

## PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

### AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SOFTWARE SPAZIO E SUPPORTO TECNICO-SPECIALISTICO (DB21\_110\_MEPA)

#### PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento" del 15 novembre 2021, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'acquisizione del "Servizio di manutenzione software Spazio e supporto tecnico-specialistico", per il periodo dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2023, dalla società Primeur Italy S.r.l., nei termini di seguito specificati.

Il presente Provvedimento costituisce – ai fini del rispetto del termine di cui all'art. 1, comma 1, secondo periodo, della Legge 120/2020 e s.m.i. ("*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*") – atto conclusivo del procedimento il cui atto di avvio è rappresentato dall'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento".

#### PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

##### A) Importo servizio oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta per servizio di manutenzione software	Euro 42.000,00
A2	Importo massimo stimato di spesa per servizio di supporto tecnico-specialistico (max n. 15 giornate a consumo)	Euro 10.500,00
	<b>Totale A</b>	<b>Euro 52.500,00</b>

##### B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	<b>Totale B</b>	<b>Euro 0,00</b>

	<b>Totale A + B</b>	<b>Euro 52.500,00</b>
--	---------------------	-----------------------

##### C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC ( <i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i> )	Euro 30,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA ( <i>al 22%</i> ) di A)	Euro 11.550,00
C3	IVA ( <i>al 22%</i> ) di B)	Euro 0,00
	<b>Totale C</b>	<b>Euro 11.580,00</b>

	<b>Totale A + B + C</b>	<b>Euro 64.080,00</b>
--	-------------------------	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 52.500,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

Le prestazioni di supporto tecnico-specialistico saranno riconosciute "a consumo" sulla base delle attività effettivamente svolte fino al raggiungimento dell'importo massimo stimato di spesa pari a Euro 10.500,00 (oltre oneri di legge), non vincolante per il Consorzio, sulla base dell'importo unitario offerto.

### **DURATA**

Il servizio di manutenzione software Spazio e supporto tecnico-specialistico oggetto del presente affidamento dovrà essere garantito nel periodo dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2023.

### **TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i. ed i principi di cui all'art. 63, comma 2, lettera b), punto 2) e punto 3) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si procede mediante affidamento diretto alla società Primeur Italy S.r.l. in qualità di produttore e distributore esclusivo del prodotto Spazio e, pertanto, unico soggetto in grado di erogare i servizi di manutenzione software e di supporto tecnico specialistico oggetto di approvvigionamento.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

### **SUBAPPALTO**

In applicazione dell'art. 105, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa che, in considerazione dell'unicità del Fornitore, le attività oggetto del presente approvvigionamento dovranno essere eseguite necessariamente dalla società Primeur Italy S.r.l. e pertanto non potranno essere oggetto di subappalto.

### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura (rif. CUI S01995120019202100133), nominato dal Direttore Generale con Provvedimento dell'11 novembre 2021, è Alessio Mascarello, in qualità di Direttore della Funzione Organizzativa "Produzione P.A. Digitale" del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti e Servizi aziendali”:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto – da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. “Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta”) – del “Servizio di manutenzione software Spazio e supporto tecnico-specialistico” a favore della società Primeur Italy S.r.l., per il periodo dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2023, per un importo complessivo pari a Euro 52.500,00 (cinquantaduemilacinquecento/00) (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), di cui:
  - Euro 42.000,00 (quarantaduemila/00) per importo a base d’asta per il servizio di manutenzione software;
  - Euro 10.500,00 (diecimilacinquecento/00) per importo massimo stimato di spesa per il servizio di supporto tecnico-specialistico.

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l’appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto.

Si allega:

- Motivazioni dell’Approvvigionamento della Funzione Organizzativa “P.A. Digitale” (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto (Allegato 2)

OMISSIS

Torino, 22 novembre 2021

Funzione Organizzativa  
“Acquisti e Servizi aziendali”  
(Franco Ferrara)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<b>RdA</b>	<b>WBS</b>	<b>Codice Materiale CSI</b>	<b>CUI</b>	<b>Approvvigionamento continuativo</b>
2021000448	G21-2377-00B2 G21-2377-00B1	72267000-4-097 72260000-5-000	S01995120019202100133	SI

## **MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO**

### **AFFIDAMENTO DIRETTO**

#### **SERVIZIO DI MANUTENZIONE SOFTWARE SPAZIO E SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO**

#### **1. Oggetto**

Oggetto dell'affidamento è il servizio di manutenzione software e il supporto tecnico specialistico (per un massimo n. 15 giornate a consumo) su tutte le licenze client del software Spazio utilizzate dal CSI-Piemonte in diversi ambiti per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2023.

#### **2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento**

Il CSI-Piemonte utilizza dal 2006 il software Spazio prodotto dalla società Primeur Italy S.r.l. (già Primeur S.r.l.) per l'automazione dei flussi di trasferimento di file sia tra server e componenti applicative interne alla rete della Server Farm sia tra server/applicativi CSI e server/applicativi di clienti di Enti terzi che prestano servizi ai clienti.

