

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ALESSIO MASCARELLO

Data di nascita

OMISSIS

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2014 – presente
CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo

Pubblica Amministrazione – Information and communication Technology
Dirigente

Account Regione Piemonte e Agenzie regionali

La responsabilità prevede la negoziazione di tutti gli aspetti contrattuali e il successivo monitoraggio e governo dell'andamento dei contratti per i progetti e servizi erogati da CSI nei confronti della Regione Piemonte e delle Agenzie partecipate dalla Regione Piemonte, tra le quali ARPA Piemonte, Arpea, Finpiemonte, SCR, APL Agenzia Piemonte Lavoro, IRES.

In collaborazione con le aree aziendali di materia, viene dato supporto agli Enti di riferimento nella definizione dei piani strategici pluriennali di evoluzione dei sistemi informativi e nelle linee guida di evoluzione dei servizi erogati.

Nella responsabilità del ruolo è ricompresa la definizione e il governo del budget commerciale aziendale per la linea di mercato di riferimento e del supporto all'azione delle Funzioni organizzative di produzione volte al raggiungimento dello stesso.

- Dati e iniziative significative

Negoziazione e consolidamento Convenzioni quadro annuali e pluriennali con i Clienti di competenza; definizione dei linee guida in materia di congruità ex D. lgs. 50/2016 Nuovo Codice degli Appalti;

Gestione budget di ricavi commerciali per 70 mln € / anno

Gestione di oltre 100 offerte commerciali / anno per progetti e servizi

Supporto alla Regione Piemonte per la predisposizione del Programma triennale ICT 2021-2023

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Gennaio 2013 – Dicembre 2013
CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Pubblica Amministrazione – Information and communication Technology
Dirigente

- Principali mansioni e responsabilità

Direttore della Business Unit "Impresa e lavoro".

La Direzione era responsabile delle attività di realizzazione di nuove componenti di sistema informativo e della gestione dei servizi nelle materie Lavoro, Formazione Professionale, Istruzione, Agricoltura, Attività Produttive, Trasporti.

La Direzione aveva la responsabilità sull'intero ciclo di produzione delle attività verso le Pubbliche Amministrazioni clienti, sul rispetto dei livelli di servizio contrattualizzati, sul controllo dei costi e

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Dati e iniziative significative | <p>raggiungimento dei ricavi previsti, sulla gestione e i percorsi di crescita professionale del personale assegnato.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>Avvio di nuove progettualità in tutti gli ambiti assegnati, di rilievo l'avvio del programma di reingegnerizzazione del sistema informativo del lavoro e della formazione professionale (Regione Piemonte) e il sistema mobile-based per la gestione delle mense scolastiche (Città di Torino); Gestione di un budget di ricavi per 23 mnl € / anno; Gestione di una Business Unit composta da circa 110 unità</p> <p>Luglio 2010 – Dicembre 2012 CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Pubblica Amministrazione – Information and communication Technology Dirigente Responsabile Area Commerciale "Nazionale". Il mercato di riferimento è costituito dalle Pubbliche Amministrazioni dello Stato e dalle Pubbliche Amministrazioni Regionali e locali non site in Piemonte. La responsabilità prevedeva la proposizione, la definizione e il coordinamento degli aspetti istituzionali dei progetti di cooperazione e co-investimento in ambito di Società dell'Informazione tra Amministrazioni piemontesi e non. In tale ruolo è stata inoltre supportata la Regione Piemonte nella definizione e conduzione del secondo partenariato interregionale Sigmater.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Dati e iniziative significative | <p>Avvio della linea di mercato nazionale per CSI-Piemonte, con definizione dei primi modelli di convenzionamento con Clienti non consorziati; Negoziazione commerciale e avvio di diverse iniziative progettuali, di rilievo il riuso del sistema di gestione della tassa automobilistica in Regione Valle d'Aosta e del sistema di screening oncologico in Regione Calabria.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>Gennaio 2007 – Giugno 2010 CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Pubblica Amministrazione – Information and communication Technology Dirigente Responsabile Direzione Progetti Sanità. La responsabilità comprendeva sia le attività di negoziazione commerciale che la conduzione delle attività di progetto e di servizio in ambito ICT per il sistema sanitario piemontese, sotto il profilo dell'amministrazione del sistema sanitario e sotto il profilo del supporto IT ai percorsi di cura e assistenza ai pazienti erogati sul territorio. In tale ruolo, è stata garantita la partecipazione personale al tavolo di concertazione nazionale TSE (Tavolo di Sanità Elettronica) in qualità di Referente designato dalla Regione Piemonte</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Dati e iniziative significative | <p>Primo avvio di alcuni importanti progetti per l'Assessorato alla Sanità della Regione Piemonte, di rilievo il sistema di Anagrafe degli Assistiti e il sistema di Anagrafe degli operatori sanitari; Gestione di una Direzione "Business Unit" di circa 100 unità; Gestione di un budget di ricavi per 12 mnl € / anno; Collaborazione personale alla redazione del Programma SIRSE 2009, per la progettazione del nuovo sistema informativo della Sanità piemontese</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>Gennaio 2003 – Dicembre 2006 CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Pubblica Amministrazione – Information and communication Technology Program Manager Responsabile Area Progetti Interregionali.</p> |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>La responsabilità dell'Area comprendeva la definizione, conduzione e rendicontazione dei progetti di cooperazione interregionale e di cooperazione con le Amministrazioni Centrali della Regione Piemonte.</p> <p>L'Area ha garantito alla Regione Piemonte il supporto nella definizione e realizzazione dei progetti finanziati dallo Stato attraverso le cosiddette "Prima fase di e-government" e "Seconda fase di e-government", nella quale è stato gestito per conto della Regione Piemonte il progetto nazionale dei Centri di Competenza per l'e-government e i progetti piemontesi per i sistemi di interoperabilità Iride e ICar.</p> <p>In tale ruolo è stata inoltre garantita la partecipazione personale, in qualità di Referente designato dalla Regione Piemonte, al tavolo di concertazione interregionale per la Società dell'Informazione (Cisis), e alla "Commissione Permanente per la Società dell'Informazione nelle Regioni ed Enti locali" costituita in seno alla Conferenza Unificata dello Stato.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Giugno 1996 – Dicembre 2002</p> <p>CSI Piemonte – Consorzio per il Sistema Informativo</p> <p>Pubblica Amministrazione – Information and communication Technology</p> <p>Project Manager</p> <p>Responsabile Area Progetti web Regione Piemonte</p> <p>La responsabilità dell'Unità Organizzativa comprendeva la progettazione, realizzazione e gestione dei portali internet istituzionali della Regione Piemonte e del Consiglio Regionale del Piemonte.</p> <p>L'Area ha supportato la Regione Piemonte nell'iniziativa di pubblicazione del primo portale istituzionale dell'Ente, sia negli aspetti tecnici che redazionali e giuridici collegati alle responsabilità editoriali.</p> <p>Successivamente sono state progettate e realizzate le prime versioni pubblicate dei portali internet del Consiglio Regionale del Piemonte e dei portali di servizi territoriali rivolti alle pubbliche amministrazioni piemontesi, RupaPiemonte, e a cittadini e imprese, SistemaPiemonte.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Novembre 1995 – Maggio 1996</p> <p>Valeo SpA</p> <p>Automotive Technology</p> <p>DBA</p> <p>Supporto sistemistico alla gestione dei data base del Settore Vendite.</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Ottobre 1995
Università degli Studi di Torino
Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali; Corso di Laurea in Fisica

