

## PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

### AFFIDAMENTO DIRETTO PER INTERVENTO SISTEMISTICO PER INSTALLAZIONE DEI SOFTWARE B. POINT SOLUTION PLATFORM PAGHE, HR MANAGER E HR LINK

(DC20\_063\_MEPA)

#### PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento" del 8 maggio 2020, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. Codice dei Contratti), si rende necessario procedere all'acquisizione di un "Intervento sistemistico per installazione dei software B. Point Solution Platform Paghe, HR Manager e HR Link" dalla società Wolter Kluwer Italia S.r.l., nei termini di seguito specificati.

#### PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto, individua le seguenti voci:

##### A) Importo servizio oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta per intervento sistemistico per installazione software	Euro 1.850,00
	<b>Totale A</b>	<b>Euro 1.850,00</b>

##### B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	<b>Totale B</b>	<b>Euro 0,00</b>

	<b>Totale A + B</b>	<b>Euro 1.850,00</b>
--	---------------------	----------------------

##### C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC ( <i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i> )	Euro 0,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA ( <i>al 22%</i> ) di A)	Euro 407,00
C3	IVA ( <i>al 22%</i> ) di B)	Euro 0,00
	<b>Totale C</b>	<b>Euro 407,00</b>

	<b>Totale A + B + C</b>	<b>Euro 2.257,00</b>
--	-------------------------	----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 1.850,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

## **DURATA**

L'intervento sistemistico in oggetto dovrà essere eseguito da remoto entro un mese dalla stipula del Contratto.

## **TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed i principi di cui all'art. 63, comma 2, lettera b), punto 2) del D. Lgs. 50/2016, si procede mediante affidamento diretto alla società Wolters Kluwer Italia S.r.l., in quanto produttore dei *software* attualmente utilizzati dall'Amministrazione del Personale del Consorzio, nonché unico soggetto in grado di erogare il servizio oggetto di appalto.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

## **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale, è Giovanni Rubino, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Comunicazione" del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Affari *Corporate*":

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto per l'acquisizione di un "Intervento sistemistico per installazione dei software B. Point Solution Platform Paghe, HR Manager e HR Link" dalla società Wolter Kluwer Italia S.r.l., che dovrà essere eseguito da remoto entro un mese dalla stipula del Contratto, per un importo a base d'asta pari a Euro 1.850,00 (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero, salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Comunicazione" (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto (Allegato 2)

Torino, 29 maggio 2020

Funzione Organizzativa  
Acquisti e Affari *Corporate*  
(Paolo Foietta)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2020000233	M12-OAZI	72267000-4-120	n.a	NO

**MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO****AFFIDAMENTO DIRETTO****INTERVENTO SISTEMISTICO PER INSTALLAZIONE DEI SOFTWARE B. POINT SOLUTION PLATFORM PAGHE, HR MANAGER E HR LINK****1. Oggetto**

Il presente affidamento ha ad oggetto la migrazione ed il trasferimento dei dati dei due software prodotti dalla società Wolters Kluwer Italia S.r.l, utilizzati dall'Amministrazione del Personale per l'elaborazione dei cedolini paga, della Certificazione Unica e la gestione degli eventuali ammortizzatori sociali, nonché il passaggio dei dati stipendiali alla Contabilità.

L'intervento sistemistico che il Fornitore dovrà eseguire comprende:

- la migrazione dei software on-premises (2 PdL) su uno dei server del DataCenter del CSI-Piemonte;
- il download, il setup e le reinstallazioni dei prodotti attivati con le relative licenze;
- la riconfigurazione per il recupero dei dati memorizzati a sistema e la verifica del funzionamento a seguito della migrazione.

L'intervento dovrà essere eseguito da remoto entro un mese dalla stipula del Contratto.

**2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento**

Come sopra indicato, l'Amministrazione del Personale del CSI-Piemonte utilizza i seguenti software, prodotti dalla società Wolters Kluwer Italia S.r.l.:

- "B.Point Solution Platform Paghe" che permette di gestire le Paghe, di produrre la Dichiarazione 770 e di suddividere il modello di "Certificazione Unica" generato dalla procedura paghe in singoli documenti .pdf da consegnare ai dipendenti;
- "HR Manager" e "HR Link" che utilizzano i dati presenti in B.Point e creano dei file strutturati per il passaggio delle informazioni stipendiali in contabilità.

Attualmente i software sono installati su un server linux presente nell'ufficio dell'Amministrazione del personale; è ora opportuno migrare l'intero sistema su un server virtuale su piattaforma VMware in versione 6.5 presente nel CED di Torino del CSI-Piemonte.

Tale attività deve essere svolta dal titolare del software che può reinstallare il software con le opportune licenze e riconfigurare il sistema con i dati già memorizzati.

Per tali motivi risulta necessario procedere con l'affidamento diretto nei confronti della società Wolters Kluwer Italia S.r.l., unico soggetto titolato ad effettuare la migrazione del software e a svolgere le attività ad essa correlate.

### **3. Spesa prevista**

Per il servizio sopra descritto si prevede un importo complessivo a base d'asta pari ad **Euro 1.850,00** (oltre oneri di legge). Gli oneri di sicurezza da interferenza sono pari ad Euro 0,00.

L'importo deriva dalla quotazione informale del Fornitore.

### **4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale**

L'importo previsto rientra nelle previsioni di spesa 2020 della Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Comunicazione" – "Amministrazione del Personale".

### **5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.**

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare, all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dalla normativa sopra richiamata.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di eventuali Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Alla data odierna il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione, Accordo Quadro, Contratto Quadro o strumento analogo;
- per quanto concerne, invece, il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del "Bando per i prestatori di servizi alle Pubbliche Amministrazioni", nell'ambito dei "Servizi per l'Information & Communication Technology" risultano disponibili i "Servizi di Manutenzione software".

Configurandosi il presente affidamento come riconducibile al prodotto sopra citato, per la relativa formalizzazione si procederà alla pubblicazione di una "Trattativa

Diretta” tramite MEPA e, pertanto, l’approvvigionamento in oggetto rientra nella fattispecie di cui all’art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 e s.m.i.

**6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013**

Il presente approvvigionamento non rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

**7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2011**

Il presente approvvigionamento non rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2011.

**8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018**

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità da parte del Servizio Prevenzione e Protezione del CSI-Piemonte.

**9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2012**

Il presente approvvigionamento non rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2012.

**10. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali**

Il presente approvvigionamento rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

**11. Modalità di approvvigionamento**

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e, in particolare, l’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed i principi di cui all’art. 63, comma 2, lettera b), punto 2) del D. Lgs. 50/2016, si richiede di procedere mediante affidamento diretto alla società Wolters Kluwer Italia S.r.l. in quanto produttore dei software attualmente utilizzati dall’Amministrazione del Personale del Consorzio, nonché unico soggetto in grado di erogare il servizio oggetto di appalto.

Il RUP

Funzione Organizzativa “Personale, Organizzazione e Comunicazione”  
(Giovanni Rubino)

*Firmato digitalmente ai sensi dell’art. 21 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Procedure e Strategie d’Acquisto”  
(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi dell’art. 21 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Torino, 8 maggio 2020