

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

DC24_024

OGGETTO	WORKSHOP PLENARIO "LEADERSHIP TRASFORMATIVA"
DATA	17 aprile 2024
APPALTATORE	STUDIO SAPERESSERE S.r.l.
TIPOLOGIA DI PROCEDURA	Affidamento diretto ai sensi della normativa in materia di appalti pubblici e, in particolare, dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e del "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte, da esperirsi tramite il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato "Sintel" ¹
VALORE APPALTO² (oltre oneri di legge)	Ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il valore dell'appalto è pari a Euro 5.000,00, di cui: • Euro 4.000,00 per importo a base d'asta; • Euro zero per oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso³; • Euro 1.000,00 per importo stimato di spesa "a consumo" per spese di trasferta
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
MOTIVAZIONI	Affidamento diretto alla società StudioSaperessere S.r.l. che, oltre ad offrire con competenza e professionalità servizi di formazione, comunicazione e consulenza aziendale orientati alla valorizzazione del fattore umano nelle organizzazioni, è in grado di garantire il miglior risultato possibile per il CSI-Piemonte in quanto ha avuto modo di conoscere, anche e soprattutto attraverso l'interazione con il personale direttamente coinvolto nel percorso formativo che precedentemente ha erogato per il

¹ Accessibile all'indirizzo internet www.ariaspa.it – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.

² Per il presente approvvigionamento il CSI-Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in analogia a quanto disposto dall'art. 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in quanto il servizio oggetto del presente appalto – che si sostanzia in attività non ripetitive e standardizzate, ma espressione di una prestazione professionale altamente qualificata – è riconducibile ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'Operatore Economico

³ salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

	CSI-Piemonte, la realtà del Consorzio e potrà assicurare un momento formativo utile a tutti i partecipanti con particolare attenzione alle specifiche esigenze del periodo e per il futuro
REQUISITI	SI, possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali
RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP)	Giovanni Rubino, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Digital Campus" del CSI-Piemonte (rif. Provvedimento di nomina del Direttore Generale del 20 febbraio 2024)
APPROVAZIONI	Il Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali": • autorizza il presente affidamento diretto; • approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto (vd. par. 3 delle "Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento"); • approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Condizioni Particolari
DATA	Vale la data della firma digitale del presente documento, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Allegati:

- "Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento" della Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Digital Campus" dell'8 aprile 2024 (Allegato A)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Condizioni Particolari (Allegato B)

OMISSIS

Funzione Organizzativa
"Acquisti e Servizi aziendali"
(Antonello Ghisaura)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

ESIGENZA	RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigionamento continuo
ES20240071	2024000177	M12-OSAZ- STRUT-OSAZ	80533100-0-001	n.a.	NO

MOTIVAZIONI E MODALITA' DELL'APPROVVIGIONAMENTO

AFFIDAMENTO DIRETTO

WORKSHOP PLENARIO "LEADERSHIP TRASFORMATIVA"

Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto" di cui all'art. 41, comma 12 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto e Durata

Il presente affidamento ha ad oggetto un workshop plenario conclusivo del percorso formativo denominato 'Leadership Trasformativa' della durata di 4 ore, in presenza presso CTE Next, in data 17 aprile 2024 per circa 125 partecipanti.

I contenuti del workshop sono i seguenti:

- I concetti principali di Leadership Trasformativa
 - o recap sul punto di vista delle aule;
 - o sintesi e condivisione dei project work emersi nei sottogruppi
- Discussione plenaria per ipotizzare insieme possibili modalità di implementazione di un modello di "leadership trasformativa di CSI Piemonte".

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Nel periodo luglio 2023 – febbraio 2024, il CSI Piemonte ha erogato tramite la società StudioSaperessere S.r.l. – a seguito della formalizzazione del Contratto d'appalto avente ad oggetto l'acquisizione del "Servizio di formazione in ambito relazionale e manageriale per i dipendenti del CSI-Piemonte" (rif. ES23_014) all'esito di una preliminare indagine esplorativa di mercato tra più Operatori Economici individuati tramite Avviso Pubblico del CSI Piemonte (rif. AP22_015) – un percorso di formazione rivolto ai 117 middle manager del Consorzio mirato a sviluppare specifiche competenze quali leadership, gestione e sviluppo dei collaboratori, governo dell'innovazione e del cambiamento in contesti ad alta complessità.

L'obiettivo didattico era quello di sviluppare le competenze gestionali necessarie a introdurre nuovi modelli agili di organizzazione del lavoro oltre a comprendere e gestire le esigenze e le necessità del proprio team al fine di perseguire risultati veloci e puntuali.

