

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 23 LUGLIO 2021**

**PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE DELL'APPALTO SPECIFICO A LOTTI PER
L'APPROVVIGONAMENTO DI SERVIZI DI MANUTENZIONE HARDWARE E
SOFTWARE MEDIANTE IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA P.A.
(ICT-SDAPA)**

II PRESIDENTE

conformemente a quanto previsto dall'art. 12.4 del *Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte*¹, **DÀ ATTO** che nella seduta odierna,

RICHIAMATI:

- le note '**Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento**' predisposte dalle competenti Funzioni Organizzative del CSI-Piemonte (e relativi allegati) - che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegati A1, A2 e A3) - relative ciascuna a peculiari e distinti approvvigionamenti come di seguito precisato e gli elementi di dettaglio ivi riportati, riguardanti nello specifico:
 - i fabbisogni espressi dalla Funzione Organizzativa "Infrastrutture", relativi all'**acquisizione di servizi di**:
 1. Manutenzione Hardware e Software per sistemi Storage e Data Domain Dell-EMC (Lotto 1);
 2. Manutenzione Hardware on site delle postazioni di lavoro e dei dispositivi da erogarsi presso il CSI-Piemonte e gli enti consorziati (Lotto 2);
 3. Manutenzione Software delle licenze "Veeam Availability Suite Enterprise Plus" (Lotto 3);
 - il **contesto di riferimento** in cui si inseriscono gli approvvigionamenti e le **motivazioni** alla base degli stessi, dai quali si rinvia come gli approvvigionamenti di cui trattasi risultino tutti e tre finalizzati alla manutenzione degli apparati infrastrutturali in gestione al Consorzio pur presentando, ciascuno di essi, oggetto e caratteristiche specifiche;
 - la **modalità di approvvigionamento** che prevede, per tutte le sopraelencate acquisizioni, il ricorso al Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni ("ICT-SDAPA"), da espletarsi pertanto – per efficienza ed

¹ Art. 12.4 del [Regolamento](#): "Al fine di una pronta disponibilità di un documento che attesti l'atto assunto dal CdA, nelle more della formalizzazione del verbale della seduta, è inoltre facoltà dei 'Direttori responsabili' richiedere a Presidente e Segretario di sottoscrivere un apposito Provvedimento, nel quale sono riportati sinteticamente i contenuti dell'argomento esaminato e la relativa deliberazione del CdA".

economicità di procedimento – in un'unica procedura a Lotti su tale sistema, facendo riferimento alle specifiche categorie del Bando per ciascun Lotto;

- **il criterio di aggiudicazione;**
- le valutazioni alla base della **determinazione dei prezzi e i prospetti economici complessivi**, da cui si evince che il valore dell'appalto ex art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., riferito ai tre Lotti complessivamente considerati, è pari ad Euro 1.956.550,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo A.N.AC.) oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso - pari a Euro 16.450,00 (oltre oneri di legge) - salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI²;
- **le condizioni di fornitura e le durate contrattuali;**
- gli esiti dell'istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i. svolta dai competenti uffici del CSI-Piemonte, da cui si evince che **per l'approvvigionamento in oggetto ricorrono le condizioni per l'acquisto mediante il Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni ("ICT-SDAPA")**;
- l'acquisizione in oggetto rientra pertanto nella fattispecie di cui all'art. 1, c. 512 della Legge 208/2015 e s.m.i.

CONSIDERATO, inoltre, che:

- la spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto risulta parzialmente **coerente con la programmazione economico-finanziaria** del Consorzio;
- vi è quindi la necessità di **modificare il "Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022"**³ del CSI-Piemonte per le motivazioni e con le specifiche riportate nel documento "Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento" Lotto 2.

VISTO infine che:

- per l'approvvigionamento in oggetto, il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** individuato nel "Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022" è **Stefano Lista**, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Infrastrutture" del Consorzio.

il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

- HA APPROVATO la modifica al "Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022" del CSI-Piemonte nei termini proposti;

² Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

³ Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 dicembre 2020 e aggiornato con deliberazione del 27 maggio 2021.

