



PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

SERVIZI DI GESTIONE DEL WELFARE AZIENDALE MEDIANTE PIATTAFORMA INFORMATICA

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "*Motivazioni dell'approvvigionamento*" si rende necessario indire una procedura aperta¹ avente ad oggetto il "servizi di gestione del welfare aziendale mediante piattaforma informatica".

OGGETTO DELL'APPROVVIGIONAMENTO

Il presente approvvigionamento, da esperirsi ai sensi della vigente normativa, ha per oggetto l'implementazione e l'erogazione di servizi welfare di cui il personale dipendente del Consorzio, nell'ambito dell'opzione prevista dal Premio di Risultato Aziendale, potrà fruire mediante la messa a disposizione di una piattaforma informatica, nonché le relative attività di gestione e manutenzione del servizio.

Nel dettaglio vengono elencate le prestazioni oggetto della procedura:

- 1) attività di avvio del servizio che comprende:
 - i. Determinazione dell'offerta di beni e servizi destinati ai dipendenti che operano per la corresponsione di parte del Premio di Risultato sotto forma di servizi welfare, basandosi su:
 - a. Analisi dei beni e servizi già presenti e gestiti direttamente dal CSI Piemonte;
 - b. Analisi delle caratteristiche della popolazione aziendale di riferimento (dati anagrafici e familiari)
 - c. Analisi dei fabbisogni della popolazione aziendale di riferimento.
 - ii. Abilitazione dei dipendenti all'utilizzo della piattaforma informatica di gestione dei servizi welfare, al fine di consentire loro l'esercizio dell'opzione di conversione del Premio di risultato in servizi, nonché l'acquisto dei beni e servizi selezionati.
 - iii. Attività di comunicazione e formazione verso utenti e personale dedicato, mediante la predisposizione di uno specifico piano di comunicazione e formazione sull'offerta dei servizi e sulle modalità di funzionamento della piattaforma informatica.
- 2) Manutenzione e adeguamento della piattaforma e dei servizi erogati, a fronte di nuovi fabbisogni che potranno emergere durante l'erogazione del servizio (es. richieste da parte degli utenti) e relativi aggiornamenti tecnici e normativi.
- 3) Gestione dell'erogazione dei servizi offerti e della piattaforma informatica comprensive del servizio di help desk/contact center e tracciabilità delle richieste di assistenza

In relazione alle disposizioni di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e. s.m.i. si precisa che non è prevista la suddivisione in lotti dato il carattere unitario del servizio.

¹ Ai sensi dell'art. 36 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'importo complessivo stimato di spesa per l'approvvigionamento in oggetto è pari a Euro 123.000,00 (oltre oneri di legge, contributo A.N.AC., spese per pubblicità e oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, pari ad Euro 0,00) ed è così ripartito:

Voce di costo	Euro (oltre oneri di legge)
Importo complessivo posto a base di gara per l'attività di avvio servizio (determinazione offerta dei beni e servizi, abilitazione utilizzo piattaforma informatica, attività di comunicazione e formazione)	19.500,00
Importo complessivo posto a base di gara per il canone relativo al triennio di manutenzione della piattaforma e delle attività di adeguamento tecnico e normativo della stessa	7.500,00
Importo stimato di spesa - non vincolante per il CSI - Piemonte, per le commissioni di gestione calcolato in base alla fee posta a base di gara pari a 5% del valore complessivo stimato del conto welfare speso dai dipendenti	96.000,00
TOTALE	123.000,00

il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione dei servizi oggetto del presente provvedimento viene, quindi, individuato come di seguito esposto:

A) Importo complessivo per i servizi oggetto d'appalto		
A1	Servizi oggetto dell'appalto	123.000,00
	Totale A	€ 123.000,00

00B) Importo oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso		
B1	Oneri per la sicurezza	€ 0,00
	Totale B	€ 0,00

