CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL 24 MAGGIO 2019

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI EXECUTIVE ASSESSMENT

1. Oggetto

Vista la proposta di **indizione della procedura negoziata per l'acquisizione di un servizio di executive assessment** [1].

2. Motivazione alla base del provvedimento

Preso atto di quanto riportato nella nota "Motivazioni dell'Approvvigionamento" (Allegato 1), nella quale la Direzione "Risorse Umane e Facility Management" del CSI-Piemonte illustra le motivazioni alla base del presente provvedimento relativo all'indizione della procedura negoziata in oggetto, e in particolare:

- **a fronte dell'avvio del nuovo Piano Strategico 2019-2021, il CSI-Piemonte ha intrapreso un processo di profondo cambiamento che implica la ridefinizione di ruoli e responsabilità**, la reingegnerizzazione dei processi aziendali, l'individuazione di nuovi target di mercato, la valorizzazione delle componenti tecnologiche di innovazione, la diffusione di modalità di lavoro agile e una trasformazione culturale;
- in questo scenario è fondamentale assicurare l'allineamento del modello di leadership e delle competenze manageriali con gli obiettivi del Piano, in modo da garantire al Consorzio il conseguimento dei risultati attesi;
- la Direzione Generale e la Direzione Risorse Umane e Facility Management hanno pertanto condiviso la necessità di **disporre di una mappatura aggiornata delle competenze e del potenziale del *management* aziendale**, da realizzarsi con l'ausilio di strumenti diagnostici qualificati, ad opera di professionisti specializzati del settore;
- **l'iniziativa oggetto della presente acquisizione rappresenta l'inizio di un progetto, da attuarsi nell'arco di un biennio**, che si pone una duplice finalità: da un lato progettare interventi **per la valorizzazione e lo sviluppo dei *Top Manager*** e dall'altro **identificare le migliori professionalità tra i *Middle Manager* per ricoprire in futuro incarichi di maggiore responsabilità**.

[1] Ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

3. Modalità di approvvigionamento e criterio di aggiudicazione

Visto quanto riportato nella nota "Motivazioni dell'Approvvigionamento" di cui sopra:

- relativamente agli esiti delle verifiche svolte dai competenti Uffici del CSI-Piemonte, da cui si evince che:
  - alla data odierna – 24 maggio 2019 – per l'approvvigionamento in oggetto sui cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché fra gli avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso e non risulta possibile fare ricorso al MEPA poiché alcuni degli Operatori Economici individuati quali *player* di mercato altamente qualificati sul tema oggetto dell'appalto non sono abilitati al bando al quale può essere ricondotta la prestazione oggetto dell'appalto ma sono stati individuati tramite l'utilizzo dell'albo fornitori del CSI Piemonte.

- in ordine al fatto che:
  - sarà esperita una procedura negoziata elettronica utilizzando il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel";
  - l'aggiudicazione della procedura avverrà applicando il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**[2] determinata secondo la seguente articolazione:

Valutazione tecnica	Max 80 punti/100
Valutazione economica	Max 20 punti/100

- posto che il presente appalto **ha ad oggetto servizi di natura intellettuale**, non risultano applicabili alla presente procedura gli artt. 95 c.10 e 97 c. 5 lettera d) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e, in analogia a quanto disposto dal citato art. 95 c.10, la Stazione appaltante non procede ai sensi dell'art. 23 comma 16 del Codice dei Contratti Pubblici;
- in relazione alle disposizioni di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non si è ritenuto di scomporre il servizio in lotti separati in quanto l'entità dell'appalto non preclude la partecipazione di piccole e medie imprese. Inoltre l'aggiudicazione suddivisa fra più operatori economici oltre a determinare delle difficoltà negli aspetti di gestione del servizio oggetto di appalto, precluderebbe la qualità e l'efficacia del servizio che deve essere svolto con le medesime metodologie e in maniera organica e unitaria;
- come dettagliato nel "Criterio per l'individuazione degli operatori economici da invitare" allegato (Allegato 2), ai fini dell'individuazione degli operatori economici da coinvolgere nella procedura in oggetto, verranno individuati gli operatori economici abilitati all'Albo Fornitori del CSI Piemonte nella classe merceologica Forniture e Servizi, classificazione "Servizi professionali" – "Servizi di consulenza gestionale".

[2] Ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

che risultano altamente specializzati nel settore oggetto d'appalto quanto a competenze e a capacità professionali riconosciute dal mercato di riferimento.

