



PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

AFFIDAMENTO DIRETTO

**SERVIZI DI ASSISTENZA HARDWARE STAMPANTE E MACCHINA
FOTOGRAFICA DEGLI UFFICI SMARTY, MANUTENZIONE SOFTWARE DI
CREAZIONE DEI BADGE E STAMPA**

(AD17_71_MEPA)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. Codice dei Contratti), si rende necessario procedere all'affidamento avente ad oggetto la "Servizi di assistenza hardware stampante e macchina fotografica degli uffici Smarty, manutenzione software di creazione dei badge e stampa" a favore della società QSave Technology S.p.A..

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione della fornitura e del servizio in oggetto, individua le seguenti voci:

A) Importo servizi oggetto d'appalto

A1	Importo per i Servizi di assistenza hardware stampante e macchina fotografica degli uffici Smarty, manutenzione software di creazione dei badge e stampa	Euro 1.514,16
	Totale A	Euro 1.514,16

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	Totale A + B	Euro 1.514,16
--	---------------------	----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici)	Euro 0,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 333,11
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
	Totale C	Euro 333,11

	Totale A + B + C	Euro 1.847,27
--	-------------------------	----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è



pari a Euro 1.514,16 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

DURATA

I servizi oggetto del presente affidamento devono essere erogati per il periodo dal 1° gennaio 2017 e fino al 31 maggio 2017.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In ragione degli importi, come sopra evidenziati, trova applicazione quanto previsto all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in relazione a cui si evidenzia quanto segue.

La società Qsave Technology S.p.A in primo luogo, dispone delle necessarie competenze per l'adeguato svolgimento del servizio. Il Fornitore ha collaborato nella fase di progettazione hardware e software del progetto Smarty 2008, conosce la particolarità dei servizi erogati ed è l'unico soggetto in grado di garantirne la continuità, in quanto proprietario del software Regione.exe realizzato ad hoc per rispondere a specifiche esigenze di personalizzazione indicate da Regione Piemonte.

Pertanto, vista la normativa in materia di appalti pubblici, considerato tutto quanto sopra, tenuto conto della qualità della prestazione erogata nel corso del precedente rapporto contrattuale e del grado di soddisfazione relativo ai servizi erogati, nonché della diseconomicità attuale di un eventuale cambio di fornitore in termini di costi/benefici, si richiede di procedere con l'affidamento diretto alla Società Qsave Technology S.p.A, operatore economico uscente, prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite trattativa diretta").

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visto il Provvedimento di nomina assunto dal Direttore Generale il 31 marzo 2016 - in esecuzione della decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2016 - il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura è Roberto Aluffi - Direzione Contact Center, Service Desk e Personale.

Considerato quanto sopra descritto, il Direttore Amministrazione e Approvvigionamenti:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto avente ad oggetto i “*Servizi di assistenza hardware stampante e macchina fotografica degli uffici Smarty, manutenzione software di creazione dei badge e stampa*”, a favore della società QSave Technology S.p.A., per un importo complessivo pari a Euro 1.514,16 (millecinquecentoquattordici/16) (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. “Procedura di acquisto tramite trattativa diretta”).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione Contact Center, Service Desk e Personale (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati (Allegato 2)

Torino, 8.03.2017

Il Direttore Amministrazione e
Approvvigionamenti

FIRMATO IN ORIGINALE

(Franco Ferrara)

<i>RdA.</i>	<i>WBS.</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>
2016000897	S16-1279-0008 S16-1259-0004	50312000-5-000

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

AFFIDAMENTO DIRETTO

SERVIZI DI ASSISTENZA HARDWARE STAMPANTE E MACCHINA FOTOGRAFICA DEGLI UFFICI SMARTY, MANUTENZIONE SOFTWARE DI CREAZIONE DEI BADGE E STAMPA

1. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il CSI Piemonte fornisce alla Regione Piemonte e al Consiglio Regionale il servizio di assistenza hardware e software sulla strumentazione utilizzata dall'Ufficio Smarty per la personalizzazione dei badge utilizzati dai dipendenti per accedere alle sedi di lavoro e ad altri servizi informatici a partire dal 2008.

La strumentazione utilizzata dall'Ufficio Smarty è così composta:

- stampante Chiga Mag Smart SN C71061610 e fotocamera digitale Powershot A640 per il Consiglio Regionale;
- stampante Chiga Mag Smart SN C70559628 e fotocamera digitale Canon SX100IS per la Giunta Regionale.

