

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI DISTRUZIONE CERTIFICATA DI DOCUMENTI CARTACEI E DI SUPPORTI INFORMATICI CONTENENTI DATI PERSONALI, SENSIBILI E/O RISERVATI

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "*Motivazioni dell'approvvigionamento*", si rende necessario indire una procedura, da espletarsi ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite il canale del "*Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione*" (MEPA) mediante "RdO Aperta", avente ad oggetto l'acquisizione del servizio di distruzione certificata di documenti cartacei e di supporti informatici contenenti dati personali, sensibili e/o riservati.

OGGETTO DELL'APPROVVIGIONAMENTO

Il presente approvvigionamento ha ad oggetto l'attività di distruzione certificata di documenti cartacei e di supporti informatici, quali CD, Hard Disk, cassette backup etc. contenenti dati personali, sensibili e/o riservati, conservati nelle sedi del CSI Piemonte di Torino, in Corso Unione Sovietica 216 e Corso Tazzoli 215/15 e la fornitura di n. 21 contenitori per il deposito temporaneo del materiale.

Nello specifico, l'attività consiste nella fornitura di contenitori di sicurezza per il deposito temporaneo del materiale da distruggere e nella distruzione certificata *on site* di documenti cartacei e di supporti informatici contenenti dati personali, sensibili e/o riservati, conservati nelle sedi del CSI Piemonte sopra indicate.

In relazione alle disposizioni di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e. s.m.i. si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto l'affidamento, dal punto di vista tecnico, richiede un'esecuzione necessariamente unitaria della prestazione e che l'entità dell'appalto non preclude la partecipazione di piccole e medie imprese.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Per l'approvvigionamento in oggetto si prevede un importo a base d'asta pari a Euro **47.630,00** (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC) e oltre oneri per la sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro **900,00** (oltre oneri di legge) così suddiviso:

Descrizione	Quantitativo	Importo unitario	Importo 36 mesi
Canone di noleggio contenitori di sicurezza (compresa consegna)	21 bidoni: 16 per documenti cartacei, 5 per supporti informatici	Euro 2.600,00/anno	Euro 7.800,00
Chiamata per intervento	2 chiamate/anno	Euro 300,00/chiamata	Euro 1.800,00
Servizio di distruzione <i>on site</i> per supporti informatici (cd, dvd, vhs, lto, etc.)	6.400 pz	Euro 1,50/pz	Euro 9.600,00
Servizio di distruzione <i>on site</i> per Hard Disk	1.200 pz	Euro 7,40/pz	Euro 8.880,00
Servizio di distruzione <i>on site</i> per documenti cartacei	17.000 Kg	Euro 1,15/kg	Euro 19.550,00
TOTALE			Euro 47.630,00

Gli oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso (ai sensi art. 26, comma 5, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.) sono pari ad **Euro 900,00** (oltre oneri di legge) salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza, come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.), che verrà allegato al contratto stesso e ne costituirà parte integrante ed essenziale.

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio oggetto dell'appalto, individua le seguenti voci:

A) Importo a base d'asta per il servizio oggetto d'appalto		
A1	Servizio di distruzione certificata di documenti cartacei e di supporti informatici contenenti dati personali, sensibili e/o riservati	€ 47.630,00
Totale A		€ 47.630,00

B) Importo oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso		
B1	Oneri per la sicurezza	€ 900,00
Totale B		€ 900,00

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione		
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C1	Spese per contributo A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici)	€ 30,00
C2	IVA (al 22%) di A):	€ 10.478,60
C3	IVA (al 22%) di B):	€ 198,00
Totale C		€ 10.706,60
TOTALE A+B+C		€ 59.236,60

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 l'importo a base d'asta sopra indicato comprende i costi della manodopera che il CSI Piemonte ha stimato in **Euro 5.823,20** (oltre oneri di legge) per il triennio, calcolati prendendo come riferimento gli interventi eseguiti in analogo contesto e sulla base del costo orario rilevato dalle tabelle del 2010 del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali per i dipendenti delle aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi, considerando 2 operai di 3° livello (centro nord, aziende con oltre 50 dipendenti).

Ai sensi dell'articolo 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Consorzio, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, si riserva la facoltà di esercitare il quinto di legge in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza di un quinto (1/5) sull'importo contrattuale che verrà determinato in esito all'aggiudicazione della presente procedura.

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., comprensivo dell'importo a base d'asta per il servizio oggetto d'appalto e degli oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso, è pari ad **Euro 48.530,00** (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza, come definiti preliminarmente alla stipula del contratto.

DURATA

Il Contratto d'appalto derivante dalla presente procedura avrà decorrenza dalla stipula dello stesso (mediante la piattaforma MEPA tramite il portale www.acquistinretepa.it).

Il servizio oggetto di appalto dovrà essere erogato per un periodo di 36 mesi a decorrere dalla data di consegna dei contenitori.