4. Durata

Il contratto derivante dalla procedura in oggetto avrà decorrenza dalla stipula o, in caso di motivata urgenza3, dall'eventuale esecuzione anticipata dello stesso e **si concluderà entro il 28 febbraio 2020.**

I servizi oggetto dell'appalto dovranno essere erogati nell'arco temporale di 3 mesi a decorrere dalla data dell'incontro per l'avvio delle attività per l'erogazione dei servizi medesimi, che sarà convocato entro 10 giorni dalla stipula del contratto e che sarà formalizzato tramite apposito Verbale di avvio attività.

5. Motivazione della determinazione del prezzo/condizioni di fornitura

Viste le modalità di calcolo della spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto, così come dettagliate nell'Allegato 1 al presente provvedimento, l'importo a base di gara è stato determinato in **Euro 160.000,00** (oltre oneri di legge, contributo A.N.AC., spese per eventuale Commissione di gara esterna e oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, pari a Euro zero).

6. Modifica alla programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 40.000 euro

Considerato che:

- **l'approvvigionamento in oggetto non è contemplato nella "Programmazione Biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020"**, allegata al "Piano di attività 2019 e programmazione 2019-2020"[4];
- in coerenza con le modalità operative previste nell'*iter* autorizzativo per la modifica della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi del CSI-Piemonte[5], si informa che **la variazione in questione rientra nella fattispecie di cui all'art. 7, c. 8, lett. c) del D.M. n. 14/2018, e cioè *"l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta e economie"*.** La maggiore spesa trova in ogni caso copertura nella sopravvenuta **disponibilità di risorse, derivante da economie ottenute in riferimento ad altri approvvigionamenti inseriti nella medesima Programmazione.**
- visto quanto disposto nell'iter di cui sopra e considerato l'importo dell'affidamento in oggetto, l'approvazione della modifica in esame è di competenza del Consiglio di Amministrazione.

---

[3] Ai sensi dell'art. 32, comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

[4] Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 novembre 2018 e dall'Assemblea del CSI-Piemonte del 14 gennaio 2019

[5] Approvato dal CdA nella seduta del 22 marzo 2019 e dall'Assemblea del CSI-Piemonte del 6 maggio 2019

7. Prospetto economico complessivo dell'appalto

Dato atto che:

- il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione dei servizi oggetto del presente provvedimento viene, quindi, individuato come di seguito esposto:

A) IMPORTO COMPLESSIVO PER I SERVIZI OGGETTO D'APPALTO		
A1)	Importo complessivo a base di gara	Euro 160.000,00
	Totale A	**Euro 160.000,00**

B) IMPORTO ONERI RELATIVI ALLA SICUREZZA DERIVANTI DA RISCHI DA INTERFERENZA NON SOGGETTI A RIBASSO		
B1)	Oneri per la sicurezza di A)	Euro 0,00
	Totale B	**Euro 0,00**
	Totale A + B	**Euro 160.000,00**

C) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
C1)	Spese contributo A.N.AC. (*Autorità Nazionale Anticorruzione*)	Euro 225,00
	Somme a disposizione per eventuale Commissione di gara esterna	Euro 16.400,00
	IVA ed eventuali altre imposte	
C2)	IVA *(al 22%)* di A)	Euro 35.200,00
C3)	IVA *(al 22%)* di B)	Euro 0,00
	Totale C	**Euro 51.825,00**
	Totale A + B + C	**Euro 211.825,00**

- ai sensi dell'articolo 106, comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Consorzio, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, si riserva la facoltà di esercitare il quinto di legge in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza di un quinto (1/5) sull'importo contrattuale che verrà determinato in esito all'aggiudicazione della presente procedura negoziata;
- ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il valore dell'appalto, comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso - pari a Euro 0,00, salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI[6] - è pari ad **Euro 160.000,00** (oltre oneri di legge, spese per contributo A.N.AC. e spese per eventuale Commissione di gara esterna).

[6] Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

8. Responsabile Unico del Procedimento (RUP)

Considerato che, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di riferimento per la presente procedura viene individuato in Giovanni Rubino, in qualità di Direttore della Direzione "Risorse umane e Facility Management" del Consorzio.

9. Deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione

Tutto ciò premesso e considerato, visti:

- gli esiti delle verifiche effettuate dai competenti uffici del CSI-Piemonte, così come sopra sinteticamente riportate e dettagliati nelle "Motivazioni dell'Approvvigionamento" allegate, da cui è risultato che la modifica alla "Programmazione biennale degli acquisiti di beni e servizi 2019-2020 del CSI-Piemonte" riferita al presente approvvigionamento (rif. CUI S01995120019201900117), originariamente non contemplato nella Programmazione medesima, rientra nei casi di cui all'art. 7, c. 8, lett. c) del D.M. n. 14/2018 e che la maggiore spesa trova in ogni caso copertura nella sopravvenuta disponibilità di risorse, derivante da economie ottenute in riferimento ad altri approvvigionamenti inseriti nella medesima Programmazione;
- l'importo dell'approvvigionamento in questione, superiore a 150.000,00 Euro (oltre oneri di legge);

il Consiglio di Amministrazione:

- approva la modifica della "Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020" relativamente all'approvvigionamento in oggetto (rif. CUI n. S01995120019201900117), originariamente non contemplato nella Programmazione medesima;
- approva l'indizione della procedura negoziata, da espletarsi mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", per l'acquisizione di un servizio di *executive assessment*, che dovrà essere erogato in un arco temporale di 3 mesi a decorrere dalla data dell'incontro per l'avvio delle attività, per un importo complessivo posto a base di gara pari ad Euro 160.000,00 (oltre oneri di legge, spese per pubblicità e contributo A.N.AC., e oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro zero);
- approva il prospetto economico complessivo dell'appalto così come sopra riportato;
- approva il criterio per l'individuazione degli operatori economici da invitare così come sopra sinteticamente riportato e come allegato al presente provvedimento;
- nomina Giovanni Rubino (Direttore della Direzione "Risorse Umane e Facility Management" del Consorzio) Responsabile Unico del Procedimento per l'approvvigionamento in oggetto;
- demanda alla Commissione di gara il compito, tra gli altri, di coadiuvare il Responsabile del Procedimento nella verifica dell'eventuale anomalia/congruità delle offerte che verranno presentate;

- delega al Direttore Generale, ai sensi dell'art. 16, c. 1, lett. p) dello Statuto del CSI-Piemonte, la definizione dei documenti di gara, tramite l'emanazione di apposito atto di approvazione degli stessi da effettuarsi non oltre 30 giorni dalla data dell'odierna seduta, esplicitando e definendo – entro i limiti approvati dal Consiglio stesso con la presente deliberazione – tutti gli specifici elementi atti a precisare nel dettaglio e completare la suddetta documentazione di gara.

Si allega:

- Nota "Motivazioni dell'approvvigionamento" (Allegato 1)
- Criterio per l'individuazione degli operatori economici da invitare (Allegato 2)

Il Segretario del Consiglio di Amministrazione	Il Presidente
FIRMATO IN ORIGINALE	FIRMATO IN ORIGINALE
(Pietro Padini)	(Claudio Artusi)

Torino, 24 maggio 2019

INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER
L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI *EXECUTIVE ASSESSMENT*

ALLEGATO 1

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

Allegato 1

RdA	*WBS*	*Codice Materiale CSI*	*CUI*	*Approvvigionamento continuativo*
2019000287	G19-EF21-PSIF	79411000-8-000	S01995120019201900117	NO

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI *EXECUTIVE ASSESSMENT*

1 Oggetto

La presente richiesta di approvvigionamento ha ad oggetto l'acquisizione del servizio di *Executive Assessment*, finalizzato all'analisi del patrimonio di competenze manageriali e del potenziale di sviluppo del top e del middle management del CSI Piemonte.

E' stato individuato un target complessivo di 32 dipendenti tra Dirigenti e Quadri.

Il servizio prevede le seguenti fasi e output:

- ✓ Progettazione condivisa per l'identificazione dei valori, delle competenze e del potenziale da valutare;
- ✓ Svolgimento delle sessioni di *Assessment* con un impianto valutativo che utilizzi un mix di strumenti altamente specializzati e si avvalga di un team di valutatori professionisti;
- ✓ Restituzione degli esiti della valutazione ad ogni partecipante coinvolto (redazione profilo e colloquio di *feedback*);
- ✓ Restituzione degli esiti della valutazione all'azienda tramite fornitura e presentazione della reportistica dati di dettaglio, differenziata per *target*, comprensiva di analisi di *benchmark* rispetto a profili professionali simili, presenti in altre aziende operanti nel settore ICT e/o P.A.;
- ✓ *Executive reporting* e *development plan*.

