



PROVVEDIMENTO DI AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA

**CONTRATTO D'APPALTO PER
SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DEL "PROGETTO DI ANALISI E
VALORIZZAZIONE DELLA CULTURA ORGANIZZATIVA IN CSI PIEMONTE"
(ES18_272)**

**ATTIVAZIONE QUINTO D'OBBLIGO
(SQ18_030)**

Il Direttore Generale:

- visto il proprio Provvedimento del 28 novembre 2018, con il quale autorizzava la procedura di affidamento diretto per "Supporto alla realizzazione del *Progetto di analisi e valorizzazione della cultura organizzativa in CSI Piemonte*" a favore della società Exeo Consulting S.r.l., nel periodo dalla data di stipula del Contratto al 31 dicembre 2018, per un importo pari a Euro 27.155,00 (oltre oneri di legge, oltre oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro zero);
- visto l'art. 13 "*Modifica di contratti durante il periodo di efficacia*" del documento contrattuale "Condizioni Generali di appalto di servizi consulenziali" sottoscritto dall'Appaltatore;
- viste le Motivazioni dell'approvvigionamento della Direzione Risorse Umane e Facility Management dell'11 dicembre 2018 (Allegato 1);

autorizza la spesa relativa all'attivazione del "Quinto d'obbligo" ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nell'ambito del Contratto d'appalto stipulato con la società Exeo Consulting S.r.l., per "Supporto alla realizzazione del *Progetto di analisi e valorizzazione della cultura organizzativa in CSI Piemonte*", per un importo pari a Euro 1.820,00 (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero).

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione Risorse Umane e Facility Management (Allegato 1)

Torino, 18 DICEMBRE 2018

Il Direttore Generale
FIRMATO IN ORIGINALE
(Pietro Pacini)

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2018000633	G18-2101-GSRU	71241000-9-000	n.a.	NO

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

CONTRATTO DI APPALTO PER SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DEL "PROGETTO DI ANALISI E VALORIZZAZIONE DELLA CULTURA ORGANIZZATIVA IN CSI PIEMONTE"

(ES18_272)

ATTIVAZIONE QUINTO D'OBBLIGO

1. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

La cultura organizzativa è un fattore chiave per una leadership efficace e per guidare ed ispirare i cambiamenti organizzativi. L'adesione dei dipendenti alla cultura della loro organizzazione ha un impatto significativo sulle loro prestazioni e sulla performance aziendale.

La realizzazione del "Piano strategico 2019 2021" e l'avvio del mandato del nuovo Direttore Generale del CSI-Piemonte comportano la necessità di intraprendere alcune azioni organizzative al fine di effettuare una ricognizione della visione manageriale e della cultura organizzativa presenti in Consorzio, con l'obiettivo di verificarne la coerenza con la vision, la mission, i valori ed i nuovi orientamenti strategici del CSI Piemonte e col fine ultimo di identificare eventuali aree di intervento di tuning delle competenze manageriali e dell'assetto organizzativo.

È stato pertanto avviato un progetto di analisi e valorizzazione della cultura organizzativa attraverso una survey approfondita della cultura manageriale in CSI Piemonte, affidato, all'esito di una preliminare indagine esplorativa di mercato (rif. ES18_272), alla società Exeo Consulting S.r.l., per un importo pari a Euro 27.155,00 (oltre oneri di legge, inclusi oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro 0,00).

Il Contratto d'appalto in essere ha scadenza al 31 dicembre 2018.

Le attività richieste alla società appaltatrice prevedono la preparazione, il coordinamento, la gestione del progetto, la relativa reportistica ed un output finale di presentazione collettiva dei risultati da concludersi entro il 31 dicembre 2018.

Il progetto vedeva coinvolte circa 50 risorse tra Dirigenti e Quadri in posizione di responsabilità.

Nel corso dell'incontro di kick off tra il Direttore Generale, i referenti interni del progetto e l'Appaltatore, è emersa la necessità di estendere il progetto a tutti i Quadri in posizione di responsabilità, incrementando il target complessivo delle risorse coinvolte da 50 a 76.

Pertanto, considerando l'esigenza sopra descritta, si intende attivare il "quinto d'obbligo" nell'ambito del Contratto d'Appalto attualmente in essere, al fine di coinvolgere sul progetto la popolazione suddetta così come definito nell'incontro di kick off.

2. Oggetto

La presente richiesta di integrazione (quinto d'obbligo) ha ad oggetto l'acquisizione del servizio di supporto alla realizzazione del "Progetto di analisi e valorizzazione della cultura organizzativa in CSI Piemonte" con riferimento a ulteriori soggetti rispetto a quelli originariamente previsti.

3. Spesa prevista

Per l'integrazione in oggetto si prevede un importo di Euro 1.820,00 (oltre oneri di legge e inclusi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza pari a Euro zero).

Il suddetto importo è stato determinato da una quotazione informale del Fornitore.

Ai sensi dell'art. 1, comma 13, della Legge 135/2012, si è proceduto alla verifica dell'eventuale sussistenza di Convenzioni attive nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it), della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e della Città Metropolitana di Torino, rispondenti alle esigenze del Committente, al fine di verificare, in costanza di contratto, eventuali parametri economici migliorativi ed attivare l'iter di adeguamento o di recesso.

Il riscontro, alla data del 11 dicembre 2018, è risultato negativo.

4. Giustificazione della richiesta

Alla luce di quanto sopra esposto, vista la normativa in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si richiede di procedere nei confronti della società Exeo Consulting S.r.l., con la formalizzazione dell'integrazione (quinto d'obbligo) nell'ambito del Contratto di appalto in essere per "Supporto alla realizzazione del *Progetto di analisi e valorizzazione della cultura organizzativa in CSI Piemonte*" (rif. ES18_272).

Torino, 11 dicembre 2018

Il RUP
Direttore Risorse Umane e Facility Management
(Giovanni Rubino)

FIRMATO IN ORIGINALE

Responsabile Acquisti Servizi professionali



e facility management
(Enrica Valle)

Allegato 1

FIRMATO IN ORIGINALE