Nel dettaglio, le tematiche affrontate nel corso degli interventi formativi rivolti ai middle manager (organizzati in singole sessioni di 24 ore per 15 partecipanti ciascuna) sono state le seguenti:

- Nuovi modelli di leadership per guidare il cambiamento nel contesto VUCA;
- Innovazione sostenibile;
- Gestione agile dei team e nuove modalità di lavoro ibrido: un nuovo approccio organizzativo;
- La cultura del risultato - La gestione dei collaboratori e il feedback.

A valle del percorso, anche su sollecitazione dei partecipanti che durante le 7 edizioni del percorso hanno ideato dei project work molto interessanti su cui il CSI Piemonte reputa utile avviare una riflessione condivisa, è sorta la necessità di concludere il percorso formativo con un modulo finale sul modello del 'workshop plenario'.

L'obiettivo del workshop è condividere, anche con i Responsabili di Funzione Organizzativa di I livello, i project work e ipotizzare insieme possibili modalità di implementazione di un modello di "leadership trasformativa di CSI Piemonte".

Alla luce di quanto sopra esposto, allo stato attuale, per l'acquisizione in oggetto, trattandosi di un evento formativo conclusivo del percorso già erogato dalla società StudioSaperessere S.r.l. - non previsto nell'ambito del Contratto d'appalto citato - si intende procedere con la formalizzazione di un affidamento diretto a favore del medesimo Operatore Economico che, oltre ad offrire con competenza e professionalità servizi di formazione, comunicazione e consulenza aziendale orientati alla valorizzazione del fattore umano nelle organizzazioni, è in grado di garantire il miglior risultato possibile per il CSI Piemonte in quanto ha avuto modo di conoscere, anche e soprattutto attraverso l'interazione con il personale direttamente coinvolto nel percorso formativo, la realtà del Consorzio e potrà assicurare un momento formativo utile a tutti i partecipanti con particolare attenzione alle specifiche esigenze del periodo e per il futuro.

3. Spesa prevista

L'importo stimato di spesa previsto per la progettazione ed erogazione del workshop in oggetto è di **Euro 5.000,00** (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero), di cui:

- Euro 4.000,00 per importo a base d'asta per il workshop plenario;
- Euro 1.000,00 per importo stimato di spesa "a consumo" per le spese di trasferta.

L'importo a base d'asta è stato definito sulla base di un preventivo informale del Fornitore.

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

A) Importo servizio oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta	Euro 4.000,00
	Totale A	Euro 4.000,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 00,00
	Totale B	Euro 00,00

	Totale A + B	Euro 4.000,00
--	---------------------	----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	n.a.
C2	Importo stimato per spese di trasferta	Euro 1.000,00
	IIVA ed eventuali altre imposte:	
C3	IIVA (al 22%) di A)	Euro 880,00
C4	IIVA (al 22%) di B)	Euro 00,00
C5	IIVA (al 22%) di C2)	Euro 220,00
	Totale C	Euro 2.100,00

	Totale A + B + C	Euro 6.100,00
--	-------------------------	----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso e dell'importo stimato per spese di trasferta, è pari a **Euro 5.000,00** (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI¹.

Per il presente approvvigionamento il CSI-Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in analogia a quanto disposto dall'art. 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in quanto il servizio oggetto del presente appalto – che si sostanzia in attività non ripetitive e standardizzate, ma espressione di una prestazione professionale altamente qualificata – è riconducibile ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'Operatore Economico.

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo previsto rientra nelle previsioni di spesa della Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Digital Campus - Sviluppo personale e welfare" del CSI Piemonte.

5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A.

¹ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Alla data odierna, sui cataloghi di SCR-Piemonte S.p.A., della Città Metropolitana di Torino e di Consip S.p.A. non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso.

6. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Si precisa:

- titolare del trattamento è il CSI Piemonte;
- Il fornitore eroga i servizi e tratta i dati quale responsabile del trattamento;
- il trattamento di riferimento, già censito nel Registro dei Trattamenti del CSI è il "Trattamento di dati personali nell'ambito della formazione del personale" (cod. 003);
- tipo di dati trattati: nome e cognome, dati di contatto, titolo di studio, anzianità aziendale;
- categorie di interessati: Dipendenti del CSI Piemonte.

7. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. si darà avvio all'approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società STUDIO SAPERESSERE S.r.l.

Il presente affidamento verrà gestito tramite il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato "Sintel".

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dall'art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il "Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza" del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l'incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di

conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;

- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l'insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell'incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti" per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza

Il RUP

Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Digital Campus"

(Giovanni Rubino)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa "Assessment e Sviluppo Competenze"

(Valeria Ponte)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa "Acquisti"

(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Pubblicato il 18 aprile 2024