

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 22 OTTOBRE 2021**

**PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE DELLA GARA EUROPEA A LOTTI PER
L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI INFORMATICI DI SVILUPPO, MANUTENZIONE E
GESTIONE MEDIANTE ACCORDO QUADRO IN AMBITO AGRICOLTURA,
ATTIVITA' PRODUTTIVE E TRASPORTI, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
TUTELA DEL TERRITORIO**

II PRESIDENTE

conformemente a quanto previsto dall'art. 12.4 del *Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte*¹, **DÀ ATTO** che nella seduta odierna,

RICHIAMATI:

- la nota "**Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento**" predisposta dalle competenti Funzioni Organizzative del CSI-Piemonte - che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A) - e gli elementi di dettaglio ivi riportati, riguardanti nello specifico:
 - il fabbisogno espresso dalla Funzione Organizzativa "Attività Produttive, Ambiente e FPL", relativo all'**acquisizione di servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione mediante l'espletamento di una procedura di gara finalizzata alla conclusione di Accordi Quadro**;
 - il **contesto di riferimento** in cui si inserisce l'approvvigionamento e le **motivazioni** alla base dello stesso;
 - la **modalità di approvvigionamento**;
 - la **suddivisione** della procedura nei seguenti **4 Lotti**:
 - **Lotto 1** Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito "**Agricoltura**";
 - **Lotto 2** Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito "**Attività Produttive e Trasporti**";
 - **Lotto 3** Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito "**Formazione Professionale**";

¹ Art. 12.4 del [Regolamento](#): "Al fine di una pronta disponibilità di un documento che attesti l'atto assunto dal CdA, nelle more della formalizzazione del verbale della seduta, è inoltre facoltà dei 'Direttori responsabili' richiedere a Presidente e Segretario di sottoscrivere un apposito Provvedimento, nel quale sono riportati sinteticamente i contenuti dell'argomento esaminato e la relativa deliberazione del CdA".

- **Lotto 4** Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito “**Tutela del Territorio**”.
- **il criterio di aggiudicazione;**
- le valutazioni alla base della **determinazione del prezzo** e il **prospetto economico complessivo dell'appalto**, da cui si evince che il valore dell'appalto ex art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è pari a Euro **25.686.068,00** (oltre oneri di legge, spese per pubblicità e spese per contributo A.N.A.C.), comprensivo degli oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, - pari a **Euro 0,00** (oltre oneri di legge) -, salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito D.U.V.R.I.²;
- **le condizioni di fornitura e la durata contrattuale;**
- gli esiti dell'istruttoria **ex Legge n. 208/2015 e s.m.i.** dai quali si evince che per l'approvvigionamento in oggetto ricorrono le condizioni per l'**acquisto in deroga ex art. 1, comma 516** della suddetta Legge.

CONSIDERATO inoltre che:

- la deroga **ex Legge n. 208/2015** e s.m.i. deve essere motivatamente autorizzata dall'Organo di vertice amministrativo del Consorzio;
- dato il valore dell'appalto, superiore a Euro 150.000,00 (oltre oneri di legge), in linea con l'iter deliberato dall'Assemblea consortile nelle sedute del 21 marzo 2016 e del 14 gennaio 2019, l'autorizzazione all'acquisto in deroga è di competenza del Consiglio di Amministrazione;

RILEVATO altresì che:

- la spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto risulta **coerente con la programmazione economico-finanziaria** del Consorzio;
- l'approvvigionamento è contemplato nel “Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022” del CSI-Piemonte³.

VISTO, infine, che:

- con specifico riferimento alla presente procedura, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) individuato nel “Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022” è Antonello Ghisaura, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa “Attività Produttive, Ambiente e FPL” del Consorzio;

² Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (art. 26, c. 3 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.)

³ Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 dicembre 2020 e successivamente modificato nelle sedute del 27 maggio 2021 e del 24 settembre 2021

il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

- HA AUTORIZZATO il CSI-Piemonte, ex art. 1, comma 516 della Legge n. 208/2015 e s.m.i., a procedere all'approvvigionamento in oggetto in deroga agli obblighi di cui all'art. 1, commi 512 e 514 della Legge n. 208/2015 e s.m.i.;
- HA APPROVATO l'indizione della gara europea a Lotti per l'**acquisizione di servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione mediante l'espletamento di una procedura di gara finalizzata alla conclusione di Accordi Quadro**, ai sensi degli artt. 54, 58 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., attraverso il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", per un periodo - con riferimento a ciascun Lotto - di **48 mesi** - ovvero inferiore, nel caso in cui l'importo massimo stimato dell'Accordo Quadro, quale risultante dall'applicazione del ribasso offerto dall'aggiudicatario, dovesse esaurirsi prima della naturale scadenza - a decorrere dall'avvenuta presa in carico dei servizi, per un importo complessivo massimo stimato posto a base di gara, pari a Euro **25.686.068,00** (oltre oneri di legge, spese per pubblicità e spese per contributo A.N.A.C.), oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, pari a **Euro 0,00** (oltre oneri di legge), così suddiviso:

Lotto	Descrizione	Importo massimo stimato per l'intera durata contrattuale
Lotto 1	Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito "Agricoltura"	Euro 11.151.146,00
Lotto 2	Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito "Attività Produttive e Trasporti"	Euro 1.847.416,00
Lotto 3	Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito "Formazione Professionale"	Euro 7.996.749,80
Lotto 4	Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito "Tutela del Territorio"	Euro 4.690.756,20

- HA APPROVATO il prospetto economico complessivo dell'appalto contenuto nel Documento "Motivazioni e modalità dell'approvvigionamento";
- HA DELEGATO al Direttore Generale, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lett. p) dello Statuto del CSI-Piemonte, la definizione dei documenti di gara, tramite l'emanazione di apposito atto di approvazione degli stessi da effettuarsi non oltre 30 giorni dalla data dell'odierna seduta, esplicitando e definendo - entro i limiti approvati dal Consiglio stesso con la presente deliberazione - tutti gli specifici elementi atti a precisare nel dettaglio e completare la suddetta documentazione di gara;
- HA DELEGATO il Direttore Generale, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lett. p) dello Statuto del CSI-Piemonte, a procedere con l'aggiudicazione della presente procedura nell'eventualità in cui la calendarizzazione delle sedute del CdA non consenta il rispetto dei termini fissati per la conclusione dei procedimenti di cui al D.L. n. 76/2020, convertito in legge, con modificazioni, con Legge n. 120/2020;

- HA DEMANDATO ai competenti uffici del Consorzio tutte le azioni funzionali ad ottemperare agli obblighi di comunicazione di cui all'art. 1, comma 516 della Legge n. 208/2015 e s.m.i.

Si allega:

- “Motivazioni e Modalità dell’Approvvigionamento” (Allegato A)

Il Segretario del
Consiglio di Amministrazione
(Pietro Pacini)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il Presidente del
Consiglio di Amministrazione
(Letizia Maria Ferraris)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigionamento continuativo
2021000432 (Lotto 1 - Agricoltura)	S21-5064-TRDT S21-5064-ASSN S21-5067-BPO1 S21-5075-DMND S21-5075-PSMN S21-5074-ASSN S21-5074-ASST S21-5074-GSID S21-5074-TRDT S21-5076-BPO1 S21-5096-ASSN S21-5096-ASST S21-5096-GSID S21-5096-TRDT S21-5097-BPO1 V21-MACR-19A1 V21-CNAP-19A1	72210000-0-000	S01995120019202100100	SI
2021000433 (Lotto 2 – Attività Produttive e Trasporti)	S21-5014-DMND S21-5016-BPOP S21-5014-PSMN S21-5018-ASSN S21-5018-ASST S21-5018-TRDT S21-5018-GSID S21-5016-BPO1 S21-5019-ASST S21-5019-ASSN S21-5019-TRDT S21-5019-GSID S21-5016-BPO2 S21-5049-DMND S21-5105-DMND S21-5052-PSMN S21-5049-PSMN S21-5051-ASSN S21-5051-TRDT S21-5106-ASST S21-5106-ASSN S21-5106-TRDT S21-5106-GSID S21-5053-BPO1 S21-5050-BPO1 S21-5025-DMND S21-5025-PSMN S21-5023-ASST S21-5023-ASSN S21-5023-TRDT S21-5023-GSID S21-5024-BPOP S21-5024-BPO1 S21-5021-DMND S21-5021-PSMN S21-5020-BPO1 S21-5022-ASST S21-5022-ASSN S21-5022-TRDT S21-5022-GSID S21-5045-DMND S21-5045-PSMN S21-5046-BPO1 S21-5048-ASST S21-5048-ASSN S21-5048-TRDT S21-5048-GSID S21-5084-DMND S21-5085-BPO1 S21-5086-ASST S21-5086-ASSN S21-5086-TRDT S21-5086-GSID S21-CNAP-19A1	72210000-0-000	S01995120019202100100	SI

