

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 25 NOVEMBRE 2022**

**PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE DELL'APPALTO SPECIFICO NELL'AMBITO
DELL'ACCORDO QUADRO CONSIP "SERVIZI APPLICATIVI 2 - LOTTO 3" PER
L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI SPECIALISTICI PER LA GESTIONE E
L'EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE
DEL CSI-PIEMONTE**

II PRESIDENTE

conformemente a quanto previsto dall'art. 12.4 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte, DÀ ATTO che nella seduta odierna,

RICHIAMATI:

- la nota '**Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento**' predisposta dalle competenti Funzioni Organizzative del CSI-Piemonte - che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A) - e gli elementi di dettaglio ivi riportati, riguardanti nello specifico:
 - il fabbisogno espresso dalla Funzione Organizzativa "Organizzazione e ERP", relativo all'**acquisizione di "Servizi specialistici per la gestione e l'evoluzione del Sistema Informativo Amministrativo Contabile del CSI-Piemonte"**;
 - il **contesto di riferimento** in cui si inserisce l'approvvigionamento e le motivazioni che hanno determinato la richiesta;
 - la **modalità di approvvigionamento**, in particolare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che ne sono alla base;
 - il **criterio di aggiudicazione**;
 - le valutazioni alla base della **determinazione del prezzo** e il **prospetto economico complessivo dell'appalto**, da cui si evince che il valore dell'appalto ex art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è pari ad **Euro 510.246,00** (oltre oneri di legge) oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso - pari a Euro zero (oltre oneri di legge) salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI¹;
 - le **condizioni di fornitura** e la **durata contrattuale**;
 - gli esiti dell'istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i. svolta dai competenti uffici del CSI-Piemonte, da cui si evince che:

¹ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

- **per l'approvvigionamento in oggetto ricorrono le condizioni per l'acquisto mediante indizione di un Appalto Specifico nell'ambito dell'Accordo Quadro Consip S.p.A. per i "Servizi Applicativi 2 – Lotto 3" di Consip S.p.A.;**
- **l'acquisizione in oggetto rientra pertanto nella fattispecie di cui all'art. 1, c. 512 della Legge 208/2015 e s.m.i.**

POSTO, inoltre, che:

- la spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto risulta **coerente con la programmazione economico-finanziaria** del Consorzio;
- il presente approvvigionamento è contemplato nel "**Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023**"² del CSI-Piemonte;

VISTO che:

- per l'approvvigionamento in oggetto, viene ora individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) - in sostituzione di Giovanni Rubino originariamente individuato e contestualmente nominato nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023" - Andrea Marchisio, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Organizzazione e ERP" del Consorzio.

il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

- HA AUTORIZZATO l'indizione di un Appalto Specifico – da esperirsi ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a seguito del rilancio del confronto competitivo tra i cinque operatori economici aggiudicatari dell'Accordo Quadro Consip per i "Servizi Applicativi 2" per le PP.AA. – Lotto 3, per l'**acquisizione di "Servizi specialistici per la gestione e l'evoluzione del Sistema Informativo Amministrativo Contabile del CSI-Piemonte"**, per un periodo di **36 mesi** decorrenti dall'avvenuta presa in carico dei servizi medesimi, per un importo complessivo stimato di spesa pari ad **Euro 510.246,00** (oltre oneri di legge), oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso pari ad **Euro 0,00** (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI;
- HA APPROVATO il prospetto economico complessivo dell'appalto contenuto nel Documento Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento;

² Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2021 e successivamente aggiornato (Rif. Provvedimenti del Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali" del 3 maggio 2022 e del 25 luglio 2022 riepilogativi delle variazioni apportate - approvate dal Consiglio di Amministrazione e dal Direttore Generale – rispettivamente al 31/03/2022 e al 30/06/2022, adottati ai fini della pubblicazione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 Euro e Provvedimento del Consiglio di Amministrazione del 7 novembre 2022 relativo alle variazioni al 30/09/2022)