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione		
C1	Spese per pubblicità e contributo A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione)	€ 3.000,00
C2	IVA (al 22%) di A):	€ 27.060,00,00
C3	IVA (al 22%) di B):	€ 0,00
	Totale C	€ 30.060,00
	TOTALE A+B+C	€ 153.060,00

Gli oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso (ai sensi art. 26, comma 5, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.) sono pari ad Euro 0,00 (zero/00) salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza, come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.), che verrà allegato al contratto stesso e ne costituirà parte integrante ed essenziale.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Consorzio, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, si riserva la facoltà di esercitare il quinto di legge in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza di un quinto (1/5) sull'importo contrattuale che verrà determinato in esito all'aggiudicazione della presente procedura.

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., comprensivo dell'importo complessivo per i servizi oggetto d'appalto e degli oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso, è pari ad Euro **123.000,00** (oltre oneri di legge, spese per pubblicità e spese per contributo ANAC), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza, come definiti preliminarmente alla stipula del contratto.

Si precisa che nell'importo sono compresi anche i costi stimati della manodopera sostenuti dal fornitore per il servizio di gestione welfare e che è pari a Euro 25.723,00 complessivi (21% circa del valore appalto), determinati considerando la figura professionale di impiegato di 3° livello del CCNL Commercio.

DURATA

Il Contratto d'appalto derivante dalla presente procedura avrà efficacia dalla data di stipula o, in caso di motivata urgenza, dall'eventuale esecuzione anticipata dello stesso, e si concluderà al termine dei 36 mesi a far data dal 15 maggio 2020, ossia dall'effettivo utilizzo della piattaforma informatica da parte dei dipendenti per l'esercizio dell'opzione sulle modalità di corresponsione del premio di risultato.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'acquisizione verrà espletata tramite procedura aperta elettronica² utilizzando il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i.³, e verrà aggiudicata applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa⁴.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Vista la nomina dei RUP individuati nel "Programma 2019-2020 degli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad Euro 40.000,00"⁵, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di riferimento per la presente procedura è Giovanni Rubino, in qualità di Direttore della "Direzione Risorse Umane e Facility Management" del Consorzio.

² ai sensi dell'art. 36 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

³ Rif. www.ariaspa.it.

⁴ Ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

⁵ Approvato dal Consiglio di Amministrazione del 27 novembre 2018 e dall'Assemblea del CSI-Piemonte del 14 gennaio 2019.

Considerato quanto sopra descritto, il Direttore Acquisti:

- prende atto dell'istruttoria condotta dalle competenti strutture del CSI-Piemonte, come riportate nell'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento", da cui si evince che il presente approvvigionamento verrà gestito tramite il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i⁶.
- autorizza l'indizione della procedura aperta, ai sensi dell'art. 36 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., da espletarsi mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di gestione del welfare aziendale mediante piattaforma informatica, per un importo complessivo stimato di spesa di Euro 123.000,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC, spese di pubblicità e compresi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza pari a Euro 0,00, oltre oneri di legge);
- demanda alla Commissione di gara il compito, tra gli altri, di coadiuvare il Responsabile del Procedimento nella verifica dell'eventuale anomalia/congruità delle offerte che verranno presentate;
- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione dei servizi oggetto dell'appalto;
- approva i documenti di gara quali: Capitolato Speciale d'Appalto – Norme generali – Schema di Contratto - Requisiti Tecnici – e relativi allegati.

Si allega:

- Nota "Motivazioni dell'Approvvigionamento" (Allegato 1)
- Documenti di Gara (Allegato 2)

Torino, 24/10/19

Direzione Acquisti

FIRMATO IN ORIGINALE

(Paola Tavella)

⁶ Rif. www.ariaspa.it

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2019000468	M18-SRES	7999000-0-000	S01995120019201900088	NO

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

PROCEDURA PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE DEL WELFARE AZIENDALE MEDIANTE PIATTAFORMA INFORMATICA

1. Oggetto

L'affidamento ha per oggetto l'implementazione e l'erogazione di servizi welfare di cui il personale dipendente del Consorzio, nell'ambito dell'opzione prevista dal Premio di Risultato Aziendale, potrà fruire mediante la messa a disposizione di una piattaforma informatica, nonché le relative attività di gestione e manutenzione del servizio.

