



**PROVVEDIMENTO**  
**AFFIDAMENTO DIRETTO**  
**DEL CORSO DI FORMAZIONE "AGGIORNAMENTO ISO 9001:2015"**  
**(AD17\_167\_MEPA)**

**PREMESSE**

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. Codice dei Contratti Pubblici), si rende necessario procedere all'acquisizione del Corso di formazione "Aggiornamento ISO 9001:2015" dalla società S.O.I. Società Organizzazione Industriale S.p.A., che ha presentato la migliore offerta nell'ambito di una preliminare indagine di mercato.

**PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE**

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto, individua le seguenti voci:

**A) Importo servizi oggetto d'appalto**

A1	Importo a base di gara per il corso di formazione "Aggiornamento ISO 9001:2015"	Euro 3.500,00
	<b>Totale A</b>	<b>Euro 3.500,00</b>

**B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso**

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	<b>Totale B</b>	<b>Euro 0,00</b>

	<b>Totale A + B</b>	<b>Euro 3.500,00</b>
--	---------------------	----------------------

**C) Somme a disposizione dell'Amministrazione**

C1	Spese per contributo ANAC ( <i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i> )	Euro 0,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 770,00
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
	<b>Totale C</b>	<b>Euro 770,00</b>

	<b>Totale A + B + C</b>	<b>Euro 4.270,00</b>
--	-------------------------	----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 3.500,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

L'importo di aggiudicazione del servizio in oggetto è pari a Euro 3.300,00 (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero).

#### **DURATA**

Il corso di formazione oggetto del presente appalto dovrà essere erogato nel periodo decorrente dalla stipula del contratto e fino al 30 giugno 2017, secondo le tempistiche concordate con il committente.

#### **TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si procede con l'acquisizione tramite affidamento diretto a favore della società S.O.I. Società Organizzazione Industriale S.p.A. che ha presentato la migliore offerta nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, espletata dalla scrivente Amministrazione tra più Operatori Economici (fornitori consultati: BSI Group Italia S.r.l. – Maggioli S.p.A. – ITA S.r.l.; fornitori partecipanti: BSI Group Italia S.r.l. – S.O.I. Società Organizzazione Industriale S.p.A., in vece della società ITA S.r.l., in quanto appartenente al medesimo gruppo – Gruppo SOI).

I fornitori consultati sono stati individuati tra quelli abilitati al bando MEPA "Formazione – Formazione specialistica – Area giuridico-amministrativa", in possesso delle capacità tecnico-professionali in relazione al servizio formativo richiesto.

La documentazione relativa all'indagine di mercato citata è agli atti degli uffici competenti del CSI-Piemonte e non materialmente allegata al presente Provvedimento.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite trattativa diretta").

#### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Visto il Provvedimento di nomina assunto dal Direttore Generale il 31 marzo 2016 - in esecuzione della decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2016 - il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura è Roberto Aluffi - Direzione Contact Center, Service Desk e Personale.

Considerato quanto sopra descritto, il Direttore Amministrazione e Approvvigionamenti:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto del Corso di formazione "Aggiornamento ISO 9001:2015" dalla società S.O.I. Società Organizzazione Industriale S.p.A., per il periodo decorrente dalla stipula del contratto e fino al 30 giugno 2017, per un importo pari a Euro 3.300,00 (tremilatrecento/00) (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto trattativa diretta").

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro 0,00 (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche, Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione Contact Center, Service Desk e Personale e della Direzione Risorse Umane e Facility Management (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche, Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati (Allegato 2)

Torino, 13.06.2017

Il Direttore Amministrazione e  
Approvvigionamenti

FIRMATO IN ORIGINALE

(Franco Ferrara)



<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>
2016000839 – posizione 210	G13-9600-PRG1-	79632000-3-000

## MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

### CORSO DI FORMAZIONE "AGGIORNAMENTO ISO 9001:2015"

#### 1. Contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

La Norma ISO 9001, standard di riferimento normativo del Sistema di Gestione per la Qualità, è stata rivista dando origine alla 'Nuova ISO 9001:2015', che rappresenta un'innovazione significativa rispetto alla precedente versione della norma ISO 9001:2008 (sono state introdotte ad es. non esaustivo l'analisi dei rischi, l'analisi del contesto e la gestione dei requisiti di tutte le Parti Interessate).