- HA NOMINATO Andrea Marchisio (Responsabile della Funzione Organizzativa “Organizzazione e ERP”) Responsabile Unico del Procedimento per l’approvvigionamento in oggetto;
- HA DELEGATO al Direttore Generale, ai sensi dell’art. 16, comma 1, lett. p) dello Statuto del CSI-Piemonte, la definizione dei documenti di gara, tramite l’emanazione di apposito atto di approvazione degli stessi da effettuarsi non oltre 20 giorni dalla data dell’odierna seduta, esplicitando e definendo – entro i limiti approvati dal Consiglio stesso con la presente deliberazione – tutti gli specifici elementi atti a precisare nel dettaglio e completare la suddetta documentazione di gara;
- HA DELEGATO il Direttore Generale, ai sensi dell’art. 16, c. 1, lett. p) dello Statuto del CSI-Piemonte, a procedere con l’aggiudicazione della presente procedura nell’eventualità in cui la calendarizzazione delle sedute del CdA non consenta il rispetto dei termini fissati per la conclusione dei procedimenti di cui al D.L. n. 76/2020, convertito in legge, con modificazioni, con Legge n. 120/2020.

Si allega:

- “Motivazioni e Modalità dell’Approvvigionamento” (Allegato A)

Il Segretario del
Consiglio di Amministrazione

(Pietro Pacini)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il Presidente del
Consiglio di Amministrazione

(Letizia Maria Ferraris)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigionamento continuativo
2022000525	G12-7001-GOVE	72210000-0- 002	S01995120019202100059	SI

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 25 NOVEMBRE 2022**

MOTIVAZIONI E MODALITÀ DELL'APPROVVIGIONAMENTO

**INDIZIONE DELL'APPALTO SPECIFICO NELL'AMBITO DELL'ACCORDO
QUADRO CONSIP "SERVIZI APPLICATIVI 2 - LOTTO 3" PER
L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI SPECIALISTICI PER LA GESTIONE E
L'EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AMMINISTRATIVO
CONTABILE DEL CSI-PIEMONTE**

Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto di fattibilità tecnica ed economica", di cui all'art. 23, comma 15 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

2. Oggetto

Il presente approvvigionamento ha come oggetto l'acquisizione di servizi specialistici per la gestione e l'evoluzione del Sistema Informativo Amministrativo-Contabile del CSI-Piemonte, più in particolare:

- **Servizi realizzativi:**
 - o Progettazione e Sviluppo Gestionale
 - o Manutenzione Adeguativa
 - o Personalizzazione e Parametrazione
- **Servizi di gestione del portafoglio applicativo**
 - o Gestione del Portafoglio - applicativa e basi dati
 - o Manutenzione Correttiva

tramite l'indizione di un Appalto Specifico¹ a seguito del rilancio del confronto competitivo tra i 5 operatori economici aggiudicatari dell'Accordo Quadro relativo all'affidamento di "Servizi Applicativi 2 – Lotto 3" concluso da Consip S.p.A.²

¹ Ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

² Ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. c) D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

1.1. L'Accordo Quadro Consip "Servizi Applicativi 2" - Lotto 3

In data 27 luglio 2017 Consip S.p.A., in qualità di Stazione Appaltante e centrale di committenza e ai sensi dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009, ha indetto una procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro³ suddiviso in 7 lotti, con più operatori, per l'affidamento dei Servizi Applicativi IT per le PP.AA.

Il Lotto 3 del suddetto Accordo Quadro, relativo a "Contratti piccoli e medi" (la cui base d'asta sia inferiore a € 5.000.000,00) nell'ambito geografico "Nord1" (Piemonte, Valle d'Aosta, Liguria, Emilia-Romagna), attivato il 22 settembre 2020, risulta essere di interesse per il CSI-Piemonte.

