



PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

AFFIDAMENTO DIRETTO

FORMAZIONE PER DIPENDENTI DEL CSI-PIEMONTE:

**'CORSO I - RIFORMA DEL BILANCIO E NUOVI PRINCIPI CONTABILI A
SEGUITO DELL'INTRODUZIONE DEL D. LGS. 139/2015 e s.m.i.'**

**'CORSO II - BILANCIO E TECNICHE DI RILEVAZIONE DI CONTABILITÀ
GENERALE'**

(AD16_234_SP)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", ai sensi del D. Lgs. 50/2016 (cd. Codice dei Contratti), si rende necessario procedere all'acquisizione del servizio di *Formazione per dipendenti del CSI-Piemonte: 'Corso I – Riforma del Bilancio e nuovi principi contabili a seguito dell'introduzione del D.Lgs. 139/2015 e s.m.i.'* e *'Corso II – Bilancio e tecniche di rilevazione di contabilità generale'* dalla società Deloitte&Touche S.p.A..

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto, individua le seguenti voci:

A) Importo servizi oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta per il servizio di Formazione per dipendenti del CSI-Piemonte: 'Corso I – Riforma del Bilancio e nuovi principi contabili a seguito dell'introduzione del D.Lgs. 139/2015 e s.m.i.' e 'Corso II – Bilancio e tecniche di rilevazione di contabilità generale'	Euro 6.300,00
	Totale A	Euro 6.300,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	Totale A + B	Euro 6.300,00
--	---------------------	----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	Euro 0,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 1.386,00
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
	Totale C	Euro 1.386,00

	Totale A + B + C	Euro 7.686,00
--	-------------------------	----------------------



Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 6.300,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

DURATA

Il servizio di *Formazione per dipendenti del CSI-Piemonte: 'Corso I – Riforma del Bilancio e nuovi principi contabili a seguito dell'introduzione del D.Lgs. 139/2015 e s.m.i.'* e *'Corso II – Bilancio e tecniche di rilevazione di contabilità generale'* dovrà essere erogato dalla stipula del contratto ed entro il 28 febbraio 2017.

In particolare il *'Corso I – Riforma del Bilancio e nuovi principi contabili a seguito dell'introduzione del D.Lgs. 139/2015 e s.m.i.'* dovrà essere erogato entro il 31 gennaio 2017, mentre il *'Corso II – Bilancio e tecniche di rilevazione di contabilità generale'* entro il 28 febbraio 2017.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In ragione dell'importo, come sopra evidenziato, trova applicazione quanto previsto all'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016, in relazione a cui si evidenzia quanto segue.

Poiché la precedente indagine di mercato avente il medesimo oggetto del presente appalto è andata deserta (rif. IM16_60_SP_MEPA), nel caso specifico, in considerazione dell'urgenza di garantire l'erogazione dei corsi di formazione in oggetto entro il 28 febbraio 2017 – data ripianificata rispetto a quella originaria del 15 dicembre 2016 – non è stata espletata un'ulteriore indagine di mercato, ma è stato individuato un Fornitore che già conosce la realtà del CSI-Piemonte relativamente alla materia di riferimento.

La società Deloitte&Touche S.p.A. ha maturato un'approfondita conoscenza della struttura del Bilancio del CSI-Piemonte nell'ambito di precedenti rapporti contrattuali ed è in grado di garantire l'attività formativa oggetto del presente affidamento in quanto offre corsi di formazione specifici sulle novità di Bilancio e dei Principi Contabili.

Pertanto, vista la normativa in materia di appalti pubblici, considerato tutto quanto sopra, tenuto conto dell'urgenza di garantire la prestazione entro il 28 febbraio 2017, si procede con l'affidamento diretto alla società Deloitte&Touche S.p.A., prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. 50/2016.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visto il Provvedimento di nomina assunto dal Direttore Generale il 31 marzo 2016 - in esecuzione della decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2016 - con cui veniva individuato Roberto Aluffi quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la Direzione Contact Center, Service Desk e Personale per le procedure di gara afferenti alla propria Direzione, si conferma tale nomina per la presente procedura.