Nel corso del 2017, il CSI-Piemonte dovrà avviare il passaggio alla nuova versione della norma, con un ampio coinvolgimento delle diverse Direzioni ed Aree aziendali.

Di conseguenza, su richiesta dell'Area Organizzazione e Risk Management, è sorta la necessità di erogare un corso di aggiornamento sulle novità introdotte dalla norma ISO 9001:2015 (norma rispetto alla quale il CSI-Piemonte è da tempo certificato e che costituisce l'elemento fondante di tutti i sistemi di gestione aziendali).

Nell'ambito dell'aggiornamento richiesto, per diffondere in Consorzio la competenza indispensabile a far fronte alle nuove esigenze, è necessario quindi procedere all'acquisizione di un corso di formazione a catalogo.

Il corso, rivolto a Responsabili di Area, Coordinatori, Project Manager, Business Information Manager e Program Manager, ha l'obiettivo di presentare le principali novità introdotte dalla nuova versione della ISO 9001:2015, con un focus particolare sugli effetti pratici e le conseguenze per le aziende.

#### 2. Oggetto

Il presente affidamento ha ad oggetto l'acquisizione di n. 4 edizioni "on-site" di un corso a catalogo su 'Aggiornamento ISO 9001:2015', della durata di 4 ore ciascuna, da concentrarsi in due giornate così strutturate:

- **1a giornata**
  - ✓ Edizione 1: con orario 9.00 – 13.00
  - ✓ Edizione 2: con orario 14.00 – 18.00
- **2a giornata**
  - ✓ Edizione 3: con orario 9.00 – 13.00
  - ✓ Edizione 4: con orario 14.00 – 18.00

Le quattro edizioni del corso di formazione dovranno tenersi presso i locali del CSI Piemonte (Corso Unione Sovietica, 216 – Torino) a decorrere dalla stipula del contratto, secondo le tempistiche definite con il Committente, e concludersi entro il **30 giugno 2017**.

Il numero di partecipanti è di massimo **70** per ciascuna edizione.

### **3. Disponibilità di spesa prevista**

Per l'approvvigionamento dell'attività complessiva - 4 singole edizioni in aula presso CSI Piemonte concentrate in due giornate - l'importo complessivo previsto è pari a € **3.500,00** (oltre oneri di legge, inclusi oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro zero): l'importo a base d'asta è stato determinato sulla base dei valori di mercato di tariffa giornaliera che, per questa tipologia di interventi formativi, sono compresi all'interno dell'intervallo 1.200 € - 2.000 €.

L'importo complessivo è comprensivo anche del costo di eventuali trasferte dei docenti e del materiale didattico.

### **4. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino e catalogo MEPA**

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Il riscontro, alla data del 5 aprile 2017, è risultato negativo.

Infine, per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), in particolare per i servizi di formazione, è risultato presente il prodotto "CPV 80510000-2 – Formazione Specialistica - Area Giuridico-Amministrativa" al quale può essere ricondotto il servizio oggetto d'appalto.

**5. Giustificazione della richiesta**

Alla luce di quanto sopra descritto, in considerazione dell'importo economico stimato, vista la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto, applicando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Torino, 30 maggio 2017

Direzione Contact Center, Service Desk e  
 Personale  
 (Roberto Aluffi)

FIRMATO IN ORIGINALE

Direzione Risorse Umane e Facility Management  
 (Giovanni Rubino)

FIRMATO IN ORIGINALE

*Riservato Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti*

<input checked="" type="checkbox"/>	Visto attestante l'avvenuta verifica in ordine all'esistenza o meno di Convenzioni o Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A., Centrali di Committenza regionali o altri Soggetti Aggregatori ai fini degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 496 e 498, della Legge 208/2015 e s.m.i., nonché in ordine all'esistenza o meno del metaprodotto oggetto di appalto sul MEPA (Rif. Paragrafo 4)	Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle) FIRMATO IN ORIGINALE
<input type="checkbox"/>	Visto attestante la coerenza del presente approvvigionamento con la "Pianificazione aziendale" (per appalto di importo uguale/superiore a 40.000,00 Euro)	Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)
<input checked="" type="checkbox"/>	Visto attestante l'adeguatezza della base d'asta/dell'importo massimo spendibile	Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle) FIRMATO IN ORIGINALE