Originariamente tale software fu scelto come soluzione tecnologica basata su un protocollo di comunicazione proprietario per scambiare dati (es. mandati di pagamento) con le banche (es. San Paolo, Unicredit), dopo aver effettuato con fruitore esterno (Unicredit) una sperimentazione del prodotto con esito positivo.

Il software Spazio è articolato in componenti server e componenti client.

Le componenti server sono quelle che ricevono i flussi di file dai mittenti, che possono essere Enti esterni o altre applicazioni in esecuzione sulla Server Farm, mentre le componenti client sono quelle che inviano all'esterno della Server Farm i flussi di file.

L'utilizzo tipico di questo software è quello di automatizzare in maniera documentata e controllata il trasferimento di quantitativi ingenti di file, assicurandone la ritrasmissione in caso di fallimento, gestendo code di priorità e offrendo un ambiente su cui possano essere eseguiti script per la personalizzazione dei criteri di trasferimento in funzione delle esigenze applicative.

Le componenti server comprendono moduli di "orchestrazione" del file transfer secondo diversi protocolli e per diverse tipologie di sistemi e sono distribuite tra ambienti di produzione e ambienti di test.

Le componenti client sono relative ad ambienti Windows e consistono in 23 client per la produzione (distribuiti tra diversi progetti) e 7 client per il test.

Attualmente il software Spazio è impiegato in diversi ambiti produttivi, tra cui:

- Servizio Stipendi, nell'ambito della produzione dei cedolini per gli Enti;
- Sanità, nell'ambito del trasferimento dei file con contenuti amministrativi tra ASL e Assessorato Sanità di Regione Piemonte;
- Città di Torino, sia per le esigenze dei vari settori in ordine al trasferimento di file relativi a mandati di pagamento o altri contenuti amministrativi, sia per il settore della Polizia Municipale per lo smistamento dei verbali del codice stradale;
- Settore Bilancio della Città di Torino per il trasferimento da e verso le banche convenzionate dei flussi di cassa relativi a varie incombenze amministrative.

Per l'utilizzo nei diversi ambiti produttivi sopra descritti ad oggi il prodotto Spazio risponde ancora alle esigenze del Consorzio e degli Enti fruitori e risulta una soluzione idonea per completezza di funzionalità e prestazioni.

Gli altri protocolli di comunicazione presenti sul mercato (es. FTP, FTP/s, SFTP) per garantire le stesse funzionalità di sicurezza di Spazio necessiterebbero di sviluppi aggiuntivi. Inoltre, il passaggio ad altra tecnologia comporterebbe la riprogettazione di tutta l'architettura applicativa della soluzione di file transfer, nonché la revisione degli accordi con le controparti esterne (Istituti di credito, laboratori clinici...) che si avvalgono del protocollo proprietario Spazio.

Oltre ai protocolli di comunicazione sopracitati è stato preso in considerazione il mercato di riferimento per individuare eventuali prodotti diversi da Spazio che rispondessero alle esigenze del Consorzio. Tra questi, per quanto attiene in particolare i prodotti proprietari, è stato identificato il prodotto Go Anywhere MFT della HelpSystem e distribuito per l'Italia da BlackBridge S.p.A. che offre analoghe funzionalità sia con propri protocolli proprietari, sia con protocolli standard. Come meglio specificato nel documento "Business Case SPAZIO Managed File Transfer/Secure (SPAZIO MFT/S)" (Allegato A), dal confronto effettuato è infatti emerso che, anche al netto dell'effort richiesto per l'eventuale *change*, i costi di mantenimento sono pressoché analoghi e l'eventuale acquisto di licenza d'uso del prodotto alternativo non sarebbe compatibile con i vincoli economici in quanto gli Enti non accetterebbero un aumento del canone di piattaforma senza un evidente ampliamento del servizio.

Inoltre, occorre considerare che l'adozione di una delle soluzioni alternative individuate sul mercato comporterebbe in ogni caso la completa riprogettazione dell'architettura attualmente adottata dal Consorzio e implicherebbe una revisione applicativa lato fruitori esterni per ciascun singolo canale di comunicazione. Molti fruitori, infatti, ad oggi beneficiano del protocollo Spazio per scambiare flussi con il CSI Piemonte e l'adeguamento delle procedure risulterebbe comunque gravoso e antieconomico per entrambi.

In considerazione della diseconomicità di un eventuale cambio di tecnologia per i profondi impatti tecnici che si riscontrerebbero, risulta necessario mantenere aggiornato il software Spazio mediante l'attivazione del servizio di manutenzione software oggetto del presente affidamento.

Poiché le CTE che vengono finanziate dagli Enti hanno visibilità annuale non risulta possibile esporsi per un acquisto superiore ai 24 mesi, inoltre il volume del business legato all'approvvigionamento è connesso alle politiche evolutive dei servizi fruitori pertanto è necessario osservare una posizione cautelativa e provvedere a continuo monitoraggio della fruizione.

