



PROVVEDIMENTO
AFFIDAMENTO DIRETTO
PER LA FORNITURA DI POLTRONE ERGONOMICHE PER LA SEDE
CENTRALE DEL CSI-PIEMONTE
(ES18_244_MEPA)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. Codice dei Contratti Pubblici), si rende necessario procedere all'acquisizione della "Fornitura di poltrone ergonomiche per la sede centrale del CSI-Piemonte" dalla società Ufficio Stile Franchising Group S.r.l., che ha presentato la migliore offerta nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, nei termini di seguito specificati.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione della fornitura in oggetto, individua le seguenti voci:

A) Importo fornitura oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta per la fornitura di poltrone ergonomiche di tipo B	Euro 15.000,00
A2	Importo a base d'asta per la fornitura di poltrone ergonomiche di tipo A	Euro 8.000,00
	Totale A	Euro 23.000,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	Totale A + B	Euro 23.000,00
--	---------------------	-----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	Euro 0,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 5.060,00
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
	Totale C	Euro 5.060,00

	Totale A + B + C	Euro 28.060,00
--	-------------------------	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 23.000,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri

derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

L'importo di aggiudicazione della fornitura in oggetto è pari a Euro 18.270,00 (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero).

CONSEGNA

La fornitura oggetto del presente approvvigionamento dovrà essere consegnata in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla data di stipula del Contratto.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si procede con l'acquisizione tramite affidamento diretto a favore della società Ufficio Stile Franchising Group S.r.l. che ha presentato la migliore offerta nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, espletata dalla scrivente Amministrazione tra più Operatori Economici (Fornitori consultati: G.L.S. Arrédo&Uffici S.r.l. – Ufficio Stile Franchising Group S.r.l. – Barbero Pietro S.p.A. – Manutan Italia S.p.A. – Tacconi & Design S.r.l. – Boschis S.r.l. – Wuerth S.r.l.–G.M.B.H.; Fornitori partecipanti: Boschis S.r.l. – Tacconi & Design S.r.l. - Ufficio Stile Franchising Group S.r.l.).

I Fornitori consultati sono stati individuati tra quelli abilitati al bando di riferimento del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) ("Beni – Arredi – Arredi vari per interni ed esterni"), che, da una verifica puntuale sul Web, risultano offrire le forniture in oggetto.

La documentazione relativa all'indagine di mercato citata è agli atti degli uffici competenti del CSI-Piemonte e non materialmente allegata al presente Provvedimento.

Si procede con l'aggiudicazione sulla base della comparazione dei preventivi tenendo conto dell'economicità dell'offerta nel suo complesso.

L'acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite ordine diretto").

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale, è Giorgio Golzio, in qualità di Responsabile Area Facility Management della Direzione Risorse Umane e Facility Management del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Direttore Amministrazione e Approvvigionamenti:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto per la "Fornitura di poltrone ergonomiche per la sede centrale del CSI-Piemonte" dalla società Ufficio Stile Franchising Group S.r.l.,

che dovrà essere consegnata entro 30 giorni dalla data di stipula del Contratto, per un importo complessivo pari a Euro 18.270,00 (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite ordine diretto").

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero, salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento dell'Area Facility Management e della Direzione Risorse Umane e Facility Management (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici (Allegato 2)

Torino, 3 settembre 2018

Il Direttore Amministrazione e
Approvvigionamenti

FIRMATO IN ORIGINALE

(Franco Ferrara)

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>
2017000555	G15-2101-PRG;	39290000-1-000
2018000240 2018000243	M12-SICU;	39290000-1-000
2018000209	G15-2101-PRG1	39121000-6-000

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

FORNITURA E POSA IN OPERA DI PANNELLI ACUSTICI FONOASSORBENTI E FORNITURA DI POLTRONE ERGONOMICHE E TAVOLINI PER LA SEDE CENTRALE DEL CSI-PIEMONTE

1. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Nella sede centrale del CSI-Piemonte (di seguito anche "CSI") sono presenti 5 locali, denominati "aree ristoro", in cui sono installati alcuni distributori automatici di bevande calde e fredde e di alimenti e snack, fruibili da personale interno ed esterno del Consorzio.

La presenza dei distributori genera un elevato tasso di rumorosità per gli uffici adiacenti ai locali che li ospitano, per questo si rende necessaria l'installazione di elementi fonoassorbenti atti a migliorare il comfort acustico nei singoli locali attraverso l'abbattimento del Tempo di Riverberazione. Il controllo dei fenomeni di riverberazione negli spazi architettonici ha lo scopo di ridurre i disagi acustici provocati da una cattiva qualità auditiva all'interno di un locale.

La stessa necessità si è riscontrata nell'ufficio 301, locale openspace di grandi dimensioni (260 mq) dove la particolare conformazione "a cattedrale" della volta e la presenza di numerose postazioni di lavoro (n. 44) crea un effetto di riverbero sonoro estremamente fastidioso per il personale che in quell'ufficio svolge la propria attività lavorativa.

Quindi, sia nel caso delle aree ristoro che dell'ufficio 301, al fine di ottenere un adeguato livello di comfort acustico per i fruitori degli ambienti e dei locali adiacenti, si ritiene opportuno procedere all'installazione di elementi con caratteristiche di elevato potere fonoassorbente.