- HA APPROVATO l'indizione dell'appalto specifico a Lotti da esperirsi attraverso il Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni ("ICT-SDAPA") così articolato:
 - Lotto 1: servizi di manutenzione Hardware e Software per sistemi Storage e Data Domain Dell-Emc - il cui contratto avrà decorrenza dalla data di stipula - o in caso di motivata urgenza, dall'eventuale esecuzione anticipata dello stesso e, terminerà il 31/12/2023 - per un importo complessivo a base di gara pari ad Euro 286.000,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo A.N.AC.) oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso - pari a Euro 2.000,00, salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI;
 - Lotto 2: servizi di manutenzione Hardware On Site delle postazioni di lavoro e dei dispositivi da erogarsi presso il CSI-Piemonte e gli Enti consorziati – il cui contratto avrà decorrenza dalla data di stipula o, in caso di motivata urgenza, dall'eventuale esecuzione anticipata dello stesso e terminerà il 31/12/2024 (fatto salvo il preventivo esaurimento dell'importo massimo stimato) - per un importo massimo stimato di spesa pari ad Euro 950.400,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo A.N.AC.) oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso - pari a Euro 9.600,00, salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI;
 - Lotto 3: servizi di manutenzione Software delle licenze "Veeam Availability Suite Enterprise Plus" - il cui contratto avrà validità dalla data di stipula o, in caso di motivata urgenza, dall'eventuale esecuzione anticipata del contratto stesso e durata del relativo servizio dal 1/01/2022 fino al 31/12/2024 - per un importo complessivo a base di gara pari ad Euro 230.000,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo A.N.AC.), oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro zero, salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI;
- HA AUTORIZZATO, con riferimento al solo Lotto 2, la previsione, nel Contratto derivante dalla procedura in oggetto, di un'opzione di rinnovo - con facoltà, per il CSI stesso, di rinegoziare, in senso migliorativo per quest'ultimo, patti e condizioni, anche economiche – per un periodo di ulteriori 12 mesi, per un importo massimo stimato di spesa di Euro 326.750,00 (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza pari a Euro 3.250,00 oltre oneri di legge);
- HA AUTORIZZATO, con riferimento al solo Lotto 2, la previsione, nel Contratto derivante dalla procedura in oggetto, della proroga tecnica per un periodo massimo di 6 mesi, ai sensi dell'art.106 c.11, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per un importo massimo stimato di spesa di Euro 163.400,00 (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza pari a Euro 1.600,00 oltre oneri di legge);
- HA APPROVATO il prospetto economico complessivo di ciascun Lotto dell'appalto, contenuto nel rispettivo documento 'Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento';
- HA DELEGATO al Direttore Generale, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lett. p) dello Statuto del CSI-Piemonte, la definizione dei documenti di gara, tramite l'emanazione di apposito atto di approvazione degli stessi da effettuarsi non oltre 15 giorni dalla data dell'odierna seduta, esplicitando e definendo – entro i limiti approvati dal Consiglio stesso con la

presente deliberazione – tutti gli specifici elementi atti a precisare nel dettaglio e completare la suddetta documentazione di gara;

- HA DELEGATO il Direttore Generale, ai sensi dell'art. 16, c. 1, lett. p) dello Statuto del CSI-Piemonte, a procedere con l'aggiudicazione della presente procedura nell'eventualità in cui la calendarizzazione delle sedute del CdA non consenta il rispetto dei termini fissati per la conclusione dei procedimenti di cui al D.L. n. 76/2020, convertito in legge, con modificazioni, con Legge n. 120/2020.

