



PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE
SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI LICENZE ADOBE
(IM16_63_MEPA)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", ai sensi D. Lgs. 50/2016 (c.d. Codice dei Contratti), si rende necessario procedere con l'espletamento di un'indagine di mercato, da esperirsi mediante il canale del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" (MEPA), avente ad oggetto il servizio di "Manutenzione di licenze Adobe" per il periodo dall'8 novembre 2016 al 7 novembre 2017.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto, individua le seguenti voci:

A) Importo servizi oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta per il servizio di manutenzione di licenze Adobe	Euro 17.500,00
	Totale A	Euro 17.500,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	Totale A + B	Euro 17.500,00
--	---------------------	-----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	Euro 0,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 3.850,00
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
	Totale C	Euro 3.850,00

	Totale A + B + C	Euro 21.350,00
--	-------------------------	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 17.500,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

DURATA

Il servizio di manutenzione di licenze Adobe dovrà essere erogato nel periodo dall'8 novembre 2016 al 7 novembre 2017.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'acquisizione sarà gestita, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, tramite indagine di mercato da esperirsi mediante il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), applicando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art.95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. 50/2016.

ELENCO FORNITORI DA INVITARE

Alla luce delle valutazioni di cui al documento "Elenco Fornitori da invitare" (Allegato 2), verranno invitati a presentare offerta i seguenti Operatori Economici:

- ABC Informatica Premium S.r.l.
- BG&Partners S.r.l.
- DPS Informatica S.n.c.
- Duepuntozero S.a.s.
- Elmec Informatica S.p.A.
- Espresso S.r.l.
- Graphiland Italia S.r.l.
- Med Computer S.r.l.
- Rekordata S.r.l.
- SoftwareOne Italy S.r.l.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visto il Provvedimento di nomina assunta dal Direttore Generale il 31 marzo 2016 - in esecuzione della decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2016 - con cui veniva individuato Franco Gola quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la Direzione Governo Servizi e Soluzioni Applicative per la P.A. per le procedure di gara afferenti alla propria Direzione, si conferma tale nomina per la presente procedura.

Considerato quanto sopra descritto, il Direttore Generale:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, l'espletamento dell'Indagine di Mercato, da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite RDO aggiudicata al prezzo più basso"), per l'acquisizione del servizio di "Manutenzione di licenze Adobe", per il periodo dall'8 novembre 2016 al 7 novembre 2017, per un importo a base d'asta pari a Euro 17.500,00 (diciassettemilacinquecento/00) (oltre oneri di legge).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva l'Elenco dei Fornitori da invitare;

- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione Governo Servizi e Soluzioni Applicative per la P.A. e della Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti (Allegato 1)
- Elenco Fornitori da invitare (Allegato 2)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati (Allegato 3)

Torino, 16 NOVEMBRE 2016

Il Direttore Generale

FIRMATO IN ORIGINALE

(Ferruccio Ferranti)

**MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO
SERVIZIO DI MANUTENZIONE LICENZE ADOBE**

(Riferimento RdA n. 2016000676)

Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce la fornitura

A partire dal 2010 si è reso necessario indirizzare le esigenze di dematerializzazione dei processi amministrativi della Città di Torino, ove era rilevato strategico introdurre soluzioni in grado di originare e mantenere per tutto il ciclo di vita i documenti in forma digitale fino alla loro naturale archiviazione elettronica.

Per le filiere documentali ove il documento viene originato al centro, tale opportunità era direttamente indirizzabile dall'evoluzione intrinseca dei sistemi informativi degli Enti Pubblici, tuttavia laddove i documenti nascono alla periferia, ovvero da parte dei fruitori ed utenti delle Pubbliche Amministrazioni, la produzione di documenti in massima parte è riconducibile alla forma del modulo cartaceo.

La soluzione tecnologica di Adobe consente la generazione di documenti digitali nativi, nel rispetto della normativa in vigore. In particolare, la conversione che viene applicata ai formati dei documenti prodotti da applicativi di office automation (es. word, excel, ecc) verso formato fixed content PDF/PDF-A, unitamente alle funzionalità rese disponibili dal sistema di gestione documentale Doqui Acta, soddisfa i requisiti di conservazione a lungo termine (long term preservation) della documentazione prodotta dall'Ente.

I software realizzati dal CSI Piemonte nell'ambito progetti TorinoFacile e ATOC sono integrati con il software LC PDF Generator ALL ALP Platinum di ADOBE, per il quale si richiede il rinnovo delle licenze, che consente di produrre documenti digitali quali, a titolo di esempio, i certificati anagrafici e di stato civile della Città di Torino, in formato fixed content PDF/PDF-A e sui quali viene inserito contestualmente un contrassegno elettronico (o glifo), in tecnologia QR-CODE che consente all'interessato di poter disporre del documento originale informatico dal quale la stampa è stata tratta (art. 23ter comma 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e delle Circolari dell'Agenzia per l'Italia Digitale n. 62 del 30 aprile 2013 "Linee guida per il contrassegno generato elettronicamente").

