



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 27 FEBBRAIO 2018

PROVVEDIMENTO PER ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO CONSIP "SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - LOTTO 2" PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI PROFESSIONALI PER LE ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E SUPPORTO SPECIALISTICO PER I SISTEMI DI GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE DEL CSI- PIEMONTE

1. Oggetto

Per le motivazioni nel seguito illustrate e tenuto conto degli elementi di dettaglio riportati nelle "Motivazioni dell'Approvvigionamento" (Allegato 1), il CdA autorizza l'adesione al Contratto Quadro Consip "Sistemi Gestionali Integrati per le Pubbliche Amministrazioni - Lotto 2" per l'acquisizione dei servizi professionali per le attività di manutenzione, assistenza e sviluppo specialistico per i sistemi di gestione amministrativo-contabile del CSI-Piemonte.

2. Motivazione alla base del provvedimento

Nell'ambito di un progetto di evoluzione dei propri sistemi informativi, ed a seguito dell'espletamento di un'apposita gara europea¹, nel 2010 il CSI-Piemonte ha adottato il sistema SAP ERP (*Enterprise Resource Planning*) per la gestione dei propri processi amministrativi e contabili da effettuarsi in stretta integrazione con le informazioni provenienti dagli altri principali processi gestionali.

Attualmente, il complesso delle attività per la gestione operativa delle parti "custom" dei vari moduli SAP utilizzati e del complesso delle interfacce sviluppate "ad hoc" verso gli altri sistemi informativi viene garantito, mediante l'acquisizione - in ausilio al personale interno al Consorzio - di servizi professionali di assistenza, manutenzione e sviluppo, nell'ambito dei seguenti contratti d'appalto, di prossima scadenza:

- contratto per il "Servizio di manutenzione e servizi connessi per la suite SAP del CSI-Piemonte", stipulato con il RTI Betacom S.r.l. - Spin Tech S.a.s., in esito all'aggiudicazione della Gara Europea n. 06/16;
- contratto per l'acquisizione di "Servizi professionali in ambito amministrativo-contabile", stipulato mediante affidamento diretto a favore di System Evolution S.r.l.

Continuando a sussistere per tali scopi il fabbisogno di servizi professionali esterni e, congiuntamente, operare un'aggregazione di spesa e razionalizzazione del complesso delle attività, si intende indirizzare l'approvvigionamento di tali servizi

¹ Gara europea n. 11/2010

attingendo al Contratto Quadro SGI (Sistemi Gestionali Integrati), strumento che nasce proprio con lo scopo di offrire alle Amministrazioni supporto su questi temi

3. Durata

I servizi professionali in oggetto dovranno essere garantiti per un **periodo di 24 mesi**, a decorrere dalla stipula del Contratto Esecutivo.

Tale periodo è compatibile con le condizioni del Contratto Quadro in oggetto, in cui i servizi potranno essere acquisiti mediante la stipula di singoli Contratti Esecutivi, per una durata massima pari a 48 mesi.

4. Modalità di approvvigionamento

In considerazione delle disposizioni normative in materia di contratti pubblici applicabili al caso di specie, con particolare riferimento all'art. 1, commi 512-517 della L. 208/15 e s.m.i., si informa che dagli esiti dell'istruttoria effettuata dai competenti uffici del CSI-Piemonte si evince che, alla data odierna - 27 febbraio 2018 -, per l'approvvigionamento in oggetto ricorrono le condizioni per l'acquisto mediante Contratto Quadro Consip "Sistemi gestionali integrati per le pubbliche amministrazioni (SGI) – Lotto 2", che risponde alle esigenze che il Consorzio intende soddisfare per l'approvvigionamento in questione.

Tale Contratto Quadro è stato stipulato **in esito all'aggiudicazione di apposita procedura ristretta a 5 Lotti con il RTI Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. - Municipia S.p.A. (già Engineering Tributi S.p.A.) – Engiweb Security S.r.l. - NTT Data Italia S.p.A. - PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A. – SQS Italia S.p.A.**

Tutto ciò considerato, l'acquisizione in oggetto rientra nella fattispecie di cui all'art.1, c. 512 della Legge sopra richiamata.