	S21-MACR-19A1 V21-MACR-19A1 V21-CNAP-19A1			
2021000434 (Lotto 3 – Formazione Professionale)	S21-5095-BPO1 S21-5094-DMND S21-5012-TRDT S21-5012-GSID S21-5012-ASST S21-5012-ASSN S21-5008-BPO1 S21-5007-PSMN S21-5007-DMND V21-CNAP-19A1 V21-MACR-19A1	72210000-0-000	S01995120019202100099	SI
2021000436 (Lotto 4 – Tutela del Territorio)	S21-5093-ASST S21-5093-ASSN S21-5093-TRDT S21-5091-DMND S21-5091-PSMN S21-5092-BPO1 S21-5044-ASST S21-5044-ASSN S21-5044-TRDT S21-5042-DMND S21-5042-PSMN S21-5043-BPOP S21-5061-ASST S21-5061-ASSN S21-5061-TRDT S21-5063-DMND S21-5063-PSMN S21-5062-BPO1 S21-5038-ASST S21-5037-BPOP S21-5037-BPO1 S21-5036-PSMN S21-5036-DMND V21-MACR-19A1 V21-CNAP-19A1 S21-5116-0001 S21-5117-0001 S21-5119-0001 S21-5119-0002 S21-5119-0003 S21-5087-0001 S21-5101-0001 S21-5101-0002 S21-5101-0003	72210000-0-000	S01995120019202100098	SI

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 22 OTTOBRE 2021****MOTIVAZIONI E MODALITÀ DELL'APPROVVIGIONAMENTO****INDIZIONE DELLA GARA EUROPEA A LOTTI PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI
INFORMATICI DI SVILUPPO, MANUTENZIONE E GESTIONE MEDIANTE
ACCORDO QUADRO IN AMBITO AGRICOLTURA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E
TRASPORTI, FORMAZIONE PROFESSIONALE, TUTELA DEL TERRITORIO****1. Oggetto**

L'oggetto del presente approvvigionamento è l'**acquisizione di servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione** mediante l'espletamento di una procedura di gara finalizzata alla conclusione di Accordi Quadro.

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si è proceduto a suddividere l'iniziativa nei seguenti n. 4 Lotti, ognuno dei quali - avente propria autonomia e competenze specifiche - darà origine ad un Accordo Quadro, indipendente per quanto concerne sia le modalità che le tempistiche di attuazione che possono variare sulla base dei progetti/servizi in essere nel corso del periodo di affidamento previsto:

- **Lotto 1** Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito "**Agricoltura**";
- **Lotto 2** Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito "**Attività Produttive e Trasporti**";
- **Lotto 3** Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito "**Formazione Professionale**";
- **Lotto 4** Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito "**Tutela del Territorio**".

Si tratta, più precisamente, di servizi informatici di sviluppo, manutenzione, assistenza e gestione, già oggi realizzati sia con personale interno che con il coinvolgimento di risorse e competenze acquisite sul mercato.

Si precisa, inoltre, che sarà prevista la possibilità di aggiudicazione multipla e senza limiti di partecipazione e di aggiudicazione rispetto al numero dei Lotti.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il contesto in cui si inserisce la procedura di gara in oggetto rientra nelle attività svolte dalla Funzione Organizzativa “*Attività Produttive, Ambiente e FPL*”, finalizzate allo sviluppo, evoluzione e mantenimento dei sistemi gestionali attualmente in fruizione alla P.A., a cittadini e imprese, ma anche alla presa in carico di nuove opportunità che sorgeranno nei prossimi anni sugli ambiti oggetto di ciascuno dei Lotti sopra citati.

Complessivamente, l'iniziativa si colloca in un contesto particolarmente complesso: l'intensificazione dell'operazione di digitalizzazione della P.A., determinata anche dall'attuale situazione pandemica, acuisce la necessità degli Enti consorziati di attivare nuovi servizi verso cittadini e imprese, attraverso l'evoluzione di piattaforme strategiche e nuove progettualità, che richiedono intense accelerazioni d'innovazione tecnologica e metodologica.

Gli approvvigionamenti associati ai Lotti della presente procedura di gara sono finalizzati sia a supportare l'erogazione dei servizi già ad oggi gestiti dal CSI-Piemonte sia ad implementarne di nuovi, tenuto conto delle linee di azione del Consorzio, come definite nel “Piano Strategico 2019-2021” del CSI-Piemonte (approvato dall'Assemblea degli Enti Consorziati del 16 luglio 2018), nel “Piano di Attività 2021” (approvato dall'Assemblea degli Enti Consorziati il 16 dicembre 2020), nonché nel Piano Strategico 2022-2024 (approvato dall'Assemblea degli Enti Consorziati il 29 settembre 2021).

Rispetto alle suddette attività, infatti, le risorse interne non sono disponibili in numero sufficiente a far fronte alle necessità degli Enti clienti afferenti agli ambiti sopra menzionati: di conseguenza, si rende necessario acquisire dal mercato i fattori produttivi indispensabili ad erogare i servizi richiesti.

L'acquisizione di tali servizi risulta fondamentale non solo a complemento della forza lavoro interna, ma anche a integrazione delle competenze tecnico-specialistiche interne a beneficio delle soluzioni applicative su cui si indirizzano i nuovi bisogni: i servizi richiesti dovranno, pertanto, contribuire prevalentemente in termini di professionalità e competenze specialistiche aggiuntive ed integranti, anche in una logica di arricchimento dei *team* CSI esistenti.

Con riferimento alla metodologia di lavoro, ai fini del raggiungimento degli obiettivi di progetto, sarà necessaria un'interazione quotidiana fra i componenti interni ed esterni dei *team* di lavoro e un costante allineamento con gli *stakeholder* - sia interni sia esterni - atto a ridefinire, rivedere o riorientare il perimetro delle attività, le tempistiche e le linee di azione. A questo proposito è da sottolineare, inoltre, che negli ambiti specifici della gara in oggetto le risorse professionali esterne non sempre sono autonome nell'esecuzione delle attività, dovendo intervenire sulla base di strumenti, tecnologie e un impianto architettuale governato dalle strutture interne del CSI. In particolare, si evidenziano i servizi di integrazione e interoperabilità che sono basati sull'estensione e arricchimento di componenti tecnologiche esistenti.

I componenti esterni dei *team* potranno operare da remoto, sempre in stretta collaborazione con il personale del CSI-Piemonte, con il supporto di strumenti informatici abilitanti e di videoconferenza, anche se non si esclude la necessità, in particolari fasi del progetto, di una localizzazione temporanea presso la sede del CSI-Piemonte e/o degli Enti clienti.

Il modello produttivo adottato è quello tipico previsto da “*ITIL - Information Technology Infrastructure Library*” per i “*Servizi di Gestione*” e da “*PMI - Project Management Institute*” per i “*Servizi di Sviluppo*”.

In linea con l'indirizzo evidenziato nella D.G.R. Regione Piemonte n° 21- 3831 del 24 settembre 2021¹ si intende connotare gli affidamenti di cui trattasi con specifiche obbligazioni di risultato da parte del fornitore, a tutela dei livelli di qualità dei servizi e del governo del sistema Informativo regionale nel suo complesso.

Premesso quanto sopra, di seguito vengono descritti i servizi richiesti e l'organizzazione dei Lotti di gara con una breve descrizione delle finalità e competenze richieste.

2.1 Descrizione dei servizi informatici richiesti

Al fine di soddisfare le esigenze sopra descritte, si riporta nel seguito la sintesi dei servizi informatici richiesti nell'ambito della procedura di gara in oggetto. I servizi saranno acquisiti sulla base delle esigenze espresse dagli Enti/Clienti committenti e verranno remunerati "a consumo" (gg/pp) o "a corpo" (gg/pp ovvero FP).

Si precisa che nel periodo di vigenza degli Accordi Quadro potranno essere identificate specifiche necessità, comunque orientate a supportare lo sviluppo, la manutenzione e la gestione dei prodotti, delle soluzioni e delle piattaforme dei sistemi informativi dei diversi ambiti oggetto di gara.

2.1.1 Servizi di Sviluppo e Manutenzione Evolutiva

Tali servizi comprendono attività e funzioni IT volte alla progettazione e allo sviluppo di nuove applicazioni e all'evoluzione delle applicazioni di produzione del CSI-Piemonte.

Si precisa che i servizi oggetto di ciascun Lotto presentano specificità proprie del contesto di *business* di riferimento, tali per cui le competenze richieste al mercato hanno precipue caratteristiche di specializzazione tecnica riferite al relativo ambito.

Comprendono i seguenti servizi:

A. Sviluppo e manutenzione evolutiva di applicativi software: il servizio è finalizzato:

- a. allo sviluppo di nuovi programmi o componenti software, rifacimento di sistemi applicativi in essere; il servizio include le fasi che vanno dalla definizione dei requisiti utente e macro-specifiche funzionali alla predisposizione del rilascio in esercizio;
- b. alla manutenzione evolutiva, che comprende gli interventi volti ad arricchire le applicazioni esistenti di nuove funzionalità o altre caratteristiche non funzionali, o comunque a modificare e/o integrare le funzionalità già esistenti. Il servizio include anche l'attività volta ad assicurare la costante aderenza dei programmi all'evoluzione dell'ambiente tecnologico del sistema e al cambiamento dei requisiti (organizzativi, normativi e d'ambiente).

Tali servizi saranno acquisiti sulla base delle esigenze espresse dagli Enti committenti e verranno remunerati "a consumo" o "a corpo".

Le metriche utilizzate per l'affidamento dell'attività corrispondono alla definizione del numero di "giorni/persona" delle figure professionali coinvolte, del numero di

¹ D.G.R. contenente gli indirizzi forniti da Regione Piemonte al Rappresentante che ha partecipato all'Assemblea del CSI del 29 settembre u.s., e con specifico riferimento al relativo punto 3) "Approvazione delle modifiche in aumento della previsione degli acquisti di beni e servizi 2021-2022 di valore superiore ad euro 40.000,00 allegata al piano annuale delle attività ai sensi dell'art. 12, comma 1, lett. f) dello Statuto";

giorni/persona di un *team* “ottimale” ovvero del numero di Punti Funzione (IFPUG, Cosmic Batch, Cosmic Web Services).