L'oggetto primario di ciascun appalto specifico attivabile nell'ambito dell'Accordo quadro succitato è costituito da

- **Servizi realizzativi IT**, che comprendono i seguenti macro-ambiti
 - sviluppo, manutenzione evolutiva, adeguativa e migliorativa di software ad hoc;
 - personalizzazione e parametrizzazione di soluzioni commerciali o di software open source o di software di riuso;
- **Servizi di gestione del portafoglio applicativo**
 - servizi di gestione del portafoglio applicativo: gestione applicativa e base dati e manutenzione correttiva;
 - servizi tecnico-specialistici ICT.

Tali servizi applicativi possono essere affiancati da:

- **servizi di supporto** propedeutici e/o complementari, nel limite del 20% del valore dei Servizi Applicativi IT;
- **servizi accessori** di natura informatica, a completamento dell'oggetto della fornitura di ciascun appalto specifico (da definire a cura di ciascuna Amministrazione in termini di requisiti, specifiche, modalità di erogazione, di misurazione, di valutazione e remunerazione, nonché di quantità e tariffe unitarie a base d'asta), nel limite del 20% della base d'asta totale (Servizi Applicativi IT + eventuali servizi di supporto).

L'erogazione dei servizi oggetto di ciascun Appalto Specifico, siano essi servizi applicativi o accessori, può essere richiesta secondo le metriche di erogazione - giorni persona e/o Punti Funzione IFPUG -, in modalità sia "a corpo" sia "a consumo".

In sede di Appalto Specifico ciascuna Amministrazione dovrà puntualmente definire le caratteristiche del proprio ambiente tecnologico e applicativo, i servizi richiesti e le relative modalità di erogazione, la base d'asta, i criteri di aggiudicazione e la relativa macro-ponderazione, le condizioni contrattuali, il tutto nel rispetto dei termini e dei vincoli previsti nell'Accordo Quadro.

La base d'asta dell'Appalto Specifico dovrà essere determinata, secondo quanto disciplinato all'articolo 12 del Capitolato d'Oneri dell'Accordo Quadro, partendo dalle peggiori tariffe offerte in prima fase, moltiplicate per i mix espressi

³ Ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. c) D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

dall'Amministrazione e per il dimensionamento dei servizi richiesti, con l'ausilio di apposito strumento di calcolo messo a disposizione da Consip S.p.A. (c.d. "wizard"), unitamente alla modulistica necessaria alla predisposizione dei singoli Appalti Specifici.

La durata dell'Accordo Quadro - intesa quale periodo entro il quale le Pubbliche Amministrazioni potranno rilanciare il confronto competitivo tra i Fornitori aggiudicatari per l'aggiudicazione dei singoli Appalti Specifici - è pari a 12 mesi dall'attivazione, con facoltà per Consip S.p.A. di attivare un'eventuale proroga fino a un massimo di ulteriori 12 mesi. In virtù dell'attivazione della suddetta proroga l'Accordo Quadro sarebbe scaduto lo scorso 22 settembre ma tale scadenza è stata ulteriormente prorogata sino al 31 dicembre 2022 dal D.L. n. 50/2022 convertito in Legge n. 91/2022.

Secondo quanto stabilito nell'Accordo Quadro la durata dei singoli contratti di appalto specifico può essere determinata - a discrezione dell'Amministrazione contraente - entro il limite massimo di 60 mesi (di cui gli ultimi 12 mesi ai soli fini della manutenzione in garanzia).

Durante il periodo di vigenza dell'Accordo Quadro Consip, le Amministrazioni – nell'ambito di ciascun Lotto dell'Accordo Quadro medesimo – possono affidare i singoli Appalti Specifici⁴, a seguito del rilancio del confronto competitivo tra gli operatori economici aggiudicatari del Lotto di interesse dell'Accordo Quadro, che verranno invitati a presentare offerta nel rispetto delle prescrizioni previste dallo stesso Accordo, attraverso la piattaforma telematica Consip degli "Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione".

Ciascun Operatore Economico aggiudicatario dell'Accordo Quadro Consip per i "Servizi Applicativi 2" dovrà formulare un'offerta economica con prezzi unitari che non dovranno essere superiori ai corrispondenti prezzi unitari offerti dallo stesso Operatore Economico nella prima fase di aggiudicazione dell'Accordo Quadro, nell'ambito del Lotto in argomento.