5. Motivazione della determinazione del prezzo/condizioni di fornitura

Ai fini del calcolo della spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto sono stati presi come riferimento i costi sostenuti nell'ambito dei contratti in essere.

Nella tabella seguente si riporta la spesa sostenuta nell'ultimo triennio per i servizi in oggetto, distinta secondo i due principali servizi erogati:

| | 2015 | 2016 | 2017 | Totale |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Servizi di Gestione Assistenza e Manutenzione | € 216.704,40 | € 209.033,60 | € 175.454,80 | € 601.192,80 |
| Sviluppo Software | € 2.905,00 | € 1.295,00 | € 21.925,74 | € 26.125,74 |
| Totale | € 219.609,40 | € 210.328,60 | € 197.380,54 | € 627.318,54 |

Tabella 1 – Costi sostenuti nell'ultimo triennio

Va precisato che il ricorso al Contratto Quadro SGI prevede che il fornitore formuli un'offerta tecnico/economica, a fronte di una formale richiesta da parte dell'Amministrazione contraente (nel caso di specie il CSI-Piemonte), sulla base di quanto determinato nel documento "Piano dei fabbisogni"², nel quale vengono esplicitate indicazioni anche di tipo quantitativo relative alla totalità dei servizi che si intende sottoscrivere.

Per quanto riguarda i servizi professionali per le attività di assistenza e manutenzione, definiti gli elementi quali-quantitativi caratterizzanti il Servizio in oggetto, si utilizza una metrica "a corpo": in questo caso il fornitore propone una valutazione forfettaria dell'impegno di risorse (e del conseguente costo economico).

Per quanto concerne i servizi professionali di sviluppo *software*, il Contratto Quadro prevede la possibilità di erogazione, e di conseguente rendicontazione, utilizzando la modalità "a consumo"; pertanto risulta possibile per l'Amministrazione contraente, facendo ricorso all'apposito Listino pubblicato, e a fronte di un determinato impegno stimato, prestabilire l'importo economico da sostenere.

Non potendo escludere che l'offerta, relativamente alle componenti "a corpo", (categorie di cui alle attività di Assistenza e Manutenzione) non corrisponda esattamente a quanto stimato da parte dell'Amministrazione, **il Contratto prevede una successiva fase di affinamento**³.

Per tale ragione si ritiene opportuno considerare, nell'ambito dell'importo stimato per i servizi remunerati "a corpo", **un margine in aumento del 5% utile per eventuali trattative** successive all'autorizzazione alla spesa da parte del Consiglio di Amministrazione.

Riepilogando, per la determinazione dell'importo di spesa sono stati applicati i seguenti criteri:

- **servizi professionali di assistenza e manutenzione**: riproposizione del costo sostenuto nel 2017 (in decrescita rispetto agli anni precedenti, come conseguenza del risultato di razionalizzazione di attività e di

² "Per attivare i servizi previsti [...], l'Amministrazione deve elaborare un "Piano dei Fabbisogni" e l'aggiudicatario, se richiesto dall'Amministrazione stessa, deve impegnarsi obbligatoriamente a supportare l'Amministrazione nella redazione dello stesso. Il Piano deve contenere indicazioni, anche di tipo quantitativo, relative ai servizi [...] che l'Amministrazione intende sottoscrivere. [...] Entro il termine di 15 giorni lavorativi dal ricevimento del Piano dei Fabbisogni da parte dell'Amministrazione, l'aggiudicatario deve obbligatoriamente predisporre un documento intitolato "Progetto Esecutivo" ed inviarlo all'Amministrazione e per copia conoscenza a Consip S.p.A. e/o terzi da essa indicati [...] nel quale raccogliere e dettagliare le richieste dell'Amministrazione, contenute per l'appunto nel Piano dei Fabbisogni, e formulare una proposta tecnico/economica secondo le modalità tecniche ed le tariffe delle giornate uomo relative alle figure professionali previste."

