



PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

**SVILUPPO DELLE COMPETENZE MANAGERIALI DEI NUOVI
RESPONSABILI: PERCORSO DI COACHING**

(IM16_55_SP)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", ai sensi del D. Lgs. 50/2016 (cd. Codice dei Contratti), si rende necessario procedere con l'espletamento di un'Indagine di Mercato avente ad oggetto le attività per lo "Sviluppo delle competenze manageriali dei nuovi responsabili: percorso di coaching", a partire dal mese di ottobre 2016 e fino al 31 marzo 2017.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto, individua le seguenti voci:

A) Importo servizi oggetto d'appalto

A1	Importo a base di gara per "Sviluppo delle competenze manageriali dei nuovi responsabili: percorso di coaching"	Euro 33.000,00
	Totale A	Euro 33.000,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	Totale A + B	Euro 33.000,00
--	---------------------	-----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	Euro 0,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 7.260,00
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
	Totale C	Euro 7.260,00

	Totale A + B + C	Euro 40.260,00
--	-------------------------	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro 0,00, è pari a Euro 33.000,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

DURATA

Le attività per lo “Sviluppo delle competenze manageriali dei nuovi responsabili: percorso di coaching” dovranno essere erogate a partire dal mese di ottobre 2016 e fino al 31 marzo 2017.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'acquisizione sarà gestita, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, tramite indagine di mercato, applicando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

ELENCO FORNITORI DA INVITARE

Alla luce delle valutazioni di cui al documento “Elenco Fornitori da invitare” (Allegato 2), verranno invitati a presentare offerta i seguenti Operatori Economici:

- Quaeryon S.r.l.
- Exeo Consulting S.r.l.
- Mida S.p.A.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visto il Provvedimento di nomina del Direttore Generale del 31 marzo 2016 - in esecuzione della decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2016 - con cui veniva individuato Roberto Aluffi quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la Direzione Contact Center, Service Desk e Personale per le procedure di gara afferenti alla propria Direzione, si conferma tale nomina per la presente procedura.

Considerato quanto sopra descritto, il Direttore Generale:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, l'espletamento dell'indagine di mercato per l'acquisizione delle attività per lo “Sviluppo delle competenze manageriali dei nuovi responsabili: percorso di coaching”, a partire dal mese di ottobre 2016 e fino al 31 marzo 2017, per un importo posto a base di gara pari a Euro 33.000,00 (trentatremila/00) (oltre oneri di legge).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro 0,00 (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva l'Elenco dei Fornitori da invitare;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento delle Direzioni Risorse Umane e Facility Management e Amministrazione e Approvvigionamenti (Allegato 1)
- Elenco Fornitori da invitare (Allegato 2)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici (Allegato 3)

ETICHETTA

Torino, 26.09.2016

Il Direttore ~~Generale~~

FIRMATO IN ORIGINALE

(Ferruccio Ferranti)

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

SVILUPPO DELLE COMPETENZE MANAGERIALI DEI NUOVI RESPONSABILI: PERCORSO DI COACHING

(Riferimento RdA n. 2016000535 - posizioni 60/80)

Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce la fornitura

Nel contesto dei cambiamenti organizzativi intervenuti in CSI Piemonte negli ultimi 2 anni, nove risorse (7 Responsabili di Area e 2 Responsabili di Direzione) sono cresciute professionalmente fino ad occupare posizioni di responsabilità di Area o di Direzione, ruoli che prevedono una serie di responsabilità specifiche ed un set di competenze manageriali peculiari.

Considerate l'ampiezza e la complessità delle competenze richieste per ricoprire con efficacia i suddetti ruoli, si valuta necessario rinforzare tale gruppo di risorse con un percorso di accompagnamento al ruolo che ne supporti la crescita manageriale, con focus sulla gestione dei collaboratori, sulle responsabilità assegnate, sulla presa di decisione in contesti complessi e sugli aspetti relazionali.

Per queste finalità risulta particolarmente efficace il ricorso alla metodologia del *coaching individuale*, che si caratterizza per un approccio di supporto pratico e progressivo alle persone nella messa in pratica di quanto appreso, aiutandole a superare gli ostacoli personali all'azione.

Gli obiettivi che il coaching si pone sono:

- Sviluppo della leadership e delle competenze a sostegno della stessa
- Condivisione di uno stile di interpretazione del ruolo in sintonia con la descrizione della posizione organizzativa CSI
- Autovalutazione delle competenze e conseguente piano di consolidamento delle aree forti e sviluppo delle aree di miglioramento
- Attuazione sul campo delle azioni di consolidamento e miglioramento attraverso il supporto di un coaching personalizzato.