I contenitori dovranno essere consegnati entro 10 giorni lavorativi dall'incontro di kick off che sarà convocato entro 5 giorni lavorativi dalla data di stipula del Contratto.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'acquisizione verrà espletata tramite il canale Consip del "*Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione*" (MePA - Rif. "*Procedura di acquisto tramite RDO aggiudicata al prezzo più basso*") mediante "RDO aperta" e verrà aggiudicata applicando il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Vista la nomina dei RUP individuati nel "*Programma 2019-2020 degli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad Euro 40.000,00*", il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di riferimento per la presente procedura è Giorgio Osvaldo Golzio, in qualità di Responsabile dell'Area Facility Management della Direzione "*Risorse Umane e Facility Management*" del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Direttore Acquisti:

- prende atto dell'istruttoria condotta dalle competenti strutture del CSI-Piemonte come riportata nell'Allegato 1 "*Motivazioni dell'approvvigionamento*", da cui si evince positivamente la possibilità di ottenere l'approvvigionamento in oggetto attraverso il canale Consip del "*Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione*" mediante "RDO aperta";
- autorizza l'indizione della procedura aperta avente ad oggetto il *servizio per l'acquisizione del servizio di distruzione certificata di documenti cartacei e di supporti informatici contenenti dati personali, sensibili e/o riservati*, mediante "RDO aperta" su Mepa, per un importo complessivo pari ad **Euro 47.630,00** (Euro quarantasettemilaseicentotrentaeuro/00) oltre oneri di legge e oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza pari ad **Euro 900,00** (novecentoeuro/00) oltre oneri di legge, per un periodo di 36 mesi a decorrere dalla data di consegna dei contenitori come precisato al paragrafo "Durata";
- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio;
- approva i documenti di gara quali: Capitolato Speciale d'Appalto – Condizioni Particolari di Contratto e Requisiti Tecnici – e relativi allegati.

¹ Approvato dal Consiglio di Amministrazione del 27 novembre 2018

Si allega:

- Nota "Motivazioni dell'Approvvigionamento" (Allegato 1)
- Documenti di Gara (Allegato 2)

Torino, 19 dicembre 2019

Direzione Acquisti
FIRMATO IN ORIGINALE
(Paola Tavella)



<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2019000343	G15-2101- PRG1	90513000-6-001 44613700-7-000	S019951200192019 00094	SI

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI DISTRUZIONE CERTIFICATA DI DOCUMENTI CARTACEI E DI SUPPORTI INFORMATICI CONTENENTI DATI PERSONALI, SENSIBILI E/O RISERVATI

1. Oggetto

Il presente approvvigionamento ha ad oggetto l'attività di distruzione certificata di documenti cartacei e di supporti informatici, quali CD, Hard Disk, cassette backup etc. contenenti dati personali, sensibili e/o riservati, conservati nelle sedi del CSI Piemonte di Torino, in Corso Unione Sovietica 216 e Corso Tazzoli 215/15 e la fornitura di n. 21 contenitori per il deposito temporaneo del materiale.

Il Contratto d'appalto derivante dalla presente procedura avrà decorrenza dalla stipula dello stesso (mediante la piattaforma MEPA tramite il portale www.acquistinretepa.it).

Il servizio oggetto di appalto dovrà essere erogato per un periodo di 36 mesi a decorrere dalla data di consegna dei contenitori.

I contenitori dovranno essere consegnati entro 10 giorni lavorativi dall'incontro di kick off che sarà convocato entro 5 giorni lavorativi dalla data di stipula del Contratto.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il CSI Piemonte si è dotato a partire dal 2016 di un servizio di distruzione certificata dei documenti cartacei e dei supporti informatici (Hard Disk, cd, dvd, LTO etc.) nel rispetto della normativa vigente in materia (D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.) e conformemente a quanto dichiarato nella "Relazione sullo stato delle misure di tutela ambientale" condivisa con la Direzione Generale e nei documenti di certificazione ISO 27001:2013.

L'attività consiste nella fornitura di contenitori di sicurezza per il deposito temporaneo del materiale da distruggere e nella distruzione certificata *on site* di documenti cartacei e di supporti informatici contenenti dati personali, sensibili e/o riservati, conservati nelle sedi di Corso Unione Sovietica 216 e Corso Tazzoli 215/15.

Allo stato attuale, il servizio di distruzione certificata è garantito dalla società Distruzione Documenti S.r.l. fino al 29 febbraio 2020 (rif. IM17_06_MEPA).



Pertanto, in considerazione dell'esigenza sopra descritta, si ritiene opportuno consultare il mercato secondo la normativa di riferimento.

Il futuro Appaltore dovrà essere iscritto all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per la categoria 4 "Raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi", nonché in possesso della certificazione UNI EN 15713 in corso di validità.

