

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**FERRARA FRANCO**

Data di nascita

OMISSIS

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2018 - oggi

CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo

Pubblica Amministrazione – Information and communication technology

Funzione Organizzativa Amministrazione, Finanza e Controllo

Responsabile di Funzione Organizzativa di I livello

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2014 - 2018

CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo

Pubblica Amministrazione – Information and communication technology

Direzione Amministrazione e Approvvigionamenti

Responsabile di Direzione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2011 - 2014

CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo

Pubblica Amministrazione – Information and communication technology

Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo

Responsabile di Direzione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2010 – 2011

CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo

Pubblica Amministrazione – Information and communication technology

Dirigente responsabile programma ERP SAP (nuovo sistema contabile integrato)

Definizione adattamenti del sistema SAP alla realtà CSI (moduli FI, CO; PD, SD, MM, estensioni a moduli Profit & Cost Management, Business Planning & Consolidation, integrazione flussi dati fra i vari sistemi di contabilizzazione e misurazione, reportistica).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2008 – 2010

CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo

Pubblica Amministrazione – Information and communication technology

Collaboratore Presidenza

Analisi Organizzativa 2009 (in qualità di project manager).

Procedura ad evidenza pubblica per la selezione del Direttore Generale.

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>2006 – 2011<br/>ATO-R (Associazione d'ambito torinese per il governo dei rifiuti)</p> <p>Consigliere di Amministrazione</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>2003 – 2007<br/>Shared Service Center – Torino (gruppo Pirelli - Telecom Italia, poi solo Telecom Italia)</p> <p>TLC<br/>Impiegato / Quadro<br/>Pianificazione e controllo di gestione di area di produzione<br/>(composta da circa 100 persone con un budget di produzione annuale di circa 10-12 milioni di €)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>1991 - 2003<br/>Telesoft (gruppo Telecom Italia) - Torino</p> <p>Impiegato<br/>Analista di Sistemi di Telecomunicazione e quindi Responsabile Progetti di Sviluppo (Sistemi rilevazione e primo intervento guasti nelle reti e/o apparati di supporto)</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>1983 – 1991<br/>CSELT – Torino</p> <p>Ricercatore<br/>Sviluppo progetti di Intelligenza Artificiale (sistemi di supporto alle decisioni, comprensione automatica linguaggio scritto)</p>   |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li><li>• Qualifica conseguita</li><li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li></ul> | <p>1978 – 1983<br/>Corso di Laurea in Matematica</p> <p>Indirizzo Applicativo Informatico</p> <p>Laurea in Matematica</p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li><li>• Qualifica conseguita</li></ul>   | <p>1973 – 1978<br/>Liceo Scientifico</p> <p>Diploma Maturità Scientifica</p>  |

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

PRIMA LINGUA      ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Interazione con gli utenti per l'analisi dei processi da automatizzare e la definizione di specifiche di sistemi informativi (Telesoft)

Contrattazione sindacale in aziende private ed enti pubblici (Telesoft, Shared Service Center – in qualità di RSU aziendale -, Comune di Venaria Reale – in qualità di Assessore alle Risorse Economico - Finanziarie nel periodo 2000-2005)

Analisi dei bisogni, interazione con i cittadini ed altri enti pubblici (Comune di Venaria Reale – in qualità di Assessore alle Risorse Economico-Finanziarie nel periodo 2000-2005)

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Programmazione, indirizzo e controllo dell'Assessorato alle Risorse Economico-Finanziarie del Comune di Venaria Reale nel periodo 2000-2005

Misurazione performance interne, analisi organizzazione del lavoro, qualità, sistemi di supporto alle decisioni, contabilità industriale, controllo di gestione (Shared Service Center – Comune Venaria Reale in autoformazione).

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Programmazione con linguaggi tipici dell'intelligenza artificiale (Prolog, Lisp) e linguaggio C (CSELT, Telesoft)

Analisi sviluppo sistemi di telecomunicazione e gestionali (Telesoft)

Ordinamento degli Enti Locali

Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali

Tributi locali

Organizzazione dei Servizi Pubblici Locali

(Comune Venaria Reale in autoformazione)

Aggiornato a febbraio 2020