

**PROVVEDIMENTO**

**AFFIDAMENTO DIRETTO**

**DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA IN AMBITO FISCALE**

**(ES22\_030)**

**PREMESSE**

Viste le motivazioni di cui all'Allegato A "Motivazioni dell'approvvigionamento" del 5 luglio 2022, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'acquisizione del "Servizio di consulenza e assistenza in ambito fiscale" dalla società F&T Studio S.r.l., che ha presentato la migliore offerta nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, nei termini di seguito specificati.

Il presente Provvedimento costituisce – ai fini del rispetto del termine di cui all'art. 1, comma 1, secondo periodo, della Legge 120/2020 e s.m.i. ("Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale") – atto conclusivo del procedimento il cui atto di avvio è rappresentato dall'Allegato A "Motivazioni dell'approvvigionamento".

**PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE**

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

**A) Importo servizio oggetto d'appalto**

A1	Importo a base d'asta per il servizio di consulenza e assistenza in ambito fiscale	Euro 54.000,00
	<b>Totale A</b>	<b>Euro 54.000,00</b>

**B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso**

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	<b>Totale B</b>	<b>Euro 0,00</b>

	<b>Totale A + B</b>	<b>Euro 54.000,00</b>
--	---------------------	-----------------------

**C) Somme a disposizione dell'Amministrazione**

C1	Spese per contributo ANAC ( <i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i> )	Euro 30,00
C2	Cassa di previdenza dei Dottori Commercialisti del 4% di A)	Euro 2.160,00
C3	Importo stimato di spesa "a consumo" per spese relative a pratiche amministrative (es. diritti e bolli per pratiche di variazioni dati)	Euro 1.200,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	

C4	IVA (al 22%) di A)	Euro 11.880,00
C5	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
C6	IVA (al 22%) di C2)	Euro 475,20
C7	IVA (al 22%) di C3)	Euro 264,00
	<b>Totale C</b>	<b>Euro 16.009,20</b>

	<b>Totale A + B + C</b>	<b>Euro 70.009,20</b>
--	-------------------------	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso e dell'importo stimato di spesa "a consumo" per spese relative a pratiche amministrative, è pari a Euro 56.160,00 (oltre Cassa di previdenza dei Dottori Commercialisti del 4%, oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

L'importo di aggiudicazione del servizio in oggetto è pari a Euro 53.400,00 (oltre Cassa di previdenza dei Dottori Commercialisti del 4% e oneri di legge), oltre oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero, oltre all'importo stimato di spesa "a consumo" per spese relative a pratiche amministrative pari a Euro 1.200,00 (oltre oneri di legge).

#### **DURATA**

Il servizio di consulenza e assistenza in ambito fiscale oggetto del presente affidamento dovrà essere garantito per un periodo di 36 (trentasei) mesi dalla data di stipula del Contratto o dall'esecuzione anticipata dello stesso<sup>1</sup>.

#### **TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i., si procede con l'acquisizione tramite affidamento diretto a favore della società F&T Studio S.r.l. che ha presentato la migliore offerta nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, espletata dalla scrivente Amministrazione tra più Operatori Economici (Fornitori consultati: F&T Studio S.r.l. – Fabio Avenale – Pirola Pennuto Zei & Associati – Giovanni Faroti – Paolo Russo; Fornitori partecipanti: Fabio Avenale (per Studio Associato Consulenza Legale e Tributaria) – Paolo Russo – F&T Studio S.r.l. - Pirola Pennuto Zei & Associati).

Nell'impossibilità di utilizzare l'Albo Fornitori *on line* del CSI-Piemonte (rif. categoria "Servizi di consulenza fiscale") per assenza di Operatori Economici in grado di erogare servizi di consulenza fiscale e nell'impossibilità di consultare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), in quanto al momento dell'avvio della preliminare indagine di mercato sopra citata a maggio 2022 era in corso una manutenzione straordinaria da parte di Consip S.p.A. della piattaforma Acquisti in rete, inclusa una revisione delle categorie merceologiche del MEPA e dei relativi Fornitori abilitati, sono stati consultati gli Operatori

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 32, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 8, comma 1, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i.

