esito all'aggiudicazione della procedura in oggetto.

Posto che il servizio oggetto del presente appalto è da ricomprendere tra i servizi di natura intellettuale, non risultano applicabili alla presente procedura gli artt. 95, comma 10, e 97, comma 5, lettera d), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e, in analogia a quanto disposto dal citato art. 95, comma 10, la Stazione appaltante non procede ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo previsto verrà remunerato attraverso le CTE dei principali Enti Consorziati, all'interno dei costi del Servizio di Governance "Compliance, Certificate and GDPR".

L'approvvigionamento in oggetto è contemplato nel "Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022²" del CSI-Piemonte (rif. CUI S01995120019202100129) per un importo complessivo di Euro 175.000,00.

5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Il riscontro, alla data di sottoscrizione della presente nota "Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento", è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., di SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione, Accordo Quadro o Avviso avente ad oggetto il servizio oggetto di approvvigionamento.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

L'approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni della norma ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 50001:2018 e dunque verrà garantita la conformità a tale norma

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

² Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 dicembre 2020 e successivamente modificato nella seduta del 27 maggio 2021

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 ed è stata effettuata la verifica preventiva di conformità. Verranno previste misure specifiche atte a garantire la sicurezza dei lavoratori e degli ambienti di lavoro.

9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 22301:2019 e dunque verrà garantita la conformità a tale norma.

10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 20000-1:2018 e dunque verrà garantita la conformità a tale norma.

11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

12. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici, e in particolare ai sensi dell'art.1 c. 2 lett. b) della L.120/2020 (Conversione in legge del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale) e s.m.i., si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto mediante procedura negoziata da aggiudicare applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., secondo la seguente macro-ponderazione:

Valutazione tecnica	Max 80 punti/100
Valutazione economica	Max 20 punti/100

In relazione alle disposizioni di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non si è ritenuto di suddividere l'appalto in lotti in quanto l'affidamento richiede un'esecuzione necessariamente unitaria della prestazione e l'entità dell'appalto non preclude la partecipazione di piccole e medie imprese.

Il presente affidamento verrà gestito tramite il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato "Sintel"³.

Per l'approvvigionamento in oggetto, il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**, individuato nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022" e contestualmente nominato⁴ è Giovanni Rubino, Responsabile della

³ Accessibile all'indirizzo internet www.ariaspa.it – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.

⁴ Deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 dicembre 2020

Funzione Organizzativa “Personale, Organizzazione e Comunicazione” del Consorzio.

Al visto di:

Funzione Organizzativa
“Acquisti”
(Barbara Gallizia)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa
“Amministrazione, Finanza e Controllo”
(Carlo Vinci)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Alla firma di:

Il RUP
Funzione Organizzativa Personale Organizzazione e Comunicazione
(Giovanni Rubino)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI CONSULENZA E AUDIT INTERNI PER IL SISTEMA DI GESTIONE
INTEGRATO CERTIFICATO DEL CSI-PIEMONTE**

**CRITERIO PER L’INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA
INVITARE**

Ai fini dell’individuazione degli Operatori Economici da invitare alla procedura per l’affidamento in oggetto, verrà preliminarmente consultato l’Albo Fornitori on line del CSI- Piemonte verificando la sussistenza di Operatori Economici qualificati per la seguente categoria:

- *Settori/Categorie di fornitura: “Forniture e Servizi”*
- *Classificazioni:*
 - *“Servizi professionali e di consulenza” - “Servizi di consulenza e audit interno” (da € 150.000,00 a € 213.999,00)*

Qualora il numero degli Operatori Economici così individuati risultasse inferiore al numero minimo previsto dalla normativa vigente¹ - pari a 5 -, si procederà a selezionare ulteriori Operatori Economici fra quelli che hanno inviato apposita dichiarazione di ambito di competenza in occasione dell’iniziativa di popolamento dell’Albo Fornitori on line (AF21_001).

Subordinatamente, e nel solo caso in cui il numero degli operatori economici da invitare non risultasse ancora sufficiente, ulteriori operatori economici saranno individuati fra coloro che avevano presentato la propria candidatura all’Avviso Pubblico 18_03 relativo ad attività di audit interni e finalizzato ad un affidamento analogo ma non immediatamente precedente a quello in argomento.

L’individuazione degli Operatori Economici avverrà nel rispetto del principio della rotazione rispetto all’affidamento immediatamente precedente a quello di cui trattasi.

Funzione Organizzativa
Acquisti
(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

¹ Art. 1, comma 2 lett. b) Legge 120/2020 e s.m.i.