³ "[...] L'Amministrazione ha la facoltà di approvare il "Progetto Esecutivo", ovvero di comunicare la richiesta di eventuali modifiche e/o integrazioni. In tal caso l'aggiudicatario dovrà apportare al documento presentato quanto richiesto in aggiunta.
L'aggiudicatario dovrà inviare la versione definitiva entro 10 giorni solari dalla comunicazione di richiesta dell'Amministrazione contraente. L'Amministrazione può richiedere aggiornamenti del Progetto Esecutivo ogni qualvolta lo ritenga necessario. [...]"

internalizzazione di competenze già poste in essere), considerando ulteriormente sia un'efficienza complessiva, risultato dell'aggregazione dei due contratti precedenti (-10%), sia la previsione di una quota di margine (+5%) per l'eventuale fase di affinamento;

- **servizi professionali di sviluppo software:** trattandosi di servizi "a consumo", l'importo massimo stimato di spesa è stato calcolato sulla base di quella che si prevede essere la quantità massima di giornate di supporto necessarie moltiplicata per la tariffa della figura professionale impiegata; le tariffe sono pubblicate sul "Listino prezzi" del Contratto Quadro "Sistemi Gestionali Integrati per le Pubbliche Amministrazioni SGI – Lotto 2", (sito www.consip.it).

Si precisa infine che in corso di vigenza del Contratto Esecutivo, il "Piano dei fabbisogni" potrà essere rimodulato, in aumento o in diminuzione, così come previsto dallo stesso Contratto Quadro Consip.

6. Prospetto economico complessivo dell'appalto

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione dei servizi oggetto del presente provvedimento viene quindi individuato come di seguito esposto:

A) Importo per i servizi oggetto d'appalto

| | | |
|----|---|------------------------|
| A1 | Importo servizi di assistenza e manutenzione | Euro 330.000,00 |
| A2 | Importo per servizi di sviluppo <i>software</i> | Euro 60.000,00 |
| | Totale A | Euro 390.000,00 |

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenze

| | | |
|----|--|------------------|
| B1 | Oneri per la sicurezza da interferenza | Euro 0,00 |
| | Totale B | Euro 0,00 |

| | | |
|--|---------------------|------------------------|
| | TOTALE A + B | Euro 390.000,00 |
|--|---------------------|------------------------|

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

| | | |
|----|---|-----------------------|
| C1 | Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>) | non dovuta |
| C2 | Spese per contributo CONSIP ⁴ | Euro 3.120,00 |
| | IVA ed eventuali altre imposte: | |
| C2 | IVA (<i>al 22%</i>) di A) | Euro 85.800,00 |
| C3 | IVA (<i>al 22%</i>) di B) | Euro 0,00 |
| | TOTALE C | Euro 88.920,00 |

| | | |
|--|-------------------------|------------------------|
| | TOTALE A + B + C | Euro 478.920,00 |
|--|-------------------------|------------------------|

⁴ ex art. 18, c. 3, D. Lgs. 01/12/2009 n. 177 (ai sensi dell'art. 4, c. 3-quater del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito con modificazioni in L. 07/08/2012 n. 135)



Ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il valore dell'appalto, comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza - pari a Euro zero -, salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI⁵ -, è pari ad Euro 390.000,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo CONSIP).

7. Responsabile Unico del Procedimento

In linea con quanto indicato nella "Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019" approvata dal CdA nella seduta del 24 novembre 2017, il RUP per l'approvvigionamento in oggetto è individuato in Pietro Bizzotto, Direttore della "Direzione Organizzazione e Strumenti di governo" del Consorzio.