Nel dettaglio, vengono elencate le prestazioni oggetto di appalto:

- 1) attività di avvio del servizio che comprende:
 - i. Determinazione dell'offerta di beni e servizi destinati ai dipendenti che opereranno per la corresponsione di parte del Premio di Risultato sotto forma di servizi welfare, basandosi su:
 - a. Analisi dei beni e servizi già presenti e gestiti direttamente dal CSI Piemonte;
 - b. Analisi delle caratteristiche della popolazione aziendale di riferimento (dati anagrafici e familiari);
 - c. Analisi dei fabbisogni della popolazione aziendale di riferimento.
 - ii. Abilitazione dei dipendenti all'utilizzo della piattaforma informatica di gestione dei servizi welfare, al fine di consentire loro l'esercizio dell'opzione di conversione del Premio di risultato in servizi, nonché l'acquisto dei beni e servizi selezionati.
 - iii. Attività di comunicazione e formazione verso utenti e personale dedicato, mediante la predisposizione di uno specifico piano di comunicazione e formazione sull'offerta dei servizi e sulle modalità di funzionamento della piattaforma informatica
- 2) Manutenzione e adeguamento della piattaforma e dei servizi erogati, a fronte di nuovi fabbisogni che potranno emergere durante l'erogazione del servizio (es. richieste da parte degli utenti) e relativi aggiornamenti tecnici e normativi;
- 3) Gestione dell'erogazione dei servizi offerti e della piattaforma informatica utilizzata mediante un servizio di help desk/contact center e tracciabilità delle richieste di assistenza

Il Contratto d'appalto derivante dalla presente procedura avrà efficacia dalla data di stipula o, in caso di motivata urgenza, dall'eventuale esecuzione anticipata dello stesso, e si concluderà al termine dei 36 mesi a far data dal 15 maggio 2020, ossia dall'effettivo utilizzo della piattaforma informatica da parte dei dipendenti per l'esercizio dell'opzione sulle modalità di corresponsione del premio di risultato.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il CSI Piemonte offre da tempo una serie di azioni e servizi di Welfare Aziendale ai propri dipendenti, che hanno natura:

- a) negoziale: servizio di ristorazione aziendale (nonché sostitutivo), Fondo di Previdenza complementare dei dipendenti del CSI Piemonte, forme di flessibilità organizzativa per migliorare il rapporto tra i tempi di vita e lavoro;
- b) unilaterale: adesione al CRAL della Regione Piemonte, assicurazione per i dipendenti contro gli infortuni professionali ed extra, convenzionamenti con soggetti terzi per l'offerta di vari servizi (nido aziendale, servizio di ascolto)

In data 18 luglio 2019 è stato sottoscritto, con le parti sindacali, il rinnovo del Contratto Integrativo Aziendale che prevede, per gli anni dal 2019 al 2021, l'introduzione della possibilità per i dipendenti di optare per la corresponsione di parte del Premio di Risultato sotto forma di servizi welfare.

L'opzione può essere esercitata alle condizioni e nella misura definite dall'art. 15.2 del Contratto Integrativo Aziendale: la prima conversione potrà avvenire relativamente al Premio di Risultato 2019, erogato entro il mese di giugno 2020.

In coerenza con il vigente quadro normativo in tema di detassazione e decontribuzione del Premio di Risultato, il Consorzio ha introdotto la suddetta opzione al fine di implementare le azioni di welfare per il proprio personale.

Tutti i dipendenti di categoria Quadri e Impiegati sono potenziali beneficiari del piano welfare aziendale, sulla base delle effettive opzioni esercitate.