In particolare, si comunica che i **5 operatori economici aggiudicatari del Lotto 3 dell'Accordo Quadro Consip S.p.A. "Servizi Applicativi 2"**, di interesse per il presente approvvigionamento, sono i seguenti:

- R.T.I. ADS Automated Data Systems S.p.A. (Mandataria) / Maggioli S.p.A. / Present S.p.A. / Data Processing S.p.A.;
- R.T.I. Reply S.p.A. (Mandataria) / Bip Services S.r.l. / I.S.C. Information Sharing Company S.r.l. / Almax S.p.A. (già Almax S.r.l.);
- R.T.I. Telecom Italia S.p.A. (Mandataria) / Intersistemi Italia S.p.A. / I.S.E.D. Ingegneria dei Sistemi Elaborazione Dati S.p.A. / SCS Azioninova S.p.A. / Nike Web Consulting S.r.l. / Telesio Sistemi S.r.l.;
- R.T.I. Aizoon Consulting S.r.l. (Mandataria) / BV Tech S.p.A. / Consis Soc. Cons. a.r.l. / Consorzio Econocom Italia;
- R.T.I. Municipia S.p.A. (Mandataria) / Datamanagement Italia S.p.A. / Inmatica S.p.A. / Etna Hitech Società Consortile per Azioni.

⁴ Ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

3. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

L'approvvigionamento qui in oggetto è finalizzato a garantire continuità all'operatività sistemistica e applicativa del sistema gestionale amministrativo contabile del Consorzio, basato su SAP HANA, con le sue customizzazioni; garantendo l'assistenza applicativa di secondo livello agli utenti, nonché l'adeguamento del sistema e la sua evoluzione funzionale, in risposta alle nuove esigenze del Consorzio.

I servizi richiesti riguardano, quindi, principalmente, la Gestione e il Mantenimento del sistema SAP in CSI, nonché l'Adeguamento e l'Evoluzione di tale sistema attraverso Personalizzazioni, configurazioni e parametrizzazioni in ambito SAP, sviluppi di nuovo software e Manutenzione Adeguativa.

Anche se in Consorzio è presente un proprio centro di competenze su SAP che, tra l'altro, già gestisce l'Assistenza di 1° livello agli utenti CSI, le risorse interne non sono disponibili in numero sufficiente a far fronte alle necessità afferenti all'ambito sopra menzionato e si rende, pertanto, necessario acquisire dal mercato i fattori produttivi indispensabili a gestire e far evolvere il sistema in modo adeguato.

L'acquisizione di servizi professionali dal mercato esterno risulta, dunque, indispensabile, non solo a complemento della forza lavoro interna, ma anche a integrazione delle competenze tecnico-specialistiche oggi disponibili in CSI, in relazione a tecnologie di natura proprietaria.

Il Sistema di Gestione Amministrativo-Contabile del CSI-Piemonte è basato sull'utilizzo di una suite SAP HANA composta dai prodotti S/4HANA, BW/4HANA e PaPM. L'installazione oggi in uso operativo presso CSI è il risultato di una migrazione dalla suite precedente, composta dai prodotti SAP ECC R/3, BW e PCM operativa in CSI dal 2011, transizione conclusa nello scorso maggio 2022.

Occorre tuttavia segnalare che, nel frattempo, il Sistema Amministrativo Contabile del Consorzio è stato oggetto di un significativo aggiornamento tecnologico nelle sue componenti SAP, mantenendo tuttavia sostanzialmente inalterato il suo perimetro funzionale.

Alla migrazione alla suite HANA, sta facendo seguito un periodo di evoluzione funzionale, la cui prima fase è previsto si concluda entro il primo semestre 2023.

Rispetto alle funzionalità standard offerte da SAP, sono state aggiunte nel tempo diverse customizzazioni, per rispondere alle esigenze del Consorzio.

