

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL 24 MAGGIO 2019

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA
PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI FORMAZIONE
IN AMBITO RELAZIONALE E MANAGERIALE

1. Oggetto

Vista la proposta di indizione della procedura negoziata¹, da espletarsi mediante il canale del "Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione" (MePA), avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di formazione in ambito relazionale e manageriale.

Tali servizi si riferiscono nello specifico alle tre seguenti aree di intervento formativo:

- *Soft skill*
- Formazione manageriale
- *Business coaching*

2. Motivazione alla base del provvedimento

Preso atto di quanto riportato nella nota "Motivazioni dell'Approvvigionamento" (Allegato 1), nella quale la Direzione Risorse Umane e Facility Management del CSI-Piemonte illustra le motivazioni alla base del presente provvedimento di indizione della procedura negoziata in oggetto, e in particolare:

- **a fronte dell'avvio del nuovo Piano Strategico 2019-2021, il CSI-Piemonte ha intrapreso un processo di profondo cambiamento** che implica la ridefinizione di ruoli e responsabilità, la reingegnerizzazione dei processi aziendali, l'individuazione di nuovi target di mercato, la valorizzazione delle componenti tecnologiche di innovazione, la diffusione di modalità di lavoro agile e una trasformazione culturale;
- a supporto di questo importante processo trasformativo, **il Consorzio intende investire in modo considerevole sulla formazione di tipo relazionale e manageriale**, coinvolgendo dapprima le figure manageriali e poi, a cascata, un numero di dipendenti più ampio possibile;
- la presente iniziativa si inserisce in un contesto di **aggregazione della spesa relativa alla formazione del personale del CSI Piemonte**, in un'ottica di pianificazione complessiva di durata biennale, di ottimizzazione delle risorse economiche da impegnare e delle attività amministrative necessarie all'iter di acquisizione degli interventi formativi che finora sono stati acquistati singolarmente, di volta in volta, al presentarsi delle necessità;
- **la formazione che si intende acquisire è di tipo "in house", ovvero sia dedicata e progettata ad hoc.** Tale tipologia formativa consente di

¹ Ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

personalizzare i corsi sullo specifico fabbisogno e sulle specifiche esigenze del Consorzio non solo in termini di contenuti, articolazione, durata e periodo di erogazione, ma anche in termini organizzativo-logistici, attraverso l'erogazione presso aule attrezzate ubicate all'interno del Consorzio o messe a disposizione dall'appaltatore in Torino, laddove sia prevista l'erogazione di corsi al di fuori della sede del Consorzio stesso.

3. Modalità di approvvigionamento e criterio di aggiudicazione

Visto quanto riportato nella nota "Motivazioni dell'Approvvigionamento" di cui sopra:

- relativamente agli esiti delle verifiche svolte dai competenti Uffici del CSI-Piemonte si evince che:
 - alla data odierna – 24 maggio 2019 – per l'approvvigionamento in oggetto ricorrono le condizioni per l'acquisizione mediante il "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA)" di Consip S.p.A., specificatamente nell'ambito del Bando "Servizi", è presente la categoria "Servizi di formazione", all'interno della quale è risultato disponibile il prodotto "Servizi di formazione specialistica manageriale e risorse umane" - CPV 80533100-0, al quale può essere ricondotta la prestazione oggetto dell'appalto;
- in ordine al fatto che:
 - l'aggiudicazione della procedura avverrà applicando il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**² determinata secondo la seguente articolazione:

Valutazione tecnica	Max 80 punti/100
Valutazione economica	Max 20 punti/100

- posto che il presente appalto **ha ad oggetto servizi di natura intellettuale**, non risultano applicabili alla presente procedura gli artt. 95 c.10 e 97 c. 5 lettera d) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e, in analogia a quanto disposto dal citato art. 95 c.10, la Stazione appaltante non procede ai sensi dell'art. 23 comma 16 del Codice dei Contratti Pubblici;
- in relazione alle disposizioni di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, non si è ritenuto di scomporre il servizio in lotti separati in quanto l'entità dell'appalto non preclude la partecipazione di piccole e medie imprese. Inoltre l'aggiudicazione suddivisa fra più operatori economici potrebbe determinare delle difficoltà negli aspetti di gestione del servizio oggetto di appalto;
- come dettagliato nel "Criterio per l'individuazione degli operatori economici da invitare" allegato (Allegato 2), ai fini dell'individuazione degli operatori economici da coinvolgere nella procedura in oggetto, verranno individuati gli Operatori Economici abilitati sul Mercato della Pubblica Amministrazione (MePA) al bando "Servizi", nella categoria "Servizi di Formazione", prodotto "Servizi di formazione

² Ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

specialistica manageriale e risorse umane” - CPV 80533100-0, risultanti dall'applicazione dei seguenti filtri:

- sede di affari dell'impresa "Torino", individuando così gli operatori disponibili a erogare i servizi in tale area;
 - possesso della "Certificazione ISO 9001:2015";
 - fatturato specifico di categoria medio annuo, realizzato nell'ultimo triennio, congruo con il perimetro dei servizi oggetto dell'affidamento;
- o dall'elenco risultante dall'applicazione dei suddetti filtri, verranno selezionati gli operatori economici che risultano altamente specializzati nel settore oggetto d'appalto, quanto a competenze e a capacità professionali riconosciute dal mercato di riferimento, nonché in possesso della certificazione ISO 9001:2015 – Settore EA37 – "Ideazione, progettazione ed erogazione di servizi di formazione e di consulenza manageriale" (verificato tramite la banca dati del sito web "Accredia – Ente Italiano di Accreditamento"³);
 - o ai sensi della normativa vigente in materia di rotazione degli affidamenti, non verrà considerato, nel caso risultasse presente in tale elenco, il fornitore aggiudicatario dell'affidamento immediatamente precedente alla presente procedura e rientrante nel settore di servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto.

4. Durata

Preso atto che:

- il contratto avrà decorrenza dalla data di stipula e si concluderà al termine dei servizi oggetto dell'appalto, che dovranno essere erogati **nell'arco temporale di 24 mesi** a decorrere dalla data dell'incontro per l'avvio delle attività per l'erogazione dei servizi medesimi, che sarà convocato entro 30 giorni dalla stipula del contratto e che sarà formalizzato tramite apposito Verbale di avvio attività;
- il periodo di erogazione di ciascun percorso formativo oggetto di appalto verrà definito in fase di micro-progettazione dello specifico corso di formazione.

5. Motivazione della determinazione del prezzo/condizioni di fornitura

Viste le modalità di calcolo della spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto, così come dettagliate nell'Allegato 1 al presente provvedimento l'importo a base di gara è stato determinato in **Euro 189.650,00** (oltre oneri di legge, contributo A.N.AC., spese per eventuale Commissione di gara esterna e oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, pari a Euro zero).

³ www.accredia.it

6. Prospetto economico complessivo dell'appalto

Dato atto che:

- il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione dei servizi oggetto del presente provvedimento viene, quindi, individuato come di seguito esposto:

- A) Importo complessivo per i servizi oggetto d'appalto**

A1)	Importo complessivo a base di gara	Euro 189.650,00
	Totale A	Euro 189.650,00

- B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso**

B1)	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	TOTALE A + B	Euro 189.650,00
--	---------------------	------------------------

- C) Somme a disposizione dell'Amministrazione**

C1)	Spese contributo A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione)	Euro 225,00
C2)	Somma a disposizione per eventuale Commissione di gara esterna	Euro 16.400,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C3)	IVA (al 22%) di A	Euro 41.723,00
C4)	IVA (al 22%) di B	Euro 0,00
	TOTALE C	Euro 58.348,00

	TOTALE A + B + C	Euro 247.998,00
--	-------------------------	------------------------

- ai sensi dell'articolo 106, comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Consorzio, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, si riserva la facoltà di esercitare il quinto di legge in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza di un quinto (1/5) sull'importo contrattuale che verrà determinato in esito all'aggiudicazione della presente procedura negoziata.
- ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il valore dell'appalto, comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso - pari a Euro 0,00, salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI⁴ - è pari ad Euro **189.650,00** (oltre oneri di legge, spese per contributo A.N.AC. e spese per eventuale Commissione di gara esterna).

