

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE E PERSONALIZZAZIONE DI UN SOFTWARE PER LA SPUNTA DIGITALE DEI MERCATI DI TORINO (N. 18_005).

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento" si rende necessario indire una procedura aperta, da espletarsi mediante procedura elettronica.

Ciò premesso, e considerato inoltre che:

- la Legge 208/2015 e s.m.i. (c.d. "Legge di Stabilità 2016"), all'art. 1, comma 512, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. elenco ISTAT) l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite strumenti di acquisto e negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le Centrali di committenza regionali;
- in assenza di atti normativi di natura interpretativa circa le modalità di applicazione delle disposizioni di cui all'art. 1, commi da 512 a 517, della norma sopra richiamata, si ritiene di dover prevedere, quantomeno in via prudenziale, l'applicazione delle suddette disposizioni anche al CSI-Piemonte, il quale, sulla base dell'atto di indirizzo assunto dall'Assemblea consortile nella seduta del 21 marzo 2016, ha quindi conformato il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dall'art. 1, commi da 512 a 516, della Legge 208/2015 e s.m.i.;
- dagli esiti dell'istruttoria condotta dalle competenti strutture del CSI-Piemonte (riportati nell'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento" e costantemente monitorati) si evince che per l'approvvigionamento in oggetto ricorrono le condizioni per procedere in deroga agli obblighi di cui all'art. 1, commi 512 e 514, della Legge 208/2015 e s.m.i. in quanto, con riferimento al servizio oggetto dell'appalto, sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento analogo; per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del bando "Servizi-Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione", nell'ambito della categoria "Servizi per l'Information Communication Technology" risultano disponibili i seguenti prodotti "Servizio di manutenzione software" e "Servizi Applicativi", mentre dalla consultazione del bando "Fornitori di Beni alle Pubbliche Amministrazioni", nell'ambito della categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio" risulta disponibile il prodotto "Software di gestione".

Tuttavia, alla luce delle considerazioni di cui alla premessa delle Motivazioni dell'Approvvigionamento (Allegato 1), nel caso specifico, non risulta idonea l'attivazione di una RdO tramite MEPA.

Stante la situazione sopra delineata si evidenzia la necessità di procedere all'approvvigionamento dei servizi ai sensi dell'art. 1, comma 516, della Legge 208/2015 e s.m.i.

- sulla base dell'atto di indirizzo assunto dall'Assemblea consortile nella seduta del 21 marzo 2106, visto l'importo dell'acquisizione in oggetto, l'autorizzazione all'acquisto in deroga è di competenza del Direttore Generale;

il Direttore Generale autorizza l'acquisto in deroga in oggetto e approva la procedura aperta in argomento nei termini di seguito specificati.

OGGETTO E IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Oggetto del presente appalto è l'acquisizione e la personalizzazione di una soluzione software per la gestione del processo di appello e spunta dei mercati della Città di Torino, comprensiva di:

- la fornitura di tutti i moduli software che compongono la soluzione software oggetto di fornitura, comprensiva di servizio di installazione del sistema, addestramento e avvio del servizio;
- servizi professionali di sviluppo di personalizzazioni e integrazioni;
- servizio di assistenza, gestione e manutenzione del sistema.

L'importo posto a base di gara, con riferimento al complesso delle prestazioni oggetto dell'appalto, secondo quanto descritto nel documento "Requisiti tecnici", è pari a Euro 142.200,00 (centoquarantaduemiladuecento/00) (oltre oneri di legge), così articolato:

	Unità di misura	
Acquisizione soluzione software	A corpo	€ 36.500,00
Servizi professionali di sviluppo per la realizzazione di personalizzazioni e integrazioni	importo massimo spendibile	€ 55.700,00
Servizio di assistenza, gestione e manutenzione per 60 mesi dall'installazione in esercizio	Canone manutenzione 60 mesi	€ 50.000,00
Totale		€ 142.200,00

Gli oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso (ai sensi art. 26 comma 5 D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.), sono pari ad Euro 0,00 (Euro zero/00) (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza, come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.), che verrà allegato al contratto stesso e ne costituirà parte integrante ed essenziale.

