



**PROVVEDIMENTO**

**AFFIDAMENTO DIRETTO  
PER PROGETTAZIONE ED EROGAZIONE DI UN PERCORSO FORMATIVO  
PER I DIPENDENTI DEL CSI-PIEMONTE SUL TEMA DELLA "BUSINESS  
ANALYSIS"  
(AD17\_276\_MEPA)**

**PREMESSE**

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. Codice dei Contratti Pubblici), si rende necessario procedere all'acquisizione del servizio di "Progettazione ed erogazione di un percorso formativo per i dipendenti del CSI-Piemonte sul tema della *Business Analysis*" dalla società Espero S.r.l., che ha presentato la migliore offerta nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, nei termini di seguito specificati.

**PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE**

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto, individua le seguenti voci:

**A) Importo servizio oggetto d'appalto**

A1	Importo a base d'asta per progettazione ed erogazione di un percorso formativo per i dipendenti del CSI-Piemonte sul tema della "Business Analysis"	Euro 9.000,00
	<b>Totale A</b>	<b>Euro 9.000,00</b>

**B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso**

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	<b>Totale B</b>	<b>Euro 0,00</b>

	<b>Totale A + B</b>	<b>Euro 9.000,00</b>
--	---------------------	----------------------

**C) Somme a disposizione dell'Amministrazione**

C1	Spese per contributo ANAC ( <i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i> )	Euro 0,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 1.980,00
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
	<b>Totale C</b>	<b>Euro 1.980,00</b>

	<b>Totale A + B + C</b>	<b>Euro 10.980,00</b>
--	-------------------------	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 9.000,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

L'importo di aggiudicazione del servizio in oggetto è pari a Euro 7.150,00 (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero).

## **DURATA**

Il servizio di Progettazione ed erogazione di un percorso formativo per i dipendenti del CSI-Piemonte sul tema della "Business Analysis" dovrà essere erogato nel periodo compreso tra la data di stipula del Contratto ed il 28 febbraio 2018, secondo le tempistiche concordate con il CSI-Piemonte.

## **TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si procede con l'acquisizione tramite affidamento diretto a favore della società Espero S.r.l. che ha presentato la migliore offerta nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, espletata dalla scrivente Amministrazione tra più Operatori Economici (Fornitori consultati: Adfor S.p.A. – Espero S.r.l. – Studio Saperessere S.r.l. – Technology Transfer S.r.l. – E-Quality Italia S.r.l. – Tecnet Dati S.r.l.; Fornitori partecipanti: Espero S.r.l. – Studio Saperessere S.r.l. – E-Quality Italia S.r.l.).

I Fornitori consultati sono stati individuati tra quelli abilitati al bando MEPA "Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" ed alla categoria "Formazione – Formazione informatica", in possesso delle capacità tecnico-professionali in relazione al servizio formativo richiesto.

La documentazione relativa all'indagine di mercato citata è agli atti degli uffici competenti del CSI-Piemonte e non materialmente allegata al presente Provvedimento.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Ordine diretto").

## **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Visto il Provvedimento di nomina assunto dal Direttore Generale il 31 marzo 2016 - in esecuzione della decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2016 - il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura è Roberto Aluffi - Direzione Contact Center, Service Desk e Personale.

Considerato quanto sopra descritto, il Direttore Amministrazione e Approvvigionamenti:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di "Progettazione ed erogazione di un percorso formativo per i dipendenti del CSI-Piemonte sul tema della *Business Analysis*" dalla società Espero S.r.l., per il periodo compreso tra la data di stipula del Contratto ed il 28 febbraio 2018, per un importo pari a Euro 7.150,00 (settemilacentocinquanta/00) (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Ordine diretto").

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione Contact Center, Service Desk e Personale e della Direzione Risorse Umane e Facility Management (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici (Allegato 2)

Torino, 7 dicembre 2017

Il Direttore Amministrazione e  
Approvvigionamenti

FIRMATO IN ORIGINALE

(Franco Ferrara)



<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>MaforlineCSI</i>
2016000839 – pos. 400 e pos. 560	G13-9600-PRG1	79632000-3-000

## MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

### PROGETTAZIONE ED EROGAZIONE DI UN PERCORSO FORMATIVO PER I DIPENDENTI DEL CSI-PIEMONTE SUL TEMA DELLA "BUSINESS ANALYSIS"

#### 1. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il CSI-Piemonte ha necessità di erogare un percorso di formazione sulla tematica della Business Analysis.

Come altre discipline, anche la Business Analysis prevede una base di conoscenza rappresentata da best practices e tecniche sperimentate nel tempo da varie organizzazioni.

L'IIBA (International Institute of Business Analysis) è il maggior esponente in termini di definizione e aggiornamento. Inoltre prevede esami di certificazione delle competenze dell'analista, che così risultano essere in linea con le direttive previste dall'Ente certificatore.

Elemento significativo della formazione dei Business Analyst sono le tecniche e gli standard internazionali riconosciuti relativamente alla definizione dei Processi di Business. Ad oggi la notazione più diffusa ed utilizzata con tale fine è la BPMN 2.0 (Business Process Model and Notation 2.0) pubblicata e mantenuta dalla OMG (Object Management Group).

I corsi di formazione pertanto dovranno rivolgersi ai dipendenti del CSI-Piemonte che ricoprono le posizioni organizzative aziendali di "Analista di business e di processo", ai dipendenti dell'area Organizzazione e Risk management e agli "Architetti" della Direzione Governo Servizi e Soluzioni Infrastrutturali.

