

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE**AFFIDAMENTO DIRETTO
PER POLIZZA ASSICURATIVA TRAVEL GUARD – AIG EUROPE
BIENNIO 2020/2021**

(DC19_175)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. Codice dei Contratti), si rende necessario procedere all'acquisizione della Polizza assicurativa Travel Guard - AIG Europe, per il periodo dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2021, dalla società AIG Europe Limited, nei termini di seguito specificati.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto, individua le seguenti voci:

A) Importo servizio oggetto d'appalto

A1	Importo per Polizza assicurativa Travel Guard – AIG Europe - biennio 2020/2021	Euro 7.000,00
	Totale A	Euro 7.000,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	Totale A + B	Euro 7.000,00
--	---------------------	----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	Euro 0,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 1.540,00
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
	Totale C	Euro 1.540,00

	Totale A + B + C	Euro 8.540,00
--	-------------------------	----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 7.000,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

DURATA

I servizi oggetto del presente affidamento dovranno essere garantiti nel periodo dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2021.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., stante l'ampio perimetro di copertura garantito dalla polizza offerta dalla Compagnia AIG Europe Limited, verificata la maggior convenienza economica e tenuto conto della qualità della prestazione erogata nel corso del precedente rapporto contrattuale, si procede mediante affidamento diretto alla società AIG Europe Limited, operatore economico uscente originariamente selezionato nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, espletata dal broker del CSI-Piemonte (Willis Italia S.p.A.).

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale, è Giovanni Rubino, in qualità di Direttore della Direzione "Risorse Umane e Facility Management" del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Direttore Acquisti:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto per l'acquisizione della Polizza assicurativa Travel Guard – AIG Europe, per il periodo dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2021, dalla società AIG Europe Limited, per un importo pari a Euro 7.000,00 (settemila/00) (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero).
- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Direzione Risorse Umane e Facility Management (Allegato 1)

Torino, 19 DICEMBRE 2019

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Direttore Acquisti
(Paola Tavella)

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2019000684	M12-OSAZ-	66512100-3-000	n.a.	SI

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO**AFFIDAMENTO DIRETTO
POLIZZA ASSICURATIVA TRAVEL GUARD – AIG EUROPE
BIENNIO 2020/2021****1. Oggetto**

Oggetto del presente approvvigionamento è l'acquisizione della polizza assicurativa multirischio "Travel Guard - Group Business Travel" dedicata ai dipendenti in trasferta per esigenze di lavoro che garantisce:

- assistenza sanitaria;
- rimborso spese mediche;
- invio farmaci di emergenza,
- copertura costi di salvataggio/ricerca e *life safer*,
- indennizzo caso morte e invalidità permanente (per quest'ultima prevista una franchigia del 3%);
- indennizzo per perdita o danneggiamento bagaglio;
- assistenza legale;
- responsabilità civile verso terzi per danni involontariamente cagionati a terzi in conseguenza di fatti accidentali;
- servizi online e telefonici (Centrale operativa di assistenza, con possibilità di attivazione di Crisis Consultant nei casi in cui in un paese si verifichi un'improvvisa situazione di crisi).

La copertura assicurativa dovrà essere garantita nel periodo dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2021

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il CSI-Piemonte (di seguito anche "CSI") sottoscrive periodicamente una polizza assicurativa multirischio costruita sulla base delle proprie specifiche esigenze a favore dei dipendenti in trasferta all'estero ed a copertura dei sinistri da cui derivino invalidità permanente/morte, spese conseguenti ricovero per infortunio/malattia, sinistri in responsabilità civile verso terzi.

L'attuale contratto di assicurazione "Travel Guard - Group Business Travel" stipulato con la compagnia assicuratrice AIG Europe Limited e gestito per il CSI Piemonte

mediante l'intermediazione del broker Willis Italia S.p.A., scadrà il 31 dicembre 2019 (rif. DC18_287 - Ordine 2018000641).

Nel corso del 2019 il CSI ha richiesto al broker di avviare un'indagine di mercato tra gli operatori di settore con l'obiettivo di individuare le migliori condizioni in termini di copertura assicurativa e convenienza economica.

La polizza oggetto dell'affidamento è una copertura multirischio modulata sulla base di specifiche esigenze del Consorzio e dei paesi presso i quali i dipendenti CSI si recano per trasferte di lavoro.

Il numero di operatori specializzati nel settore risulta essere esiguo e non orientato alla partecipazione a procedure ad evidenza pubblica.

Il risultato dell'indagine operata da Willis Italia S.p.A. ha confermato AIG Europe Limited quale miglior compagnia assicuratrice per la collocazione della Polizza in oggetto.

Tutto ciò premesso, al fine di garantire la continuità della copertura assicurativa in oggetto per il periodo dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2021, si rende necessario procedere con l'acquisizione della polizza assicurativa sopra menzionata mediante l'intermediazione di Willis Italia S.p.A.

3. Spesa prevista

La spesa prevista relativa al premio biennale è di Euro 7.000,00 (oltre oneri di legge, inclusi oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero), con effetto a partire dal 01/01/2020 e scadenza al 31/12/2021 ed è stato determinato sulla base della proposta pervenuta dal Broker assicurativo Willis Italia S.p.A.

In base alle esigenze del CSI-Piemonte la compagnia assicuratrice AIG Europe Limited ha stimato indicativamente il premio tenendo conto di una copertura assicurativa per 40 dipendenti + 4 collaboratori e per un totale di giornate preventivate pari a 810 (circa 150 viaggi).

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo di spesa previsto rientra nelle previsioni di spesa della Direzione Risorse Umane e Facility Management.

5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino e catalogo MEPA

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Il riscontro, alla data del 18 dicembre 2019, è risultato negativo.

Infine, per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale (www.acquistinretepa.it) non è risultato presente il servizio oggetto d'appalto.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2011

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2011.

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni **ISO 45001:2018** e non richiede verifica preventiva di conformità da parte del Servizio Prevenzione e Protezione del CSI-Piemonte.

9. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

10. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) del d. Lgs. 50/2016 e s.m.i., stante l'ampio perimetro di copertura garantito dalla polizza offerta dalla Compagnia AIG Europe Limited, verificata la maggior convenienza economica e tenuto conto della qualità della prestazione erogata nel corso del precedente rapporto contrattuale, si richiede di procedere mediante affidamento diretto alla società AIG Europe Limited, operatore economico uscente originariamente selezionato nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, espletata dal broker del CSI-Piemonte (Willis Italia S.p.A).

Torino, 18 dicembre 2019

Il RUP
Direzione Risorse Umane e
Facility Management
(*Giovanni Rubino*)

FIRMATO IN ORIGINALE

Responsabile Acquisti Servizi Professionali
e Facility Management
(*Enrica Valle*)

FIRMATO IN ORIGINALE

