

**PROVVEDIMENTO**

**AFFIDAMENTO DIRETTO**

**DEL SERVIZIO DI BUSINESS COACHING PER I DIPENDENTI**

**DEL CSI-PIEMONTE**

**(ES23\_016)**

**PREMESSE**

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento" dell'11 aprile 2023, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'acquisizione del "Servizio di business coaching per i dipendenti del CSI-Piemonte" dalla società Core Consulting S.p.A., che ha presentato la migliore offerta nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, nei termini di seguito specificati.

Il presente Provvedimento costituisce – ai fini del rispetto del termine di cui all'art. 1, comma 1, secondo periodo, della Legge 120/2020 e s.m.i. ("*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*") – atto conclusivo del procedimento il cui atto di avvio è rappresentato dall'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento".

**PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE**

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

**A) Importo servizio oggetto d'appalto**

|    |                          |                       |
|----|--------------------------|-----------------------|
| A1 | Importo stimato di spesa | Euro 90.000,00        |
|    | <b>Totale A</b>          | <b>Euro 90.000,00</b> |

**B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso**

|    |  |                  |
|----|--|------------------|
| B1 | Oneri per la sicurezza da interferenza | Euro 0,00        |
|    | <b>Totale B</b>                        | <b>Euro 0,00</b> |

|  |                     |                       |
|--|---------------------|-----------------------|
|  | <b>Totale A + B</b> | <b>Euro 90.000,00</b> |
|--|---------------------|-----------------------|

**C) Somme a disposizione dell'Amministrazione**

|    |   |                       |
|----|---|-----------------------|
| C1 | Spese per contributo ANAC ( <i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i> ) | Euro 35,00            |
|    | IVA ed eventuali altre imposte:   |                       |
| C2 | IVA ( <i>al 22%</i> ) di A)   | Euro 19.800,00        |
| C3 | IVA ( <i>al 22%</i> ) di B)   | Euro 0,00             |
|    | <b>Totale C</b>   | <b>Euro 19.835,00</b> |

|  |                         |                        |
|--|-------------------------|------------------------|
|  | <b>Totale A + B + C</b> | <b>Euro 109.835,00</b> |
|--|-------------------------|------------------------|

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 90.000,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

L'importo contrattuale stimato di spesa per il servizio in oggetto è pari a Euro 90.000,00 (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero).

Le prestazioni saranno riconosciute "a consumo" sulla base delle attività effettivamente svolte fino al raggiungimento dell'importo stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio, sulla base dell'importo unitario indicato nell'offerta dell'Appaltatore, risultante dall'applicazione della percentuale unica di sconto offerta rispetto all'importo unitario a base d'asta previsto per ciascun percorso di business coaching pari al 18%.

## **DURATA**

Le prestazioni oggetto del presente affidamento dovranno essere erogate in un periodo di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di stipula del Contratto o dall'esecuzione anticipata dello stesso<sup>1</sup>.

Qualora alla scadenza del Contratto d'appalto non sia stato raggiunto l'importo massimo di spesa, le Parti potranno concordare una eventuale estensione temporale del Contratto medesimo fino al totale raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

## **TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i., si procede con l'acquisizione tramite affidamento diretto a favore della società Core Consulting S.p.A. che ha presentato la migliore offerta nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, espletata dalla scrivente Amministrazione tra più Operatori Economici (Fornitori consultati e partecipanti: The European House-Ambrosetti S.p.A. – Core Consulting S.p.A. – RTI SCOA S.r.l. – EXEO S.r.l.).

Gli Operatori Economici consultati sono stati individuati tramite Avviso Pubblico del CSI-Piemonte (rif. AP22\_016)<sup>2</sup>.

La documentazione relativa all'indagine di mercato citata è agli atti degli uffici competenti del CSI-Piemonte e non materialmente allegata al presente Provvedimento.

Si procede con l'aggiudicazione sulla base della comparazione dei preventivi tenendo conto dell'economicità dell'offerta nel suo complesso.

Il presente affidamento verrà gestito mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel"<sup>3</sup>.

---

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 32, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 8, comma 1, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i.

<sup>2</sup> Rif. Indagine di mercato per l'acquisizione sul mercato di un servizio di Business coaching da erogare a favore dei dipendenti del CSI-Piemonte

## RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Vista la nomina dei RUP individuati nel “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024” del CSI-Piemonte<sup>4</sup>, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di riferimento per la presente iniziativa (rif. CUI S01995120019202300015) è Giovanni Rubino, Responsabile della Funzione Organizzativa “Personale e Organizzazione” del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti e Servizi aziendali”:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto per l’acquisizione del “Servizio di business coaching per i dipendenti del CSI-Piemonte” dalla società Core Consulting S.p.A., per un periodo di 24 mesi a decorrere dalla data di stipula del Contratto o dall’esecuzione anticipata dello stesso, per un importo stimato di spesa pari a Euro 90.000,00 (novantamila/00) (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), da esperirsi tramite il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato “Sintel”.