Laurea in Fisica
110/110 e lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2009
SDA Bocconi

Percorso formativo "Management e gestione aziendale", volto all'approfondimento delle strategie e meccanismi di creazione del valore per l'azienda e per il cliente, dell'innovazione tecnologica nell'offerta di servizi, della gestione economica e finanziaria aziendale.

Moduli componenti il percorso formativo: "Strategie per la creazione del valore aziendale", "Business-government relations", "Organizzazione, cambiamento organizzativo e innovazione tecnologica", "Amministrazione, finanza e controllo", "Marketing e comunicazione" e "Business Plan".

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Le competenze relazionali sono maturate ricoprendo ruoli di responsabilità sia verso l'esterno che all'interno dell'organizzazione aziendale.

L'attività in ambito commerciale, esercitata a più riprese durante il percorso professionale, ha permesso la costruzione di un network di relazioni personali sia nei livelli apicali di numerose pubbliche amministrazioni italiane, sia centrali che locali, sia nelle imprese private del settore ICT. Si evidenzia inoltre, in particolare, l'attività di carattere istituzionale a supporto della Regione Piemonte nei tavoli di concertazione nazionali sulla Società dell'Informazione, sia per il coordinamento delle attività di definizione delle linee guida per lo sviluppo dell'e-government, sia nella determinazione del riparto regionale dei fondi statali impegnati nei progetti di e-government locali. In qualità di referente designato della Regione Piemonte, è stata effettuata la partecipazione come oratore nella prima e nella seconda Conferenza Nazionale per l'e-government, oltre che in numerosi altri convegni.

Rispetto all'interno delle strutture aziendali affidate alla propria responsabilità, si evidenziano sia i momenti di condivisione continui e costanti con i collaboratori interni all'area di appartenenza sia il confronto e la negoziazione con le altre aree aziendali, necessari in una organizzazione delle funzioni a matrice.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Le capacità e le competenze organizzative sono maturate e sono state espresse nel corso degli ultimi dodici anni, in cui sono stati ricoperti ruoli di responsabilità secondo un percorso di progressiva crescita della complessità organizzativa. In tali ruoli sono stati assolti compiti di gestione e dirigenziali di strutture anche complesse, contraddistinte dal necessario possesso di capacità organizzative e di coordinamento di risorse professionali e strumentali, sia sotto il profilo qualitativo che quantitativo.

Dal punto di vista dei processi di produzione aziendali, si evidenzia la copertura di ruoli di responsabilità sia in un contesto organizzativo a "business unit" sia di tipo "a matrice", con gestione di processi di riorganizzazione anche profonda e con frequenza annuale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Le conoscenze tecniche in senso lato acquisite nel percorso professionale fanno riferimento all'area di business ICT nel Settore della Pubblica Amministrazione, sotto tutti i profili: normativo, funzionale, tecnologico. La competenza è stata approfondita in particolare in alcune aree tematiche: servizi di e-government, e-health, servizi web-based. E' stata inoltre acquisita una competenza sull'evoluzione dei servizi di e-government a livello internazionale derivanti dalla partecipazione a iniziative di Osservatorio ICT istituite a livello nazionale ed alcuni viaggi studio (Servizi per l'e-goverment in UK, Servizi di e-health in Francia e in Spagna/Catalogna).

Tra le competenze professionali, sia per il diverso percorso di studi antecedente sia per un minor numero di occasioni di utilizzo diretto in ambito professionale, sono meno sviluppate le competenze relative alla gestione economica e finanziaria aziendale, solo parzialmente acquisite attraverso corsi di formazione aziendale.

Aggiornato a gennaio 2021