3. Spesa prevista

Per l'approvvigionamento in oggetto si prevede un importo a base d'asta pari a **Euro 47.630,00** (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), e oltre oneri per la sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso pari a **Euro 900,00** (oltre oneri di legge), così suddiviso:

Descrizione	Quantitativo	Importo unitario	Importo 36 mesi
Canone di noleggio contenitori di sicurezza (compresa la consegna)	21 bidoni: 16 per documenti cartacei, 5 per supporti informatici	Euro 2.600,00/anno	Euro 7.800,00
Chiamata per intervento	2 chiamate/anno	Euro 300,00/chiamata	Euro 1.800,00
Servizio di distruzione <i>on site</i> per supporti informatici (cd, dvd, vhs, lto, etc.)	6.400 pz	Euro 1,50/pz	Euro 9.600,00
Servizio di distruzione <i>on site</i> per Hard Disk	1.200 pz	Euro 7,40/pz	Euro 8.880,00
Servizio di distruzione <i>on site</i> per documenti cartacei	17.000 Kg	Euro 1,15/kg	Euro 19.550,00
TOTALE			Euro 47.630,00

L'importo per il servizio sopradescritto è stato definito sulla base del consuntivo degli anni precedenti e dei quantitativi trattati, tenendo conto del fabbisogno stimato per il periodo di 36 mesi (comprendente la previsione di effettuare nel triennio due scarti nell'Archivio di Deposito).

Si riporta nel seguito il riepilogo dei costi sostenuti nel periodo 2016-2019 per il servizio oggetto di approvvigionamento:

	2016	2017	2018	2019 alla data del 30/11/2019
SERVIZIO DI DISTRUZIONE CERTIFICATA	6.923,60 Euro	6.037,30 Euro	12.604,53 Euro	1.999,50 Euro ¹

Si riporta nel seguito il riepilogo dei quantitativi di materiale distrutto nel periodo 2016-2019 suddiviso per tipologia:

¹ Nel 2019 non è stato effettuato alcun intervento di distruzione e il costo sostenuto nell'anno è relativo al solo canone.



	2016	2017	2018	2019 alla data del 30/11/2019
SUPPORTI INFORMATICI (CD, DVD, LTO....)	2.261 pz	1.496 pz	2.735 pz	0 pz
HARD DISK	581 pz	192 pz	154 pz	0 pz
DOCUMENTI CARTACEI FUORI DAI CONTENITORI	154,4 Kg	556,17 Kg	1.299,91 Kg	0 Kg
SCARTO D'ARCHIVIO	/	/	4.969 Kg	/

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'importo a base d'asta sopra indicato comprende i costi della manodopera che il CSI Piemonte ha stimato in Euro 5.823,20 (oltre oneri di legge) per il triennio, calcolati prendendo come riferimento gli interventi eseguiti in analogo contesto e sulla base del costo orario rilevato dalle tabelle del 2010 del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali per i dipendenti delle aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi, considerando 2 operai di 3° livello (centro nord, aziende con oltre 50 dipendenti).

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo di spesa previsto trova copertura economica all'interno delle previsioni di Budget della Direzione Facility Management.

L'approvvigionamento in oggetto è contemplato nella "Programmazione Biennale degli acquisti di beni e Servizi 2019-2020", Allegato 3 al "Piano di attività 2019" del CSI-Piemonte².

Si evidenzia che, in riferimento al presente approvvigionamento, originariamente era stato previsto un servizio per un periodo di 24 mesi, per un importo complessivo pari a Euro 50.000,00 (rif. CPV 90513000-6 - CUI S01995120019201900094).

A seguito di successive verifiche ed approfondimenti in merito alla natura della prestazione e all'andamento storico del presente approvvigionamento, si procede ora con l'acquisizione del servizio per un periodo di 36 mesi, per un importo complessivo pari a Euro 48.530,00 (oltre oneri di legge ed inclusi oneri per la sicurezza da interferenza).

² Approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 27 novembre 2018 e dall'Assemblea degli Enti Consorziati del CSI-Piemonte in data 14 gennaio 2019



5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino e catalogo MEPA

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Alla data odierna, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso;
- per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale (www.acquistinretepa.it), è risultato disponibile il Bando "Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" per l'abilitazione di fornitori alla Categoria "Servizi di gestione dei rifiuti speciali" dove è presente il CPV 90510000-5 "Trattamento e smaltimento dei rifiuti" al quale può essere ricondotta la prestazione oggetto dell'appalto.

Configurandosi il presente affidamento come servizio riconducibile alla categoria sopra citata, risulta possibile l'attivazione di una "RDO" tramite MEPA (rif. RdO in modalità "aperta").

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità Norma UNI CEI EN ISO 50001:2011

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2011.

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 ed è stata effettuata la verifica preventiva di conformità da parte del Servizio Prevenzione e Protezione del CSI-Piemonte.

9. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

10. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto tramite l'espletamento



di una procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) mediante "RdO Aperta", da aggiudicare applicando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. in quanto si tratta di servizio con caratteristiche standardizzate.

In relazione alle disposizioni di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto l'affidamento, dal punto di vista tecnico, richiede un'esecuzione necessariamente unitaria della prestazione e che l'entità dell'appalto non preclude la partecipazione di piccole e medie imprese.

Torino, 18 dicembre 2019

Il RUP
Direzione Facility Management
(Giorgio Osvaldo Golzio)

FIRMATO IN ORIGINALE

Responsabile Acquisti Servizi professionali
e Facility Management
(Enrica Valle)

FIRMATO IN ORIGINALE

