



**PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE**  
**SERVIZIO DI DEVELOPMENT CENTER**  
**PER POTENZIALI MANAGER E HIGH PROFESSIONAL**  
**(IM16\_53\_SP)**

**PREMESSE**

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", ai sensi del D. Lgs. 50/2016 (cd. Codice dei Contratti), si rende necessario procedere con l'espletamento di un'Indagine di Mercato avente ad oggetto il "Servizio di Development Center per potenziali Manager e High Professional", per il periodo decorrente dalla stipula del contratto, prevista per il mese di ottobre 2016, al 31 dicembre 2016.

**PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO**

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto, individua le seguenti voci:

**A) Importo servizi oggetto d'appalto**

A1	Importo a base di gara per Servizio di Development Center per potenziali Manager e High Professional	Euro 10.000,00
	<b>Totale A</b>	<b>Euro 10.000,00</b>

**B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso**

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	<b>Totale B</b>	<b>Euro 0,00</b>

	<b>Totale A + B</b>	<b>Euro 10.000,00</b>
--	---------------------	-----------------------

**C) Somme a disposizione dell'Amministrazione**

C1	Spese per contributo ANAC ( <i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i> )	Euro 0,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 2.200,00
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
	<b>Totale C</b>	<b>Euro 2.200,00</b>

	<b>Totale A + B + C</b>	<b>Euro 12.200,00</b>
--	-------------------------	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro 0,00, è pari a Euro 10.000,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

## **DURATA**

Il servizio di Development Center per potenziali Manager e High Professional dovrà essere erogato per il periodo decorrente dalla stipula del contratto, prevista per il mese di ottobre 2016, al 31 dicembre 2016.

## **TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'acquisizione sarà gestita, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, tramite indagine di mercato, applicando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

## **ELENCO FORNITORI DA INVITARE**

Alla luce delle valutazioni di cui al documento "Elenco Fornitori da invitare" (Allegato 2), verranno invitati a presentare offerta i seguenti Operatori Economici:

- Utilia S.r.l.
- Exeo Consulting S.r.l.
- SHL Italy S.r.l.

## **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Visto il Provvedimento di nomina del Direttore Generale del 31 marzo 2016 - in esecuzione della decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2016 - con cui veniva individuato Giovanni Rubino quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la Direzione Risorse Umane e Facility Management per le procedure di gara afferenti alla propria Direzione, si conferma tale nomina per la presente procedura.

Considerato quanto sopra descritto, il Direttore Generale:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, l'espletamento dell'indagine di mercato per l'acquisizione del "Servizio di Development Center per potenziali Manager e High Professional" per il periodo decorrente dalla stipula del contratto, prevista per il mese di ottobre 2016, al 31 dicembre 2016, per un importo posto a base di gara pari a Euro 10.000,00 (diecimila/00) (oltre oneri di legge).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro 0,00 (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;



- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva l'Elenco dei Fornitori da invitare;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento delle Direzioni Risorse Umane e Facility Management e Amministrazione e Approvvigionamenti (Allegato 1)
- Elenco Fornitori da invitare (Allegato 2)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici (Allegato 3)

Torino, 19.09.2016

Il Direttore/Generale

FIRMATO IN ORIGINALE

(Ferruccio Ferranti)



**MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO****SERVIZIO DI DEVELOPMENT CENTER  
PER POTENZIALI MANAGER E HIGH PROFESSIONAL**

(Riferimento RdA n.ro 2016000617)

**Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce la fornitura**

In questi ultimi anni il CSI Piemonte ha avviato una serie di iniziative volte a rafforzare i processi di gestione e sviluppo del personale, quali la definizione dei ruoli e la relativa mappatura delle Competenze di tutta la popolazione aziendale, la valutazione delle prestazioni per tutto il personale nonché azioni formative a supporto di un cambiamento culturale nella leadership, dal controllo delle attività alla smart leadership.

Nell'ultimo anno inoltre sono sensibilmente aumentate le uscite di risorse con competenze tecniche e manageriali appetibili sul mercato.

Si ritiene pertanto prioritario l'avvio di un intervento finalizzato allo sviluppo professionale e di carriera di figure chiave non solo come azione di retention, ma anche per favorire la crescita per la copertura di posizioni o progetti strategici.

**Oggetto dell'affidamento**

L'oggetto dell'affidamento è un intervento di development center finalizzato alla valutazione del potenziale e delle competenze di una popolazione target individuata dal CSI e considerata di valore strategico rispetto alle attuali responsabilità e progetti assegnati. Gli esiti della valutazione saranno utilizzati come indirizzo per l'orientamento delle azioni di crescita verso posizioni di maggiore complessità tecnica o manageriale, o consolidamento delle competenze attuali.

L'intervento di development center dovrà prevedere le seguenti fasi:

- ✓ Progettazione condivisa per l'identificazione dei valori, delle competenze e del potenziale da valutare
- ✓ Assessment con un impianto valutativo che utilizzi un mix di strumenti diagnostici
- ✓ Development mediante restituzione feedback al personale coinvolto
- ✓ Reportistica dati differenziata per target

Destinatari: risorse di differenti ruoli (di produzione e di staff) con elevata seniority e responsabilità gestionali o di progetti strategici ad alta complessità.