B. Sviluppo e manutenzione di componenti di integrazione e interoperabilità: il servizio è finalizzato allo sviluppo di servizi software per la realizzazione della interoperabilità e della cooperazione applicativa, sia legata a nuove componenti sia all'evoluzione e mantenimento di quelle esistenti.

Le attività devono essere svolte nel rispetto delle linee di indirizzo sull'interoperabilità tecnica della Pubbliche Amministrazioni definite da AgID (Modl – Modello di Interoperabilità) e le linee operative CSI utili alla realizzazione e pubblicazione delle "Application Programming Interface" (yaml e/o wsdl a seconda del protocollo opportuno) su API manager del CSI, ovvero la piattaforma di interoperabilità a servizi.

Tali servizi saranno acquisiti sulla base delle esigenze espresse dagli Enti committenti e l'ingaggio dell'Appaltatore avverrà sulla base dell'obiettivo stabilito dal *Project Manager* CSI in accordo con gli *stakeholders* e verranno remunerati “a consumo” o “a corpo”.

Le metriche utilizzate per l'affidamento dell'attività corrispondono alla definizione del numero di “giorni/persona” delle figure professionali coinvolte, del numero di giorni/persona di un *team* “ottimale” ovvero del numero di Punti Funzione (IFPUG, Cosmic Batch, Cosmic Web Services).

2.1.2 Servizi di Gestione e Manutenzione

Tali servizi comprendono le attività necessarie alla corretta gestione e conduzione dei sistemi.

Comprendono i seguenti servizi

A. Manutenzione correttiva e migliorativa: il servizio è indirizzato ad applicativi in esercizio nell'ambito di business.

- **Manutenzione correttiva** degli applicativi software: comprende la diagnosi e la correzione degli errori rilevati sulle procedure e sui programmi in esercizio, siano essi imputabili a errori di analisi (difformità rispetto ai requisiti), di codice software o di parametri di configurazione.
- **Manutenzione migliorativa** degli applicativi software: comprende piccoli interventi di miglioramento dell'applicativo che non ne modificano le funzionalità o la struttura dei dati, non ne incrementano il valore patrimoniale e la dimensione in *Function Point* (interventi per migliorare le performance dell'applicativo, la facilitazione dell'interazione uomo-macchina, la revisione/ottimizzazione degli schemi delle basi dati, l'ottimizzazione del codice). Si tratta di interventi di piccola entità con un impatto limitato in termini di effort complessivo (massimo 5 gg/uomo) e che in linea di massima non comportano rilasci dedicati.

Tali servizi saranno acquisiti sulla base delle esigenze espresse dagli Enti committenti e verranno remunerati “a consumo” o “a corpo”.

Le metriche utilizzate per l'affidamento dell'attività corrispondono alla definizione del numero di “giorni/persona” delle figure professionali coinvolte e/o del numero di giorni/persona di un *team* “ottimale”.

B. Conduzione applicativa: il servizio comprende attività atte ad assicurare il corretto e continuativo funzionamento degli applicativi. L'erogazione del servizio è realizzata anche attraverso l'utilizzo di strumenti tecnici resi disponibili dal CSI, volti a garantire la standardizzazione e l'ottimizzazione dei processi di monitoraggio, disponibilità, schedulazione e interoperabilità delle soluzioni applicative e delle infrastrutture ad esse dedicate.

Tali servizi saranno acquisiti sulla base delle esigenze espresse dagli Enti committenti e l'ingaggio dell'Appaltatore avverrà sulla base dell'obiettivo stabilito dal *Project Manager* CSI in accordo con gli *stakeholders* e verranno remunerati "a consumo" o "a corpo".

Le metriche utilizzate per l'affidamento dell'attività corrispondono alla definizione del numero di "giorni/persona" delle figure professionali coinvolte e/o del numero di giorni/persona di un *team* "ottimale".

2.1.3 Servizi di Supporto

Tali servizi comprendono attività e funzioni IT riconoscibili in termini di contenuti e risultati, esercitate prevalentemente sugli applicativi dei committenti e a favore sia di quest'ultimi sia del territorio (imprese, cittadini, intermediari, ...).

Comprendono i seguenti servizi:

A. Supporto continuativo (BPO): gestione quotidiana delle attività operative di *business*.

Rientrano le seguenti attività:

- supporto operativo alla gestione di informazioni, ad attività di contesto e a processi amministrativi e relazionali;
- aggiornamento dei contenuti statici e dinamici di siti, portali e componenti *web* e *mobile* con contenuti testuali, grafici e multimediali; gestione dei contenuti di canali *social* e *community on line*;
- attività di *Data Analytics* che include l'aggiornamento di sistemi decisionali e geografici dall'alimentazione e aggregazione delle basi dati al *delivery* delle informazioni;
- digitalizzazione di documenti, immagini e dati;
- monitoraggio e gestione dei servizi.

Il servizio sarà acquisito sulla base delle esigenze espresse dagli Enti committenti e verrà remunerato "a consumo" o "a corpo".

Le metriche utilizzate per l'affidamento dell'attività corrispondono alla definizione del numero di "giorni/persona" delle figure professionali coinvolte e/o del numero di giorni/persona di un *team* "ottimale".

B. Supporto di II Livello: il servizio è finalizzato a supportare gli utenti nell'uso quotidiano degli applicativi.

Comprende le seguenti macro-attività:

- Assistenza tecnica: attività di gestione delle richieste/segnalazioni pervenute dagli utenti che necessitano di competenze tecnico-specialistiche di base (utilizzo operativo e funzionale degli applicativi); risposte a quesiti legati alla navigazione

nell'applicativo, all'attivazione delle funzionalità, alla modalità di utilizzo, interpretazione dei dati, ecc.

- Assistenza specialistica e normativa: attività di gestione delle richieste/segnalazioni dagli utenti che necessitano di competenze tecnico-specialistiche o che presuppongono la conoscenza della relativa tematica e della normativa vigente specificamente afferente agli ambiti / settori di seguito descritti.
- Trattamento, correzione ed elaborazione dati: individuazione e correzione delle incongruenze sui dati, analisi, aggiornamento e bonifica banche dati, elaborazione e diffusione dati per allineamenti tra le basi dati.
- Gestione utenze applicative e profili: attività atta alla gestione delle utenze applicative e alla loro profilazione per garantire il corretto accesso all'applicazione.

Il servizio sarà acquisito sulla base delle esigenze espresse dagli Enti committenti e verrà remunerato "a consumo" o "a corpo".

Le metriche utilizzate per l'affidamento dell'attività corrispondono alla definizione del numero di "giorni/persona" delle figure professionali coinvolte e/o del numero di giorni/persona di un *team* "ottimale".

2.1.4 Servizi di Governance

Tali servizi comprendono attività di supporto specialistico di alto livello finalizzate alla raccolta e alla gestione delle richieste dei committenti, alla realizzazione di studi di fattibilità per l'innovazione e l'evoluzione dei sistemi informativi e delle loro componenti, o in relazione ai processi e all'operatività del personale degli Enti/Clienti, nel rispetto delle norme che regolano gli iter amministrativi nelle diverse materie di competenza.

Comprende i seguenti servizi:

A. Demand Management: consulenza specialistica su tematiche complesse sia di materia sia tecnologiche. Il servizio comprende attività di supporto, che devono essere svolte da risorse che abbiano sviluppato le necessarie esperienze sulla normativa generale riguardante l'informatizzazione della PA e, in particolare, sulla normativa degli ambiti dei diversi Lotti.

Rientrano tra le attività di *Demand Management*:

- supporto tematico per la redazione di studi, di analisi di fattibilità, di analisi di business, stima dei tempi e costi, stima dei benefici;
- analisi dei processi, *assessment* tecnologico sui sistemi informativi, esecuzione di sperimentazioni ed analisi casi di studio, sviluppo di prototipi, supporto di alto livello per attività di *change management*;
- supporto all'interpretazione e applicazione delle norme specifiche in materia digitale specificamente afferenti gli ambiti/settori di seguito descritti,, supporto alla valutazione degli impatti delle attività di sviluppo sui servizi erogati, ecc.

Il servizio sarà acquisito sulla base delle esigenze espresse dagli Enti committenti e verrà remunerato "a consumo".

La metrica utilizzata per l'affidamento dell'attività corrisponde alla definizione del numero di "giorni/persona" delle figure professionali coinvolte.

B. Program e Service Management: consulenza specialistica per la gestione di progetti di sviluppo software.

Rientrano tra le attività di *Program e Service management*:

- pianificazione, verifica e controllo del corretto andamento delle attività di realizzazione ed avvio dei progetti e/o successiva erogazione dei servizi previsti così da garantirne l'efficacia, in termini di tempi e costi, perimetro, rispetto dei requisiti di qualità e dei vincoli normativi e di *compliance*, così come la gestione dei rischi e delle opportunità;
- organizzazione, pianificazione e monitoraggio del lavoro dei *team* coinvolti nella erogazione dei progetti/servizi richiesti per il raggiungimento dei risultati e degli obiettivi qualitativi e quantitativi attesi dalla fornitura;
- raccolta e sistematizzazione dei dati relativi all'avanzamento contrattuale dei servizi continuativi di gestione, manutenzione e assistenza, piuttosto che dei progetti di evoluzione ricadenti nell'ambito applicativo in oggetto, verificando periodicamente lo stato delle attività e della loro rendicontazione, così come la gestione delle eventuali criticità/*issue*.