Economici che nel 2018 avevano presentato idonea candidatura in risposta all'Avviso Pubblico del CSI-Piemonte per il reperimento di operatori in possesso di capacità tecnica e professionale adeguate e necessarie all'erogazione del servizio in oggetto, escludendo il Fornitore uscente.

La documentazione relativa all'indagine di mercato citata è agli atti degli uffici competenti del CSI-Piemonte e non materialmente allegata al presente Provvedimento.

Si procede con l'aggiudicazione sulla base della comparazione dei preventivi tenendo conto dell'economicità dell'offerta nel suo complesso.

Il presente affidamento verrà gestito mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel"<sup>2</sup>.

## **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Vista la nomina dei RUP individuati nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023" del CSI-Piemonte<sup>3</sup>, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di riferimento per la presente iniziativa (rif. CUI S01995120019202000116) è Carlo Vinci, Responsabile della Funzione Organizzativa "Amministrazione, Finanza e Controllo" del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Procuratore Speciale del CSI-Piemonte:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto - da esperirsi tramite il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato "Sintel" - per l'acquisizione del "Servizio di consulenza e assistenza in ambito fiscale" dalla società F&T Studio S.r.l., per un periodo di 36 mesi dalla data di stipula del Contratto o dall'esecuzione anticipata dello stesso, per un importo complessivo così suddiviso:
  - Euro 53.400,00 (cinquantatremilaquattrocento/00) (oltre Cassa di previdenza dei Dottori Commercialisti del 4%, oneri di legge e spese per contributo ANAC) per il servizio di consulenza e assistenza fiscale;
  - Euro 1.200,00 (milleduecento/00) (oltre oneri di legge) per importo stimato di spesa "a consumo" per spese relative a pratiche amministrative.

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero, salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

---

<sup>2</sup> Accessibile all'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.

<sup>3</sup> Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2021 e successivamente aggiornato (rif. Provvedimento del Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali" del 3 maggio 2022 riepilogativo delle variazioni apportate - approvate dal Consiglio di Amministrazione e dal Direttore Generale - al 31/03/2022 ai fini della pubblicazione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 Euro)

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Norme Particolari.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Funzione Organizzativa "Amministrazione, Finanza e Controllo" (Allegato A)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Norme Particolari (Allegato B)

OMISSIS
---------

Procuratore Speciale  
(Franco Ferrara)  
*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Torino, 8 luglio 2022

<b>RdA</b>	<b>WBS</b>	<b>Codice Materiale CSI</b>	<b>CUI</b>	<b>Approvvigionamento continuativo</b>
2021000578	M12-SAFC	79221000-9-000	S01995120019202000116	SI

## **MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO**

### **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA ED ASSISTENZA IN AMBITO FISCALE**

#### **Premessa**

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del “progetto di fattibilità tecnica ed economica”, di cui all’art. 23, comma 15, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

#### **1. Oggetto**

Il presente approvvigionamento ha ad oggetto l’acquisizione del servizio di consulenza ed assistenza in ambito fiscale per il CSI-Piemonte.

In linea generale, la prestazione professionale richiesta comporterà lo svolgimento delle seguenti attività a favore del Committente:

- attività di consulenza fiscale, anche in relazione a problematiche specifiche, sia in tema di imposte dirette ed indirette, sia in tema di altre imposte e tasse;
- attività di consulenza in tema di determinazione delle imposte annualmente dovute e di predisposizione delle dichiarazioni fiscali annuali;
- attività di controllo formale, predisposizione dei files, successiva trasmissione degli stessi e ricezione dei rapporti di invio, con riferimento alle dichiarazioni fiscali, previdenziali e di ogni altro tipo, e ad ogni altra comunicazione, per le quali venga richiesta la trasmissione quale intermediario abilitato.