Con riferimento ai Servizi di sviluppo per la realizzazione di personalizzazioni e integrazioni, per un importo massimo spendibile quantificato in Euro 55.700,00 (oltre oneri di legge) si specifica che le prestazioni potranno essere richieste sulla base delle effettive necessità del Consorzio, sino al raggiungimento dell'importo complessivo massimo stimato di cui sopra - rispetto al quale non sussiste garanzia alcuna di completa fruizione - e saranno fatturate applicando le tariffe unitarie poste a base di gara

(oltre oneri di legge) indicata nel seguito, ridotta della percentuale di ribasso indicata dall'Appaltatore in sede di presentazione dell'offerta:

Figura professionale	Qta stimata non vincolante	Tariffa unitaria a base di gara gg/uu	Totale
Specialista di prodotto/ tecnologia senior	10	€ 430,00	€ 4.300,00
Specialista di prodotto/tecnologia	80	€ 330,00	€ 26.400,00
Programmatore	125	€ 200,00	€ 25.000,00
TOTALE	215		€ 55.700,00

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione dei servizi oggetto della presente proposta viene, quindi, individuato come di seguito esposto:

Importo appalto		
A1	Importo complessivo	142.200,00
	Totale A	142.200,00
Oneri per sicurezza		
B1	Oneri per la sicurezza su A	0,00
	Totale B	
	Totale A+B	142.200,00
C1	Spese per pubblicità, contributo ANAC (<i>contributo a favore dell'Autorità, dovuto per la partecipazione alle gare di appalti pubblici</i>)	2.500,00
C2	IVA ed eventuali altre imposte	
C3	IVA (al 22%) di A	31.284,00
C4	IVA (al 22%) di B	
	Totale C	33.784,00
	Totale A+B+C	175.984,00

Posto che il servizio oggetto del presente appalto ricomprende la fornitura di un oggetto software (che non necessita, per sua natura, di posa in opera) e servizi di natura intellettuale, non risultano applicabili alla presente procedura gli artt. 95 c.10 e 97 c. 5 lettera d) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e, in analogia a quanto disposto dal citato art. 95 c.10, la Stazione appaltante non procede ai sensi dell'art. 23 comma 16 del codice.

Il valore massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., comprensivo dell'importo massimo stimato e degli oneri per la sicurezza derivanti

da rischi da interferenza, è pari ad Euro 142.200,00 (oltre oneri di legge e spese per pubblicità e contributo ANAC).

DURATA

Il contratto d'appalto avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto o, in caso di motivata urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dall'eventuale esecuzione anticipata dello stesso, sino alla conclusione dei 60 mesi di servizio di assistenza, gestione e manutenzione del sistema (decorrenti dal primo giorno del mese successivo alla data di avvio in esercizio).

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura in oggetto sarà esperita mediante procedura aperta elettronica, ai sensi degli articoli 36 c. 2, 58 e 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., e con le modalità di cui al "Regolamento per lo svolgimento di procedure di gara elettroniche" approvato con provvedimento del Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte dell'11 febbraio 2014.

L'aggiudicazione della procedura negoziata avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (previsto all'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante ha valutato non suddivisibile in lotti il servizio in oggetto, stante la natura delle prestazioni ad essa sottese, che necessariamente, devono essere condotte unitariamente nella misura in cui le attività di personalizzazione e manutenzione del sistema - funzionali all'ampliamento e mantenimento di un prodotto di mercato, del quale sono acquisite licenze d'uso - risultano, in quanto tali, implementabili solo dal produttore.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale, è Ennio Caggiati, in qualità di Direttore della Direzione "Governo Soluzioni Applicative" del Consorzio.

Tutto ciò premesso, visti:

- gli esiti dell'istruttoria condotta dalle competenti strutture del CSI-Piemonte (riportati nell'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento" e costantemente monitorati), da cui si evince che per l'approvvigionamento in oggetto ricorrono le condizioni per l'acquisto in deroga ex art. 1, comma 516, della Legge 208/2015 e s.m.i.;
- l'importo dell'affidamento in oggetto, in base al quale, rispetto all'atto di indirizzo assunto dall'Assemblea consortile nella seduta del 21 marzo 2016, l'Organo competente ad autorizzare la suddetta deroga è il Direttore Generale;

il Direttore Generale, accertata la fondatezza degli esiti dell'istruttoria di cui sopra e fatte proprie le risultanze della stessa:

- autorizza il CSI-Piemonte, ex art. 1, comma 516, della Legge 208/2015, a procedere all'approvvigionamento relativo alla acquisizione e la personalizzazione di un software per la spunta digitale dei mercati della Città di Torino", al di fuori delle

modalità previste all'art. 1, commi 512 e 514, della Legge 208/2015, posto che dagli esiti dell'istruttoria condotta dalle competenti strutture del CSI-Piemonte (riportati nell'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento" e costantemente monitorati) si evince che per l'approvvigionamento in oggetto ricorrono le condizioni per procedere in deroga agli obblighi di cui all'art. 1, commi 512 e 514, della Legge 208/2015 e s.m.i. in quanto, con riferimento al servizio oggetto dell'appalto, sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento analogo; per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del bando "Servizi-Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione", nell'ambito della categoria "Servizi per l'Information Communication Technology" risultano disponibili i seguenti prodotti "Servizio di manutenzione software" e "Servizi Applicativi", mentre dalla consultazione del bando "Fornitori di Beni alle Pubbliche Amministrazioni", nell'ambito della categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio" risulta disponibile il prodotto "Software di gestione". Tuttavia, alla luce delle considerazioni di cui alla premessa delle Motivazioni dell'Approvvigionamento (Allegato 1), nel caso specifico, non risulta idonea l'attivazione di una RdO tramite MEPA.