L'installazione della suite SAP HANA dialoga inoltre con alcuni sistemi legacy attraverso trasferimenti dati da un DWH Oracle, come meglio illustrato nel seguito.

Per garantire continuità nell'utilizzo operativo della piattaforma da parte degli utenti CSI, occorre dotarsi di un supporto esterno per la gestione sistemistica, infrastrutturale e applicativa dell'installazione, per l'assistenza di secondo livello agli utenti e per la manutenzione correttiva.

Inoltre, per garantire l'evoluzione funzionale applicativa del sistema in risposta alla dinamica delle esigenze del Consorzio, occorre dotarsi di capability esterne per l'adeguamento del software in uso, o lo sviluppo di nuovo software, utilizzando linguaggi tipici di SAP, ma anche altri linguaggi più standard.

Per tutte queste attività è indispensabile una significativa e documentata competenza sull'ERP SAP ed esperienze consolidate, ma nello stesso tempo

anche recenti, per essere in grado di interagire al meglio con l'ultima generazione di prodotti SAP.

L'approvvigionamento si può considerare in continuità in quanto – in particolare per i servizi di gestione - segue temporalmente al contratto attualmente in corso (CA19_012, con scadenza a maggio 2023) di cui si dà conto nel seguito, con analoghe finalità e obiettivi.

Le attività di transizione alla suite SAP HANA, che come sopra accennato si sono concluse nel maggio 2022, e quelle di evoluzione funzionale, attualmente in corso, sono state svolte avvalendosi di servizi professionali specialistici acquisiti con la gara GA20_010 "Acquisizione dei Servizi Specialistici per l'evoluzione del Sistema Informativo Contabile del CSI-Piemonte".

Lo schema che segue fornisce la rappresentazione sintetica dell'architettura del Sistema Amministrativo Contabile di CSI-Piemonte, basato sulla suite SAP HANA e dei sistemi aziendali ad esso correlati.