Il contratto avrà decorrenza dalla data di stipula o dall'eventuale esecuzione anticipata dello stesso e si concluderà entro il 28 febbraio 2020.

I servizi oggetto dell'appalto dovranno essere erogati nell'arco temporale di 3 mesi a decorrere dalla data dell'incontro per l'avvio delle attività per l'erogazione dei servizi medesimi, che sarà convocato entro 10 giorni dalla stipula del contratto e che sarà formalizzato tramite apposito Verbale di avvio attività.

Allegato 1

2 Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

A fronte dell'avvio del nuovo Piano Strategico 2019-2021, CSI Piemonte ha intrapreso un processo di profondo cambiamento che implica la ridefinizione di ruoli e responsabilità, la reingegnerizzazione dei processi aziendali, l'individuazione di nuovi target di mercato, la valorizzazione delle componenti tecnologiche di innovazione, la diffusione di modalità di lavoro agile e soprattutto una significativa trasformazione culturale.

In questo scenario è fondamentale assicurare l'allineamento del modello di leadership e delle competenze manageriali con gli obiettivi del Piano, in modo da garantire al Consorzio il conseguimento dei risultati attesi. La Direzione Generale e la Direzione Risorse Umane e Facility Management hanno pertanto condiviso la necessità di disporre di una mappatura aggiornata delle competenze e del potenziale del *management* aziendale, da realizzarsi con l'ausilio di strumenti diagnostici qualificati, ad opera di professionisti specializzati del settore.

L'iniziativa oggetto della presente acquisizione rappresenta l'inizio di un progetto, da attuarsi nell'arco di un biennio, che si pone una duplice finalità: da un lato progettare interventi per la valorizzazione e lo sviluppo dei *Top Manager* e dall'altro identificare le migliori professionalità tra i *Middle Manager* per ricoprire in futuro incarichi di maggiore responsabilità.

Questa prima fase è rivolta alla totalità della popolazione dei Dirigenti (al netto di quelli di prossima uscita per raggiungimento dei requisiti pensionistici) e ad un primo gruppo di Responsabili collocati in ruoli critici e con costanza di risultati di performance eccellenti, per un totale di 32 risorse.

3 Spesa prevista

L'importo complessivo a base di gara con riferimento al complesso delle attività oggetto dell'appalto è stato definito sulla base della tariffa media di mercato relativa ai servizi di executive assessment che sono comprese in un range tra 4.500,00 e 5.500,00 Euro pro capite.

Le suddette tariffe medie di mercato sono basate su quotazioni informali di operatori del settore, relative al costo dell'intero processo di assessment di livello executive per singolo partecipante.

L'importo complessivo a base di gara (determinato sulla base della tariffa media di mercato pari ad Euro 5.000,00 moltiplicata per il numero complessivo dei dipendenti coinvolti nell'iniziativa) - è pari ad Euro 160.000,00 (centosessantamila/00) ed è comprensivo di:

- progettazione,
- svolgimento prove di *assessment center*,
- *feedback* individuale e aziendale,
- reportistica dati,

- *executive reporting*,
- *development plan*,
- spese di trasferta.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 26, comma 5 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., sono quantificati in Euro zero.

La Stazione appaltante non procede alla determinazione dei costi della manodopera[1] - in analogia a quanto disposto dell'art. 95 c. 10 del d. Lgs. 50/2016 e s.m.i. – in quanto il servizio oggetto del presente appalto è riconducibile ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'operatore economico.

4 Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo di spesa rientra nelle previsioni contenute all'interno della "Quantificazione economica 2019" riguardo agli interventi organizzativi per l'implementazione del piano strategico.

L'approvvigionamento in oggetto non è contemplato nella "Programmazione Biennale degli acquisti di beni e Servizi 2019-2020", allegata al "Piano di attività 2019 e programmazione 2019-2020"2.

In coerenza con le modalità operative previste nell'*iter* autorizzativo per la modifica della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi del CSI-Piemonte[3], si dà atto che la variazione in questione rientra nella fattispecie di cui all'art. 7, c. 8, lett. c) del D. MIT. n. 14 del 16 gennaio 2018 e cioè "*l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta e economie*". La maggiore spesa trova in ogni caso copertura attingendo dalla sopravvenuta disponibilità di risorse derivante da economie ottenute in riferimento ad altri approvvigionamenti inseriti nella medesima Programmazione.