In particolare, il servizio oggetto dell’affidamento deve includere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- consulenza nella predisposizione del progetto di bilancio d’esercizio con particolare riferimento alla materia fiscale;
- assistenza per comunicazioni e pratiche presso gli uffici dell’Agenzia delle Entrate;
- consulenza, assistenza e predisposizione delle dichiarazioni e comunicazioni fiscali (redditi, IRAP, IVA, IMU, Tasi, intrastat, comunicazione liquidazioni periodiche IVA, comunicazione degli estremi dei contratti di appalto, di somministrazione e di trasporto conclusi mediante scrittura privata e non registrati, etc.) e dei relativi modelli di versamento;

- trasmissione telematica delle dichiarazioni e comunicazioni fiscali;
- consulenza ordinaria fiscale, amministrativa e civilistica di carattere continuativo e predisposizione di note informative e memorandum;
- predisposizione e trasmissione, anche verso la CCIAA, di atti e pratiche quali, ad esempio, le dichiarazioni di attivazione, variazione e cessazione di attività ai fini IVA, variazioni inerenti i legali rappresentanti ed i procuratori, variazioni riguardanti la sede legale e le unità locali;
- redazione di interPELLI ordinari per la corretta interpretazione ed applicazione delle disposizioni normative e di prassi fiscali;
- consulenza fiscale su temi specifici e quesiti d'interesse del Consorzio, esaminandone le problematiche fiscali e definendo le possibili soluzioni con la predisposizione di pareri scritti;
- verifica ed approfondimento su atti e contratti attivi e passivi per la definizione del corretto inquadramento tributario, con particolare riferimento alle implicazioni in materia di imposta sul valore aggiunto;
- consulenza fiscale relativamente alla stipula di contratti anche con Partner e controparti di paesi esteri (intra ed extra UE);
- consulenza in merito alla gestione contabile e fiscale di Branch estere;
- consulenza per fornire aggiornamenti sulle principali novità fiscali che possono interessare il Consorzio;
- esame dei provvedimenti ed atti eventualmente notificati al Consorzio aventi ad oggetto maggiori imposte o sanzioni a carico dello stesso ovvero altri atti di varia natura (cartelle, contestazioni, rilievi, avvisi, richieste di documentazione, questionari, e quant'altro derivante dall'attività di controllo da parte degli uffici finanziari), con assistenza per l'eventuale regolarizzazione tramite ravvedimento;
- consulenza e assistenza in occasione di accessi, ispezioni e verifiche fiscali, e nella redazione di osservazioni, istanze e chiarimenti rivolti all'Amministrazione finanziaria (quali, a titolo esemplificativo, osservazioni ex art. 12, c. 7 della Legge n. 212/2000, istanze di riesame in autotutela e chiarimenti da fornirsi a seguito di comunicazioni di maggiori imposte emergenti da controlli automatici dell'Amministrazione finanziaria).

Le prestazioni dovranno essere garantite per un periodo di 36 mesi a decorrere dalla data di stipula del Contratto o dall'eventuale esecuzione anticipata dello stesso<sup>1</sup>.

## **2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento**

Per la propria gestione fiscale il CSI-Piemonte ha la necessità di acquisire un servizio di consulenza e assistenza finalizzato a garantire il completo rispetto ed assolvimento di tutti gli adempimenti previsti dalle normative fiscali e tributarie,

---

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 32, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 8, comma 1, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i.

definendo il corretto trattamento formale (quali emissione di documenti, registrazioni, denunce e dichiarazioni) e sostanziale (determinazione degli importi da versare) dei fatti amministrativi aventi rilevanza ai fini d'imposta.

La consulenza è inoltre indispensabile sia per far fronte ai numerosi aggiornamenti dei provvedimenti normativi e di prassi che ogni anno sono emanati in materia, determinando variazioni e modifiche nelle scadenze e negli adempimenti verso le Autorità Fiscali, sia per fornire delucidazioni e pareri sull'applicazione delle norme fiscali in particolari fattispecie (e.g. operazioni con l'estero).

La consulenza deve infine estendersi anche alla materia contabile e di bilancio, fornendo assistenza per la corretta applicazione delle norme civilistiche e dei principi contabili.

