

**PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE  
DEL WELFARE AZIENDALE MEDIANTE PIATTAFORMA INFORMATICA  
(PN19\_023)**

**Il Direttore Generale**

**PREMESSO CHE:**

- con Provvedimento del Direttore Acquisti del 22 ottobre 2019 veniva autorizzata l'indizione della procedura denominata "Procedura aperta per l'acquisizione dei servizi di gestione del welfare aziendale mediante piattaforma informatica";
- il termine per la presentazione delle offerte decorreva alle ore 12.00 del giorno 11 novembre 2019 ed entro tale termine pervenivano a mezzo piattaforma Sintel le offerte formulate da 3 operatori economici, come risulta agli atti della Stazione Appaltante;
- ai sensi dell'art. 78 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. rubricato "*Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici*" è istituito presso l'ANAC "*l'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici.*";
- a mezzo del comunicato del 10 aprile 2019, il Presidente dell'ANAC differiva al 15 luglio 2019 l'operatività del nuovo meccanismo di nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici, quale delineato dall'art. 78 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e imperniato sulla istituzione dell'Albo dei Commissari di gara;
- l'articolo 1 comma, lett. c) della L. n. 55/2019 (cd. "Sblocca Cantieri"), ha statuito che **fino al 31 dicembre 2020** non trovano applicazione le disposizioni relative all'obbligo di scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all'Albo ANAC, fermo restando l'obbligo di individuarli secondo regole di competenze e trasparenza, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante.
- ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016 "Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante."



- ai sensi dell'art. 77, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 *“La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante.”*, la Stazione Appaltante prevedeva il ricorso ad una Commissione composta da numero 3 componenti;
- ai sensi dell'art.7.2 del *“Regolamento in materia di approvvigionamenti”* adottato dal CSI Piemonte, per la nomina della commissione di cui sopra la Stazione Appaltante decideva di fare ricorso a professionalità interne alla Stazione appaltante individuate in considerazione delle specifiche peculiarità del CSI-Piemonte e sulla base di specifiche competenze ed esperienze;
- le competenze riferibili al Presidente della Commissione venivano rinvenute nella persona di Paolo Foietta, quale Project Manager della Direzione Generale;
- le competenze riferibili ai restanti due Commissari risultavano reperibili fra il personale in organico alla scrivente Stazione Appaltante e venivano individuate nelle persone di: Franco Ferrara Direttore della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo e Marco Perotto Responsabile di Area della Direzione P.A. Digitale

DATO atto che l'idoneità e competenza dei sopraindicati componenti la commissione giudicatrice risulta attestata dei curricula pubblicati;

ATTESO CHE con dichiarazioni sostitutive di cui agli artt.46 e 47 del DPR n. 445/2000, i componenti della commissione ed il segretario attestavano l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D.lgs. 50/2016;

#### PROVVEDE

a nominare, per le motivazioni di cui in premessa, la Commissione per la valutazione delle offerte presentate nella *“Procedura aperta per l'acquisizione dei servizi di gestione del welfare aziendale mediante piattaforma informatica”* nelle persone dei signori:

**Presidente:** Paolo Foietta (Direzione Generale)

**Membri:** Franco Ferrara (Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo)

Marco Perotto (Direzione P.A. Digitale)



**Segretario verbalizzante:** Francesca Milia (Direzione Acquisti - Acquisti Servizi  
Professionali e Facility Management)

Torino, 21.11.2019

Il Direttore Generale  
(Pietro Pacini)

FIRMATO IN ORIGINALE