Si allegano:

- “Motivazioni e Modalità dell’Approvvigionamento” - Lotto 1 (Allegato A1)
- “Motivazioni e Modalità dell’Approvvigionamento” - Lotto 2 (Allegato A2)
- “Motivazioni e Modalità dell’Approvvigionamento” - Lotto 3 (Allegato A3)

Il Segretario del
Consiglio di Amministrazione
(Pietro Pacini)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il Presidente del
Consiglio di Amministrazione
(Letizia Maria Ferraris)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigionamento continuativo
2021000375	G14-4201-AINF G21-0246-0001	50312000-5-000	S01995120019202100 068	SI

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 23 LUGLIO 2021**

MOTIVAZIONI E MODALITA' DELL'APPROVVIGIONAMENTO

**INDIZIONE DELL'APPALTO SPECIFICO A LOTTI PER
L'APPROVVIGIONAMENTO DI SERVIZI DI MANUTENZIONE HARDWARE E
SOFTWARE MEDIANTE IL NELL'AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI
ACQUISIZIONE DELLA P.A. (ICT-SDAPA)**

**MANUTENZIONE HARDWARE ON SITE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO E
DEI DISPOSITIVI DA EROGARSI PRESSO IL CSI-PIEMONTE E GLI ENTI
CONSORZIATI**

(LOTTO 2)

1. Oggetto

Oggetto dell'approvvigionamento è l'acquisizione dei servizi di manutenzione *hardware* on site delle postazioni di lavoro e dei dispositivi da erogarsi presso il CSI-Piemonte e gli Enti consorziati.

Nello specifico, i servizi oggetto dell'approvvigionamento includono tutti gli interventi volti alla rimozione di malfunzionamenti o guasti dovuti all'hardware, sia segnalati dall'utente a cui è assegnata la PDL, sia rilevati automaticamente dal sistema di gestione o da altri sistemi di monitoraggio. Le attività comprendono il ripristino delle funzionalità attraverso attività di supporto on-site. Qualora ritenuto necessario, l'intervento può prevedere la sostituzione di componenti hardware o dell'intera apparecchiatura.

I servizi consistono nella sostituzione o nel ripristino delle parti hardware non funzionanti; rimangono esclusi dal servizio la fornitura e la sostituzione di consumabili (a titolo esemplificativo e non esaustivo i toner, le cartucce, le batterie), le parti necessarie a seguito di un guasto causato da manomissione, imperizia, incuria, dolo o generati da una causa straordinaria (eventi naturali, eventi socio-politici, etc.) o dall'utilizzo di parti, contraffatte o non rispondenti alle normative in vigore. Le componenti non riparabili o non reperibili possono essere sostituite con parti di valore analogo o superiore.

I servizi vengono erogati su tutte le componenti hardware della PDL che saranno dettagliate in apposito allegato al Capitolato Speciale d'Appalto.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il servizio di “End Point Management” ricomprende tutte le attività di supporto e di assistenza relative agli strumenti hardware e software che compongono le postazioni di lavoro (di seguito PDL) e che hanno l'obiettivo di garantirne la piena funzionalità.

Il suddetto servizio è compreso nell'ambito dei servizi che il CSI-Piemonte eroga al proprio interno e ai propri Enti/Clienti - i cui contenuti sono strettamente correlati all'organizzazione del Sistema Informativo regionale (Sir).

Il servizio di “End-Point Management” è composto dai servizi di seguito indicati:

- Accoglienza delle richieste di assistenza (Telefono, Mail, Piattaforma di HelpDesk);
- Assistenza Software da remoto;
- Assistenza Software - on site;
- Personale di Presidio - on site;
- Manutenzione hardware - on site.

Si precisa che i servizi oggetto del presente approvvigionamento afferiscono alle attività di manutenzione hardware on site sopra citate.

Nello specifico, si definisce PDL una postazione di lavoro costituita da una dotazione hardware (Pdl Fissa ovvero pc desktop con monitor, mouse e tastiera o pc portatile con mouse), da una dotazione software di base (Sistema Operativo) e di produttività personale (suite per ufficio tipo MS Office). Completa la configurazione della PDL la eventuale dotazione di software specialistico presente in base al profilo del singolo utente. Sono oggetto del servizio di manutenzione anche i dispositivi non dipendenti direttamente da una singola postazione di lavoro (stampanti, scanner, periferiche locali, periferiche di rete, etc.) ma riconducibili al concetto di periferica hardware che ne amplia la produttività.