⁴ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

7. Responsabile Unico del Procedimento (RUP)

Vista la nomina dei RUP individuati nel "Programma 2019-2020 degli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad Euro 40.000,00"⁵, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di riferimento per la presente procedura è **Giovanni Rubino**, in qualità di Direttore della "Direzione Risorse Umane e Facility Management" del Consorzio.

8. Deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Amministrazione:

- approva l'indizione della procedura negoziata avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di formazione in ambito relazionale e manageriale, da espletarsi tramite il canale Consip del "Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione" per un periodo di 24 mesi a decorrere dalla data dell'incontro per l'avvio delle attività, per un importo complessivo a base di gara pari ad Euro 189.650,00 (oltre oneri di legge, contributo A.N.A.C., spese per eventuale Commissione di gara esterna e oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro zero);
- approva il prospetto economico complessivo dell'appalto così come sopra riportato;
- approva il criterio per l'individuazione degli operatori economici da invitare così come sopra sinteticamente riportato e come allegato al presente provvedimento;
- demanda alla Commissione di gara il compito, tra gli altri, di coadiuvare il Responsabile del Procedimento nella verifica dell'eventuale anomalia/congruità delle offerte che verranno presentate;
- delega al Direttore Generale, ai sensi dell'art. 16, c. 1, lett. p) dello Statuto del CSI-Piemonte, la definizione dei documenti di gara, tramite l'emanazione di apposito atto di approvazione degli stessi da effettuarsi entro 30 giorni dalla data dell'odierna seduta, esplicitando e definendo – entro i limiti approvati dal Consiglio stesso con la presente deliberazione – tutti gli specifici elementi atti a precisare nel dettaglio e completare la suddetta documentazione di gara;

Si allega:

- Nota "Motivazioni dell'approvvigionamento" (Allegato 1)
- Criterio per l'individuazione degli operatori economici da invitare (Allegato 2)

Il Segretario del
Consiglio di Amministrazione
FIRMATO IN ORIGINALE
(Pietro Pacini)

Il Presidente
FIRMATO IN ORIGINALE
(Claudio Artusi)

Torino, 24 maggio 2019

⁵ Approvato dal Consiglio di Amministrazione del 27 novembre 2018 e dall'Assemblea del CSI-Piemonte del 14 gennaio 2019



**INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA
PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI FORMAZIONE
IN AMBITO RELAZIONALE E MANAGERIALE**

ALLEGATO 1

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigionamento continuativo
2019000188	G19-EF21-PSIF	80533100-0-001	S01995120019201900092	NO

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI FORMAZIONE IN AMBITO RELAZIONALE E MANAGERIALE

1. Premessa

E' in corso di consolidamento il "Piano di Formazione 2019-2021", relativamente al quale la Direzione Risorse Umane e Facility Management ha ultimato la rilevazione dei fabbisogni presso le nuove strutture direzionali. Le attività formative previste per il 2019 hanno tuttavia come di consueto preso avvio fin dal mese di gennaio: nel primo trimestre dell'anno sono già state erogate 536 ore di formazione. E' stato previsto nel 2019 un sensibile incremento delle giornate di formazione erogate con una crescita del 35% rispetto al 2018 ed una crescita ancora maggiore nel 2020.

Le principali aree di intervento del Piano, che verrà diffuso aziendaliamente al termine del mese di maggio, riguardano i seguenti ambiti:

- supporto al change organizzativo: per questo filone è in corso un accordo di convenzione con SAA LabNET – School of Management dell'Università di Torino, finalizzato ad un progetto di action learning di accompagnamento dei nuovi ruoli manageriali e commerciali nella gestione del cambiamento;
- innovazione: per questo filone è in corso la progettazione di uno specifico intervento diffuso in collaborazione con la Fondazione Human+;
- formazione tecnica e/o specialistica dedicata per aree organizzative/ruoli specifici (Infrastrutture, Customer Service, Acquisti, Mercato nazionale e internazionale, Open source, ecc.);
- progetto formativo neolaureati (I edizione e successive);
- formazione tematica;
- ICT Security e Privacy;
- certificazioni;
- formazione linguistica;
- salute e sicurezza;
- compliance normativa;
- sviluppo individuale: su questo specifico filone viene presentata all'approvazione del CdA odierno la pubblicazione della Procedura Negoziata in oggetto, destinata ad individuare un fornitore chiave cui affidare per il prossimo biennio l'erogazione dei corsi per il rinforzo delle competenze relazionali e manageriali.