L'acquisizione del servizio di Development center è richiesta per un massimo di 25 persone ed un massimo di 2 sessioni.

La metodologia dovrà rispondere ai seguenti criteri:

- ✓ Mix delle prove proposte: numero e diversificazione delle prove, sia in presenza che on line (formula blended)
- ✓ Affidabilità delle prove: utilizzo di tool ampiamente validati e standardizzati, tali da restituire una diagnosi accurata e approfondita del potenziale e delle competenze
- ✓ Efficienza ed economicità: tool facilmente accessibili e fruibili anche on line in maniera rapida ed efficiente
- ✓ Modularità e flessibilità: modularità dell'impianto valutativo in relazione alle diverse esigenze conoscitive e alle caratteristiche della popolazione target
- ✓ Personalizzazione degli output: diverse modalità di reportistica per differenti interlocutori (persona, responsabili di linea, HR)
- ✓ Confrontabilità dei risultati con benchmark di mercato per ruoli simili

Tutte le attività di assessment in presenza dovranno essere svolte presso le sedi del CSI Piemonte.

La società fornitrice dovrà garantire un team di consulenti con esperienze professionali adeguate al progetto e il più possibile omogenee tra di loro.

I servizi oggetto del presente appalto dovranno essere erogati a partire dal mese di ottobre 2016 e concludersi al più tardi entro il 31/12/2016.

#### **Disponibilità di spesa prevista per la fornitura**

L'importo complessivo del progetto di Development center è pari a **Euro 10.000,00** (oltre oneri di legge), incluse spese per eventuali trasferte e oneri per la sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro 0,00, coperti dal budget della Direzione Risorse Umane e Facility Management.

L'importo indicato è comprensivo di progettazione, svolgimento prove di assessment center, development e feedback, reportistica dati.

L'importo a base d'asta deriva dagli standard di mercato, che prevedono una tariffa complessiva per sessione di development entro un range di 4.000 - 5.000 €.

#### **Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino e catalogo MEPA**

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

## Allegato 1

Il riscontro, alla data del 08/09/2016, è risultato negativo.

Infine, per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), non risulta presente il servizio oggetto dell'affidamento.

### Giustificazione della richiesta

In considerazione dell'importo economico stimato a base d'asta, vista la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto, applicando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Torino, 09 Settembre 2016

Direzione Risorse Umane e Facility Management

(Giovanni Rubino)

FIRMATO IN ORIGINALE

Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti

(Franco Ferrara)

FIRMATO IN ORIGINALE





**SERVIZIO DI DEVELOPMENT CENTER  
PER POTENZIALI MANAGER E HIGH PROFESSIONAL  
(RdA 2016000617)**

**ELENCO FORNITORI DA INVITARE**

In questi ultimi anni il CSI Piemonte ha avviato una serie di iniziative volte a rafforzare i processi di gestione e sviluppo del personale, quali la definizione dei ruoli e la relativa mappatura delle Competenze di tutta la popolazione aziendale, la valutazione delle prestazioni per tutto il personale, azioni formative a supporto di un cambiamento culturale nella leadership, dal controllo delle attività alla smart leadership.

Nell'ultimo anno inoltre sono sensibilmente aumentate le uscite di risorse con competenze tecniche e manageriali appetibili sul mercato.

La Direzione richiedente ritiene necessario l'avvio di un intervento finalizzato allo sviluppo professionale e di carriera di figure chiave non solo come azione di retention, ma anche per favorire la crescita per la copertura di posizioni o progetti strategici.

L'esito dell'intervento produrrà una valutazione del potenziale e delle competenze di una popolazione target (massimo 25 persone in differenti ruoli), individuata dal Csi- Piemonte e considerata di valore strategico rispetto alle attuali responsabilità e progetti assegnati, che verrà utilizzata come indirizzo per l'orientamento delle azioni di crescita verso posizioni di maggiore complessità tecnica o manageriale, o consolidamento delle competenze attuali.

Il servizio oggetto del presente appalto decorrerà dalla data di stipula del contratto prevista per il mese di ottobre 2016 e si concluderà entro il 31/12/2016.

Per la formalizzazione di tale affidamento è stata richiesta, da parte della Direzione, l'attivazione di una indagine di mercato; a seguito dell'istruttoria negativa su MEPA, la RdO verrà attivata attraverso il canale tradizionale di richiesta di offerta via e-mail a più fornitori.

I fornitori sono stati individuati tra le società di consulenza che operano nell'ambito delle risorse umane, con esperienza nella valorizzazione del capitale umano e nell'accompagnamento delle organizzazioni, team e persone nel processo di innovazione, crescita e sviluppo professionale.

Si propone, pertanto, di invitare le seguenti società:

- UTilia srl
- Exeo Consulting Srl
- SHL Italy S.r.l.

Torino, 15 settembre 2016

FIRMATO IN ORIGINALE

Direzione Amministrazione  
e Approvvigionamenti  
(Franco Ferrara)