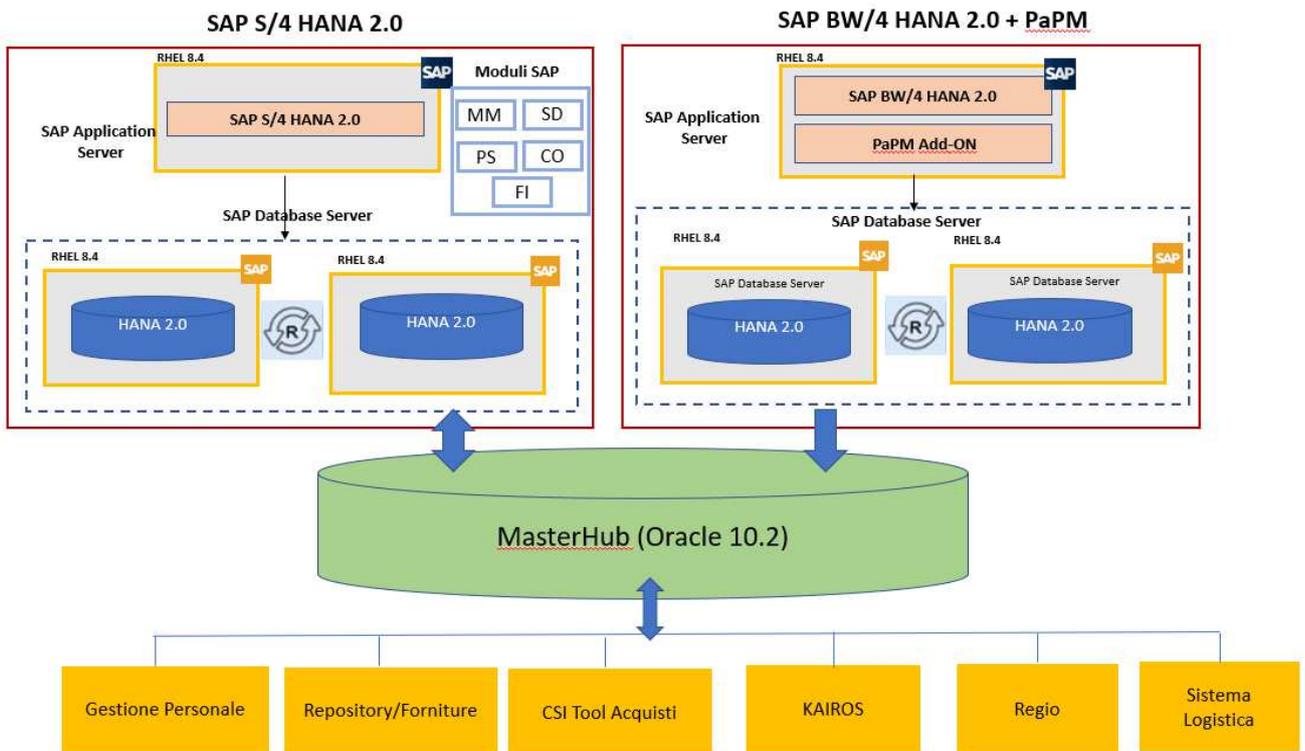


Figura 1 – Architettura del Sistema

Le macro-componenti tecnologiche del sistema SAP HANA sono le seguenti:

- SAP S/4HANA: insieme dei moduli ERP per la gestione economico – amministrativa
- SAP BW/4 HANA: *datawarehouse/reportistica*
- SAP PaPM: modulo specifico di elaborazione per l'attribuzione di costi alle singole commesse.

In questa “nuova” architettura SAP, a differenza della precedente installazione, la componente PaPM è embedded in SAP BW/4HANA.

Tutte le interazioni del sistema SAP HANA con le applicazioni esterne avvengono tramite il layer Oracle MasterHub.

Le applicazioni legacy esterne alla suite SAP HANA sono riportate nella parte inferiore dello schema sopra rappresentato, sotto il layer Oracle MasterHub, e sono le seguenti.

- *Gestione Personale*: modulo che gestisce, fra le altre cose, l'Organigramma dei dipendenti, con relativa struttura gerarchica, e l'elenco dei Centri di Responsabilità (CdR), e li rende disponibili a SAP. La funzionalità è implementata sulla piattaforma Oracle HR

- *Repository Forniture*: modulo che gestisce la pianificazione delle forniture (di vendita o interne) collegando le WBS (Work Breakdown Structure) alle voci di Catalogo e ai CdR, distribuite sui vari esercizi finanziari implicati
- *CSI Tool Acquisti*: definisce il Piano biennale degli approvvigionamenti, costituito dalla collezione delle esigenze di acquisto, e norma il processo di produzione della documentazione e di autorizzazione, interagendo con le Richieste di Acquisto e gli Ordini di Acquisto presenti su SAP MM, fino all'emissione del contratto
- *Regio*: definisce i piani di gestione a obiettivi delle commesse esterne relative a Servizi professionali
- Accede a MasterHub anche il *sistema di Logistica*, basato sulla piattaforma Archibus, ma per il momento non vi sono specifici interscambi di dati con SAP.

Con riferimento alla precedente installazione SAP ECC R/3, i moduli ad oggi utilizzati nell'ERP SAP S/4HANA sono i seguenti:

- FI Finance (Contabilità Generale)
- CO Controllo di Gestione
- MM Ciclo Passivo (Richieste e Ordini di Acquisto, Fatture passive etc.)
- SD Ciclo Attivo (Offerte, Ordini Clienti, Fatture Clienti)
- PS Project System (Gestione Contabilità di Commessa).

