



PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE
AFFIDAMENTO DIRETTO
DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO DI SPAZI ESPOSITIVI
PER IL CSI-PIEMONTE
(DC19_048_MEPA)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. Codice dei Contratti), si rende necessario procedere all'acquisizione del "Servizio di allestimento di spazi espositivi per il CSI-Piemonte" dalla società CESOP Communication S.r.l., nei termini di seguito specificati.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto, individua le seguenti voci:

A) Importo servizio oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta per servizio di allestimento di spazi espositivi per il CSI-Piemonte	Euro 6.650,00
Totale A		Euro 6.650,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 68,00
Totale B		Euro 68,00

Totale A + B		Euro 6.718,00
---------------------	--	----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	Euro 0,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 1.463,00
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 14,96
Totale C		Euro 1.477,96

Totale A + B + C		Euro 8.195,96
-------------------------	--	----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 6.718,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.



DURATA

Tutte le attività relative al servizio di allestimento di spazi espositivi oggetto del presente approvigionamento devono essere erogate secondo le tempistiche necessarie allo svolgimento dell'evento di job meeting "Orientati al futuro" cui parteciperà il CSI-Piemonte che si svolgerà l'11 aprile 2019 presso la sede del Politecnico di Torino

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si procede con l'affidamento diretto alla società CESOP Communication S.r.l. in qualità di Operatore Economico di riferimento per tutte le attività organizzative, logistiche e di comunicazione dell'evento "Job Meeting" a cui il CSI-Piemonte intende partecipare.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale, è Giovanni Rubino, in qualità di Direttore della Direzione Risorse Umane e Facility Management del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Direttore Acquisti:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto del "Servizio di allestimento di spazi espositivi per il CSI-Piemonte" alla società CESOP Communication S.r.l., per un importo a base d'asta pari a Euro 6.650,00 (seimilaseicentocinquanta/00) (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro 68,00 (sessantotto/00) (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati.



Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione Risorse Umane e Facility Management (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati (Allegato 2)

Torino, 4 APRILE 2019

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Direttore Acquisti
(Paola Tavella)

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2019000178	G18-2101-GSRU	79950000-8-000	n.a.	NO

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

AFFIDAMENTO DIRETTO

SERVIZIO DI ALLESTIMENTO DI SPAZI ESPOSITIVI PER IL CSI-PIEMONTE

1. Oggetto

Il presente affidamento ha ad oggetto il servizio di allestimento di spazi espositivi per consentire la partecipazione del CSI-Piemonte (di seguito anche "CSI") all'evento di job meeting "Orientati al futuro" che si terrà presso il Politecnico di Torino l'11 aprile 2019.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

In continuità con il progetto per l'inserimento di giovani laureati varato lo scorso anno (Delibera del CdA del CSI-Piemonte del 23 marzo 2018) e in coerenza con il "Piano Strategico 2019-2021", nella seduta del 22 marzo 2019 del Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte, è stata presentata da parte della Direzione Risorse Umane e Facility Management la seconda edizione del progetto, finalizzata all'inserimento di 18 Neolaureati con contratto di Apprendistato in Alta Formazione e Master di II livello della durata di 24 mesi. Il progetto è realizzato in collaborazione con l'Università degli Studi di Torino, il Politecnico di Torino, l'Università del Piemonte Orientale e COREP.

L'inserimento dei giovani in CSI è previsto per l'inizio di novembre 2019: per la promozione del progetto risulta pertanto necessaria un'adeguata azione pubblicitaria e informativa presso il target dei neolaureati e laureandi, da attuarsi attraverso diversi canali (siti web, mailing list, social network, eventi, materiali cartacei da distribuire nei job placement, ecc.). Per queste attività promozionali, nella seduta sopra citata il Consiglio di Amministrazione ha approvato anche uno specifico budget pari a 15.000 euro.

Per attrarre neolaureati verso il progetto, la Direzione Risorse Umane e Facility Management, con la consulenza dei partner accademici, ritiene utile, anche in considerazione dei risultati positivi ottenuti lo scorso anno, lo svolgimento di attività di recruiting attraverso la partecipazione del Consorzio all'evento "**Orientati al Futuro**". L'evento si terrà l'11 aprile 2019 presso il Politecnico di Torino ed è funzionale ad accrescere la visibilità del CSI presso i profili ingegneristici, che presentano elevate difficoltà di reclutamento, in quanto maggiormente richiesti dal mercato del lavoro.

L'Operatore Economico italiano di riferimento per tutte le attività organizzative, logistiche e di comunicazione dell'evento sopra citato è la società CESOP Communication S.r.l.

Tale società organizza i "Job Meeting", ovvero eventi dedicati all'incontro tra studenti e aziende presso le Università a livello nazionale e, tramite il proprio network consultabile al portale "Jobmeeting.it", mette a disposizione un calendario di date nelle principali sedi accademiche in Italia, al quale le aziende interessate possono aderire per fruire di diversi servizi. In particolare: affitto stand presso la sede dell'evento, personalizzazioni grafiche, inserimento nel catalogo della manifestazione, campagna promozionale tramite locandine, uscite stampa, direct mail, ecc.

Pertanto, alla luce di quanto sopra indicato, risulta necessario procedere con affidamento diretto nei confronti della società CESOP Communication S.r.l.

3. Spesa prevista

L'importo complessivo a base d'asta è pari **Euro 6.650,00 (oltre oneri di legge)**, oltre **oneri per la sicurezza per rischi da interferenza** non soggetti a ribasso pari a **Euro 68,00 (oltre oneri di legge)**.

L'importo è stato definito sulla base di una quotazione informale del Fornitore.

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo di spesa previsto trova copertura all'interno della previsione di budget Direzione Risorse Umane e Facility Management.

5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino e catalogo MEPA

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Alla data del 1 aprile 2019, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di SCR-Piemonte S.p.A., della Città Metropolitana di Torino e di Consip S.p.A. non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso;
- per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale (www.acquistinretepa.it) è risultato disponibile il Bando "Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" - Categoria "Servizio di Organizzazione e Gestione integrata degli Eventi" al quale può essere ricondotta la prestazione oggetto dell'appalto.

Configurandosi il presente affidamento come servizio riconducibile alla categoria sopra citata, risulta possibile l'attivazione di una "Trattativa diretta" tramite MEPA.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2011

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2011.

8. Conformità alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007 ed è stata effettuata la verifica preventiva di conformità da parte del Servizio Prevenzione e Protezione del CSI-Piemonte.

9. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

10. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si richiede di procedere con l'affidamento diretto alla società CESOP Communication S.r.l. in qualità di Operatore Economico di riferimento per tutte le attività organizzative, logistiche e di comunicazione dell'evento "Job Meeting" a cui il CSI Piemonte intende partecipare.

Torino, 1 aprile 2019

Responsabile Gestione e Sviluppo Risorse Umane
(Barbara Gherra)

FIRMATO IN ORIGINALE

Il RUP
Direzione Risorse Umane e Facility Management
(Giovanni Rubino)

FIRMATO IN ORIGINALE

Responsabile Acquisti Servizi Professionali
e Facility Management
(Enrica Valle)

FIRMATO IN ORIGINALE