Considerato quanto sopra descritto, il Direttore Amministrazione e Approvvigionamenti:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto del servizio di *Formazione per dipendenti del CSI-Piemonte: 'Corso I – Riforma del Bilancio e nuovi principi contabili a seguito dell'introduzione del D.Lgs. 139/2015 e s.m.i.'* e *'Corso II – Bilancio e tecniche di rilevazione di contabilità generale'* alla società Deloitte&Touche S.p.A., per un importo a base d'asta pari a Euro 6.300,00 (seimilatrecento/00) (oltre oneri di legge).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione Contact Center, Service Desk e Personale e della Direzione Risorse Umane e Facility Management (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici (Allegato 2)

Torino, 23 dicembre 2016

Il Direttore
Amministrazione e Approvvigionamenti

FIRMATO IN ORIGINALE

(Franco Ferrara)

RdA	WBS	Codice MaterialeCSI
2016000535 pos 250	G13-9602-PRG1- SVZZ -F143	79632000-3-000

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

FORMAZIONE PER DIPENDENTI DEL CSI-PIEMONTE:

'CORSO I - RIFORMA DEL BILANCIO E NUOVI PRINCIPI CONTABILI A SEGUITO DELL'INTRODUZIONE DEL D. LGS. 139/2015 e s.m.i.'

'CORSO II - BILANCIO E TECNICHE DI RILEVAZIONE DI CONTABILITA' GENERALE'

1. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

La Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti ha manifestato l'esigenza di erogare due corsi di aggiornamento professionale su temi riguardanti il Bilancio d'Esercizio e la Contabilità Generale per i dipendenti appartenenti alle seguenti Aree:

- ✓ 'Contabilità, Bilancio e Finanza - Fiscalità e Asset Management'
- ✓ 'Pianificazione e Controllo di Gestione'.

CORSO I – 'Riforma del Bilancio e nuovi principi contabili a seguito dell'introduzione del D. Lgs. 139/2015 e s.m.i.'

Il corso è rivolto principalmente ai dipendenti operanti nell'Area Contabilità, Bilancio e Finanza e nell'Area Fiscalità e Asset Management e ai responsabili della Direzione richiedente ed ha l'obiettivo di:

- Illustrare il nuovo quadro normativo ed i principali cambiamenti per la redazione del Bilancio d'Esercizio 2016 derivanti dal D.Lgs 139/2015 e s.m.i.
- Riepilogare i principali aggiornamenti contenuti nei nuovi principi contabili OIC recentemente rivisti
- Valutare i principali impatti operativi e gestionali sulle voci del Bilancio d'Esercizio del Consorzio
- Illustrare la redazione del Rendiconto finanziario.

CORSO II – ‘Bilancio e tecniche di rilevazione di contabilità generale’

Il corso è rivolto ai Controller operanti nell’Area ‘Pianificazione e Controllo di Gestione’ ed ha l’obiettivo di:

- Permettere l’acquisizione delle competenze in materia di rilevazione di contabilità generale
- Utilizzare le logiche delle scritture contabili in funzione delle esigenze del Bilancio
- Illustrare la composizione del Bilancio d’Esercizio anche con le novità introdotte dal D.Lgs 139/2015 e s.m.i.

Il Fornitore deve essere in grado, dopo presa visione del Bilancio CSI-Piemonte pubblicato sul sito, di portare in aula specifiche e casi strettamente attinenti alla realtà del Consorzio stesso.

Per l’approvvigionamento in oggetto originariamente previsto entro il 15 dicembre 2016, a novembre 2016, è stata pubblicata la RdO n. 1396704 sulla piattaforma MEPA (rif. IM16_60_SP_MEPA). Entro la scadenza di presentazione delle offerte non è pervenuto alcun riscontro da parte dei Fornitori invitati.

Al fine di poter garantire l’erogazione dei corsi entro il mese di febbraio 2017, si è reso necessario individuare con urgenza un Operatore Economico qualificato che sia disponibile a svolgere l’attività formativa in oggetto secondo le specifiche esigenze del CSI-Piemonte.

Per questo motivo, la soluzione ottimale risulta essere quella di ricorrere ad un Fornitore competente che già conosce la realtà del CSI-Piemonte relativamente alla materia di riferimento.

Pertanto, si intende procedere con la formalizzazione di un affidamento diretto a favore della società Deloitte&Touche S.p.A. che ha svolto le procedure di verifica concordate sui dati di Bilancio negli ultimi due esercizi 2014-2015 e ha quindi maturato un’approfondita conoscenza della struttura del Bilancio del CSI-Piemonte.

Tale Fornitore eroga anche corsi di formazione specifici sulle novità di Bilancio e dei Principi Contabili.

2. Oggetto

Si richiede l’acquisizione dei seguenti due corsi di aggiornamento, da erogarsi come di seguito indicato:

- CORSO I: 1,5 giornate, erogabile anche a slot di mezza giornata, per un massimo 20 persone
- CORSO II: 3 giornate, erogabile anche a slot di mezza giornata, per un massimo 10 persone.