Il servizio sarà acquisito sulla base delle esigenze espresse dagli Enti committenti e verrà remunerato "a consumo".

La metrica utilizzata per l'affidamento dell'attività corrisponde alla definizione del numero di "giorni/persona" delle figure professionali coinvolte.

Per *team* "ottimale" si intende il gruppo di lavoro definito dal CSI-Piemonte sulla base delle percentuali minime di incidenza di ciascuna delle professionalità coinvolte con il livello di competenze richieste per l'erogazione del servizio, tra quelle di seguito riportate:

- Project Manager (applicativo)
- Business Information Manager
- Business Analyst
- System Analyst
- System Architect
- Solution designer (applicativo)
- Developer
- Data Administrator
- Service Specialist
- Service Support
- Technical Specialist

2.2 Descrizione del contesto dei singoli Lotti

Lotto 1 - Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi dell'Agricoltura.

I servizi applicativi afferenti all'**ambito Agricoltura** si inseriscono nel contesto delle attività attualmente svolte dal CSI-Piemonte principalmente per gli Enti/Clienti Regione Piemonte - Direzioni A17 Agricoltura e Cibo e per l'Agenzia Regionale Piemontese di Erogazione degli Aiuti in agricoltura regionale (ARPEA).

Le principali soluzioni applicative che costituiscono il Sistema Informativo Agricolo Piemontese (SIAP), oggetto dei servizi informativi del presente Lotto 1 nel prossimo periodo, sono le seguenti:

Anagrafe Agricola del Piemonte

L'*Anagrafe Agricola del Piemonte* è la componente centrale del SIAP e consente di gestire in modo integrato tutte le informazioni relative ai soggetti che intendono avviare procedimenti amministrativi in materia di agricoltura.

Sistema di gestione documentale

Il *sistema di gestione documentale* (Archivio SIAP) è la componente che consente la gestione dell'archivio corrente delle pratiche informatizzate secondo il Piano di conservazione e fascicolazione della Direzione Agricoltura (A17) della Regione Piemonte, approvato dalla Soprintendenza.

Servizi di gestione procedimentale finanziamenti, contributi o certificazioni

Tra tali servizi si contano componenti gestionali verticalizzate per ambito (Programma di Sviluppo Rurale, Regime di Pagamento Unico, Utenti Motori Agricoli, Settore Vitivinicolo, Agricoltura Biologica, Servizi agronomici e fitosanitari, Aiuti di Stato, ecc.) che consentono la *gestione procedimentale* di pratiche di richiesta di aiuto, pagamento, indennizzo, autorizzazione o certificazione in tema di agricoltura e di sviluppo rurale.

Sistema Gestionale dell'Organismo Pagatore

L'attività svolta dall'Agenzia Regionale Piemontese per le Erogazioni in Agricoltura (ARPEA) è supportata da componenti applicative rivolte alle funzioni amministrative di autorizzazione dei pagamenti su fondi europei, esecuzione dei mandati di pagamento in Tesoreria, anche di aiuti nazionali e regionali, gestione del Bilancio di cassa come impartito dalle regole dei Fondi Comunitari, calcolo e riscossione Crediti per conto della UE e del Ministero, gestione delle Fidejussioni, controllo in materia di Antimafia e gestione delle rendicontazioni richieste da UE, Stato, Regione per il mantenimento del riconoscimento dell'Organismo Pagatore.

Oltre alle attività necessarie a garantire il pubblico servizio erogato attraverso il Sistema Informativo Agricolo Piemontese (SIAP), inerenti servizi in continuità, nei prossimi anni sono previsti diversi interventi di sviluppo afferenti alle "iniziative" in tema agricoltura del "Programma pluriennale ICT 2021-2023" della Regione Piemonte in corso di approvazione (interventi per il funzionamento e sviluppi di adeguamento evolutivo e normativo degli applicativi in essere). Anche in ottemperanza del nuovo periodo di Programmazione della Politica Agricola Comunitaria post 2021, il Consorzio prevede interventi di progettazione di nuovi servizi o riprogettazione di parti del sistema informativo, lo sviluppo di applicazioni per mobile device e di uso in campo e di servizi di comunicazione volti a rafforzare l'attuale modello.

Lotto 2 - Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi delle Attività Produttive e Trasporti

I servizi applicativi afferenti all'**ambito Attività Produttive e Trasporti** si inseriscono nel contesto delle attività attualmente svolte dal CSI-Piemonte per gli Enti/Clienti Regione Piemonte - Direzioni A18, A19, A20 e A21, Finpiemonte, Città di Torino e Città Metropolitana di Torino.

Si suddividono nei seguenti sistemi:

Ambito Attività Produttive

➤ *Sistema informativo Gestione e monitoraggio dei finanziamenti*

Si compone di due importanti sottosistemi:

- Gestionale delle domande: permette, ai proponenti, la presentazione delle domande di finanziamento relative alla nuova programmazione POR FESR, Bandi regionali relativi ai diversi ambiti (Cultura, Turismo, Sport, Ambiente, etc) e la messa a disposizione delle stesse per le successive fasi di Istruttoria e Graduatoria.
- Gestionale Finanziamenti: permette la gestione di tutte le fasi operative di gestione e controllo di un progetto finanziato in ambito POR FESR, FSC, PSC, Fondi regionali.

➤ *AAEP – Anagrafe delle Attività Economico-Produttive*

È una struttura informativa che mette a disposizione degli Enti della P.A. piemontese un insieme di dati anagrafici (puntuali e statistici), provenienti da diverse Fonti Pubbliche, relativi alle attività economiche produttive presenti sul territorio regionale.

➤ *Attività estrattive*

Il Sistema Informativo risponde alle esigenze di pianificazione, programmazione e verifica dell'attività estrattiva regionale. È composto dei sottosistemi: *MINERA – Raccoglitori Minerali e PCAV - Banca Dati Attività Estrattive*.

➤ *Commercio Regione*

Il servizio viene erogato mediante due applicativi:

- Carburanti: servizio che permette di gestire le anagrafiche degli impianti dei distributori di carburante, georiferire la posizione, acquisire i prezzi dei carburanti dal Ministero e acquisire dall'Agenzia delle Dogane l'erogato annuo;
- Rilevazione Rete Distributiva: servizio che permette alla Regione di acquisire annualmente dai Comuni piemontesi l'aggiornamento relativo a tutti i punti commerciali per i quali il comune ha approvato la licenza per la distribuzione commerciale.

➤ *Artigianato*

Il servizio viene erogato tramite un portale che permette ai cittadini di consultare le attività svolte dagli artigiani piemontesi i quali, attraverso questo canale, mettono a disposizione materiale illustrativo relativo alle loro attività.

Ambito Trasporti

Il TPL è un sistema informativo che ha l'obiettivo di gestire i dati del Trasporto Pubblico Locale su gomma e ferro. E' articolato, in sintesi, come di seguito descritto

➤ *Servizio su gomma*

Il sistema permette agli Enti di inserire e aggiornare in un archivio regionale i dati delle pianificazioni del servizio su gomma al fine del controllo, approvazione e diffusione del dato.

➤ *Servizio su ferro*

Il sistema permette a Regione Piemonte di ricevere i dati dalle aziende che erogano il servizio sul territorio regionale (dati programmati, effettivi e aggiornamento del traffico in tempo reale), validarli e diffonderli a soggetti terzi o portali open data.

➤ *Anagrafiche regionali*

Il sistema comprende una componente di gestione delle anagrafiche dei nodi della rete del TPL (ferro e gomma) che prevede il loro censimento a livello regionale sia per parte alfanumerica che geografica, aggiornamento e diffusione agli operatori (siano essi enti pubblici o aziende private).

➤ *Strumenti di visualizzazione su mappa*

Le anagrafiche insieme ai dati del servizio pianificato (gomma e ferro) sono utilizzati per la generazione dei percorsi su cui viene erogato il servizio, diffusi ai fini di "infomobilità" su sistemi dell'ambito Trasporti o portali esterni.

Lotto 3 – Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito Formazione Professionale.

I servizi applicativi afferenti all'ambito Formazione Professionale si inseriscono nel contesto delle attività attualmente svolte dal CSI-Piemonte per l'Ente/Cliente Regione Piemonte - Direzione A15 Istruzione Formazione e Lavoro.

L'esigenza di analisi e di verifica delle azioni intraprese sul (e per) il territorio, con particolare attenzione al monitoraggio dei fondi europei, ma anche alla necessità di valutare l'efficacia degli interventi attuati a supporto della formazione professionale e delle politiche attive al lavoro, hanno rafforzato la necessità di disporre di sistemi informativi integrati e interconnessi in tempo reale.

Il Sistema Informativo Formazione Professionale e Lavoro è caratterizzato dalle seguenti componenti.