2. Oggetto

La presente richiesta di approvvigionamento ha ad oggetto l'acquisizione di servizi di formazione in ambito relazionale e manageriale, e si riferiscono nello specifico alle tre seguenti aree di intervento formativo:

- *Soft skills*
- Formazione manageriale
- *Business coaching*.

2.1 Corsi di formazione sulle soft skills

Si tratta di interventi formativi rivolti ad un'ampia porzione del personale dipendente, volti a rafforzare le *soft skills* individuali.

Nello specifico, questi corsi mirano a rafforzare competenze nei tre ambiti di seguito specificati:

AMBITO: <i>self efficacy</i>				
Obiettivo didattico: potenziamento delle competenze di base per lo sviluppo della propria efficacia personale e professionale				
Tematica	Giornate di erogazione per edizione	Giornate di progettazione	Numero massimo di partecipanti per edizione	Numero di edizioni
<i>Self-efficacy e self-empowerment, resilienza, mindfulness e benessere personale</i>	1,5	1	20	6
Intelligenza emotiva	1,5	1	20	6

AMBITO: <i>execution</i>				
Obiettivo didattico: supporto alla gestione efficace e all'organizzazione snella del proprio lavoro				
Tematica	Giornate di erogazione per edizione	Giornate di progettazione	Numero massimo di partecipanti per edizione	Numero di edizioni
<i>Lean thinking</i>	1,5	1	20	6
Time management e gestione delle riunioni	1,5	1	20	6

Pensiero "out of the box", problem solving	1,5	1	20	6
--	-----	---	----	---

AMBITO: <i>relations</i>				
Obiettivo didattico: supporto ad una maggiore efficacia nella gestione delle relazioni professionali				
Tematica	Giornate di erogazione per edizione	Giornate di progettazione	Numero massimo di partecipanti per edizione	Numero di edizioni
<i>Teamworking</i>	1,5	1	20	6
Negoziazione e gestione dei conflitti	1,5	1	20	6

L'erogazione dei corsi sulle *soft skills* è prevista presso aule attrezzate messe a disposizione dall'appaltatore, e non presso i locali del Consorzio.

2.2 Corsi di formazione manageriale

Si tratta di percorsi formativi rivolti ai manager, che mirano a sviluppare specifiche competenze quali leadership, gestione e sviluppo dei collaboratori, governo dell'innovazione e del cambiamento.

Nello specifico i corsi mirano a rafforzare le competenze nell'ambito di seguito descritto:

AMBITO: <i>leadership</i>				
Obiettivo didattico: comprendere e gestire le esigenze e necessità del proprio team al fine di perseguire risultati veloci e puntuali; sviluppare le competenze gestionali necessarie a introdurre nuovi modelli agili di organizzazione del lavoro				
Tematica	Giornate di erogazione per edizione	Giornate di progettazione	Numero massimo di partecipanti per edizione	Numero di edizioni
<i>Smart leadership e change management</i>	1,5	1	20	4
<i>Innovation management e competenze digitali</i>	1,5	1	20	4

L'erogazione di questi corsi è prevista presso i locali della sede del CSI-Piemonte di Corso Unione Sovietica 216 a Torino.

2.3 Business coaching

Si tratta di percorsi di *coaching* rivolti ai Dirigenti e/o a Responsabili di Area, finalizzati a supportarli nell'ambito di seguito descritto:

AMBITO: <i>business coaching</i>				
Obiettivo didattico: auto-valutare le proprie competenze con conseguente consolidamento delle aree forti e sviluppo delle aree di miglioramento. Consolidare e migliorare le proprie caratteristiche e competenze di leadership attraverso il supporto di un coaching personalizzato.				
Tematica	Ore di durata della singola sessione	Giornate di progettazione	Numero massimo di partecipanti	Numero di sessioni di <i>coaching</i> per partecipante
<i>Coaching individuale</i>	2	1	12	10
<i>Team coaching per Gruppo Direzionale</i>	4	1	15	8

L'erogazione di questi corsi è prevista presso i locali della sede del CSI-Piemonte di Corso Unione Sovietica 216 a Torino.

