

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MOSCATIELLO CONCETTA

Data di nascita

OMISSIS

ESPERIENZA LAVORATIVA

• date

Da gennaio 2013

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione – Information and Communication Technology

• Tipo di impiego

Responsabile Unità Organizzativa Gestione e Manutenzione Applicativa

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile della realizzazione e del mantenimento in esercizio delle applicazioni informatiche sviluppate dal Consorzio.

Garantisce il funzionamento dei servizi applicativi e delle attività affidate nel rispetto degli obiettivi legati a tempi, costi e qualità e dei livelli di servizio concordati, anche attraverso attività di trattamento dati e assistenza specialistica.

Partecipa alla gestione dei processi di incident management/malfunzionamenti applicativi.

Budget gestito 11 Ml € ; Risorse: 90.

Aree tematiche di riferimento: Lavoro, Formazione Professionale e Istruzione, Cultura e Turismo, Fiscalità, Approvvigionamenti, Demografia, Edilizia, Attività Produttive e Sanità (relativamente a Banche Dati di Riferimento, Servizi al Cittadino, Reti Specialistiche, Servizi di supporto alle ASR, Servizi alla medicina di base).

• date

Da luglio 2010 a dicembre 2013

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione – Information and Communication Technology

• Tipo di impiego

Resource Manager

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità di sviluppo e gestione delle risorse assegnate promuovendo opportune azioni di formazione e crescita delle competenze.

Responsabile degli approvvigionamenti di risorse esterne.

Gestione allocazione risorse sui Progetti/Servizi gestiti dalla Direzione di appartenenza.

Supporto al Direttore di linea per il monitoraggio del portafoglio commesse della Direzione.

Risorse circa 95

- date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2004 a giugno 2010

CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo

Pubblica Amministrazione – Information and Communication Technology

Responsabile di Settore

Coordinamento attività di progettazione, sviluppo e gestione dei progetti/servizi di competenza del Settore.

Service Manager Città di Torino, referente unico nei confronti del Cliente per tutti i Servizi Applicativi erogati.

Organizzazione delle attività del settore: pianificazione degli impegni delle risorse assegnate, delle attività da svolgere e degli obiettivi da raggiungere.

Gestione del Budget di competenza, assicurando il rispetto di tempi, costi e qualità dei progetti/servizi.

Gestione e sviluppo delle risorse assegnate: prevalentemente Responsabili di progetto/servizio, analisti, sviluppatori, specialisti di servizio.

Budget gestito: 8MI al 2010.

Risorse: circa 100

Principali Progetti/Servizi gestiti: Sistemi Informativi Polizia Municipale, Socioassistenziale, Servizi Educativi, Decentramento Amministrativo Prenotazione Formazione Professionale, Demografia, Tributi, Bilancio.

In Staff al Direttore della Direzione per il progetto di coordinamento del programma Dismissione Mainframe per tutti i principali Enti del Consorzio (2004-2007).

- date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 1996 a dicembre 2003

CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo

Pubblica Amministrazione – Information and Communication Technology

Responsabile di Progetto

Individuazione dei bisogni dei clienti.

Organizzare le attività del progetto: individuazione del fabbisogno, pianificazione delle attività, monitoraggio, individuazione di correttivi.

Assicurare rispetto di tempi/costi/qualità concordati.

Gestione del budget assegnato.

Principali Progetti: Sviluppo Progetti per Città di Torino e Provincia di Torino per il Settore Commercio; Sviluppo dell'intero Sistema Informativo del Settore Polizia Municipale della Città di Torino.

- date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 1988 a agosto 1996

Data Consult S.r.L.

Commercio – Information and Communication Technology

Analista Programmatore

Analisi e Sviluppo progetti di catalogazione Beni Librari (NICSET; ERASMO; GUARINI), progetti contabili per piccole Società di Servizi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2015

SDA BOCCONI – Percorso formativo "Service Management"

2015

Certificazione ITIL – Foundation in IT Service Management

1987

Maturità Tecnica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
Sufficiente
Sufficiente
Base

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Stile comunicativo chiaro, preciso e professionale.
Capacità di ascolto, di supporto e di considerazione per le opinioni e i contributi degli altri.
Capacità a guidare un gruppo verso gli obiettivi, definire e fornire direttive chiare, anche in situazioni complesse.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Competenze manageriali:

- Gestione risorse (definire priorità e obiettivi, organizzare il lavoro, coordinare e motivare, delegare e monitorare...)
- Autonomia e proattività
- Gestione dei conflitti e mediazione
- Orientamento all'obiettivo
- Capacità di ascolto
- Pragmatismo

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Conoscenze tecniche/tematiche:

- organizzazione e processi sia dei Clienti sia del CSI
- delle Materie gestite negli anni
- tecniche di Project Management
- tecniche di Service Management (ITIL)