La Funzione Organizzativa Infrastrutture, pertanto, per tutta la durata del ciclo di vita di una PDL, è responsabile dell'installazione, configurazione, amministrazione, assistenza e ripristino delle funzionalità hardware e software, anche a seguito di interventi di riparazione/sostituzione di componenti hardware dovuti a guasti meccanici.

Il perimetro complessivo delle PDL oggetto del servizio di manutenzione è composto da:

- **PDL e dispositivi installati presso Enti clienti del Consorzio:** a titolo esemplificativo e non esaustivo: Città di Torino, SORIS S.p.A., Regione Piemonte - Giunta, Consiglio Regionale del Piemonte, Città Metropolitana di

Torino, Agenzia Regionale del Piemonte per le Erogazioni in Agricoltura, ASL Biella, Comune di Chieri, Comune di Rivalta, Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali, Sviluppo Piemonte Turismo, Agenzia Torino 2006, Autorità d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti, AFC, FinPiemonte;

- **PDL e dispositivi installati presso le sedi del CSI Piemonte.**

Sulla base del numero delle PDL in gestione e tenuto conto delle variazioni quantitative (ovvero dismissioni e inserimento di nuove PDL) già note in quanto pianificate dal CSI e dagli Enti Clienti, si stima che saranno oggetto del servizio per il primo anno (2022) complessivamente 14.229 oggetti hardware così articolati:

	PDL Desktop	PDL Portatile	Monitor	Stampante	Altri dispositivi	Totale
Enti clienti	7.900	1.057	1.500	2.078	506	13.041
CSI-Piemonte (dal 02/11/2022)		1.188				1.188

Attualmente, le attività che compongono il servizio di End Point Management sono fornite, da e per il Consorzio, mediante adesione alla Convenzione Consip “Servizi di Gestione e Manutenzione di Sistemi IP e Postazioni di Lavoro – Lotto 2” (rif. CA18_013_CONSIP) aggiudicata al R.T.I. Fastweb S.p.A. - Maticmind S.p.A.

In considerazione della scadenza dei servizi in oggetto fissata rispettivamente al 31 dicembre 2021 per quanto concerne le PDL e i dispositivi installati presso gli Enti/Clienti e al 2 novembre 2022 per le PDL e i dispositivi del CSI-Piemonte, risulta necessario garantire la continuità delle attività di “End Point Management” mediante l’approvvigionamento dei servizi che allo stato attuale non risulta possibile internalizzare.

Si evidenzia inoltre che, in relazione alla normativa vigente emanata da AGID (circolare n. 5 del 30 novembre 2017) in merito agli acquisti di beni e servizi informatici da parte degli Enti della P.A., l’approvvigionamento in oggetto risponde pienamente ai requisiti ivi espressi trattandosi di attività di manutenzione ordinaria di apparati hardware, finalizzata a garantire il corretto ed efficace funzionamento degli stessi e a preservare con ciò le caratteristiche di sicurezza degli accessi e delle comunicazioni nonché la continuità dei pubblici servizi veicolati tramite i suddetti apparati.

Pertanto, considerate le motivazioni dettagliate nei paragrafi precedenti, si conferma la necessità di procedere con l’acquisizione del servizio di manutenzione hardware on site delle postazioni di lavoro e dei dispositivi sopra citati.

3. Durata e Spesa prevista

Il Contratto d'appalto avrà validità dalla data di stipula – o, in caso di motivata urgenza, dall'eventuale esecuzione anticipata dello stesso¹ - e terminerà il 31/12/2024.