- "Sistema delle Anagrafi": si compone delle basi dati anagrafiche delle persone giuridiche e delle persone fisiche gestite dai vari applicativi afferenti al sistema informativo della Formazione Professionale.
- "Sistema gestione accreditamento": gestisce l'*iter* di accreditamento per il Lavoro e per la Formazione Professionale delle agenzie (dalla domanda all'autorizzazione).
- "Sistema degli accessi": è un servizio unificato con l'obiettivo - a tendere - di uniformare le regole per l'accesso ai servizi e razionalizzare i processi informativi per il riconoscimento dei ruoli e delle funzioni a cui è abilitato ciascun soggetto.
- "Gestione della Domanda": composto dai seguenti prodotti:
 - SIFP (in fase di riprogettazione): gestisce il finanziamento (dalla domanda di contributo alla rendicontazione e controllo) di corsi di formazione professionale e di progetti relativi ad azioni di sistema;
 - FLAIDOM: nuovo sistema che gestisce la presentazione e l'istruttoria delle istanze, la valutazione e la graduatoria delle attività, la distribuzione del budget sulle attività approvate.
- "Formazione Professionale": tratta corsi di formazione professionale, ma anche più servizi di gruppo. Gestisce l'erogazione delle edizioni (calendario, registro allievi, avvio e fine edizione) e le commissioni d'esame.

- **“Gestione amministrativa e controlli”**, composto dai seguenti prodotti:
 - **GAM Budget** per la gestione di capitoli e impegni di bilancio, di atti di indirizzo e bandi;
 - **GESAM e GAM Opera** per l’autorizzazione e il finanziamento delle operazioni, la rendicontazione, i controlli, le erogazioni finanziarie e la certificazione della spesa all’Unione Europea.
- **“Sistema degli Standard”**: gestione delle banche dati degli *standard* formativi (profili, percorsi *standard*, schede corso, prove d’esame *standard*), dei percorsi di agenzia, delle prove complessive di valutazione, delle certificazioni e attestazioni.

Nei prossimi anni il CSI sulla base delle esigenze espresse dagli Enti ha individuato diversi interventi di sviluppo afferenti alle “iniziative” del “Programma pluriennale ICT 2021-2023” della Regione Piemonte in corso di approvazione.

In particolare oltre a garantire le attività trasversali inerenti l’erogazione dei servizi in continuità per il corretto funzionamento dei sistemi legati al *business*, sono emersi nuovi bisogni riconducibili a sviluppi *software* necessari alla riprogettazione ed evoluzione di parti del sistema informativo, quali ad esempio gli interventi sul nuovo sistema della Gestione Amministrativa, gli interventi sul nuovo sistema della Domanda, sul nuovo sistema di gestione degli Standard Formativi e sul sistema dei Bandi Lavoro, compresa l’integrazione con alcune componenti esistenti della formazione professionale che verranno mantenute.

Inoltre, occorre procedere con la dematerializzazione della documentazione riguardante i procedimenti amministrativi per la gestione dei fondi FSE, avvalendosi dell’opportunità di beneficiare dell’uniformità di processi gestionali utilizzati (“riuso” con adeguamenti riferiti ai procedimenti specifici). Nel 2021 IL CSI ha avviato il progetto che porterà a dematerializzare il processo di invio, firma digitale, protocollazione e archiviazione della Domanda di Finanziamento e sono stati predisposti i tavoli per la dematerializzazione del portale Apprendistato e Tirocini nonché del sistema dei Bandi Lavoro.

Lotto 4 - Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione in ambito “Tutela del Territorio”

I servizi applicativi afferenti all’ambito Territorio si inseriscono nel contesto delle attività attualmente svolte dal CSI-Piemonte per l’Enti/Cliente Regione Piemonte - Direzioni A16, A18 e A19, Città Metropolitana di Torino, Città di Torino, Agenzia Interregionale per il fiume Po (AIPO).

Il Sistema Informativo Territoriale, uno dei primi di cui il CSI ha avviato la realizzazione più di 40 anni fa, ha il compito di supportare il governo del territorio. Il sistema, così come lega discipline per certi versi diverse tra loro, lega a queste gli enti pubblici che se ne occupano attraverso procedimenti territoriali che tipicamente attraversano i livelli amministrativi e fanno normalmente riferimento, per il loro ciclo di vita, a conoscenze di altre tematiche territoriali. La visione che guida l’evoluzione degli strumenti a supporto della gestione e della tutela del territorio trova origine nelle principali esigenze dei clienti, che fanno capo a:

- il miglioramento dell’efficacia dei procedimenti territoriali, da basare su dati condivisi e di migliore qualità, facilitando il passaggio tra enti diversi dei procedimenti inter-

ente (es. quelli urbanistici) e riducendo i costi di gestione e aggiornamento delle basi dati geografiche necessarie;

- il miglioramento dell'efficacia, la riduzione dei costi e l'estensione dell'utilizzo degli strumenti di supporto ai procedimenti territoriali, a partire da quelli riferiti a comparti particolarmente rilevanti e articolati (es. la sicurezza del territorio, collegata alla gestione delle emergenze e al più vasto tema della resilienza, il monitoraggio delle trasformazioni territoriali e dei servizi ecosistemici, le azioni volte a trasparenza, anticorruzione e, più in generale, alla legalità);
- l'avvio di processi di inclusione dei cittadini nei processi di programmazione e sviluppo delle politiche territoriali, ad esempio nelle fasi di consultazione previste all'interno dei procedimenti di pianificazione, valutazione ambientale, etc.

L'ambito Tutela del territorio si suddivide nelle seguenti componenti:

- il Sistema informativo della **Protezione Civile**, che procede verso un parziale ridisegno che, tra le altre cose, si attuerà attraverso progetti legati all'integrazione di fonti informative 'social' (programma Horizon2020) e a iniziative finalizzate all'uso di strumenti mobile e wearable a supporto della gestione delle emergenze.
- il comparto **Difesa del Suolo** che, in sinergia con Protezione Civile, Opere Pubbliche e AIPO (Agenzia Interregionale per il fiume Po), può compiere un ulteriore passo verso la composizione di un sistema integrato a supporto dei processi, sulla base della condivisione dell'infrastruttura dati territoriali da tempo a disposizione degli Enti che se ne occupano.
- il comparto **Pianificazione (Territoriale e Urbanistica)**, che vedrà nei prossimi tempi l'avvio di due importanti iniziative: USC (Urbanistica Senza Carta) per la dematerializzazione delle pratiche urbanistiche in Regione, da connettere ad attività complementari da condurre per gli altri livelli amministrativi coinvolti in questi procedimenti, primo fra tutti i Comuni tra cui il Comune di Torino che avvierà la revisione dei sistemi di gestione delle varianti di piano.
- il comparto **Risorse Naturali (Montagna, Foreste ed Aree naturali)**, che sta avviando un importante rifacimento dei sistemi regionali storicamente utilizzati, soprattutto per quanto riguarda il sistema informativo forestale (SIFor), che prevede lo sviluppo di nuove componenti.
- il Sistema Informativo delle **Opere Pubbliche**, che privilegerà la gestione ed evoluzione del sistema informativo degli Enti, conformemente all'evoluzione del quadro normativo ed organizzativo del contesto delle opere e degli appalti pubblici, con particolare riferimento agli adempimenti inerenti la programmazione ed il monitoraggio delle opere e la sicurezza delle infrastrutture. I servizi applicativi dell'ambito Opere Pubbliche sono costituiti da componenti applicative, talvolta integrate fra loro, di tipo gestionale, finalizzate alla raccolta e gestione di informazioni riferite alle opere ed agli interventi, durante tutto il loro ciclo di vita, e di tipo geografico, con lo scopo di rappresentare e condividere informazioni su base territoriale, fruibili da parte di utenza specialistica, ma anche di utenza diffusa.

Per tutti i Lotti in oggetto si evidenzia lo strumento contrattuale al momento utilizzato, la relativa scadenza, il costo sostenuto negli ultimi tre anni e la scadenza presunta legata al completo consumo della disponibilità economica del relativo contratto:

Lotto gara	Descrizione Lotto	Precedente approvvigionamento – Lotto/ambito/ordine	Data Scadenza contratto in essere	Costo 2018	Costo 2019	Costo 2020	Stima Costo 2021	Costo sostenuto negli ultimi 3 anni	Previsione esaurimento
1	Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito Agricoltura	CA19_018_CONSIP_SGI - ambito “ Agricoltura ” (2019000407)	08/02/2023		369.884,11 €	2.293.723,76 €	2.639.760,93 €	5.303.368,80 €	30/04/2022
2	Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito Attività Produttive e Trasporti	CA19_018_CONSIP_SGI - ambito “ Attività Produttive e Trasporti ” (2019000407)	08/02/2023		16.021,06 €	463.832,55 €	584.386,21 €	1.064.239,82 €	30/04/2022
3	Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito Formazione Professionale	CA19_016_CONSIP_SGI - ambito “ Formazione Professionale ” (2019000393)	23/01/2023		404.378,15 €	1.829.601,14 €	1.976.663,25 €	4.210.642,54 €	30/04/2022
4	Servizi informatici di sviluppo, manutenzione e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito Tutela del Territorio	CA19_009_CONSIP_SGI - ambito “ Tutela del Territorio ” (2019000317)	19/06/2023		272.026,55 €	594.949,56 €	800.000,00 €	1.527.588,17 €	30/04/2022

2 Durata e Spesa prevista

Con riferimento a ciascun Lotto, gli Accordi Quadro derivanti dalla procedura in oggetto avranno decorrenza dalla stipula, o, in caso di urgenza², dall'esecuzione anticipata degli stessi, e il servizio avrà durata di **48 mesi** - ovvero inferiore, nel caso in cui l'importo massimo stimato dell'Accordo Quadro, quale risultante dall'applicazione del ribasso offerto dall'aggiudicatario, dovesse esaurirsi prima della naturale scadenza - a decorrere dall'avvenuta presa in carico del servizio stesso, che avverrà con le modalità e le tempistiche che verranno descritte nel "Capitolato speciale descrittivo e prestazionale - Requisiti tecnici" relativo a ciascun Lotto.