Le principali competenze su cui l'azione del coaching è richiesta sono:

- Trasmettere vision e mission, in particolare per i Dirigenti
- Decidere e assumersi responsabilità
- Affrontare e gestire i rischi
- Affrontare la complessità del cambiamento
- Sostenere la pressione mantenendo l'equilibrio emotivo
- Organizzare, pianificare e verificare
- Gestire momenti comuni di progettazione e confronto

- Gestire il processo di problem solving e di presa di decisioni
- Comunicare in modo efficace ed assertivo
- Gestire conflitti e resistenze
- Valorizzare e gestire le differenze tra le persone
- Sviluppare i collaboratori come singoli e come gruppo

Si intende quindi organizzare un'azione formativa di Coaching individuale per nove persone, da avviarsi entro Ottobre 2016 e da concludersi entro fine marzo 2017.

Per la specificità della metodologia prescelta, risulta particolarmente rilevante individuare fornitori in possesso di specifiche esperienze in merito e che dispongano di coach certificati.

Oggetto dell'affidamento

Si richiede l'acquisizione di un percorso di coaching per 9 manager: 7 Responsabili di Area e 2 Responsabili di Direzione.

Si prevedono 6 sessioni di coaching della durata di 2 ore per ciascuna persona, in un arco temporale di massimo 6 mesi, da tenersi presso la sede del CSI-Piemonte.

Disponibilità di spesa prevista per la fornitura

L'importo totale dell'affidamento è di € 33.000,00 (oltre oneri di legge), inclusi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro 00,00, comprensivo di spese per le eventuali trasferte.

L'importo è totalmente coperto dal budget dell'area Servizi al Personale e Formazione.

L'importo a base d'asta deriva dagli standard di mercato, che prevedono un costo per singolo incontro di coaching individuale della durata di due ore entro un range di 450 -700 €.

Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino e catalogo MEPA

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Il riscontro, alla data del 08/09/2016, è risultato negativo.

Infine, per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione dei cataloghi pubblicati nel relativo portale (www.acquistinretepa.it), non è risultato presente il servizio oggetto dell'affidamento.

Giustificazione della richiesta

In considerazione dell'importo economico stimato a base d'asta, vista la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto, applicando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Torino, 09 Settembre 2016

Direzione Contact Center, Service Desk e Personale
(Roberto Aluffi)

FIRMATO IN ORIGINALE

Direzione Risorse Umane e Facility Management
(Giovanni Rubino)

FIRMATO IN ORIGINALE

Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti
(Franco Ferrara)

FIRMATO IN ORIGINALE

**SVILUPPO DELLE COMPETENZE MANAGERIALI DEI NUOVI
RESPONSABILI: PERCORSO DI COACHING**

(RdA 2016000535 pos 60-80)

ELENCO FORNITORI DA INVITARE

Nel contesto dei cambiamenti organizzativi intervenuti in CSI Piemonte negli ultimi 2 anni, nove risorse (7 Responsabili di Area e 2 Responsabili di Direzione) sono cresciute professionalmente fino ad occupare posizioni di responsabilità di Area o di Direzione, ruoli che prevedono una serie di responsabilità specifiche ed un set di competenze manageriali peculiari.

Considerate l'ampiezza e la complessità delle competenze richieste per ricoprire con efficacia i suddetti ruoli, la Direzione richiedente valuta necessario rinforzare tale gruppo di risorse con un percorso di accompagnamento al ruolo che ne supporti la crescita manageriale, con focus sulla gestione dei collaboratori, sulle responsabilità assegnate, sulla presa di decisione in contesti complessi e sugli aspetti relazionali.

La Direzione richiedente ritiene necessario, per il raggiungimento dell'obiettivo sopra citato, l'avvio di un'azione formativa basata sulla metodologia del coaching individuale.

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere erogato a partire dal mese di ottobre 2016 e concludersi entro la fine del mese di marzo 2017.

Per la formalizzazione di tale affidamento è stata richiesta, da parte della Direzione, l'attivazione di una indagine di mercato; a seguito dell'istruttoria negativa su MEPA, la RdO verrà attivata attraverso il canale tradizionale di richiesta di offerta via e-mail a più fornitori.

I fornitori sono stati individuati tra le società di consulenza che operano nell'ambito delle risorse umane, con esperienza nella valorizzazione del capitale umano e nell'accompagnamento delle organizzazioni, team e persone nel processo di innovazione, crescita e sviluppo professionale.

Si propone, pertanto, di invitare le seguenti società:

- Quaeryon Srl
- Exeo Consulting Srl
- Mida Spa

Torino, 23.09.2016

FIRMATO IN ORIGINALE

Direzione Amministrazione
e Approvvigionamenti
(Franco Ferrara)