Tutto quanto sopra premesso e considerato, visti gli esiti dell'istruttoria condotta dai competenti uffici del CSI-Piemonte, così come sopra sinteticamente riportati e dettagliati nelle "Motivazioni dell'approvvigionamento" allegate, da cui si evince che per l'approvvigionamento in oggetto risulta possibile l'adesione al Contratto Quadro Consip "Sistemi gestionali integrati per le pubbliche amministrazioni (SGI) – Lotto 2" e che, pertanto, esso rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 512 della L. 208/2015 e s.m.i., il Consiglio di Amministrazione, accertata la fondatezza degli esiti dell'istruttoria di cui sopra e fatte proprie le risultanze della stessa:

- autorizza l'adesione del CSI-Piemonte al Contratto Quadro Consip "Sistemi gestionali integrati per le pubbliche amministrazioni (SGI) – Lotto 2", il cui fornitore aggiudicatario è il RTI Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. - Municipia S.p.A. (già Engineering Tributi S.p.A.) – Engiweb Security S.r.l. - NTT Data Italia S.p.A. - PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A. – SQS Italia S.p.A., per l'acquisizione dei servizi professionali per le attività di assistenza, manutenzione e sviluppo per il sistema amministrativo-contabile del CSI-Piemonte, per un periodo di 24 mesi, per un importo massimo stimato complessivo pari a Euro 390.000,00 (inclusi oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza pari a Euro zero, oltre oneri di legge e spese per contributo CONSIP);
- approva il prospetto economico complessivo dell'appalto così come proposto;
- nomina Pietro Bizzotto (Direttore della "Direzione Organizzazione e Strumenti di governo" del Consorzio) Responsabile Unico del Procedimento per l'approvvigionamento in oggetto;

⁵ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)



- delega il Direttore Generale alla sottoscrizione della documentazione relativa all'adesione al Contratto Quadro Consip "Sistemi gestionali integrati per le pubbliche amministrazioni (SGI) – Lotto 2" ed agli eventuali atti conseguenti.

Si allega:

- Motivazioni dell'approvvigionamento (Allegato 1)

Il Segretario del
Consiglio di Amministrazione
FIRMATO IN ORIGINALE
(Ferruccio Ferranti)

Il Presidente
FIRMATO IN ORIGINALE
(Claudio Artusi)

Torino, 27 febbraio 2018

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO CONSIP "SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – LOTTO 2" PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI PROFESSIONALI PER LE ATTIVITA' DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E SVILUPPO PER IL SISTEMA AMMINISTRATIVO-CONTABILE DEL CSI-PIEMONTE

1. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

1.1 Il contesto applicativo

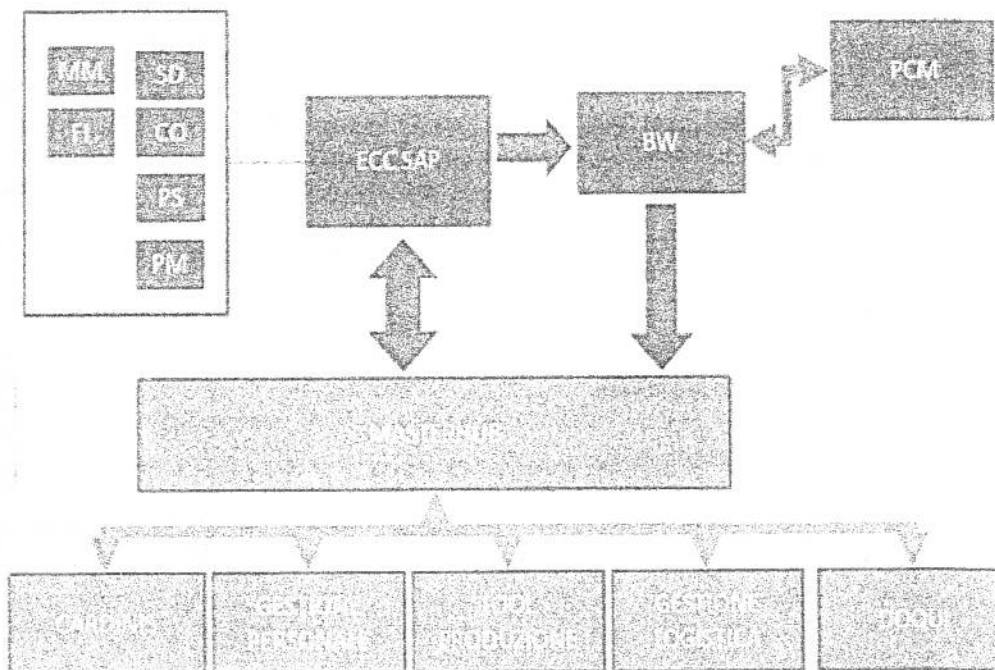
Il CSI-Piemonte, nell'ambito di un progetto di evoluzione dei propri Sistemi Informativi, avviato nel 2010, ha adottato a seguito di una procedura ad evidenza pubblica (Gara Europea 11/2010) il sistema ERP SAP per la gestione dei propri processi Amministrativi e Contabili in stretta integrazione con le informazioni provenienti dagli altri principali processi gestionali.