Le **modalità di ingaggio** del fornitore aggiudicatario rispetto ai servizi oggetto dell'approvvigionamento saranno quelle indicate nel seguito, rispondenti a quelle disciplinate nell'ambito dell'Accordo Quadro CONSIP "Servizi Applicativi 2 - Lotto 3", strumento idoneo al soddisfacimento della necessità di approvvigionamento in oggetto:

Servizi realizzati	
Progettazione e Sviluppo Gestionale	Obiettivi "a consumo"
Manutenzione Adeguativa di Software ad-hoc	Obiettivi "a consumo"
Parametrizzazione e Personalizzazioni	Obiettivi "a consumo"
Servizi di Gestione e Supporto	
Gestione del Portafoglio - Applicativa e Basi Dati	Obiettivi "a corpo"
Manutenzione Correttiva Software	Obiettivi "a corpo"

Tabella 1 – Modalità di ingaggio

2.1. Situazione attuale alla base della nuova iniziativa di approvvigionamento

Come si può evincere nel dettaglio di cui alla sottostante Tabella 2, i servizi prestati per Gestione e Mantenimento del Sistema Gestionale Amministrativo-Contabile del CSI vengono erogati sia attraverso l'impiego di personale interno sia facendo ricorso a servizi professionali acquisiti dal mercato, con netta prevalenza di questi ultimi e con una distribuzione percentuale costante negli anni.

Ambito	Risorse	Mix servizi risorse 2019	Mix servizi risorse 2020	Mix servizi risorse 2021	Mix servizi risorse 2022 (stima)
Sistema Gestionale Amministrativo-Contabile del CSI	Esterne	80%	80%	80%	80%
	Interne	20%	20%	20%	20%

Tabella 2 - Composizione del contributo fra risorse interne ed esterne

Nella Tabella 3 si riporta l'andamento dei costi sostenuti per servizi professionali acquisiti dal mercato nell'ultimo triennio con finalità analoghe e la stima a fine anno per l'anno in corso.

Id Contratto Appalto	Anno 2019 (giugno-dicembre)	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022: (stima a fine dicembre)
CA19_012 (gestione)		47.603 €	87.882 €	75.295 €
AC18_006_CONSIP (gestione) (fino al 15/06/2020)	87.882 €	40.279 €		
Totale Gestione	87.882 €	87.882 €	87.882 €	75.295 €
CA19_012 (sviluppi)	0	12.114 €	25.604 €	3.805 €
AC18_006_CONSIP (sviluppi) (fino al 15/06/2020)	6.607 €	16.381 €		
GA20_010				100.000 €
Totale Sviluppi		28.495 €	25.604 €	103.805 €
TOTALE	94.489 €	116.377 €	113.486 €	179.100 €

Tabella 3 – Andamento dei costi sostenuti per i servizi professionali acquisiti dal mercato nell'ultimo triennio e la proiezione alla conclusione dell'anno in corso

I primi due contratti di appalto cui si fa riferimento nella tabella 3 sono adesioni a iniziative Consip:

- Contratto quadro CONSIP “Sistemi Gestionali Integrati per Le Pubbliche Amministrazioni – Lotto 2”, per “l'acquisizione di servizi professionali per i sistemi di gestione amministrativo-contabile del CSI-Piemonte” (**CA19_012_CONSIP**).

- Contratto quadro CONSIP “Sistemi Gestionali Integrati per Le Pubbliche Amministrazioni – Lotto 2”, per “l'acquisizione dei servizi professionali per le attività di manutenzione, assistenza e supporto specialistico per i sistemi di gestione amministrativo-contabile del CSI-Piemonte” (**AC18_006_CONSIP**).

A questi due appalti, se ne aggiunge un terzo, a seguito di una gara in deroga (**GA20_010**), per l'Acquisizione di Servizi Specialistici per l'Evoluzione del Sistema Informatico Contabile del CSI-Piemonte. Quest'ultimo appalto prevede la migrazione alla suite SAP HANA del sistema ERP (completata con successo nel maggio 2022), e una prima serie di evoluzioni funzionali del sistema, avviata nel 2022 e che si concluderà nel 2023, classificabile come attività di sviluppo. L'appalto non prevede quindi servizi di gestione e manutenzione.