- approva l'indizione della procedura per l'acquisizione e la personalizzazione di un software per la spunta digitale dei mercati della Città di Torino, da esperirsi mediante procedura aperta elettronica, ai sensi degli articoli 36 c. 2, 58 e 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., per un importo complessivo posto a base di gara pari ad Euro 142.200,00 - oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza stimati in Euro 0,00 - salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto (oltre oneri di legge);
- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio oggetto d'appalto;
- approva il Bando di gara, il Capitolato Speciale di Appalto – Norme Generali e Requisiti Tecnici e relativi allegati;
- demanda alla Commissione di gara il compito, tra gli altri, di coadiuvare il Responsabile del Procedimento nella verifica dell'eventuale anomalia/congruità delle offerte che verranno presentate.

Si allegano:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento (Allegato 1)
- Documenti della procedura: (Allegato 2)
Bando di gara, Capitolato Speciale
d'Appalto – Norme Generali e Requisiti Tecnici – e
relativi allegati

Torino, 2/6/ 2018

Il Direttore Generale
(Ferruccio Ferranti)

FIRMATO IN ORIGINALE

RdA	WBS	Codice Materiale CSI
2018000296	P18-2022-F6SV	48517000-5-000 72260000-5-000 72267000-4-000

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE E PERSONALIZZAZIONE DI UN SOFTWARE PER LA SPUNTA DIGITALE DEI MERCATI DI TORINO

1. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

La "spunta" dei mercati è il processo mediante il quale giornalmente vengono assegnati i posteggi, che risultano liberi in ogni mercato cittadino, agli ambulanti titolari di autorizzazione di tipo B, rilasciata da un qualsiasi Comune del territorio nazionale. Ad oggi, la spunta viene effettuata manualmente dagli agenti della Polizia Municipale e si basa su un sistema di graduatorie, in cui i punteggi vengono calcolati in base alle presenze di un dettagliante in un determinato mercato.

A seguito dell'assegnazione giornaliera di un posteggio ad un ambulante, quest'ultimo deve esibire la documentazione dell'avvenuto pagamento del canone giornaliero dovuto agli organi di vigilanza, il cosiddetto "voucher", che viene acquistato presso le tabaccherie solitamente ubicate nei pressi del mercato.

Il processo attuale di spunta dei mercati, nella Città di Torino, presenta delle criticità strategiche (e.g. informazione incompleta, scelta del mercato vincolante, instabilità dell'offerta), gestionali (e.g. perdita di produttività) e operative (e.g. costi in termini di tempo e distanze percorse dai dettaglianti, controlli offline), che potrebbero essere superate grazie alla dematerializzazione dell'intero processo, che consentirebbe la messa in atto di una prassi più veloce, automatica e lineare.

La Città di Torino intende quindi:

1. informatizzare la gestione della procedura di "Spunta" e la modalità di pagamento delle tasse di Occupazione del Suolo pubblico e Smaltimento Rifiuti;
2. estendere agli ambulanti, concessionari di posteggio fisso, la tariffazione giornaliera, limitandola ai giorni di effettiva presenza nel mercato.

In particolare, si intendono informatizzare sia le fasi di rilevazione delle presenze/assenze dei concessionari e di assegnazione dei posteggi liberi sulla base delle graduatorie, sia quella del pagamento del canone di occupazione di posteggio attrezzato, sfruttando le potenzialità offerte dai dispositivi mobile (tablet/smartphone e simili).