I moduli SAP impiegati sono i seguenti:

- FI Finance (Contabilità Generale)
- CO Controllo di Gestione
- MM Ciclo Passivo (Richieste e Ordini di Acquisto, Fatture passive etc.)
- SD Ciclo Attivo (Offerte, Ordini Clienti, Fatture Clienti)
- PS Project System (Gestione Contabilità di Commessa)
- PM Plant Maintenance (asset aziendali)
- PCM Profit&Cost Management (allocazione costi)
- BW Datawarehouse di SAP

tutti riuniti sotto il "motore" ECC (Enterprise Central Component).

Lo schema seguente fornisce la rappresentazione sintetica dell'architettura logica relativa alle componenti del mondo SAP (indicate colore blu) attualmente utilizzate nel Sistema Informativo Interno del CSI-Piemonte:



Il modulo indicato come “MasterHub” è un layer Oracle di integrazione bidirezionale fra il mondo SAP ed i sistemi a supporto di altri processi aziendali (rappresentati in verde nello schema).

Ciò precisato, attualmente il complesso delle attività per la gestione operativa dell'intero Sistema SAP + MasterHub, relativamente alle parti “custom” e a tutti i programmi di interfaccia, è garantito, in ausilio al personale interno al Consorzio, mediante l'acquisizione di servizi professionali nell'ambito dei seguenti Contratti d'appalto, di prossima scadenza:

- Contratto d'appalto per il “Servizio di manutenzione e servizi connessi per la suite SAP del CSI-Piemonte”, stipulato con il RTI Betacom S.r.l. - Spin Tech s.a.s., in esito all'aggiudicazione della Gara Europea n. 06/16, in scadenza al 28 febbraio 2018;
- Contratto d'appalto per l'acquisizione di “Servizi professionali in ambito amministrativo-contabile”, stipulato mediante affidamento diretto a favore della società System Evolution S.r.l, in scadenza al 28 febbraio 2018.

Continuando a sussistere per tali scopi il fabbisogno di servizi professionali esterni e, congiuntamente, operare un'aggregazione di spesa e razionalizzazione del complesso delle attività, si intende indirizzare l'approvvigionamento di tali servizi attingendo al Contratto Quadro SGI (Sistemi Gestionali Integrati), strumento che nasce proprio con lo scopo di offrire alle Amministrazioni supporto su questi temi.

1.2 Il Contratto Quadro Consip “Sistemi Gestionali Integrati per le pubbliche amministrazioni (SGI)”

In data 8 novembre 2017 Consip S.p.A., a seguito dell'aggiudicazione della Gara a procedura ristretta per l'affidamento di Servizi in ambito Sistemi Gestionali Integrati per le Pubbliche Amministrazioni (SGI) (rif. ID Sigef 1607), ha stipulato i Contratti Quadro per i 5 Lotti dell'iniziativa, differenziati per aree geografiche e ruoli istituzionali delle Amministrazioni.