Ad oggi, il servizio di manutenzione software e supporto tecnico specialistico del prodotto SPAZIO è garantito dalla società Primeur Italy S.r.l. nell'ambito del Contratto d'appalto stipulato tramite "Trattativa Diretta" mediante il canale del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" (MEPA) (rif. DB19\_108\_MEPA)<sup>1</sup>, in scadenza al 31 dicembre 2021, per un importo pari a Euro 69.196,21 (oltre oneri di legge, inclusi oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro zero).

Pertanto, alla luce di tutto quanto sopra, al fine di garantire la continuità del servizio di manutenzione software SPAZIO e supporto tecnico specialistico, si intende ora procedere con la formalizzazione di un affidamento diretto nei confronti della società Primeur Italy S.r.l.

### 3. Spesa prevista

Per l'affidamento in oggetto si prevede un importo complessivo pari a **Euro 52.500,00** (oltre oneri di legge, spese per contributo ANAC e inclusi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza pari a zero), così suddiviso:

- **Euro 21.000,00/anno**: importo a base d'asta per il servizio di manutenzione software;
- **Euro 10.500,00**: importo massimo stimato di spesa per supporto tecnico specialistico (max n. 15 giornate a consumo).

L'importo a base d'asta per il servizio di manutenzione software è stato definito sulla base dell'importo del contratto precedente, considerando il perimetro tecnico e temporale del presente affidamento.

L'importo massimo stimato di spesa per il supporto tecnico specialistico è stato definito sulla base del fabbisogno stimato per il periodo di riferimento.

Le prestazioni di supporto tecnico specialistico saranno riconosciute "a consumo" sulla base delle attività effettivamente svolte fino al raggiungimento dell'importo massimo stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio, sulla base dell'importo unitario offerto.

Si riporta nel seguito il riepilogo dei costi sostenuti negli anni precedenti:

	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021 (stimato)</b>
Spazio - Manutenzione	€ 19.565,40	€ 19.565,40	€ 19.565,40
Spazio - Supporto specialistico	€ 700,00		€ 3.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 20.265,40</b>	<b>€ 19.565,40</b>	<b>€ 29.365,40</b>

<sup>1</sup> Rif. Provvedimento di indizione del Direttore "Acquisti" del 25 luglio 2019

Posto che l'oggetto dell'appalto è costituito da servizi di natura intellettuale, non risultano applicabili alla presente procedura gli artt. 95, comma 10 e 97, comma 5, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e, in analogia a quanto disposto dal citato art. 95, comma 10, la Stazione Appaltante non procede ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

#### **4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale**

La fonte di finanziamento del presente approvvigionamento è il canone che viene corrisposto dagli Enti sulla piattaforma di I/O Management – Servizi di back end.

L'approvvigionamento in oggetto è contemplato nella "Programmazione Biennale degli acquisti di beni e Servizi 2021-2022" del CSI-Piemonte<sup>2</sup>, (Rif. CUI S01995120019202100133 – Oggetto: "Manutenzione software Primeur Spazio e supporto tecnico specialistico") per un importo originariamente stimato in Euro 84.000,00 per un periodo di 24 mesi.

#### **5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.**

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei Soggetti Aggregatori, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato in via prudenziale il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dall'art. 1, commi da 512 a 516, della Legge n. 208/2015 e s.m.i.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del Soggetto Aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Alla data odierna, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento analogo;
- per quanto concerne, invece, il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del "Bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione", nell'ambito della categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology" risulta disponibile il "Servizio di manutenzione software".

---

<sup>2</sup> Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 dicembre 2020 e successivamente modificato nella seduta del 27 maggio 2021 e nella seduta del 24 settembre 2021

Configurandosi il presente affidamento come riconducibile al servizio sopra citato, risulta possibile la gestione dell'affidamento tramite una "Trattativa Diretta" MEPA e pertanto esso rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 e s.m.i.

**6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

**7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2011**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2011.

**8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018**

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

**9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

**10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

**11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

**12. Modalità di approvvigionamento**

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e, in particolare l'art. 1 comma 2, lettera a) della Legge 120/2020 e s.m.i. ("*Conversione in legge del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*") e i principi dell'art. 63, comma 2, lettera b), punto 2) e punto 3) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si richiede di procedere mediante affidamento diretto alla società Primeur Italy S.r.l. in qualità di produttore e distributore esclusivo del prodotto Spazio e, pertanto, unico soggetto in grado di erogare i servizi di manutenzione software e di supporto tecnico specialistico oggetto di approvvigionamento.

Allegato:

- Business Case SPAZIO Managed File Transfer/Secure (SPAZIO/MFT/S) (Allegato A)

OMISSIS
---------

Funzione Organizzativa “P.A. Digitale”  
(Franco Gola)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il RUP

Funzione Organizzativa “Produzione P.A. Digitale”  
(Alessio Mascarello)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Acquisti”  
(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Torino, 15 novembre 2021