Il progetto mira a:

- eliminare le attuali liste di controllo e rilevazione presenze/assenze cartacee, con registrazione differita delle stesse nel sistema gestionale SIAP (Sistema Informativo Attività Produttive) in uso da Città di Torino, liberando in tal modo il personale comunale da compiti amministrativi gestionali e ripetitivi (ad

esempio il data entry delle presenze/assenze e delle assegnazioni dei posteggi liberi su tutti i mercati cittadini), per destinarlo ad altre mansioni attinenti a vigilanza e controllo;

- consentire la rilevazione e registrazione immediata dei dati anagrafici e di attività dei nuovi spuntisti che si presentano al mercato;
- ottimizzare i tempi di elaborazione delle rendicontazioni giornaliere e periodiche delle presenze/assenze di concessionari e spuntisti e delle attività di verifica e controllo per combattere l'abusivismo e l'evasione fiscale;
- accelerare i tempi di aggiornamento delle graduatorie, attualmente attestati a 6 mesi, grazie alla rilevazione e registrazione immediata e ottimizzata da parte del corpo di Polizia Municipale delle presenze/assenze e dell'assegnazione del posteggio agli spuntisti che si presentano al mercato;
- realizzare un sistema integrato di governo dei dati che sia in grado di fornire all'Amministrazione elementi a supporto delle azioni di "governance" e di sviluppo delle politiche economiche e commerciali.

Come evidenziato nel documento "Business Case" allegato, per realizzare gli obiettivi di progetto e soddisfare l'esigenza della Città di Torino – che ha richiesto al CSI-Piemonte di garantire l'avvio della digitalizzazione del processo di spunta dei mercati entro la fine del mese di ottobre 2018 – si è proceduto alla comparazione dei risultati ottenuti da tre modalità di indagine (consultazione del mercato ex art. 68 CAD, consultazione del Catalogo AgID e contatti con altre PA, stima del *make*).

Tale verifica ha dimostrato come economicamente più conveniente l'acquisizione di un prodotto dal mercato, rispetto al riuso (per assenza di soluzioni) ed al *make* (per incompatibilità dell'impatto economico e temporale rispetto alla *road map* di realizzazione prevista dal Programma PON Metro).

Inoltre, l'esito della consultazione pubblica di mercato ai sensi dell'art. 68 CAD - nell'ambito della quale sono state presentate n. 3 soluzioni tecnologiche di altrettanti Operatori Economici - è stata utile per definire il perimetro tecnico (requisiti funzionali e non funzionali) del presente appalto fondamentale per soddisfare le esigenze espresse dalla Città di Torino¹, nonché per appurare che il mercato di riferimento degli operatori è più ampio del solo MEPA.

Pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, si rende necessaria l'acquisizione di una soluzione software di mercato che soddisfi i requisiti di base espressi dall'Ente/Cliente, congiuntamente a servizi professionali di sviluppo che ne consentano la personalizzazione e l'integrazione all'interno del Sistema Informativo della Città di Torino.

Le peculiarità del presente approvvigionamento non consentono di identificare puntualmente le specifiche soluzioni tecnologiche offerte e commercializzate da ciascun Fornitore abilitato al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

¹ Rif. Repertorio n. 12/2018 della Città di Torino. Determinazione dirigenziale di affidamento: n. mecc. 2018-1333/27 del 13/04/2018, n. cron. 115, esecutiva dal 17/04/2018 avente ad oggetto "PON METRO TO1.1.1.i - Web Mercati - Gestione aree pubbliche destinate al commercio" - CUP: C14E18000020006.

Considerate tali peculiarità, le tempistiche stringenti di realizzazione del progetto, nonché l'esito della suddetta consultazione pubblica di mercato, nel caso specifico, con l'obiettivo di garantire il più efficace coinvolgimento del mercato si intende procedere con l'espletamento di una procedura "aperta" che consente la massima partecipazione possibile, nonché il maggior confronto competitivo.

2. Oggetto

Il presente approvvigionamento ha ad oggetto l'acquisizione e la personalizzazione di una soluzione software per la gestione del processo di appello e spunta dei mercati della Città di Torino:

Nello specifico:

- acquisizione di una soluzione software per la dematerializzazione del processo di spunta presso i mercati della Città di Torino, che sarà utilizzata dagli operatori della Polizia Municipale e dagli addetti del Settore Commercio, comprensiva di servizio di installazione del sistema, addestramento e avvio del servizio.
La consegna della soluzione software dovrà avvenire entro 10 giorni lavorativi dalla data del kick off fissato entro 3 giorni dalla data di stipula del contratto o dall'eventuale esecuzione anticipata dello stesso.
- servizi professionali di sviluppo per la personalizzazione ed integrazione della soluzione software acquisita.
I servizi professionali dovranno essere garantiti per un periodo di 8 mesi dall'accettazione della fornitura.
- servizio di assistenza, gestione e manutenzione della soluzione software che dovrà essere garantito per un periodo di 60 mesi a decorrere dal giorno successivo alla data di avvio in esercizio effettivo del sistema.