Il Lotto 2 è riservato alle Pubbliche Amministrazioni Locali del Nord Italia (ad eccezione degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale del Nord Italia) e risulta di interesse nel presente contesto.

Il Contratto Quadro di Consip S.p.A. tiene conto di alcuni degli obiettivi esplicitati nel documento “Strategia per la crescita digitale 2014-2020” - pubblicato sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) -, quali la digitalizzazione dei procedimenti amministrativi delle PA, la standardizzazione dei processi amministrativi e gestionali, nonché il perseguimento di obiettivi di crescita, di occupazione, di qualità della vita dei cittadini e delle imprese anche attraverso la digitalizzazione e l'innovazione digitale della Pubblica Amministrazione.

All'interno del Contratto Quadro SGI, i sistemi sono stati raggruppati in due specifici ambiti e più precisamente:

- Sistemi Informativi Gestionali;
- Sistemi di Gestione dei procedimenti amministrativi;

e, per ciascuno degli ambiti, sono previsti i seguenti servizi:

- a) Servizi di sviluppo software;
- b) Servizi di gestione, manutenzione e assistenza;
- c) Servizi di supporto organizzativo.

Premesso che il Consorzio, nel caso di specie, è interessato – per il solo primo ambito (Sistemi Informativi Gestionali) - ai servizi a) e b), si precisa che,

- per quanto concerne i servizi di cui al punto a), il Contratto Quadro prevede la possibilità di erogazione, e di conseguente rendicontazione, utilizzando la modalità “a consumo”; pertanto risulta possibile per l'Amministrazione contraente, facendo ricorso all'apposito Listino pubblicato, e a fronte di un determinato impegno stimato, prestabilire l'importo economico da sostenere;
- tale possibilità non è praticabile invece per le forniture di cui al punto b) per le quali, definiti gli elementi quali-quantitativi caratterizzanti il Servizio in oggetto, si utilizza una metrica “a corpo”: in questo caso il fornitore propone una valutazione forfetaria dell'impegno di risorse (e del conseguente costo economico).

Il Contratto Quadro Consip in oggetto ha una durata di 18 mesi decorrenti dalla relativa data di sottoscrizione (8 novembre 2017), eventualmente prorogabile di ulteriori 6 mesi.

Nell'ambito del Contratto Quadro del Lotto di interesse, i servizi potranno essere acquisiti mediante la stipula di singoli Contratti Esecutivi, di durata massima pari a 48 mesi dalla relativa data di sottoscrizione, sulla base di quanto determinato nel documento "Piano dei fabbisogni"¹, nel quale vengono esplicitate indicazioni anche di tipo quantitativo relative ai servizi che si intende sottoscrivere.

In corso di vigenza del Contratto Esecutivo, il "Piano dei fabbisogni" potrà essere rimodulato, in aumento o in diminuzione, così come previsto del Contratto Quadro Consip SGI.

Considerando l'insieme delle valutazioni illustrate finora:

- confermata valida la scelta dell'ERP SAP quale sistema di gestione dei processi amministrativi e gestionali del Consorzio, anche in richiamo a quanto sottoposto all'attenzione del CdA nelle recenti sedute del 6 novembre e del 18 dicembre uu.ss. relativamente alle deliberazioni inerenti i servizi di manutenzione delle licenze SAP per gli anni 2017 e 2018;
- ritenuto necessario, nei limiti del contenimento della spesa corrente, continuare ad avvalersi del supporto esterno per le attività di gestione degli applicativi, manutenzione e sviluppo relativamente alle parti custom;

al fine di garantire continuità nell'erogazione dei servizi professionali in oggetto, in vista della scadenza dei Contratti di fornitura attualmente in essere (28 febbraio 2018), si intende procedere – per un periodo di 24 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto - con l'adesione al Contratto Quadro "Sistemi Gestionali Integrati per le Pubbliche Amministrazioni SGI – Lotto2", aggiudicato al RTI Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. - Municipia S.p.A. (già Engineering Tributi S.p.A.) – Engiweb Security S.r.l. - NTT Data Italia S.p.A. - PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A. – SQS Italia S.p.A..