Attualmente la Regione Piemonte e il Consiglio Regionale, per la personalizzazione dei badge, utilizzano il software denominato Regione.exe che permette di acquisire la foto del dipendente, di effettuare la personalizzazione della banda magnetica ad alta coercività, nonché del chip presente sul badge e del nome e cognome del dipendente.

Tale programma è stato realizzato ad hoc dal fornitore Qsave Technology S.p.A. su specifiche esigenze di personalizzazione indicate da Regione Piemonte.

Il software è realizzato in Visual Basic 6 collegato ad un DB Access su cui sono riportati i campi utilizzati per creare il badge dell'utente (matricola dipendente, nome e cognome, numero badge assegnato, direzione, settore, sede, data emissione, data foto) ed a uno share di rete su cui sono salvate le foto dei dipendenti dell'Ente.

2. Oggetto

Oggetto dell'affidamento è il servizio di assistenza hardware delle stampanti e delle fotocamere digitali utilizzate dall'Ufficio Smarty della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale per la personalizzazione dei badge utilizzati dai dipendenti

per accedere alle sedi, nonché la manutenzione del software di creazione dei badge per il periodo dal 01/01/2017 al 31/05/2017.

3. Disponibilità di spesa prevista

Per il servizio in oggetto è previsto un importo di Euro 1.574,16 (oltre oneri di legge e inclusi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza pari ad Euro zero).

L'importo è stato definito sulla base del fabbisogno stimato per il periodo dell'affidamento e deriva dal corrispettivo definito nel contratto precedente.

L'importo dell'affidamento rientra nelle previsioni di spesa comprese correntemente nel budget della Direzione Contact Center, Service Desk e Personale e trova copertura economica nelle CTE verso la Regione Piemonte e il Consiglio Regionale del Piemonte.

4. Istruttoria ex Legge 208/2015

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare ai commi 512-516, impone alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip S.p.A. o Soggetti Aggregatori, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali.

Poiché il servizio oggetto dell'appalto rientra nella suddetta categoria, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it), della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e della Città Metropolitana di Torino.

Il riscontro, alla data del 30 gennaio 2017, è risultato negativo.

In particolare sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione.

Infine, per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale (www.acquistinretepa.it), in particolare per i servizi della categoria "Office 103", è risultato presente il metaprodotto CPV 5030000-8 – Servizio per la gestione e manutenzione di macchine per ufficio" oggetto d'appalto.

Configurandosi il presente affidamento come servizio imputabile al metaprodotto sopra citato risulta possibile l'attivazione di una "Trattativa Diretta" tramite MEPA.

5. Giustificazione di richiesta affidamento diretto ad unico fornitore)

In ragione degli importi, come sopra evidenziati, trova applicazione quanto previsto all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in relazione a cui si evidenzia quanto segue.

La società Qsave Technology S.p.A in primo luogo, dispone delle necessarie competenze per l'adeguato svolgimento del servizio. Il Fornitore ha collaborato nella fase di progettazione hardware e software del progetto Smarty 2008, conosce la particolarità dei servizi erogati ed è l'unico soggetto in grado di garantirne la continuità, in quanto proprietario del software Regione.exe realizzato ad hoc per rispondere a specifiche esigenze di personalizzazione indicate da Regione Piemonte.

Pertanto, vista la normativa in materia di appalti pubblici, considerato tutto quanto sopra, tenuto conto della qualità della prestazione erogata nel corso del precedente rapporto contrattuale e del grado di soddisfazione relativo ai servizi erogati, nonché della diseconomicità attuale di un eventuale cambio di fornitore in termini di costi/benefici, si richiede di procedere con l'affidamento diretto alla Società Qsave Technology S.p.A, operatore economico uscente, prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi.

Torino, 09 febbraio 2017

Direzione Contact Center,
Service Desk e Personale
(Roberto Aluffi)

FIRMATO IN ORIGINALE

Riservato Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti

<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Visto attestante l'avvenuta istruttoria, effettuata ai sensi dell'art. 1, comma 516 della Legge 208/2015, in ordine all'esistenza o meno di Convenzioni o Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A., Centrali di Committenza regionali o altri Soggetti Aggregatori, nonché in ordine all'esistenza o meno del metaprodotto oggetto di appalto sul MEPA, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 502 e 503 della Legge 208/2015 (Rif. Paragrafo 4)</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p> <p>FIRMATO IN ORIGINALE</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Visto attestante la coerenza del presente approvvigionamento con la "Pianificazione aziendale" (per appalto di importo uguale/superiore a 40.000,00 Euro)</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Visto attestante l'adeguatezza della base d'asta/dell'importo massimo spendibile</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p> <p>FIRMATO IN ORIGINALE</p>