Nell'ambito della suddetta durata complessiva, i servizi avranno la seguente articolazione temporale:

- i servizi di manutenzione hardware on site su Pdl e sui dispositivi degli Enti clienti avranno decorrenza dal 1/1/2022 fino al 31/12/2024;
- i servizi di manutenzione hardware on site su Pdl e Dispositivi del CSI-Piemonte avranno decorrenza dal 3/11/2022 fino al 31/12/2024.

Alla scadenza del contratto - oppure in caso di preventivo esaurimento dell'importo massimo stimato - il CSI-Piemonte si riserva di esercitare un'opzione di rinnovo del contratto per ulteriori 12 mesi, con facoltà, per il CSI stesso, di rinegoziare, in senso migliorativo per quest'ultimo, patti e condizioni, anche economiche.

Il Consorzio si riserva altresì la facoltà di attivare, al termine del contratto principale o del rinnovo qualora attivato, l'opzione di proroga² per un periodo massimo di ulteriori 6 mesi.

L'importo complessivo massimo di spesa previsto per il servizio in oggetto risulta pari ad **Euro 1.455.000,00** (oltre oneri di legge, spese per contributo A.N.AC. e inclusi oneri per la sicurezza derivante da interferenza non soggetti a ribasso pari ad **Euro 14.450,00**, oltre oneri di legge) così suddiviso:

- importo massimo stimato di spesa, rispetto al quale non sussiste garanzia di completa fruizione, relativo alla durata del contratto principale, pari ad Euro **950.400,00** (oltre oneri di legge) oltre oneri per la sicurezza derivante da interferenza non soggetti a ribasso pari ad Euro **9.600,00**, oltre oneri di legge.
Nel corso della durata del Contratto d'appalto verrà effettuato, trimestralmente, il conteggio degli oggetti in manutenzione ai fini della corresponsione del relativo importo economico sulla base dei canoni mensili (unitari a PDL) offerti dall'aggiudicatario, dettagliati in apposito listino allegato all'offerta economica, in ribasso rispetto ai canoni che verranno posti a base di gara;
- importo massimo stimato di spesa, rispetto al quale non sussiste garanzia di completa fruizione, relativo all'eventuale opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi, che il Consorzio si riserva la facoltà di esercitare alla scadenza del contratto, pari ad Euro **326.750,00** (oltre oneri di legge) oltre oneri per la sicurezza derivante da interferenza non soggetti a ribasso pari ad Euro **3.250,00**, oltre oneri di legge;

¹ Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020 e ai sensi dell'art. 32, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

² Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

- importo massimo stimato di spesa, rispetto al quale non sussiste garanzia di completa fruizione, relativo all'eventuale opzione di proroga per un periodo massimo 6 mesi, che il Consorzio si riserva la facoltà di attivare al termine del contratto principale o del rinnovo qualora attivato, pari ad Euro **163.400,00** (oltre oneri di legge) oltre oneri per la sicurezza derivante da interferenza non soggetti a ribasso pari ad Euro **1.600,00**, oltre oneri di legge.

Al fine di determinare l'importo complessivo massimo di spesa, è stato fatto riferimento al costo storico riferito al contratto in scadenza, derivante dalla adesione alla Convenzione Consip "Servizi di Gestione e Manutenzione di Sistemi IP e Postazioni di Lavoro – Lotto 2". Tuttavia, in considerazione delle economie di scala e degli effetti sui prezzi finali che gli affidatari di una Convenzione riescono a produrre in ragione dei maggiori volumi di vendita, si è ritenuto opportuno incrementare il valore dell'importo massimo di spesa di una percentuale pari al 15%.