2.4 Durata del contratto e dei servizi

Il contratto avrà decorrenza dalla data di stipula e si concluderà al termine dei servizi oggetto dell'appalto, che dovranno essere erogati nell'arco temporale di 24 mesi a decorrere dalla data dell'incontro per l'avvio delle attività per l'erogazione dei servizi medesimi, che sarà convocato entro 30 giorni dalla stipula del contratto e che sarà formalizzato tramite apposito *Verbale di avvio attività*.

Il periodo di erogazione di ciascun percorso formativo oggetto di appalto verrà definito in fase di micro-progettazione dello specifico corso di formazione.

3 Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

A fronte dell'avvio del nuovo Piano Strategico 2019-2021, il CSI-Piemonte ha intrapreso un processo di profondo cambiamento che implica la ridefinizione di ruoli e responsabilità, la reingegnerizzazione dei processi aziendali, l'individuazione di nuovi *target* di mercato, la valorizzazione delle componenti tecnologiche di innovazione, la diffusione di modalità di lavoro agili e una trasformazione culturale.

Tutto ciò richiede prioritaria attenzione al fattore umano, quale variabile determinante e strategica per ottenere un cambiamento autentico.

A supporto di questo importante processo trasformativo, il Consorzio intende investire in modo considerevole sulla formazione di tipo relazionale e manageriale, coinvolgendo dapprima le figure manageriali e poi, a cascata, un numero di dipendenti più ampio possibile. Agire sulla sfera delle competenze *soft* e trasversali consente infatti di orientare i comportamenti organizzativi e, agendo sulla dimensione sia individuale che di *team*, favorisce la progressiva diffusione di un nuovo *mindset*.

La presente richiesta di approvvigionamento si inserisce inoltre in un contesto di aggregazione della spesa relativa alla formazione del personale del CSI Piemonte, in un'ottica di pianificazione complessiva di durata biennale volta all'ottimizzazione delle risorse economiche da impegnare e delle attività amministrative necessarie all'*iter* di acquisizione di interventi formativi dal mercato esterno.

Inoltre la presente acquisizione di servizi formativi prevede l'erogazione di corsi del tipo "*in house*", ovvero sia formazione dedicata e progettata *ad hoc*.

Tale tipologia formativa consente di personalizzare i corsi sullo specifico fabbisogno e sulle specifiche esigenze del Consorzio non solo in termini di contenuti, articolazione, durata e periodo di erogazione, ma anche in termini organizzativo-logistici, attraverso l'erogazione presso aule attrezzate ubicate all'interno del Consorzio o messe a disposizione dall'appaltatore in Torino, laddove nel capitolato sia prevista l'erogazione di corsi al di fuori della sede del Consorzio stesso. Questa scelta permetterà inoltre un risparmio dei costi di trasferta del personale, che attualmente partecipa a corsi di formazione anche fuori dal territorio comunale.

Considerata l'importanza delle attività di progettazione, è ritenuta opportuna una valorizzazione separata di tali attività rispetto a quelle relative all'erogazione.

Infine, per completezza di informazione, si precisa che una parte dei corsi oggetto dell'appalto potrà beneficiare di un rimborso tramite il ricorso a *Fondimpresa* (Fondo Interprofessionale per la Formazione Continua).

4 Spesa prevista

L'importo a base di gara è stato quantificato in **Euro 189.650,00** (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, pari a Euro zero), ed è stato determinato sulla base degli importi unitari posti a base di gara per le attività di progettazione e di erogazione delle singole tematiche formative moltiplicati per il numero di edizioni previste.

Si precisa che, considerata l'importanza delle attività di progettazione, è stata ritenuta opportuna una valorizzazione separata di tali attività rispetto a quelle relative all'erogazione.

Il costo relativo alla progettazione è da considerarsi *una tantum* relativamente a ciascuna tematica formativa, ed è stato determinato considerando un impegno pari a 1 gg/persona.