Il percorso formativo dettagliato nel seguito è finalizzato a introdurre tutti i temi necessari per realizzare un'analisi di business utile ed efficace, comprensibile e condivisibile con tutti i soggetti interessati e ha l'obiettivo di fornire una panoramica sulle seguenti tematiche:

- **Business Analysis**

- introduzione alle sei aree di conoscenza della Business Analysis descritte nel BABOK dell'IIBA
- approfondimento dell'area Business Analysis Planning and Monitoring (Capitolo 3 della BABOK® Guide)
- approfondimento dell'area Elicitation and Collaboration (Capitolo 4 della BABOK® Guide)
- approfondimento dell'area Requirements Life Cycle Management (Capitolo 5 della BABOK® Guide)
- approfondimento dell'area Strategy Analysis (Capitolo 6 della BABOK® Guide)
- approfondimento dell'area Requirements Analysis and Design Definition (Capitolo 7 della BABOK® Guide)
- approfondimento dell'area Solution Evaluation (Capitolo 8 della BABOK® Guide)
- approfondimento delle tecniche di analisi (come descritte nel Capitolo 10 della BABOK® Guide) e richiamate nelle sei aree di competenza

- **Business Management**

- elementi base di descrizione degli obiettivi di business, dei processi e della gestione dei processi (basato sulla Coverage Map dell'OMG per la certificazione OCEB 2™)
- modellazione degli elementi di motivazione del business, utili all'iter decisionale processi (basato sulla Coverage Map dell'OMG per la certificazione OCEB 2™)
- descrizione e utilizzo degli elementi della notazione BPMN 2.0 processi (basato sulla Coverage Map dell'OMG per la certificazione OCEB 2™)
- altri utili strumenti per la gestione della qualità dei processi, la governance e le metriche processi (basato sulla Coverage Map dell'OMG per la certificazione OCEB 2™)

## 2. Oggetto

Il presente affidamento ha ad oggetto l'acquisizione di n. 2 corsi a catalogo che comprendano i contenuti sopra descritti e che siano così strutturati:

- 1 edizione del corso **IIBA propedeutico alla certificazione ECBA**: 4 giornate di corso per un massimo 15 partecipanti; il corso è propedeutico alla certificazione che potrà coinvolgere un massimo di 8 persone tra i partecipanti al corso. I voucher di certificazione saranno acquistati a parte, in relazione alle reali esigenze dei partecipanti (**entro il 31.12.2017**)

- 1 edizione del corso **OMG BPMN2, propedeutico alla certificazione OCEB 2 Fundamental**: 3 giornate di corso per un massimo 15 partecipanti; il corso è propedeutico alla certificazione che coinvolgerà un massimo di 8 persone tra i partecipanti al corso. I voucher di certificazione saranno acquistati a parte, in relazione alle reali esigenze dei partecipanti **(entro il 28.02.2018)**

I percorsi formativi dovranno tenersi presso la sede del CSI Piemonte (Corso Unione Sovietica, 216 – Torino) **secondo le tempistiche concordate con il Committente.**

### **3. Disponibilità di spesa prevista**

Per lo svolgimento di quanto sopra descritto (progettazione ed erogazione del percorso formativo) si prevede un importo complessivo, comprensivo di tutte le spese accessorie, pari a Euro 9.000,00 (oltre oneri di legge, inclusi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro 0,00).

L'importo a base d'asta è stato definitivo sulla base delle tariffe standard di mercato, che prevedono, per corsi di formazione specialistica on site, una tariffa giornaliera compresa tra 1.000 e 1.500 Euro.

### **4. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino e catalogo MEPA**

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Il riscontro, alla data del 3 agosto 2017, è risultato il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione;
- per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), in particolare per i servizi della categoria "ICT2009", è risultato presente il prodotto "CPV 80533100-0- Corsi di Formazione- Area Informatica Telematica", al quale può essere ricondotto il servizio oggetto d'appalto.

Configurandosi il presente affidamento come servizio riconducibile al prodotto sopra citato, risulta possibile formalizzare l'approvvigionamento tramite MEPA.

Dal 28 agosto 2017, a seguito dell'introduzione della nuova struttura dei bandi all'interno del MEPA, il metaprodotto individuato corrisponderà al Bando "Servizi", categoria di pre-abilitazione "Servizi di Formazione".

**5. Giustificazione della richiesta**

Alla luce di quanto sopra esposto, vista la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto, da aggiudicare applicando il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Torino, 27 settembre 2017

Direzione Contact Center,  
Service Desk e Personale  
(Roberto Aluffi)

FIRMATO IN ORIGINALE

Direzione Risorse Umane e  
Facility Management  
(Giovanni Rubino)

FIRMATO IN ORIGINALE

Riservato Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti

<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Visto attestante l'avvenuta verifica in ordine all'esistenza o meno di Convenzioni o Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A., Centrali di Committenza regionali o altri Soggetti Aggregatori ai fini degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 496 e 498, della Legge 208/2015 e s.m.i., nonché in ordine all'esistenza o meno del metaprodotto oggetto di appalto sul MEPA (Rif. Paragrafo 4)</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p> <p>FIRMATO IN ORIGINALE</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Visto attestante la coerenza del presente approvvigionamento con la "Pianificazione aziendale" (per appalto di importo uguale/superiore a 40.000,00 Euro)</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Visto attestante l'adeguatezza della base d'asta/dell'importo massimo spendibile</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p> <p>FIRMATO IN ORIGINALE</p>