

PROVVEDIMENTO**POLIZZA ASSICURATIVA TRAVEL GUARD – AIG EUROPE
ANNUALITA' 31/08/2017 – 31/08/2018
(AD17_216)****ATTIVAZIONE PROROGA
31/08/2018 – 31/12/2018
(PR18_001)**

Il Direttore Amministrazione e Approvvigionamenti:

- visto il proprio Provvedimento del 28 luglio 2017, con il quale autorizzava l'affidamento diretto per l'acquisizione della "Polizza assicurativa Travel Guard – AIG Europe" dalla società AIG Europe Limited, per il periodo dal 31 agosto 2017 al 31 agosto 2018, per un importo pari a Euro 3.934,29 (oltre oneri di legge, oltre oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero), nonché l'opzione di proroga per un periodo di 4 mesi a decorrere dal 31 agosto 2018, per un importo stimato pari a Euro 1.320,00 oltre oneri di legge, oltre oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero);
- viste le Motivazioni dell'approvvigionamento della Direzione Facility Management del 6 luglio 2018 (Allegato 1)

autorizza la formalizzazione della proroga della "Polizza assicurativa Travel Guard – AIG Europe" ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per il periodo dal 31 agosto 2018 al 31 dicembre 2018, a favore della società AIG Europe Limited, per un importo pari a Euro 1.315,02 (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero).

Torino, 23 LUGLIO 2018

Il Direttore Amministrazione
e Approvvigionamenti

FIRMATO IN ORIGINALE

(Franco Ferrara)

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione Facility Management
(Allegato 1)

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>
2018000376	M12-OSAZ	66512100-3-000

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

POLIZZA ASSICURATIVA TRAVEL GUARD – AIG EUROPE PROROGA 31/08/2018 – 31/12/2018

1. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il CSI-Piemonte sottoscrive annualmente una polizza assicurativa a favore dei dipendenti in trasferta all'estero ed a copertura dei sinistri da cui derivino invalidità permanente/morte, spese conseguenti ricovero per infortunio/malattia, sinistri in responsabilità civile verso terzi.

L'attuale contratto di assicurazione "*Travel Guard - Group Business Travel*" stipulato con la compagnia assicuratrice AIG Europe Limited e gestito per il CSI Piemonte con l'intermediazione del broker Willis Italia S.p.A., scadrà il 31 agosto 2018 (rif. AD17_216 - ordine 2017000468) e prevede l'opzione di proroga per un periodo di 4 mesi a decorrere dalla scadenza per un importo pari a Euro 1.320,00 (oltre oneri di legge).

Si tratta di una polizza multirischio costruita sulla base delle specifiche esigenze di del CSI-Piemonte e le eventuali opzioni, deroghe o condizioni particolari che caratterizzano tale tipo di contratto sono difficilmente gestibili nel caso in cui lo stesso venga appaltato attraverso una gara europea vista la scarsa propensione degli operatori specializzati alla partecipazione alle gare.

Inoltre il premio poco appetibile potrebbe far andare il lotto deserto.

Poiché l'attuale scadenza della polizza è disallineata rispetto al resto dei contratti assicurativi del CSI-Piemonte si ritiene più efficiente, anche ai fini di un'omogenea gestione dei pacchetti assicurativi, procedere con l'allineamento della durata del contratto al resto delle polizze in scadenza al 31 dicembre di ogni anno attivando l'opzione di proroga prevista.

2. Oggetto

Oggetto della presente richiesta è l'attivazione dell'opzione di proroga per ulteriori 4 mesi – dal 31 agosto 2018 al 31 dicembre 2018 – del contratto in essere relativo alla polizza assicurativa "*Travel Guard - Group Business Travel*".

Nel dettaglio, la copertura assicurativa "*Travel Guard - Group Business Travel*" dedicata ai dipendenti in trasferta per esigenze di lavoro garantisce:

- assistenza sanitaria;

- rimborso spese mediche;
- invio farmaci di emergenza,
- copertura costi di salvataggio/ricerca e *life safer*;
- indennizzo caso morte e invalidità permanente (per quest'ultima prevista una franchigia del 3%);
- indennizzo per perdita o danneggiamento bagaglio;
- assistenza legale;
- responsabilità civile verso terzi per danni involontariamente cagionati a terzi in conseguenza di fatti accidentali;
- servizi online e telefonici (Centrale operativa di assistenza, con possibilità di attivazione di Crisis Consultant nei casi in cui in un paese si verifichi un'improvvisa situazione di crisi).

3. Spesa prevista

L'importo previsto per l'opzione di proroga, corrispondente alla rata con effetto dal 31/08/2018 e scadenza al 31/12/2018, è pari a Euro 1.315,02 (oltre oneri di legge, inclusi oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero) ed è stato determinato sulla base della quietanza pervenuta dal Broker.

Ai sensi dell'art. 1, comma 13, della Legge 135/2012, si è proceduto alla verifica dell'eventuale sussistenza di Convenzioni attive nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it), della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e della Città Metropolitana di Torino, rispondenti alle esigenze del Committente, al fine di verificare, in costanza di contratto, eventuali parametri economici migliorativi ed attivare l'iter di adeguamento o di recesso.

Il riscontro, alla data del 05 luglio 2018, è risultato negativo

4. Giustificazione della richiesta

Alla luce di quanto sopra, vista la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si richiede di procedere con la formalizzazione dell'opzione di proroga in oggetto a favore della società AIG Europe Limited.

Torino, 06 luglio 2018

FIRMATO IN ORIGINALE

Silvia Soffetti
(Ufficio Servizi Utilità)

FIRMATO IN ORIGINALE

Giorgio Osvaldo Golzio
(Direzione Facility Management)

Riservato Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti

<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Visto attestante l'avvenuta verifica in ordine all'esistenza o meno di Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., Centrali di Committenza regionali o altri Soggetti Aggregatori ai fini degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 496 e 498, della Legge 208/2015 e s.m.i., (Rif. Paragrafo 3)</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p> <p>FIRMATO IN ORIGINALE</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Visto attestante la coerenza del presente approvvigionamento con la "Pianificazione aziendale" (per appalto di importo uguale/superiore a 40.000,00 Euro)</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Visto attestante l'adeguatezza dell'importo</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p> <p>FIRMATO IN ORIGINALE</p>