L'importo complessivo massimo stimato per l'acquisizione oggetto del presente approvvigionamento è pari a **Euro 25.686.068,00** (oltre oneri di legge, spese per pubblicità e spese per contributo A.N.A.C.), oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenza, non soggetti a ribasso, pari a **Euro 0,00** (oltre oneri di legge), con l'articolazione esposta nel prosieguo con riferimento ai Lotti di gara.

Per il calcolo dell'importo complessivo massimo stimato oggetto del presente approvvigionamento, si è operato facendo riferimento:

- alle tariffe professionali poste a base di gara per servizi omologhi oggetto delle gare GA21_004 e GA21_006 "Gare europee a Lotti per l'acquisizione di servizi informatici di sviluppo, manutenzione, gestione e ad alta specializzazione mediante Accordo Quadro", le cui indizioni sono state approvate, rispettivamente, dal Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte del 22 aprile 2021 e del 18 giugno 2021, e che alla data odierna sono state pubblicate ed attivate;
- alla risultanza del mix di utilizzo delle suddette figure professionali coinvolte nei servizi "a corpo";
- alla tariffa degli sviluppi dimensionati in *Function Point* - IFPUG, Cosmic Batch, Cosmic Web Services - posta a base di gara delle sopra citate procedure GA21_004 e GA21_006.

Le **tariffe professionali a base di gara dei servizi "a corpo"**, espresse in Euro (oltre oneri di legge), sono le seguenti:

² Ai sensi dell'art. 32, comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Lotto	Servizi richiesti	Unità di misura	Metrica	Tariffa unitaria a base di gara (*)	Quantità (gg/pp o FP)	Importo massimo stimato	Importo massimo stimato Lotto	Oneri per la sicurezza	Totale complessivo
Lotto 1 Agricoltura	Sviluppo e manutenzione di componenti di integrazione e di interoperabilità	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	354,05 €	5.120	1.878.656,00 €	11.151.146,00 €	0,00 €	11.151.146,00 €
		FP (IFPUG)	A corpo	180,00 €	320 (***)				
		FP (Cosmic Batch)	A corpo	220,00 €					
		FP (Cosmic Web Services)	A corpo	218,00 €					
	Sviluppi e Manutenzione evolutiva	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	315,20 €	12.000	3.914.240,00 €			
		FP (IFPUG)	A corpo	180,00 €	640 (***)				
		FP (Cosmic Batch)	A corpo	220,00 €					
		FP (Cosmic Web Services)	A corpo	218,00 €					
	Conduzione applicativa	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	308,55 €	2.000	617.100,00 €			
	Manutenzione correttiva e migliorativa	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	302,55 €	3.240	980.262,00 €			
	Supporto di II Livello	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	312,70 €	7.600	2.376.520,00 €			
	Supporto continuativo (BPO)	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	317,25 €	3.600	1.142.100,00 €			
	Demand Management	GG/PP	A consumo	(**)	400	(****) 162.840,00 €			
Program Management	GG/PP	A consumo	(**)	200	(****) 79.428,00 €				

Lotto	Servizi richiesti	Unità di misura	Metrica	Tariffa unitaria a base di gara (*)	Quantità (gg/pp o FP)	Importo massimo stimato	Importo massimo stimato Lotto	Oneri per la sicurezza	Totale complessivo
Lotto 2 Attività Produttive e Trasporti	Sviluppo e manutenzione di componenti di integrazione e di interoperabilità	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	354,05 €	800	316.200 €	1.847.416,00 €	0,00 €	1.847.416,00 €
		FP (IFPUG)	A corpo	180,00 €	160 (***)				
		FP (Cosmic Batch)	A corpo	220,00 €					
		FP (Cosmic Web Services)	A corpo	218,00 €					
	Sviluppi e Manutenzione evolutiva	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	315,20 €	1.800	633.280 €			
		FP (IFPUG)	A corpo	180,00 €	320				
		FP (Cosmic Batch)	A corpo	220,00 €					
		FP (Cosmic Web Services)	A corpo	218,00 €					
	Conduzione applicativa	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	308,55 €	600	185.130 €			
	Manutenzione correttiva e migliorativa	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	302,55 €	860	260.193 €			
	Supporto di II Livello	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	312,70 €	300	93.810 €			
	Supporto continuativo (BPO)	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	317,25 €	900	285,525 €			
Demand Management	GG/PP	A consumo	(**)	180	(****) 73.278 €				

Lotto	Servizi richiesti	Unità di misura	Metrica	Tariffa unitaria a base di gara (*)	Quantità (gg/pp o FP)	Importo massimo stimato	Importo massimo stimato Lotto	Oneri per la sicurezza	Totale complessivo
Lotto 3 Formazione Professionale	Sviluppo e manutenzione di componenti di integrazione e di interoperabilità	GG/PP	A consumo (**) / A corpo	354,05 €	1.740	1.110.447 €	7.996.749,80 €	0,00 €	7.996.749,80 €
		FP (IFPUG)	A corpo	180,00 €	2.400 (***)				
		FP (Cosmic Batch)	A corpo	220,00 €					
		FP (Cosmic Web Services)	A corpo	218,00 €					
	Sviluppi e Manutenzione evolutiva	GG/PP	A consumo (**) / A corpo	315,20 €	7.200	2.475.440 €			
		FP (IFPUG)	A corpo	180,00 €	1.000				
		FP (Cosmic Batch)	A corpo	220,00 €					
		FP (Cosmic Web Services)	A corpo	218,00 €					
	Conduzione applicativa	GG/PP	A consumo (**) / A corpo	308,55 €	2.880	888.624 €			
	Manutenzione correttiva e migliorativa	GG/PP	A consumo (**) / A corpo	302,55 €	2.880	871.344 €			
	Supporto di II Livello	GG/PP	A consumo (**) / A corpo	312,70 €	4.320	1.350.864 €			
	Supporto continuativo (BPO)	GG/PP	A consumo (**) / A corpo	317,25 €	1.400	444.150 €			
	Demand Management	GG/PP	A consumo	(**)	1.400	(****) 569.940 €			
Program Management	GG/PP	A consumo	(**)	720	(****) 285.940,80 €				

Lotto	Servizi richiesti	Unità di misura	Metrica	Tariffa unitaria a base di gara (*)	Quantità (gg/pp o FP)	Importo massimo stimato	Importo massimo stimato Lotto	Oneri per la sicurezza	Totale complessivo
Lotto 4 Tutela del Territorio	Sviluppo e manutenzione di componenti di integrazione e di interoperabilità	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	354,05 €	360	127.458,00 €	4.690.756,20 €	0,00 €	4.690.756,20 €
		FP (IFPUG)	A corpo	180,00 €	(***)				
		FP (Cosmic Batch)	A corpo	220,00 €					
		FP (Cosmic Web Services)	A corpo	218,00 €					
	Sviluppi e Manutenzione evolutiva	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	315,20 €	9660	3.044.832,00 €			
	Conduzione applicativa	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	308,55 €	180	55.539,00 €			
	Manutenzione correttiva e migliorativa	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	302,55 €	2740	828.987,00 €			
	Supporto di II Livello	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	312,70 €	1260	394.002,00 €			
	Supporto continuativo (BPO)	GG/PP	A consumo (**)/ A corpo	317,25 €	300	95.175,00 €			
	Demand Management	GG/PP	A consumo	(**)	180	(****) 73.278,00 €			
Program Management	GG/PP	A consumo	(**)	180	(****) 71.485,20 €				

(*) Tariffa media risultante dalle tariffe poste a base di gara del mix di figure professionali coinvolte nell'erogazione del servizio richiesto, per i servizi a corpo.

(**) Vd. le tariffe professionali a base di gara dei servizi "a consumo" nel prosieguo del documento.

(***) Quantità complessiva di Function Point, la cui unità di misura sarà determinata nel corso di esecuzione dell'Accordo Quadro di concerto con l'Appaltatore, in IFPUG o Cosmic a seconda della natura delle prestazioni affidate.

(****) Importo massimo stimato a misura a base di gara per il servizio corrispondente, determinato sulla base di una quantità stimata e non vincolante e della tariffa risultante dalla media tra le tariffe poste a base di gara delle figure professionali coinvolte nell'erogazione del servizio stesso. Il servizio sarà, quindi, erogato "a consumo" e il relativo corrispettivo contrattuale sarà determinato sulla base dei gg/pp effettivamente commissionati ed erogati e della tariffa di aggiudicazione relativa alla/alle figura/e professionale/i ingaggiata/e.