• *Corsi di formazione sulle soft skill*

AMBITO: <i>self efficacy</i>				
Tematica	Importo unitario a base di gara per progettazione	Importo unitario a base di gara per erogazione (1,5 giornate/edizione) *	Numero edizioni	Importo complessivo a base di gara per tematica
<i>Self-efficacy e self-empowerment, resilienza, mindfulness e benessere personale</i>	€ 700,00	€ 1.875,00	6	€ 11.950,00
Intelligenza emotiva	€ 700,00	€ 1.875,00	6	€ 11.950,00

AMBITO: <i>execution</i>				
Tematica	Importo unitario a base di gara per progettazione	Importo unitario a base di gara per erogazione (1,5 giornate/edizione) *	Numero edizioni	Importo complessivo a base di gara per tematica
<i>Lean thinking</i>	€ 700,00	€ 1.875,00	6	€ 11.950,00
<i>Time management e gestione riunioni</i>	€ 700,00	€ 1.875,00	6	€ 11.950,00
<i>Pensiero "out of the box", problem solving</i>	€ 700,00	€ 1.875,00	6	€ 11.950,00

AMBITO: <i>relation</i>				
Tematica	Importo unitario a base di gara per progettazione	Importo unitario a base di gara per erogazione (1,5 giornate/edizione) *	Numero edizioni	Importo complessivo a base di gara per tematica
<i>Teamworking</i>	€ 700,00	€ 1.875,00	6	€ 11.950,00
Negoziazione e gestione dei conflitti	€ 700,00	€ 1.875,00	6	€ 11.950,00

* Il costo delle giornate di erogazione è comprensivo del costo del noleggio dell'aula attrezzata

- *Corsi di formazione manageriale*

AMBITO: leadership				
Tematica	Importo unitario a base di gara per progettazione	Importo unitario a base di gara per erogazione (1,5 giornate/edizione) *	Numero edizioni	Importo complessivo a base di gara per tematica
<i>Smart leadership e change management</i>	€ 800,00	€ 2.250,00	4	€ 9.800,00
<i>Innovation management e competenze digitali</i>	€ 800,00	€ 2.250,00	4	€ 9.800,00

* Il costo delle giornate di erogazione non include il costo del noleggio dell'aula attrezzata in quanto non previsto

- *Business coaching*

Tematica	Importo unitario a base di gara per progettazione	Importo unitario a base di gara per sessione di 2 ore *	Numero di sessioni di coaching per partecipante con sessione di apertura e chiusura	Numero partecipanti	Numero totale di sessioni	Importo complessivo a base di gara per tematica
<i>Coaching individuale</i>	€ 1.200,00	€ 600,00	10	12	120	€ 73.200,00
	Importo unitario a base di gara per progettazione	Importo unitario a base di gara per sessione di 4 ore *	Numero di sessioni di coaching per team di 15 partecipanti con sessione di apertura e chiusura	Numero partecipanti	Numero totale di sessioni	Importo complessivo a base di gara per tematica
<i>Team Coaching per gruppo direzionale</i>	€ 1.200,00	€ 1.500,00	8	-	-	€ 13.200,00

* Il costo delle sessioni di erogazione non include il costo del noleggio dell'aula attrezzata in quanto non previsto

La base d'asta prevista per l'acquisizione dei servizi oggetto del presente approvvigionamento è stata definita tenendo conto delle tariffe medie di mercato relative alla progettazione e all'erogazione di corsi di formazione in ambito relazionale e del costo medio per il noleggio di una sala attrezzata per l'erogazione dei corsi per i quali ne è prevista la sua messa a disposizione da parte dell'appaltatore.

La Stazione appaltante non procede alla determinazione dei costi della manodopera¹ - in analogia a quanto disposto dell'art. 95 c. 10 del d. Lgs. 50/2016 e s.m.i. - in quanto il servizio oggetto del presente appalto è riconducibile ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'operatore economico.

5 Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo di spesa rientra nelle previsioni contenute all'interno della "Quantificazione economica 2019" riguardo agli interventi formativi per l'implementazione del piano strategico.

L'approvvigionamento in oggetto è contemplato nella "Programmazione Biennale degli acquisti di beni e Servizi 2019-2020", allegata al "Piano di attività 2019 e programmazione 2019-2020"².