Fino al 30 giugno 2022 il servizio di consulenza ed assistenza in ambito fiscale è stato erogato da LT Partners Studio Legale e Tributario nell'ambito del Contratto d'appalto stipulato in data 18 gennaio 2022 (rif. DC21\_155\_MEPA)<sup>2</sup>.

In considerazione dell'esigenza sopra descritta, si intende procedere all'approvvigionamento del servizio in oggetto per un periodo di 36 mesi.

Per la presente acquisizione si è ritenuto opportuno procedere consultando il mercato secondo la normativa di riferimento ed è stata individuata la società F&T Studio S.r.l.

### **3. Spesa prevista**

L'importo complessivo stimato di spesa per il presente approvvigionamento è pari a Euro 55.200,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), oltre oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro 0,00, ed è così articolato:

- importo a base d'asta pari a Euro 54.000,00 (oltre Cassa di previdenza dei Dottori Commercialisti del 4% pari a Euro 2.160,00 e oltre oneri di legge) per il servizio di consulenza fiscale;
- importo massimo stimato "a consumo" pari a Euro 1.200,00 (oltre oneri di legge) per le spese relative a pratiche amministrative, quali, a titolo esemplificativo, i diritti ed i bolli per pratiche di variazione dati da svolgersi a richiesta nel corso del periodo di vigenza contrattuale.

Il valore complessivo dell'appalto, compreso l'importo degli oneri previdenziali, è pari a **Euro 57.360,00** (oltre oneri di legge).

Si precisa che tutti gli importi sono da intendersi comprensivi di spese accessorie (es. spese di trasferte).

L'importo stimato è stato determinato tenendo conto del fabbisogno ipotizzato per il periodo di riferimento e i corrispettivi riconosciuti nei contratti stipulati dal CSI Piemonte per servizi analoghi.

Si riporta nel seguito il prospetto con i costi sostenuti nel triennio 2019-2021:

---

<sup>2</sup> Rif. Provvedimento del Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali" del 23 dicembre 2021

Fornitore - OdA	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Totale complessivo
LTPARTNERS ROMA STUDIO LEGALE E TRIBUTARIO	17.591,67 €	18.720,00 €	19.120,00 €	55.431,67 €
<b>Totale complessivo</b>	<b>17.591,67 €</b>	<b>18.720,00 €</b>	<b>19.120,00 €</b>	<b>55.431,67 €</b>

#### **4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale**

L'importo previsto rientra nelle previsioni di spesa della Funzione Organizzativa "Amministrazione, Finanza e Controllo".

L'approvvigionamento in oggetto è contemplato nel "Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023" del CSI-Piemonte<sup>3</sup> (rif. CUI S01995120019202000116 "Consulenza fiscale"), per un periodo di 36 mesi ed un importo complessivo pari a Euro 58.000,00.

#### **5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino**

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Il riscontro, alla data odierna, è il seguente:

- sui cataloghi di SCR-Piemonte S.p.A., della Città Metropolitana di Torino e di Consip S.p.A. non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso.

#### **6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

#### **7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2018.

#### **8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018**

<sup>3</sup> Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2021 e successivamente aggiornato (rif. Provvedimento del Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali" del 3 maggio 2022 riepilogativo delle variazioni apportate - approvate dal Consiglio di Amministrazione e dal Direttore Generale - al 31/03/2022 ai fini della pubblicazione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 Euro)



Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

#### **9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

#### **10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

#### **11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

#### **12. Modalità di approvvigionamento**

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamento" del CSI Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i. (*"Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"*), si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società F&T Studio S.r.l., individuata sulla base della comparazione di preventivi a seguito di preliminare esplorativa di mercato, tenendo conto dell'economicità dell'offerta nel suo complesso.

Il presente approvvigionamento verrà formalizzato tramite il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato "Sintel"<sup>4</sup>.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti" per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

Il RUP

Funzione Organizzativa "Amministrazione, Finanza e Controllo"  
(Carlo Vinci)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa "Acquisti"  
(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Torino, 5 luglio 2022

---

<sup>4</sup> Accessibile all'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.