2. Oggetto

Oggetto della presente acquisizione sono i servizi professionali per le attività di assistenza, manutenzione e sviluppo software necessari al corretto funzionamento di tutte le componenti (Moduli) dell'ERP aziendale e dei sistemi e sottosistemi correlati.

¹ "Per attivare i servizi previsti [...], l'Amministrazione deve elaborare un "Piano dei Fabbisogni" e l'aggiudicatario, se richiesto dall'Amministrazione stessa, deve impegnarsi obbligatoriamente a supportare l'Amministrazione nella redazione dello stesso. Il Piano deve contenere indicazioni, anche di tipo quantitativo, relative ai servizi [...] che l'Amministrazione intende sottoscrivere. [...] Entro il termine di 15 giorni lavorativi dal ricevimento del Piano dei Fabbisogni da parte dell'Amministrazione, l'aggiudicatario deve obbligatoriamente predisporre un documento intitolato "Progetto Esecutivo" ed inviarlo all'Amministrazione e per copia conoscenza a Consip S.p.A. e/o terzi da essa indicati [...] nel quale raccogliere e dettagliare le richieste dell'Amministrazione, contenute per l'appunto nel Piano dei Fabbisogni, e formulare una proposta tecnico/economica secondo le modalità tecniche ed le tariffe delle giornate uomo relative alle figure professionali previste."

Tali tipologie di attività sono offerte all'interno del Contratto Quadro SGI al quale si ritiene di poter aderire.

In particolare:

- i servizi professionali per le attività di gestione, manutenzione e assistenza **saranno organizzati e remunerati "a corpo"**, sulla base delle previsioni dei volumi di attività (che si prevedono a pari perimetro);
- i servizi professionali di sviluppo *software* (ivi comprese le attività di: analisi dei requisiti e funzionale, la progettazione, parametrizzazione, personalizzazione) **saranno organizzati e remunerati sulla base delle attività effettivamente richieste e svolte.**

3. Spesa prevista

Il ricorso al Contratto Quadro SGI prevede la facoltà, da parte del fornitore, di formulare offerta tecnico/economica a fronte di una formale richiesta da parte dell'Amministrazione. Non potendo escludere che l'offerta, relativamente alle componenti "a corpo" (categorie di cui alle attività di Assistenza e Manutenzione) non corrisponda esattamente a quanto stimato da parte dell'Amministrazione, il Contratto prevede una successiva fase di affinamento². Per tale ragione si ritiene opportuno considerare, nell'ambito dell'importo stimato per queste componenti, **un margine in aumento del 5% utile per eventuali trattative successive** all'autorizzazione alla spesa da parte del Consiglio di Amministrazione.

Ai fini del calcolo della spesa prevista sono stati presi come riferimento i costi sostenuti per i contratti in essere.

I costi sostenuti nell'ultimo triennio sono stati i seguenti:

| | 2015 | 2016 | 2017 | Totale |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Servizi di Gestione Assistenza e Manutenzione | € 216.704,40 | € 209.033,60 | € 175.454,80 | € 601.192,80 |
| Sviluppo Software | € 2.905,00 | € 1.295,00 | € 21.925,74 | € 26.125,74 |
| Totale | € 219.609,40 | € 210.328,60 | € 197.380,54 | € 627.318,54 |

Tabella 1 – Costi sostenuti nell'ultimo triennio

L'importo massimo di spesa è stato così determinato:

² [...] L'Amministrazione ha la facoltà di approvare il "Progetto Esecutivo", ovvero di comunicare la richiesta di eventuali modifiche e/o integrazioni. In tal caso l'aggiudicatario dovrà apportare al documento presentato quanto richiesto in aggiunta.

L'aggiudicatario dovrà inviare la versione definitiva entro 10 giorni solari dalla comunicazione di richiesta dell'Amministrazione contraente. L'Amministrazione può richiedere aggiornamenti del Progetto Esecutivo ogni qualvolta lo ritenga necessario. [...]