La parte di Premio che il dipendente opterà di convertire in beni e servizi welfare sarà accreditata su uno specifico conto welfare per l'acquisto delle seguenti tipologie di servizi:

- Previdenza complementare;
- Rimborso interessi su prestiti e mutui;
- Istruzione e spese scolastiche, formazione;
- Trasporto pubblico;
- Spese mediche, socio assistenziali e supporto alla famiglia;
- Beni e servizi in natura (Voucher, buoni carburante, buoni spesa finalizzati, ecc.)
- Viaggi e vacanze, sport, cultura e tempo libero.

Pertanto, in considerazione dell'esigenza sopra descritta, per la presente acquisizione, si ritiene opportuno procedere consultando il mercato secondo la normativa di riferimento.

3. Spesa prevista

L'importo complessivo stimato di spesa per l'approvvigionamento in oggetto è pari a Euro 123.000,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC, inclusi oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro zero), così suddiviso:

Voce di costo	Euro (oltre oneri di legge)
Importo complessivo posto a base di gara per l'attività di avvio del servizio (determinazione offerta dei beni e servizi, abilitazione all'utilizzo della piattaforma informatica, attività di comunicazione e formazione)	19.500,00
Importo complessivo posto a base di gara per il canone relativo al triennio di manutenzione della piattaforma e delle attività di adeguamento tecnico e normativo della stessa	7.500,00
Importo stimato di spesa per le commissioni di gestione calcolato in base alla fee posta a base di gara pari a 5% del valore complessivo stimato del conto welfare speso dai dipendenti	96.000,00
TOTALE	123.000,00

L'importo è stato determinato:

- confrontando i valori di mercato applicati dagli operatori di settore per la progettazione e l'attivazione di piattaforme Welfare e per il canone annuo di manutenzione delle stesse;
- considerando una percentuale pari al 5% del valore delle fee applicate dai gestori delle piattaforme per la messa a disposizione di beni e servizi;
- stimando un conto welfare complessivo speso dai dipendenti nel triennio di validità del Contratto Integrativo Aziendale pari a Euro 1.920.000,00.

Si precisa che nell'importo sono compresi anche i costi stimati della manodopera sostenuti dal fornitore per il servizio di gestione welfare e che è pari a Euro 25.723,00 complessivi (21% circa del valore appalto), determinati considerando la figura professionale di impiegato di 3° livello del CCNL Commercio.

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo di spesa previsto trova copertura economica all'interno del Budget della Direzione "Risorse Umane e Facility Management" del Consorzio.

L'approvvigionamento in oggetto è contemplato nella "Programmazione Biennale degli acquisti di beni e Servizi 2019-2020", Allegato 3 al "Piano di attività 2019" del CSI-Piemonte¹.

5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino e catalogo MEPA

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di Avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Il riscontro, alla data del 16 ottobre 2019, è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso;
- per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" (MEPA), dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale (www.acquistinretepa.it), in particolare all'interno del bando "Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" è emersa la seguente categoria "Servizi di Voucher Sociali (c.d. buoni servizi)", non idonea in quanto relativa alla sola erogazione di *voucher* per sostenere popolazioni appartenenti a determinate fasce sociali in uno stato di bisogno.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2011

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2011.

8. Conformità alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni BS OHSAS 18001:2007 e non richiede verifica preventiva di conformità da parte del Servizio Prevenzione e Protezione del CSI-Piemonte.

¹ Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 novembre 2018 e dall'Assemblea degli Enti Consorziati in data 14 gennaio 2019

9. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

10. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto ai sensi dell'art. 36, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., da esperirsi tramite sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i, e da aggiudicare applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., determinata secondo la seguente articolazione:

Valutazione tecnica	Max 70 punti/100
Valutazione economica	Max 30 punti/100

In relazione alle disposizioni di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si precisa che non è prevista la suddivisione in lotti dato il carattere unitario del servizio.

Torino, 16 ottobre 2019

Il RUP
Direzione Risorse Umane e Facility Management
(Giovanni Rubino)

FIRMATO IN ORIGINALE

Responsabile Acquisti Servizi Professionali e
Facility Management
(Enrica Valle)

FIRMATO IN ORIGINALE