I contenuti dei corsi devono essere strutturati e contenere i dettagli così come descritto nel Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti Tecnici, al paragrafo 3 “Descrizione della fornitura”.

I corsi devono tenersi presso la sede del CSI Piemonte (Corso Unione Sovietica, 216 – Torino) **entro e non oltre il 28 febbraio 2017, secondo le tempistiche concordate con il Committente.**

3. Disponibilità di spesa prevista

L'importo complessivo previsto per entrambi i corsi suddetti è pari a **€ 6.300,00** (oltre oneri di legge, inclusi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro 00,00).

L'importo è comprensivo di eventuali trasferte dei docenti, materiale didattico e attestato di partecipazione ed è totalmente coperto dal budget dell'area Servizi al Personale e Formazione.

L'importo a base d'asta deriva dal corrispettivo definito dagli standard di mercato, che prevedono una tariffa giornaliera per corsi di formazione specialistica on site entro un range di 1.000 -2.000 €.

4. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino e catalogo MEPA

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Il riscontro, alla data del 15 dicembre 2016, è risultato negativo.

Infine, per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale (www.acquistinretepa.it), in particolare per i servizi dell'iniziativa "Formazione", è risultato presente il meta-prodotto "CPV 80510000-2 – Formazione Specialistica- Area Finanza Contabilità e Tributi"

Configurandosi il presente affidamento come servizio riconducibile al meta prodotto sopra citato, risulterebbe possibile l'attivazione di una "Trattativa diretta" tramite MEPA.

La società Deloitte&Touche S.p.A. risulta abilitata al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ma non al bando "Formazione".

In considerazione dell'esigenza di provvedere alla formalizzazione del presente affidamento con urgenza, nonché delle tempistiche necessarie per l'abilitazione al bando di riferimento, per l'approvvigionamento in oggetto non risulta possibile fare ricorso al MEPA.

5. Giustificazione di richiesta affidamento diretto ad unico fornitore

In ragione dell'importo, come sopra evidenziato, trova applicazione quanto previsto all'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016, in relazione a cui si evidenzia quanto segue.

Poiché la precedente indagine di mercato avente il medesimo oggetto del presente appalto è andata deserta (rif. IM16_60_SP_MEPA), nel caso specifico, in considerazione dell'urgenza di garantire l'erogazione dei corsi di formazione in oggetto entro il 28 febbraio 2017 – data ripianificata rispetto a quella originaria del 15 dicembre 2016 – non è stata espletata un'ulteriore indagine di mercato, ma è stato individuato un Fornitore che già conosce la realtà del CSI-Piemonte relativamente alla materia di riferimento.

La società Deloitte&Touche S.p.A. ha maturato un'approfondita conoscenza della struttura del Bilancio del CSI-Piemonte nell'ambito di precedenti rapporti contrattuali ed è in grado di garantire l'attività formativa oggetto del presente affidamento in quanto offre corsi di formazione specifici sulle novità di Bilancio e dei Principi Contabili.

Pertanto, vista la normativa in materia di appalti pubblici, considerato tutto quanto sopra, tenuto conto dell'urgenza di garantire la prestazione entro il 28 febbraio 2017, si richiede di procedere con l'affidamento diretto alla società Deloitte&Touche S.p.A., prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi.

Torino, 15 dicembre 2016

Direzione Contact Center, Service Desk e Personale

(Roberto Aluffi) *RA*

FIRMATO IN ORIGINALE

Direzione Risorse Umane e Facility Management

(Giovanni Rubino) *GR*

FIRMATO IN ORIGINALE

Riservato Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti

<input checked="" type="checkbox"/>	Visto attestante l'avvenuta verifica in ordine all'esistenza o meno di Convenzioni o Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A., Centrali di Committenza regionali o altri Soggetti Aggregatori ai fini degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 496 e 498, della Legge 208/2015, nonché in ordine all'esistenza o meno del metaprodotto oggetto di appalto sul MEPA (Rif. Paragrafo 4)	Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle) FIRMATO IN ORIGINALE
<input type="checkbox"/>	Visto attestante la coerenza del presente approvvigionamento con la "Pianificazione aziendale" (per appalto di importo uguale/superiore a 40.000,00 Euro)	Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)
<input checked="" type="checkbox"/>	Visto attestante l'adeguatezza della base d'asta/dell'importo massimo spendibile	Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle) FIRMATO IN ORIGINALE