Le tariffe delle figure professionali a base di gara per i servizi “a consumo”, espresse in Euro (oltre oneri di legge) sono:

Figure professionali	Tariffa unitaria a base di gara gg/uu
Project Manager (applicativo)	378,00 €
Business Information Manager	450,00 €
Business Analyst	302,00 €
System Analyst	348,00 €
System Architect	456,00 €
Solution designer (applicativo)	317,00 €
Developer	260,00 €
Data Administrator	302,00 €
Service Specialist	302,00 €
Service Support	302,00 €
Technical Specialist	265,00 €
Governance Specialist	453,00 €

A seguire, sulla base delle tariffe di cui sopra, si riporta nella seguente tabella la **ripartizione di spesa per ogni annualità contrattuale** (inclusi gli oneri relativi alla sicurezza e derivanti da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, oltre oneri di legge):

Lotto	Anno 1 Importo stimato in Euro	Anno 2 Importo stimato in Euro	Anno 3 Importo stimato in Euro	Anno 4 Importo stimato in Euro	Importo massimo stimato in Euro
Lotto 1 - Agricoltura	2.787.786,50 €	2.787.786,50 €	2.787.786,50 €	2.787.786,50 €	11.151.146,00 €
Lotto 2 - Attività Produttive e Trasporti	461.854 €	461.854 €	461.854 €	461.854 €	1.847.416,00 €
Lotto 3 - Formazione Professionale	1.999.187,45 €	1.999.187,45 €	1.999.187,45 €	1.999.187,45 €	7.996.749,80 €
Lotto 4 - Territorio	1.172.689,05 €	1.172.689,05 €	1.172.689,05 €	1.172.689,05 €	4.690.756,20 €
TOTALI	6.421.517,00 €	6.421.517,00 €	6.421.517,00 €	6.421.517,00 €	25.686.068,00 €

L'importo complessivo massimo stimato, che sarà **ridotto sulla base del ribasso offerto dall'aggiudicatario del Lotto di riferimento, rappresenta il perimetro economico massimo per 48 mesi - come tale non vincolante** - al cui interno sarà possibile definire i fabbisogni e le relative eventuali variazioni.

2.1 Prospetto economico complessivo dell'appalto

A) Importo complessivo massimo stimato		
A1)	Importo massimo stimato Lotto 1	11.151.146,00 €
A2)	Importo massimo stimato Lotto 2	1.847.416,00 €
A3)	Importo massimo stimato Lotto 3	7.996.749,80 €
A4)	Importo massimo stimato Lotto 4	4.690.756,20 €
Totale A		25.686.068,00 €

B) Importo oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso		
B1)	Oneri per la sicurezza Lotto 1	0,00 €
B2)	Oneri per la sicurezza Lotto 2	0,00 €
B3)	Oneri per la sicurezza Lotto 3	0,00 €
B4)	Oneri per la sicurezza Lotto 4	0,00 €
	Totale B	0,00 €
	Totale A + B	25.686.068,00 €
C) Somme a disposizione dell'Amministrazione		
C1)	Spese per pubblicità, contributo A.N.AC. (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione</i>)	8.000,00 €
	IVA ed eventuali altre imposte	
C2)	IVA (al 22%) di A	5.650.934,96 €
C3)	IVA (al 22%) di B	0,00 €
	Totale C	5.658.934,96 €
	Totale A + B + C	31.345.002,96 €

Il **valore dell'appalto** ex art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è, quindi, pari ad **Euro 25.686.068,00** (oltre oneri di legge, spese per pubblicità e contributo A.N.AC.), comprensivo degli oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, - pari a **Euro 0,00** (oltre oneri di legge) -, salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nel corso dell'esecuzione dell'appalto il Consorzio si riserva la **facoltà di esercitare il quinto di legge** in aumento delle prestazioni fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo contrattuale che verrà determinato in esito all'aggiudicazione della procedura di gara in oggetto.

Con riferimento a ciascun Lotto nel quale è suddivisa la presente procedura, **il CSI-Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera³** – in analogia a quanto disposto dall'art. 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – in quanto i servizi oggetto del presente appalto sono riconducibili ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'Operatore Economico.

3 Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'approvvigionamento in oggetto è contemplato nel "Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022"⁴ del CSI-Piemonte, nell'ambito delle seguenti iniziative:

- **Lotto 1** - Servizi Professionali in ambito "Agricoltura" (rif. **CUI S01995120019202100100**);
- **Lotto 2** - Servizi Professionali in ambito "Attività Produttive e Trasporti" (rif. **CUI S01995120019202100100**);
- **Lotto 3** - Servizi professionali in ambito "Formazione Professionale" (rif. **CUI S01995120019202100099**);

³ Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

⁴ Deliberato dal Consiglio di Amministrazione del CSI Piemonte nella seduta del 18 dicembre 2020 e successivamente modificato nella seduta del 27 maggio 2021 e nella seduta del 24 settembre 2021.

- **Lotto 4** - Servizi professionali in ambito “Tutela del Territorio” (rif. **CUI S01995120019202100098**);

La competenza economica del presente approvvigionamento, la cui decorrenza è stimata a partire del II trimestre 2022, ricadrà principalmente negli esercizi 2022-2026 e troverà copertura nelle varie Configurazioni e Proposte Tecnico-Economiche e in progetti di investimento che si andranno a definire nel tempo, come di seguito sommariamente descritto.

Per il **Lotto 1 - Agricoltura**, l'approvvigionamento trova copertura nei seguenti ambiti gestionali in carico alla F.O. “Attività Produttive, Ambiente e FPL”:

I servizi rientrano tra quelli erogati in continuità (CTE) per le Direzioni Regionali A17, A16 e per la Direzione Regionale A19 comprensivi di Servizi di governance, supporto, manutenzione correttiva e conduzione applicativa degli applicativi afferenti all'Agricoltura della Regione Piemonte per un importo annuo previsto di circa 4.370.000 €.

Per i progetti si fa riferimento a quanto indicato nel "Programma Pluriennale ICT 2019-2021" della Regione Piemonte, approvato dalla Giunta Regionale nella seduta del 27 dicembre 2018 e riconfermati nel "Programma pluriennale ICT 2021-2023" della Regione Piemonte in corso di approvazione che prevede una quota di sviluppi annua che si aggira intorno a 2.000.000 €.

Per il **Lotto 2 - Attività Produttive e Trasporti**, l'approvvigionamento trova copertura nei seguenti ambiti gestionali in carico alla F.O. “Attività Produttive, Ambiente e FPL”:

I servizi rientrano tra quelli erogati in continuità (CTE) per le Direzioni Regionali:

- A18 - Settore Trasporti-Controllo - Importo annuo previsto circa 197.100 €;
- A19 - Settore Competitività del sistema regionale (Fondi FESR) - Importo annuo previsto circa 515.000 €;
- A19 - Settore Servizi infrastrutturali e tecnologici - Importo annuo previsto circa 105.000 €;
- A20 - Direzione Cultura, Turismo e Commercio - Importo annuo circa 110.000 €;
- A21 - Direzione Coordinamento politiche e fondi europei (Fondi FSC-PSC) - Importo annuo circa 325.000 € più circa 381.000 € della Direzione Regionale A19 riferito al servizio di Manutenzione Correttiva e Conduzione applicativa degli applicativi afferenti alle Direzioni A18, A19, A20 e A21 della Regione Piemonte.

Per i progetti si fa riferimento a quanto indicato nel "Programma Pluriennale ICT 2019-2021" della Regione Piemonte, approvato dalla Giunta Regionale nella seduta del 27 dicembre 2018 e aggiornati nel "Programma pluriennale ICT 2021-2023" della Regione Piemonte in corso di approvazione, che prevede una quota di sviluppi annua così composta:

- A19 - Monitoraggio, Valutazioni e Controlli (Fondi FESR): 950.000 €;
- A19 - Settore Polizia Mineraria e Attività Estrattive: 250.000 €;
- A18 - Settore Trasporti: 440.000 €;
- A20 - Settore Beni librari: 430.000 €;
- A20 - Settore Commercio: 400.000 €;
- A21 - Settore programmazione negoziata (Fondi FSC-PSC): 300.000 €.

Per il **Lotto 3 – Formazione Professionale**, l'approvvigionamento trova copertura nei seguenti ambiti gestionali in carico alla F.O. “Attività Produttive, Ambiente e FPL”:

I servizi rientrano tra quelli erogati in continuità (CTE) per la Direzione Regionale A15 - Istruzione, Formazione e Lavoro Importo annuo previsto circa 2.000.000 €, più circa 1.239.000 € della

Direzione Regionale A19 riferito al servizio di Manutenzione Correttiva e Conduzione applicativa degli applicativi afferenti al Settore Istruzione, Formazione e Lavoro.

Per i progetti si fa riferimento a quanto indicato nel "Programma Pluriennale ICT 2019-2021" della Regione Piemonte, approvato dalla Giunta Regionale nella seduta del 27 dicembre 2018 e riconfermati nel "Programma pluriennale ICT 2021-2023" della Regione Piemonte in corso di approvazione che prevede una quota di sviluppi annua che si aggira intorno al 1.200.000 €.

Per il **Lotto 4 – Tutela del Territorio**, l'approvvigionamento trova copertura nei seguenti ambiti gestionali in carico alla F.O. "Attività Produttive, Ambiente e FPL":

I servizi rientrano tra quelli erogati in continuità (CTE) per le Direzioni Regionali A16, A18, A19, per Città Metropolitana di Torino, per Città di Torino, per AIPO, comprensivi di Servizi di governance, supporto, manutenzione correttiva e conduzione applicativa degli applicativi afferenti alla Tutela del Territorio, per un valore complessivo di circa 1.700.000 €/anno.

Per i progetti si fa riferimento a quanto indicato nel "Programma pluriennale ICT 2019-2021" della Regione Piemonte, approvato dalla Giunta Regionale nella seduta del 27 dicembre 2018 e riconfermati nel "Programma pluriennale ICT 2021-2023" della Regione Piemonte in corso di approvazione, che prevede una quota di sviluppi annua che si aggira attorno a 1.500.000 €.

A tutto ciò si aggiungono alcune PTE già emesse e finanziate di competenza previsiva per il 2022 di 200.000 € complessivamente.