6 Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino e catalogo MEPA

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Alla data del 24 maggio 2019, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso;
- per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale (www.acquistinretepa.it), nell'ambito del Bando "Servizi", è presente la categoria "Servizi di formazione", all'interno della quale è risultato disponibile il prodotto "Servizi di formazione specialistica manageriale e risorse

¹ ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

² Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 novembre 2018 e dall'Assemblea degli Enti consorziati in data 14 gennaio 2019

umane" - CPV 80533100-0, al quale può essere ricondotta la prestazione oggetto dell'appalto.

Configurandosi il presente affidamento come servizio riconducibile alla categoria sopra citata, risulta possibile l'attivazione di una "RdO" tramite MEPA.

7 Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013

8 Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2011

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2011

9 Conformità alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007

Il presente approvvigionamento *risulta conforme alle* disposizioni BS OHSAS 18001:2007 e **non richiede verifica preventiva** di conformità da parte del Servizio Prevenzione e Protezione del CSI-Piemonte.

10 Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

11 Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto, tramite l'indizione di una procedura negoziata ad inviti, da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da aggiudicare applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., determinata secondo la seguente articolazione:

Valutazione tecnica	Max 80 punti/100
Valutazione economica	Max 20 punti/100



Allegato 1

In relazione alle disposizioni di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non si è ritenuto di scomporre il servizio in lotti separati in quanto l'entità dell'appalto non preclude la partecipazione di piccole e medie imprese. Inoltre l'aggiudicazione suddivisa fra più operatori economici potrebbe determinare delle difficoltà negli aspetti di gestione del servizio oggetto di appalto.

Torino, 24 maggio 2019

Il RUP
Direzione Risorse Umane e
Facility Management
(Giovanni Rubino)

FIRMATO IN ORIGINALE

Responsabile Acquisti Servizi Professionali
e Facility Management
(Enrica Valle)

FIRMATO IN ORIGINALE



**INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA
PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI FORMAZIONE
IN AMBITO RELAZIONALE E MANAGERIALE**

ALLEGATO 2

**CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA
INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA**



Allegato 2

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI FORMAZIONE IN AMBITO RELAZIONALE E MANAGERIALE

CRITERIO PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE

La Direzione Risorse Umane e Facility Management ha manifestato l'esigenza di procedere con l'espletamento di una Procedura Negoziata avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di formazione in ambito relazionale e manageriale.

Visti l'oggetto d'appalto e le competenze richieste, dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale (www.acquistinretepa.it), in particolare nel bando "Servizi", è risultata presente la categoria "Servizi di Formazione", all'interno della quale è risultato disponibile il prodotto "Servizi di formazione specialistica manageriale e risorse umane" - CPV 80533100-0, al quale può essere ricondotta la prestazione oggetto dell'appalto.

Alla luce della positiva istruttoria su MEPA, verranno pertanto individuati gli operatori economici abilitati sul Mercato della Pubblica Amministrazione (MEPA) risultanti dall'applicazione dei seguenti filtri:

- categoria "Servizi di Formazione", prodotto "Servizi di formazione specialistica manageriale e risorse umane" - CPV 80533100-0;
- sede di affari dell'impresa "Torino", individuando così gli operatori disponibili a erogare i servizi in tale area;
- possesso della "Certificazione ISO 9001-2015";
- fatturato specifico di categoria medio annuo, realizzato nell'ultimo triennio, congruo con il perimetro dei servizi oggetto dell'affidamento.

Dall'elenco risultante dall'applicazione dei suddetti filtri, verranno selezionati operatori economici che risultano altamente specializzati nel settore oggetto d'appalto quanto a competenze e a capacità professionali riconosciute dal mercato di riferimento, nonché in possesso della certificazione ISO 9001:2015 – Settore 37 – "Ideazione, progettazione ed erogazione di servizi di formazione e di consulenza manageriale" (verificato tramite la banca dati del sito web "Accredia – Ente Italiano di Accreditamento"¹).

Ai sensi della normativa vigente in materia di rotazione degli affidamenti, non verrà considerato, nel caso risultasse presente in tale elenco, il fornitore aggiudicatario dell'affidamento immediatamente precedente alla presente procedura e rientrante nel settore di servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto.

Torino, 24 maggio 2019

FIRMATO IN ORIGINALE

Responsabile
Acquisti Servizi Professionali e
Facility Management
(Enrica Valle)

¹ www.accredia.it