

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE
AFFIDAMENTO DIRETTO
PER IL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE
SOSTITUTIVA DI REFERTI PER L'AO MAURIZIANO
(DC19_088_MEPA)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. Codice dei Contratti), si rende necessario procedere all'acquisizione del "Servizio di conservazione sostitutiva di referti per l'AO Mauriziano" dalla società Infocert S.p.A., nei termini di seguito specificati.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto, individua le seguenti voci:

A) Importo servizio oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta per servizio di conservazione sostitutiva di referti per l'AO Mauriziano	Euro 6.525,00
	Totale A	Euro 6.525,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	Totale A + B	Euro 6.525,00
--	---------------------	----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	Euro 0,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 1.435,50
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
	Totale C	Euro 1.435,50

	Totale A + B + C	Euro 7.960,50
--	-------------------------	----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro zero, è pari a **Euro 6.525,00** (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

DURATA

Il servizio oggetto del presente approvvigionamento deve essere garantito nel periodo dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2019.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si procede mediante affidamento diretto alla società Infocert S.p.A. quale soggetto deputato alla Conservazione Legale Sostitutiva dei referti firmati digitalmente accreditato presso AgID (Agenzia per l’Italia Digitale) e già utilizzato dall’AO Mauriziano per la conservazione di altre tipologie di documenti, che è in grado di garantire il servizio oggetto di appalto.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell’art. 95, comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L’acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. “Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta”).

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale, è Franco Gola, in qualità di Direttore della Direzione “P.A. Digitale” del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto e che, alla data odierna, il relativo affidamento non risulta ancora formalizzato, ma che tuttavia, al fine di garantire la continuità di servizio, si è reso comunque necessario acquisire le attività oggetto di appalto, il Direttore Acquisti:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto del “Servizio di conservazione sostitutiva di referti per l’AO Mauriziano” alla società Infocert S.p.A., per il periodo dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2019, per un importo a base d’asta pari a Euro 6.525,00 (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. “Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta”).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione P.A. Digitale (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Condizioni Particolari di Contratto e relativi allegati (Allegato 2)

Torino, 27.06.2019

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Direttore Acquisti
(Paola Tavella)

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2018000640	S18-SHO5-AMAU	72512000-7-000	n.a.	SI

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

AFFIDAMENTO DIRETTO

SERVIZIO DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DI REFERTI PER L'AO MAURIZIANO

1. Oggetto

Il presente affidamento ha come oggetto l'acquisizione del servizio di Conservazione Legale Sostitutiva dei referti di laboratorio per l' AO per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019 per un numero massimo di referti pari a 250.000 unità/anno.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Nell'ambito dei servizi relativi al Fascicolo Sanitario Elettronico (Servizio di Business: Servizi Sanità al Cittadino) erogati da parte del CSI-Piemonte all'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino è stato richiesto il servizio di Conservazione legale sostitutiva di referti radiologici e di laboratorio di analisi firmati digitalmente.

Per le Aziende Sanitarie, il servizio di conservazione sostitutiva viene erogato tramite una soluzione software, realizzata dal CSI-Piemonte e disponibile ad ogni Azienda tramite l'infrastruttura del "Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE)". L'applicativo "Ritiro referti online" rende poi disponibili i referti ad un sistema esterno di Conservazione Legale Sostitutiva, realizzato da un conservatore attivo e accreditato presso AgID (Agenzia per l'Italia Digitale).

La soluzione software attivata nel caso dell'AO Mauriziano è configurata per l'interfaccia con Infocert S.p.A. quale soggetto deputato alla Conservazione Legale Sostitutiva dei referti firmati digitalmente e già utilizzato dalla stessa AO per la conservazione di altre tipologie documentali.

Occorre pertanto garantire la continuità del servizio di Conservazione Sostitutiva Legale della documentazione sanitaria erogato da parte della società Infocert S.p.A. L'eventuale trasferimento del servizio ad altro fornitore comporterebbe oneri sproporzionati rispetto all'entità del presente affidamento.

Con lettera del 17/05/2019 il Direttore "SC I.C.T. e Sistemi Informativi" dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino ha precisato che "con Deliberazione n. 67 del 31.1.2018 è stata approvata la Convenzione per l'affidamento dei servizi

informatici al CSI Piemonte nel triennio 2018-2020 e con Delibera n. 792 del 12/12/2018 è stato previsto l'impegno di spesa per l'anno 2019". L'Amministrazione ha altresì confermato la cessazione del servizio di "Conservazione digitale dei referti e attività di monitoraggio Connettore Infocert su PIL", oggetto del presente affidamento, prevista per il 30 settembre 2019 (vd. Allegato A).

Pertanto, considerato che il Fornitore - secondo propria *policy* - garantisce servizi di durata annuale (non per un periodo inferiore a 12 mesi) e che alla data di cessazione del servizio il Fornitore medesimo dovrà ancora recuperare i documenti più recenti da portare in conservazione, nonché la copertura economica da parte dell'Ente/Cliente per l'intero anno 2019, allo stato attuale, si rende necessario procedere con la formalizzazione di un affidamento diretto per l'anno 2019.

3. Spesa prevista

L'importo a base d'asta previsto per l'affidamento in oggetto è pari a **Euro 6.525,00** (oltre oneri di legge, comprensivo di oneri di sicurezza da interferenza pari ad Euro 0,00).

L'importo è stato definito sulla base dell'importo del precedente contratto.

Si riporta nel seguito il riepilogo dei costi sostenuti negli anni precedenti:

2016	2017	2018
€ 6.500	€ 6.500	€ 6.520

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo di spesa previsto trova copertura economica all'interno della previsione di budget della Direzione P.A. Digitale ed è coperto economicamente dalla CTE 2019 dell'ASO Mauriziano (prot. CSI n. 20970 del 30/11/2018).

5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei Soggetti Aggregatori, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato in via prudenziale il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dall'art. 1, commi da 512 a 516, della Legge n. 208/2015 e s.m.i.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale

(SCR-Piemonte S.p.A.) e del Soggetto Aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Alla data del 29 maggio 2019, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento analogo;
- per quanto concerne, invece, il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del "Bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione", nell'ambito della categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology" risulta disponibile il "Servizio di conservazione digitale".

Configurandosi il presente affidamento come riconducibile al servizio sopra citato, risulta possibile la gestione dell'affidamento tramite una "Trattativa Diretta" MEPA e pertanto esso rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 e s.m.i.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2011

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2011.

8. Conformità alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007 e non richiede verifica preventiva di conformità da parte del Servizio Prevenzione e Protezione del CSI-Piemonte.

9. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

10. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si richiede di procedere mediante affidamento diretto alla società Infocert S.p.A. quale soggetto deputato alla Conservazione Legale Sostitutiva dei referti firmati digitalmente accreditato presso AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) e già utilizzato dall'AO Mauriziano per la conservazione di altre tipologie di documenti, che è in grado di garantire il servizio oggetto di appalto.

Allegato:

- Lettera del Direttore "SC I.C.T. e Sistemi Informativi" dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino – "Interruzione servizio di archiviazione sostitutiva" (Prot. 17/05/2019.0005808.U) (Allegato A)

Torino, 29 maggio 2019

Il RUP
Direzione P.A. Digitale
(Franco Gola)

Responsabile Acquisti Beni e Servizi ICT
(Barbara Gallizia)

FIRMATO IN ORIGINALE

FIRMATO IN ORIGINALE