Nella tabella seguente si evidenziano i costi storici sostenuti nel biennio 2019/2020, la previsione per l'anno 2021 e parte per l'anno 2022 nel contratto d'appalto in essere:

	2019	2020	2021	2022
Servizio manutenzione pdl e dispositivi CSI Piemonte	17.358,72 €	17.358,72 €	17.358,72 €	14.465,60 €
Servizio manutenzione pdl e dispositivi Enti/Clienti	215.963,88 €	215.963,88 €	215.963,88 €	0

Tabella 3 - Costi Storici 2019-2021

3.a Prospetto economico complessivo dell'appalto

A) IMPORTO PER L'ACQUISIZIONE OGGETTO D'APPALTO		
A1)	Importo massimo stimato per i servizi di manutenzione hardware on site delle postazioni di lavoro e dei dispositivi	Euro 950.400,00
	Totale A	Euro 950.400,00
B) IMPORTO ONERI RELATIVI ALLA SICUREZZA DERIVANTI DA RISCHI DA INTERFERENZA		
B1)	Oneri per la sicurezza di A1)	Euro 9.600,00
	Totale B	Euro 9.600,00
	Totale A + B	Euro 960.000,00

C) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
C1)	Spese per contributo A.N.AC. (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	600,00
C2)	Importo massimo stimato di spesa per eventuale rinnovo	Euro 326.750,00
C3)	Importo massimo stimato di spesa per eventuale proroga ai sensi dell'art. 106, c. 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.	Euro 163.400,00
C4)	Oneri per la sicurezza di C2)	Euro 3.250,00
C5)	Oneri per la sicurezza di C3)	Euro 1.600,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C6)	IVA (<i>al 22%</i>) di A)	Euro 209.088,00
C7)	IVA (<i>al 22%</i>) di B)	Euro 2.112,00
C8)	IVA (<i>al 22%</i>) di C2)	Euro 71.885,00
C9)	IVA (<i>al 22%</i>) di C3)	Euro 35.948,00
C10)	IVA (<i>al 22%</i>) di C4)	Euro 715,00
C11)	IVA (<i>al 22%</i>) di C5)	Euro 352,00
	TOTALE C	Euro 815.700,00
	TOTALE A + B+ C	1.775.700,00

Il **valore dell'appalto** ex art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è quindi pari ad **Euro 1.455.000,00** (oltre oneri di legge e contributo A.N.AC.) comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, - pari a Euro 14.450,00 (oltre oneri di legge) salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI - comprensivo dell'importo per l'attivazione dell'eventuale opzione di rinnovo e dell'eventuale opzione di proroga.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nel corso dell'esecuzione dell'appalto il Consorzio si riserva la **facoltà di esercitare il quinto di legge** in aumento delle prestazioni fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo contrattuale che verrà determinato in esito all'aggiudicazione della procedura di gara in oggetto.

Ai sensi dell'art. 23 c. 16 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. sono stati infine definiti i costi della manodopera, calcolati suddividendo i servizi correlati oggetto dell'appalto in base alle attività da svolgere conformemente ai requisiti tecnici. Per ciascuna attività è stata individuata la figura professionale coinvolta e stimato il numero di giornate previste annue:

Figura Professionale	Giornate Stimate	Costo a giornata	Costo Complessivo
Service Manager	30	Euro 450,00	Euro 16.500,00
Field Engineering	440	Euro 200,00	Euro 88.000,00

Al fine di dare evidenza del rispetto dei costi minimi previsti dal CCNL individuato come riferimento, si indica qui di seguito l'inquadramento delle figure professionali coinvolte nelle attività di manodopera:

Attività	Livello CCNL Terziario	Retribuzione a Giornata
Service Manager	Quadro	Euro 132,14
Field Engineering	Livello 2	Euro 101,38

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo complessivo di spesa troverà copertura per il 2022 nelle offerte in continuità agli Enti consorziati, alle voci inerenti i servizi di End Point Management - Manutenzione HW, e all'interno del budget per le "Postazioni di lavoro interne" ("costo generale") ed ivi troverà copertura anche per i successivi esercizi 2023 e 2024.

L'approvvigionamento in oggetto è contemplato nel "Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022" del CSI-Piemonte³ (rif. CUI S01995120019202100068) per un importo di euro 660.000,00 per un periodo di 24 mesi.