- servizi professionali per le attività di assistenza e manutenzione (da remunerare "a corpo"): riproposizione del costo sostenuto nel 2017 (in decrescita rispetto ai precedenti, come conseguenza del risultato di razionalizzazione di attività e di internalizzazione di competenze già poste in essere), considerando ulteriormente sia un'efficienza complessiva, risultato dell'aggregazione dei due contratti (10% in diminuzione), sia la previsione di una quota di margine (5% in aumento) per eventuali trattative;
- servizi professionali di sviluppo software: trattandosi di servizi "a consumo", l'importo è stato calcolato sulla base di quello che si prevede essere la quantità massima di giornate di supporto necessario moltiplicata per la tariffa della figura professionale impiegata; le tariffe sono pubblicate sul "Listino prezzi" del Contratto Quadro "Sistemi Gestionali Integrati per le Pubbliche Amministrazioni SGI – Lotto 2", (sito www.consip.it).

L'importo complessivo relativo all'affidamento in oggetto, che si intende attivare per la durata di mesi 24, è pari a **Euro 390.000,00** (oltre oneri di legge, inclusi oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero), ed è così ripartito:

| Accordo Quadro Consip SGI | Totale |
|---|---------------------|
| Servizi di Gestione Assistenza e Manutenzione | € 330.000,00 |
| Sviluppo Software | € 60.000,00 |
| Totale | € 390.000,00 |

Tabella 2 – Stima dei Costi

4. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip S.p.A. o Soggetti Aggregatori, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato in via prudenziale il proprio iter autorizzativo per gli acquisti IT a quanto disposto dall'art. 1, commi da 512 a 516 della Legge n. 208/2015 e s.m.i.

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto del presente appalto, che già prevede l'adesione a un Contratto Quadro CONSIP, per completezza si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e di Avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino. Alla data del 27 febbraio 2018 il riscontro di tale verifica è negativo.

5. Richiesta d'acquisto (RdA)

Visto quanto sopra, a copertura dell'impegno di spesa previsto, la Direzione Organizzazione e Risk Management ha provveduto ad inserire nell'apposita procedura aziendale la "Richiesta di Acquisto" (RdA) n. 2018000109 (rif. "Codice materiale CSI": 72267000-4-085; CUI 201800059), avente ad oggetto "Acquisizione dei servizi di manutenzione e sviluppo Moduli ERP SAP e sottosistemi integrati - adesione al contratto quadro Consip "Sistemi Gestionali Integrati per le Pubbliche Amministrazioni – Lotto 2", per un importo complessivo pari a Euro 390.000,00 (inclusi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro zero, oltre oneri di legge e spese per contributo CONSIP).

Tale RdA potrà essere evasa solo a fronte di apposita autorizzazione a procedere da parte del Consiglio di Amministrazione del Consorzio.

Torino, 27 febbraio 2018

FIRMATO IN ORIGINALE

Pietro Vittorio Bizzotto
(Direzione Organizzazione
e Risk Management)

Riservato Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti

| | | |
|---|--|---|
| ✓ | Visto attestante l'avvenuta istruttoria, effettuata ai sensi dell'art. 1, comma 516 della Legge 208/2015 e s.m.i., in ordine all'esistenza o meno di Convenzioni o Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A., Centrali di Committenza regionali o altri Soggetti Aggregatori, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 502 e 503 della Legge 208/2015 e s.m.i. (<i>Rif. Paragrafo 4</i>) | Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle) FIRMATO IN ORIGINALE |
| ✓ | Visto attestante la coerenza del presente approvvigionamento con la "Pianificazione aziendale" (<i>per appalto di importo uguale/superiore a 40.000,00 Euro</i>) | Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle) FIRMATO IN ORIGINALE |
| ✓ | Visto attestante l'adeguatezza dell'importo | Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle) FIRMATO IN ORIGINALE |