5 Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino e catalogo MEPA

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

---

1 ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

2 Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 novembre 2018 e dall'Assemblea del CSI-Piemonte del 14 gennaio 2019

3 Approvato dal CdA nella seduta del 22 marzo 2019 e dall'Assemblea del CSI-Piemonte del 6 maggio 2019

Alla data del 24 maggio 2019, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso;
- per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale (www.acquistinretepa.it), nell'ambito del Bando "Servizi", è presente la categoria "Servizi di supporto specialistico" all'interno della quale è risultato disponibile il prodotto "Supporto specialistico in ambito organizzativo gestionale" - CPV 79411000-8-000, al quale può essere ricondotta la prestazione oggetto dell'appalto.

Configurandosi il presente affidamento come servizio riconducibile alla categoria sopra citata, risulterebbe possibile l'attivazione di una "RdO" tramite MEPA.

Tuttavia, poiché alcuni degli Operatori Economici individuati quali *player* di mercato altamente qualificati sul tema oggetto dell'appalto non sono abilitati al bando sopra citato bensì sono stati individuati tramite l'utilizzo del nostro albo fornitori non risulta possibile fare ricorso al MEPA.

6 Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7 Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2011

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2011.

8 Conformità alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007 e non richiede verifica preventiva di conformità da parte del Servizio Prevenzione e Protezione del CSI-Piemonte.

9 Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Allegato 1

10 Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto, tramite l'indizione di una procedura negoziata ad inviti, da esperirsi tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da aggiudicare applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., determinata secondo la seguente articolazione:

Valutazione tecnica	Max 80 punti/100
Valutazione economica	Max 20 punti/100

In relazione alle disposizioni di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non si è ritenuto di scomporre il servizio in lotti separati in quanto l'entità dell'appalto non preclude la partecipazione di piccole e medie imprese. Inoltre l'aggiudicazione suddivisa fra più operatori economici oltre a determinare delle difficoltà negli aspetti di gestione del servizio oggetto di appalto, precluderebbe la qualità e l'efficacia del servizio che deve essere svolto con le medesime metodologie e in maniera organica e unitaria.

Torino, 24 maggio 2019

Il RUP
Direzione Risorse Umane e
Facility Management
(Giovanni Rubino)

FIRMATO IN ORIGINALE

Responsabile Acquisti Servizi Professionali e
Facility Management
(Enrica Valle)

FIRMATO IN ORIGINALE

INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER
L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI *EXECUTIVE ASSESSMENT*

ALLEGATO 2

CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE

Allegato 2

INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI EXECUTIVE ASSESSMENT

CRITERIO PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE

Nel contesto dell'attuazione del Piano Strategico 2019 – 2021 il CSI-Piemonte ha intrapreso un processo di profondo cambiamento che implica la ridefinizione di ruoli e responsabilità, la reingegnerizzazione dei processi aziendali, l'individuazione di nuovi target di mercato, la valorizzazione delle componenti tecnologiche di innovazione, la diffusione di modalità di lavoro agile e soprattutto una significativa trasformazione culturale.

A tal fine la Direzione "Risorse Umane e *Facility Management*" ha manifestato l'intenzione di procedere con l'espletamento di una Procedura Negoziata avente ad oggetto un servizio di *Executive Assessment*, volto a progettare interventi per la valorizzazione e lo sviluppo dei *Top Manager* e dall'altro identificare le migliori professionalità tra i *Middle Manager* per ricoprire in futuro incarichi di maggiore responsabilità.

Visti l'oggetto d'appalto e le competenze richieste, dalla consultazione dell'Albo Fornitori del CSI Piemonte (http://www.sistemapiemonte.it/cms/pa/servizi-per-gli-enti-locali#approvvigionamenti) verranno individuati gli operatori economici abilitati alla classe merceologica Forniture e Servizi, classificazione "Servizi professionali" – "Servizi di consulenza gestionale".
All'interno di questa classificazione verranno selezionati operatori economici che risultano altamente specializzati nel settore oggetto d'appalto quanto a competenze e a capacità professionali riconosciute dal mercato di riferimento.

FIRMATO IN ORIGINALE

Responsabile Acquisti Servizi Professionali e Facility Management
(Enrica Valle)

Torino, 24 maggio 2019