Il software LC PDF Generator ALL ALP Platinum di ADOBE è stato individuato come l'unica soluzione di mercato che, integrata alle componenti software realizzate da CSI Piemonte e senza ulteriori interventi di integrazione o sviluppo software, è in grado di produrre documenti digitali in formato fixed content PDF/PDF-A.

Allegato 1

Il Contratto d'appalto avente ad oggetto il servizio di manutenzione delle licenze Adobe attualmente in essere, formalizzato con la società Consoft Sistemi S.p.A. all'esito di una indagine di mercato espletata nel 2015, è in scadenza al 7 novembre 2016.

Si rende necessario garantire il medesimo servizio per il periodo dall'8 novembre 2016 al 7 novembre 2017.

Oggetto dell'affidamento

Oggetto del presente affidamento è il servizio di manutenzione per n. 2 licenze software, di proprietà del CSI-Piemonte, per LC PDF Generator ALL ALP Platinum Spt Renewal ALL 1L – per il periodo dall'8/11/2016 al 7/11/2017.

Istruttoria ex Legge 208/2015

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare ai commi 512-516, impone alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip S.p.A. o Soggetti Aggregatori, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali.

Poiché il servizio oggetto dell'appalto rientra nella suddetta categoria, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it), della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e della Città Metropolitana di Torino.

Il riscontro, alla data del 3 novembre 2016, è risultato negativo.

In particolare sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione.

Infine, per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale (www.acquistinretepa.it), in particolare per i servizi della categoria "ICT 2009", nell'ambito del lotto "Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" risulta disponibile il metaprodotto "Manutenzione di software".

Configurandosi il presente affidamento come servizio riconducibile al metaprodotto sopra citato, risulta possibile l'attivazione di una RdO tramite MEPA.

Disponibilità di spesa prevista per l'affidamento

Per il servizio oggetto dell'affidamento si prevede un importo di Euro 17.500,00 (oltre oneri di legge e inclusi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza pari ad Euro zero).

Allegato 1

Per la definizione dell'importo a base d'asta è stato preso in considerazione l'importo definito nel contratto in essere, stimato sulla base del listino prezzi del produttore relativo al servizio di manutenzione delle licenze PDF Generator.

In merito alla congruità del valore economico, sono confermate le valutazioni già espresse in fase di formalizzazione dell'affidamento precedente.

L'importo trova copertura nella CTE COTO rif. prot. 6496 del 21/04/2015, relativa alla Città di Torino, che utilizza lo strumento per TorinoFacile e per il progetto ATOC.

Giustificazione della richiesta

Alla luce di quanto sopra esposto, in considerazione dell'importo economico stimato a base d'asta, vista la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto, da aggiudicare applicando il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. 50/2016.

Torino, 3 novembre 2016

Direzione Governo servizi e soluzioni
applicative per la PA
(Franco Gola)

FIRMATO IN ORIGINALE

Direzione Amministrazione e
Approvvigionamenti
(Franco Ferrara)

FIRMATO IN ORIGINALE

SERVIZIO DI MANUTENZIONE LICENZE ADOBE

(RdA 2016000676)

ELENCO FORNITORI DA INVITARE

La Direzione Governo Servizi e Soluzioni Applicative per la PA ha necessità di garantire il servizio di manutenzione software LC PDF Generator ALL ALP Platinum di Adobe attualmente in uso nell'ambito dei progetti TorinoFacile e ATOC, che consente di produrre documenti digitali, nel rispetto sia della normativa in vigore sia delle esigenze di dematerializzazione dei processi amministrativi della Città di Torino.

Per la formalizzazione dell'affidamento relativo al servizio di manutenzione delle licenze Adobe, di proprietà del CSI-Piemonte, è stata richiesta, da parte della Direzione Governo Servizi e Soluzioni Applicative per la PA, l'attivazione di una indagine di mercato.

A tale scopo, sono stati selezionati sul sito del Produttore Adobe i partner di livello Gold.

In considerazione dell'istruttoria positiva su MEPA, sono stati individuati tra tali fornitori quelli abilitati al bando MEPA "ICT 2009"; pertanto la RdO verrà attivata attraverso tale canale.

Si propone di invitare le seguenti società, in qualità di partner Adobe di livello Gold, abilitati sul MEPA:

- ABC Informatica Premium S.r.l.
- BG&Partners S.r.l.
- DPS Informatica S.n.c.
- Duepuntozero S.a.s.
- Elmec Informatica S.p.a.
- Espresso S.r.l.
- Graphiland Italia S.r.l.
- Med Computer S.r.l.
- Rekordata S.r.l.
- SoftwareONE Italy S.r.l.

Torino, 8 NOVEMBRE 2016

FIRMATO IN ORIGINALE

Direzione Amministrazione
e Approvvigionamenti
(Franco Ferrara)