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l’appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari.

Si allega:

- Motivazioni dell’Approvvigionamento della Funzione Organizzativa “Personale e Organizzazione” (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari (Allegato 2)

OMISSIS

Torino, 13 aprile 2023

Funzione Organizzativa  
“Acquisti e Servizi aziendali”  
(Antonello Ghisaura)  
*Firmato digitalmente ai sensi  
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<sup>3</sup> Accessibile all’indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.

<sup>4</sup> Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16 dicembre 2022

| <b>RdA</b> | <b>WBS</b>         | <b>Codice<br/>Materiale CSI</b> | <b>CUI</b>            | <b>Approvvigionament<br/>o continuativo</b> |
|------------|--------------------|---------------------------------|-----------------------|---|
| 2023000109 | M12-OSAZ-<br>STRUT | 80533100-0-001                  | S01995120019202300015 | NO  |

## **MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO**

### **SERVIZIO DI BUSINESS COACHING PER I DIPENDENTI DEL CSI-PIEMONTE**

#### **Premessa**

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del “progetto di fattibilità tecnica ed economica”, di cui all’art. 23, comma 15, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

#### **1. Oggetto**

Il presente approvvigionamento ha per oggetto la progettazione ed erogazione di un servizio di business coaching per i dipendenti del CSI Piemonte (di seguito anche solo “CSI” o “Consorzio”) che comprenda le seguenti fasi,

- progettazione del percorso e scelta della metodologia da adottare, eventualmente anche in modalità online;
- produzione di eventuali materiali a supporto degli incontri e/o da somministrare pre-incontri al coachee;
- erogazione degli incontri di business coaching con il coachee;
- erogazione del primo e dell’ultimo incontro in modalità “tripartita”, cioè con la presenza del responsabile del coachee, del coach e del coachee stesso;
- incontri di allineamento con il CSI Piemonte, sia per quanto riguarda la progettazione che gli esiti del percorso;
- produzione di report di sintesi per ogni coachee: pre-percorso di coaching, relativo agli obiettivi da raggiungere, e post percorso di coaching, relativo agli obiettivi raggiunti.

Il Contratto d’appalto relativo al presente affidamento avrà durata di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di stipula, ovvero dell’eventuale esecuzione anticipata dello stesso<sup>1</sup>.

Qualora alla scadenza del Contratto d’appalto non sia stato raggiunto l’importo massimo di spesa, le Parti potranno concordare una eventuale estensione

---

<sup>1</sup> Ai sensi dell’art. 32, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell’art. 8, comma 1, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i.

temporale del Contratto medesimo fino al totale raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

Il servizio di formazione potrà essere rivolto principalmente al management del CSI Piemonte, e attraverso questi servizi si intende garantire ai dipendenti un supporto relativamente alle seguenti tematiche:

- auto-valutazione delle proprie competenze con conseguente consolidamento delle aree forti e sviluppo delle aree di miglioramento;
- consolidamento e miglioramento delle proprie caratteristiche e competenze di leadership attraverso il supporto di un coaching personalizzato.

Le principali competenze da rafforzare attraverso l'azione del coaching sono:

- capacità di trasmettere vision e mission;
- decisione e assunzione di responsabilità;
- capacità di affrontare e di gestire i rischi;
- capacità di affrontare la complessità del cambiamento;
- capacità di sostenere la pressione mantenendo l'equilibrio emotivo;
- organizzazione e pianificazione;
- gestione del processo di problem solving e di presa di decisione;
- capacità di comunicare in modo efficace ed assertivo;
- gestione di conflitti e resistenze;
- valorizzazione e gestione delle differenze tra le persone;
- sviluppo dei collaboratori come singoli e come team;
- sviluppo e consolidamento della capacità di lavorare in gruppi diffusi, funzionali, non gerarchici ed inclusivi;
- sviluppo della cultura del risultato.

Gli interventi di coaching previsti si articolano più specificatamente come indicato nella tabella sotto riportata:

|                                      | <b>Ore di durata della singola sessione</b> | <b>Numero massimo di partecipanti</b> | <b>Numero di incontri di coaching per ciascun partecipante</b> |
|--------------------------------------|---|---------------------------------------|--|
| <i>Business Coaching individuale</i> | 1,5   | 28                                    | 10   |

L'erogazione degli incontri di business coaching dovrà avvenire online tramite strumento Teams.