A fronte delle richieste che pervengono periodicamente all'Area Servizio Prevenzione e Protezione da parte del Medico Competente del CSI-Piemonte si richiede, altresì, la fornitura di poltrone operative professionali ergonomiche (tipo A) e contestualmente si rende necessario provvedere anche alla sostituzione delle sedie d'ufficio (tipo B) già presenti in CSI che nel corso del tempo si sono rotte/danneggiate.

La normativa prevede che le sedie da lavoro utilizzate negli uffici e nelle Aziende debbano rispettare determinati requisiti in termini di ergonomia, sicurezza e prestazioni. Le sedie per videoterminalisti devono, ad esempio, essere ergonomiche, omologate alle 8 ore di seduta e conformi alla norma di legge UNI EN 1335, in particolare di tipo A o tipo B.

Per quanto riguarda la tipologia A si segnala che attualmente il CSI Piemonte ha a disposizione in Magazzino n. 3 sedie modello Markus - certificate EN1335-2", non sufficienti a soddisfare le richieste che potrebbero giungere dal Medico Competente a seguito delle prossime visite mediche aziendali.

Per quanto riguarda le sedie di tipo B si segnala che il precedente acquisto fu formalizzato nell'anno 2006 con il fornitore MI.SE S.r.l. e che nel corso di questi anni un buon numero è stato soggetto ad usura/rottura.

Inoltre al fine di rendere più funzionali le aree caffè del CSI-Piemonte si intende acquisire la fornitura di n. 8 tavolini da collocarsi nei punti di ristoro presenti in CSI Piemonte

In considerazione dell'esigenza complessiva sopra descritta, per la presente acquisizione, si ritiene opportuno procedere consultando il mercato secondo la normativa di riferimento.

2. Oggetto

Il presente approvvigionamento ha ad oggetto le seguenti forniture:

- **Lotto 1:** fornitura di pannelli acustici fonoassorbenti, comprensivi dei relativi kit di installazione/fissaggio secondo le caratteristiche indicate dal CSI-Piemonte, e relativa posa in opera;
- **Lotto 2:** n. 150 poltrone operative professionali ergonomiche di tipo B;
- **Lotto 3:** n. 40 poltrone operative professionali ergonomiche di tipo A;
- **Lotto 4:** n. 8 tavolini per le aree caffè.

La fornitura e relativa posa in opera del Lotto 1, dovrà essere effettuata entro 30 giorni dalla stipula del Contratto.

Le forniture di cui Lotti 2, 3 e 4 dovranno essere consegnate rispettivamente, in un'unica soluzione, appena possibile e comunque entro 30 giorni dalla stipula del Contratto.

3. Spesa prevista

Gli importi complessivi a base d'asta previsti per le singole forniture e per la posa dove prevista, sono:

- **Lotto 1:** Euro 13.500,00 (oltre oneri di legge, inclusi oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro 170,00);
- **Lotto 2:** Euro 15.000,00 (oltre oneri di legge, inclusi oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro zero);

- **Lotto 3** Euro 8.000,00 (oltre oneri di legge, inclusi oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro zero);
- **Lotto 4** Euro 500,00 (oltre oneri di legge, inclusi oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro zero).

Tali importi sono stati determinati tramite indagine sui vari listini prezzi rilevabili on-line sui relativi siti dei rivenditori autorizzati.

4. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino e catalogo MEPA

Relativamente alla tipologia di fornitura oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Alla data del 24 maggio 2018 il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso avente ad oggetto la presente fornitura;
- per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale (www.acquistinretepa.it), in particolare all'interno del bando "Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" è risultata la categoria "Beni - Arredi - Arredi vari per interni ed esterni" alla quale possono essere ricondotte le singole forniture oggetto d'appalto.

Configurandosi il presente affidamento come riconducibile al bando sopra citato, risulta possibile la gestione dell'affidamento tramite MEPA.

5. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

N.A.

6. Conformità alle disposizioni ISO 50001:2011

N.A.

7. Giustificazione di richiesta

Alla luce di quanto sopra esposto, vista la normativa in materia di appalti pubblici, e, in particolare, l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto, da aggiudicare sulla base della comparazione di preventivi tenendo conto dell'economicità dell'offerta nel suo complesso.

Torino, 24 maggio 2018

FIRMATO IN ORIGINALE

Bruno Orifalco
(Ufficio Tecnico)

Carlo Garzero
(Servizi Generali)

Giorgio Osvado Golzio
(Direzione Facility Management)

FIRMATO IN ORIGINALE

Giorgio Borgiattino
(Responsabile Servizio Prevenzione
e Protezione)

Giovanni Rubino
(Direzione Risorse Umane e
Facility Management)

Riservato Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti

<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Visto attestante l'avvenuta verifica in ordine all'esistenza o meno di Convenzioni o Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A., Centrali di Committenza regionali e altri Soggetti Aggregatori ai fini degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 496 e 498, della Legge 208/2015 e s.m.i., nonché in ordine all'esistenza o meno del prodotto oggetto di appalto sul MEPA (Rif. Paragrafo 4)</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Visto attestante la coerenza del presente approvvigionamento con la "Pianificazione aziendale" (per appalto di importo uguale/superiore a 40.000,00 Euro)</p>	<p>responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Visto attestante l'adeguatezza dell'importo</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p>

FIRMATO IN ORIGINALE

FIRMATO IN ORIGINALE