Configurandosi il presente approvvigionamento come Accordo Quadro si precisa che ogni servizio verrà attivato solo ed esclusivamente in presenza del corrispondente affidamento da parte degli Enti/Clienti e nulla sarà dovuto ai fornitori per eventuali servizi non richiesti.

4 Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare ai commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip S.p.A. o Soggetti Aggregatori, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato in via prudenziale il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dall'art. 1, commi da 512 a 516, della Legge n. 208/2015 e s.m.i.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it), della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Il riscontro, alla data di sottoscrizione della presente Nota di Motivazione e Modalità dell'Approvvigionamento, è il seguente:

- sui cataloghi di S.C.R.-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso per i servizi oggetto del presente appalto;
- con riferimento a Consip S.p.A. si specifica che:
 - o sui cataloghi di Consip S.p.A. non è presente alcuna Convenzione che possa essere utilizzata per l'acquisizione in oggetto;
 - o risultano infine attivi i seguenti strumenti di Consip S.p.A.:

- ✓ Accordi Quadro “Servizi applicativi 2” multi-fornitore con ulteriore confronto competitivo (per la prestazione di servizi applicativi e relativi servizi di supporto e accessori), rispettivamente per il Lotto 1 (Contratti Grandi – Nord) e per il Lotto 3 (Contratti Piccoli e Medi – Nord1) attivati rispettivamente in data 31 luglio 2020 e 23 settembre 2020 da Consip S.p.A.

Tali strumenti non risultano idonei in quanto:

- a) essendo vincolanti sotto il profilo dell’obbligo di totale corresponsione degli importi contrattualizzati (80% del valore contrattuale, al netto dell’eventuale applicazione dell’eventuale quinto d’obbligo in riduzione pari al 20%), non consentono un’adeguata flessibilità di tipo economico, che è invece indispensabile in considerazione delle modalità con le quali gli Enti clienti del CSI determinano la copertura economico finanziaria delle commesse allo stesso affidate. Tali modalità traducendosi, di fatto, in impegni di spesa di durata tendenzialmente annuale - e non pluriennale, come sarebbe invece auspicabile - non consentono di introdurre, in fase di progettazione dell’appalto lato passivo, garanzie in termini di riconoscimento di un corrispettivo garantito in favore dell’aggiudicatario. La condizione in questione si aggrava ulteriormente nell’eventualità in cui gli Enti clienti si trovino costretti – per esigenze contingenti – ad allocare i fondi a disposizione verso attività e spese originariamente non preventivabili
 - b) fermo il vincolo economico rappresentato al punto precedente, per l’eccessiva onerosità che deriverebbe – anche sotto il profilo gestionale e produttivo – dal dover esperire e gestire un elevato numero di procedure di approvvigionamento di durata ridotta, che comporterebbe minori margini di risparmio e impatti sui livelli di qualità dei servizi per la Stazione Appaltante, determinando inoltre un rischio di frammentazione operativa contraria al principio di continuità dell’azione amministrativa.
- ✓ Contratti Quadro “SPC Cloud Lotti 1, 2, 3 e 4 per servizi di Cloud computing, di sicurezza, di realizzazione di portali e servizi online e di cooperazione applicativa per le pubbliche amministrazioni” (<https://www.consip.it/attivita/gara-spc-cloud-disponibile-ladocumentazione>) **in scadenza tra i mesi di luglio 2022 e agosto 2022.**

I **Lotti 1, 2 e 3 non risultano idonei** in quanto non offrono i servizi oggetto della presente gara, afferendo gli stessi a Servizi di Cloud Computing e Servizi di gestione delle identità digitali e sicurezza applicativa e Servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa.

Il **Lotto 4** oltre alla imminente scadenza (Servizi di realizzazione e gestione di portali e servizi on line) **non risulta idoneo** in quanto:

- a) risponde solo parzialmente ai fabbisogni della presente procedura (relativamente alle sole componenti di front-end) e la soluzione di ripartire i servizi richiesti in due contratti distinti non è, dal punto di vista gestionale e produttivo, ottimale;
- b) prevede esclusivamente la fornitura di servizi in logica “as a service” (comprensivi di infrastruttura, software e correlate attività di gestione e manutenzione) e “a corpo” (per la realizzazione di deliverables “chiavi in mano” basati su requisiti predefiniti e stabili), vincolando l’impiego di metriche “a consumo” alla quota residuale stimata del 20% rispetto alle attività principali. Tale vincolo non risulta compatibile con il contesto fortemente mutevole in cui si collocano i Lotti della presente gara, dovuto, in parte, alle condizioni di business in continuo divenire e, principalmente, alle intense accelerazioni evolutive ed innovative delle tecnologie e delle metodologie impiegate nell’ambito in questione e non consente di garantire l’esatta quantificazione delle percentuali di attività “a consumo”.

- ✓ Accordo Quadro “Digital transformation” monofornitore a ordine diretto (per la prestazione di servizi di digital transformation per le pubbliche amministrazioni), Lotto 1 (Strategia della Trasformazione Digitale) e Lotto 2 (Digitalizzazione dei processi) attivati in data 15 settembre 2021

Questi ultimi strumenti non risultano idonei in quanto:

- a) contemplano servizi di indirizzo generale, sia dal punto di vista strategico sia dal punto di vista tecnologico - quali analisi, assessment e definizione dei processi - in relazione al passaggio e alla trasformazione al digitale. Risultano espressamente escluse dal perimetro dell’iniziativa le valutazioni di dettaglio funzionali alle implementazioni/acquisizioni di natura ICT (quali analisi funzionale e raccolta dei requisiti) nonché i servizi applicativi necessari alle implementazioni stesse (oggetto invece della presente procedura);
- b) in quanto prevede il vincolo dell’obbligo di totale corresponsione degli importi contrattualizzati (80% del valore contrattuale, al netto dell’eventuale applicazione dell’eventuale quinto d’obbligo in riduzione pari al 20%) già sopra citato.

Stante la situazione sopra delineata, non risultando possibile l’approvvigionamento in oggetto mediante l’utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei “Soggetti Aggregatori”, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, si evidenzia la necessità di procedere ai sensi dell’art. 1, comma 516 della Legge n. 208/2015 e s.m.i.

5 Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

6 Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni ISO 50001:2018.

7 Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità da parte del Servizio Prevenzione e Protezione del CSI-Piemonte.

8 Conformità alle disposizioni ISO 22301: 2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301: 2019.

9 Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

10 Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Si indicano, nel seguito, gli ambiti di riferimento, i titolari del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interesse per ogni lotto oggetto di gara:

➤ Lotto 1 - Agricoltura:

- *ambito di riferimento:* Agricoltura
- *titolari del trattamento:* Regione Piemonte, Agenzia Regionale Piemontese di Erogazione degli Aiuti in agricoltura regionale (ARPEA).
- *tipo di dati personali:* dati anagrafici, dati di contatto, dati di accesso e di identificazione, dati di pagamento, dati relativi alla fornitura di un servizio di comunicazione elettronica, dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento.
- *categorie di interessati:* utenti, dipendenti di clienti, imprese.

➤ Lotto 2 – Attività Produttive e Trasporti:

- *ambito di riferimento:* Attività Produttive e Trasporti
- *titolari del trattamento:* Regione Piemonte, Finpiemonte, Città Metropolitana di Torino e Città di Torino.
- *tipo di dati personali:* dati anagrafici, dati di contatto, dati di accesso e di identificazione, dati di pagamento, dati relativi alla fornitura di un servizio di comunicazione elettronica, dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento.
- *categorie di interessati:* utenti, dipendenti di clienti, imprese.

➤ Lotto 3 – Formazione Professionale:

- *ambito di riferimento:* Formazione professionale
- *titolari del trattamento:* Regione Piemonte.
- *tipo di dati personali:* dati anagrafici, dati di contatto, dati di accesso e di identificazione, dati di pagamento, dati relativi alla fornitura di un servizio di comunicazione elettronica, dati relativi a *documenti* di identificazione/riconoscimento.
- *categorie di interessati:* utenti, dipendenti di clienti, cittadini, imprese.

➤ Lotto 4 – Tutela del Territorio:

- *ambito di riferimento:* Tutela del Territorio
- *titolari del trattamento:* Regione Piemonte, Città Metropolitana di Torino, Città di Torino, Agenzia Interregionale per il fiume Po (AIPO).
- *tipo di dati personali:* dati anagrafici, dati di contatto, dati di accesso e di identificazione, dati di pagamento, dati relativi alla fornitura di un servizio di comunicazione elettronica, dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento.
- *categorie di interessati:* utenti, dipendenti di clienti, cittadini, imprese.

11 Modalità di approvvigionamento e Responsabile Unico del Procedimento

Alla luce di quanto sopra esposto, vista la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto mediante **gara europea ai sensi degli articoli 54, 58 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**, tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione

Lombardia denominato “Sintel”⁵, da aggiudicare applicando il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 3, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., secondo la seguente macro-ponderazione:

Valutazione tecnica	Max 80 punti/100
Valutazione economica	Max 20 punti/100

Con specifico riferimento alla presente procedura, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) individuato nel “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022” è Antonello Ghisaura.

Al visto di:

Funzione Organizzativa
“Acquisti”
(Barbara Gallizia)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa
“Amministrazione, Finanza e Controllo”
(Carlo Vinci)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Alla firma di:

Il RUP
Funzione Organizzativa
“Attività Produttive, Ambiente e FPL”
(Antonello Ghisaura)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

⁵ Accessibile all’indirizzo internet www.ariaspa.it – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.