Sulla base di successive valutazioni effettuate con la Funzione Organizzativa richiedente, l'importo riferito al presente approvvigionamento è risultato da incrementare di euro 795.000,00 (oltre oneri di legge), determinando un nuovo importo complessivo del CUI S01995120019202100068 pari a euro 1.455.000,00, per un periodo di 54 mesi.

In particolare:

Nella strategia di gara – data l'impostazione "a consumo" dei servizi oggetto di appalto, che consente di parametrizzare la spesa sulla base delle reali esigenze che emergeranno nel corso della durata del contratto, riducendo il rischio di esposizione economico/finanziaria – si è optato per un appalto di durata triennale con opzioni di rinnovo e proroga tecnica (quest'ultima limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente), al fine di rendere maggiormente efficiente il processo di approvvigionamento e di cogliere i vantaggi di un rapporto contrattuale di lunga durata che consente, per sua natura, l'accesso a prezzi più concorrenziali.

³ Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 dicembre 2020 e successivamente modificato nella seduta del 27 maggio 2021.

Questa variazione rientra nella fattispecie di cui all'art. 7, c. 8, lett. e) del D.M. n. 14/2018: "la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse".

5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato - in via prudenziale - il proprio *iter* autorizzativo per gli acquisti IT a quanto disposto dall'art. 1, commi da 512 a 516, della normativa sopra richiamata.

Poiché l'appalto in oggetto si configura come acquisto "IT", si è proceduto alla verifica della sussistenza di eventuali Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

In particolare, alla data di sottoscrizione della presente nota, l'esito è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento analogo. Si precisa che risulta in corso di attivazione da parte della Consip S.p.A. l'Accordo Quadro denominato "Desktop Outsourcing 3" il quale prevede la possibilità di acquisire i servizi oggetto del presente approvvigionamento esclusivamente come servizi opzionali ai "Servizi di Gestione" i quali è necessario acquisire in via obbligatoria. Questi ultimi consistono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, nei servizi di Contact center, di installazione software da remoto su PDL, servizi "IMAC"(installation, move, add and change) e non rientrano nel perimetro dell'appalto oggetto del presente approvvigionamento.
- per quanto concerne il canale Consip del "Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA)", dalla consultazione dei bandi istitutivi pubblicati nel relativo portale (www.acquistinretepa.it) risulta attiva l'iniziativa "ICT-SDAPA" nel cui catalogo è presente la categoria merceologica "Servizi di assistenza tecnica e manutenzione".

Configurandosi il presente affidamento come acquisizione riconducibile alla categoria sopra citata, risulta possibile la gestione dell'affidamento mediante il canale Consip "SDAPA".

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2018.

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 ed è stata effettuata la verifica preventiva di conformità. Verranno previste misure specifiche atte a garantire la sicurezza dei lavoratori e degli ambienti di lavoro.

9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019. Verranno previste misure specifiche atte a garantire la continuità operativa dei servizi erogati.

10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 20000-1:2018.

11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

12. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto mediante l'indizione di una procedura di appalto specifico da esperirsi ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. tramite il Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni ("ICT-SDAPA"), da aggiudicare applicando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. trattandosi di attività con caratteristiche standardizzate.

In relazione alle disposizioni di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non è prevista una suddivisione in lotti in quanto l'insieme degli oggetti in manutenzione non sono funzionalmente separabili e sussiste la necessità tecnica di garantire omogeneità dei servizi erogati.

Per l'approvvigionamento in oggetto, il **Responsabile Unico del Procedimento** (RUP), individuato nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022" e contestualmente nominato⁴, è **Stefano Lista**, Responsabile della Funzione Organizzativa "Infrastrutture" del Consorzio.

Al visto di:

Funzione Organizzativa "Acquisti"
(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa
"Amministrazione, Finanza e Controllo"
(Carlo Vinci)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Alla firma di:

Funzione Organizzativa "Infrastrutture"
(Stefano Lista)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

⁴ Deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 dicembre 2020