3. Spesa prevista

L'importo complessivo previsto per l'acquisizione di una soluzione software per la dematerializzazione del processo di spunta presso i mercati della Città di Torino è pari a **Euro 142.200,00** (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC, oltre oneri di sicurezza da interferenza, non soggetti a ribasso, pari a Euro zero), così ripartito:

Descrizione Fornitura	Importo Totale (Euro)
Acquisizione soluzione software (importo a base d'asta)	36.500,00
Servizi professionali di sviluppo per la realizzazione di personalizzazioni e integrazioni (importo massimo spendibile)	55.700,00
Servizio di assistenza, gestione e manutenzione per 60 mesi dall'installazione in esercizio (importo a base d'asta)	50.000,00
TOTALE	142.200,00

Gli importi a base d'asta sono stati determinati a seguito della consultazione di mercato sopra citata considerando il perimetro tecnico del presente approvvigionamento.

L'importo massimo spendibile è stato definito considerando le tariffe unitarie poste a base d'asta relative alle figure professionali per le attività di sviluppo per la realizzazione di personalizzazioni e integrazioni:

Figura professionale	Qta stimata non vincolante (Euro)	Tariffa unitaria a base di gara (Euro)	Totale per figura professionale (Euro)
Specialista di prodotto/tecnologia senior	10	430,00	4.300,00
Specialista di prodotto/tecnologia	80	330,00	26.400,00
Programmatore	125	200,00	25.000,00
TOTALE	215		55.700,00

Si precisa infine che l'approvvigionamento oggetto della presente richiesta non è puntualmente contemplato nella "Programmazione Biennale degli acquisti di beni e Servizi 2018-2019", allegata al "Piano di attività 2018 e programmazione 2018-2020"², in quanto non prevedibile nella quantificazione e nella modalità di attuazione al momento dell'approvazione della Programmazione medesima.

4. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare ai commi 512-516, impone alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato in via prudenziale il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dall'art. 1, commi da 512 a 516, della Legge n. 208/2015 e s.m.i.

Poiché gli appalti in questione si configurano come "acquisto IT", si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del Soggetto Aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui gli appalti medesimo intendano rispondere.

² Validato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 novembre 2017 e approvato dall'Assemblea degli Enti consorziati in data 18 dicembre 2017

Alla data del 5 giugno 2018, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento analogo;
- per quanto concerne il canale Consip del “Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)”, dalla consultazione del bando “Servizi-Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione”, nell’ambito della categoria “Servizi per l’Information Communication Technology” risultano disponibili i seguenti prodotti “Servizio di manutenzione software” e “Servizi Applicativi”, mentre dalla consultazione del bando “Fornitori di Beni alle Pubbliche Amministrazioni”, nell’ambito della categoria “Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio” risulta disponibile il prodotto “Software di gestione”.

Tuttavia, alla luce delle considerazioni di cui in premessa (vd. par. 1), nel caso specifico, non risulta idonea l’attivazione di una RdO tramite MEPA.

Stante la situazione sopra delineata si evidenzia la necessità di procedere all’approvvigionamento dei servizi ai sensi dell’art. 1, comma 516, della Legge 208/2015 e s.m.i.

5. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

n.a.

6. Giustificazione della richiesta

Alla luce di quanto sopra esposto, vista la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all’approvvigionamento in oggetto tramite “Procedura Aperta” elettronica, ai sensi degli articoli 36, comma 2, 58 e 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., da aggiudicare applicando il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Allegato:

“Business Case – Gestione della spunta digitale nei mercati di Città di Torino”
(Allegato A)

Torino, 06 giugno 2018

IL RUP
FIRMATO IN ORIGINALE
Ennio Caggiati
(Direzione Governo Soluzioni Applicative)

Riservato Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti

	<p>Visto attestante l'avvenuta istruttoria, effettuata ai sensi dell'art. 1, comma 516 della Legge 208/2015 e s.m.i., in ordine all'esistenza o meno di Convenzioni o Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A., Centrali di Committenza regionali o altri Soggetti Aggregatori, nonché in ordine all'esistenza o meno del servizio oggetto di appalto sul MEPA, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 502 e 503 della Legge 208/2015 e s.m.i. (Rif. Paragrafo 4)</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p> <p>FIRMATO IN ORIGINALE</p>
	<p>Visto attestante la coerenza del presente approvvigionamento con la "Pianificazione aziendale" (per appalto di importo uguale/superiore a 40.000,00 Euro)</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p>
	<p>Visto attestante l'adeguatezza della base d'asta</p>	<p>Responsabile Acquisti e Gestione Fornitori (Enrica Valle)</p> <p>FIRMATO IN ORIGINALE</p>