Il CSI Piemonte si riserva inoltre l'eventualità di concordare con l'Operatore Economico singoli momenti di coaching organizzati in presenza (presso la sede del CSI Piemonte sita in Torino, C.so Unione Sovietica 216) qualora la modalità in presenza venga reputata utile per accrescere l'efficacia degli interventi.

## **2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento**

La continua evoluzione e i cambiamenti nel modo di lavorare (ricorso al lavoro agile, smart working) determinati anche da eventi di carattere mondiale (es. Covid), la crescente complessità del mondo del lavoro e la continua innovazione di processi e prodotti hanno determinato la necessità per il CSI Piemonte di investire in modo considerevole sulla sfera comportamentale, relazionale e manageriale: agire sulle competenze soft e trasversali consente, infatti, di orientare i comportamenti organizzativi e di favorire la progressiva diffusione di un nuovo mindset che consente di gestire al meglio la complessità.

Per fare ciò è necessario, oltre alle classiche iniziative di formazione, avere a disposizione dei dipendenti CSI dei coach competenti e con grande esperienza relativa alle più moderne teorie e metodologie di formazione e coaching, per accompagnarli sul campo con azioni di consolidamento e miglioramento personale e professionale.

In assenza di personale interno con queste caratteristiche e a ciò adibito, nonché anche per evidenti motivi di imparzialità e privacy, si intende acquisire dall'esterno un servizio di formazione e coaching destinato ai dipendenti CSI Piemonte.

A tal fine si rende necessario quindi formalizzare un affidamento a favore di un Operatore Economico qualificato, specializzato in ambito business coaching.

In considerazione dell'esigenza sopra descritta, per la presente acquisizione, si è ritenuto opportuno procedere consultando il mercato secondo la normativa di riferimento ed è stata individuata la società Core Consulting S.p.A.

## **3. Spesa prevista**

L'importo complessivo stimato di spesa previsto per l'approvvigionamento in oggetto è pari a **Euro 90.000,00** oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), oltre oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a **Euro 0,00** (oltre oneri di legge).

L'importo stimato di spesa previsto è stato definito tenendo conto delle tariffe medie di mercato relative a servizi di business coaching.

Le prestazioni saranno riconosciute "a consumo" sulla base delle attività effettivamente svolte fino al raggiungimento dell'importo stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio, sulla base dell'importo unitario indicato nell'offerta presentata dall'Appaltatore, risultante dall'applicazione della percentuale unica di sconto offerta rispetto all'importo unitario a base d'asta previsto per ciascun percorso di business coaching.

L'importo unitario offerto dall'Appaltatore si intende comprensivo di eventuali spese di trasferta nel caso di percorsi di coaching svolti in presenza presso la sede del CSI Piemonte.

## **4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale**

L'importo di spesa previsto trova copertura economica all'interno del Budget della Funzione Organizzativa "Personale e Organizzazione – Sviluppo Competenze" del CSI Piemonte.

L'approvvigionamento in oggetto è contemplato nel "Programma Biennale degli acquisti di beni e Servizi 2023-2024" del CSI Piemonte<sup>2</sup> (rif. CUI S01995120019202300015) nell'ambito della più ampia iniziativa avente ad oggetto "Servizi di Business Coaching e formazione su soft skills" per un importo complessivo pari a Euro 150.000,00, per un periodo di 24 mesi.

#### **5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino**

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Alla data odierna, sui cataloghi di SCR-Piemonte S.p.A., della Città Metropolitana di Torino e di Consip S.p.A. non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso.

#### **6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

#### **7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2018.

#### **8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018**

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

#### **9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

#### **10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

---

<sup>2</sup> Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 dicembre 2022

## **11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali**

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il CSI Piemonte

Il fornitore svolge le attività di trattamento dati in qualità di responsabile del trattamento.

Si precisa che il trattamento di riferimento, già censito nel Registro dei Trattamenti del CSI, è il "Trattamento di dati personali nell'ambito della formazione del personale" (cod. 003).

Tipologia di dati trattati: nome e cognome, dati di contatto, titolo di studio, livello contrattuale, ruolo esercitato in azienda, anzianità aziendale e altri dati personali.

Categorie di interessati: Dipendenti del CSI Piemonte.

## **12. Modalità di approvvigionamento**

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i. (*"Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"*) si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società Core Consulting S.p.A. individuata sulla base della comparazione di preventivi a seguito di preliminare esplorativa di mercato tenendo conto dell'economicità dell'offerta nel suo complesso.

Il presente affidamento verrà gestito tramite il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato "Sintel"<sup>3</sup>.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti" per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

**Il RUP**

**Funzione Organizzativa "Personale e Organizzazione"**  
**(Giovanni Rubino)**

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

**Funzione Organizzativa "Acquisti"**  
**(Barbara Gallizia)**

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Torino, 11 aprile 2023

---

<sup>3</sup> Accessibile all'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.