Con riferimento alla spesa storica rappresentata in Tabella 3, si anticipa quanto meglio precisato nel successivo Capitolo 3: con il nuovo appalto, si prevede una sostanziale continuità economica nei Servizi di Gestione, pur con perimetro variato a seguito della migrazione alla suite SAP HANA e ampliato, a seguito delle evoluzioni già rilasciate.

Per i Servizi Realizzativi, a consumo, è stato stimato con il nuovo appalto un impegno medio annuo di circa 82.000 €/anno (a base d'asta), superiore ai circa 27.000 €/anno medi reali di spesa storica 2020-2021, ma inferiore alla previsione di spesa reale 2022 a valere sul contratto GA20_010, quantificata in circa 100.000 €. Occorre rilevare che il dato di spesa storica per gli sviluppi 2020-2021 risulta poco significativo, poiché in parallelo si pianificava la migrazione alla nuova piattaforma, si raccoglievano i requisiti per nuove implementazioni e si minimizzavano gli interventi evolutivi sulla vecchia piattaforma, limitandosi agli interventi adeguativi indifferibili per recepire variazioni della normativa o delle logiche di dialogo con sistemi esterni.

Per la componente di Servizi Realizzativi, l'intento per il nuovo appalto è quello di assicurarsi attraverso un dispositivo adeguato la disponibilità di profili professionali esterni per rispondere alle numerose richieste di migliorie/evoluzioni già formulate dalle Funzioni CSI e completare gli interventi dopo la conclusione del contratto GA20_010.

4. Durata e Spesa prevista

Il contratto derivante dalla procedura in oggetto avrà decorrenza dalla stipula o dall'eventuale esecuzione anticipata dello stesso⁵ e i servizi oggetto di appalto dovranno essere garantiti per un periodo di **36 mesi** a decorrere dall'avvenuta presa in carico dei servizi medesimi, che avverrà secondo le modalità e le tempistiche di cui al Capitolato Requisiti Tecnici.

L'importo complessivo stimato di spesa per l'acquisizione oggetto del presente approvvigionamento è pari ad **Euro 510.246,00** (oltre oneri di legge), oltre oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso pari a **Euro zero**.

Tale importo è stato determinato considerando la tariffa giornaliera più elevata tra quelle offerte dagli aggiudicatari dell'Accordo Quadro CONSIP “Servizi Applicativi

⁵ Ai sensi dell'art. 8, c.1 della L.120/2020 e dell'art. 32, c. 13 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

2 - Lotto 3", relativamente alle figure professionali riportate nella sottostante Tabella 4 e moltiplicate per il fabbisogno complessivo stimato sulla base del contesto sopra descritto.

Cod.	Figura Professionale	Tariffa più elevata
PM_GP	Responsabile di progetto applicativo	€ 400,00
AA_GP	Architetto applicativo	€ 380,00
AF_GP	Analista funzionale	€ 320,00
AP_GP	Analista programmatore	€ 260,00
STP_GP	Specialista di tecnologia/prodotto	€ 340,00
DEV_GP	Programmatore	€ 220,00
TS_GP	Test specialist	€ 280,00
SYS_GP	Sistemista	€ 250,00
DBA_GP	Database administrator	€ 350,00
ODE_GP	Operatore data entry	€ 170,00

Tabella 4 – Tariffe unitarie relative alle figure professionali per definire i “mix di figure professionali” per ciascuno dei servizi professionali

La tariffa unitaria relativa al “mix di figure professionali” di cui alla sottostante tabella (Tabella 5) è stata determinata usando una composizione a percentuale definita in base alle esigenze attuali di erogazione del servizio.

Servizio professionale	Tariffa unitaria "mix di figure professionali"	PM_GP	AA_GP	AF_GP	AP_GP	STP_GP	DEV_GP	TS_GP	SYS_GP	SP_GP	DBA_GP	ODE_GP
Servizi Realizzativi												
A2 GES_GP Progettazione e Sviluppo Gestionale	€ 282,20	5%	5%	25%	28%	5%	27%	5%				
A5 - MD_GP Manutenzione Adeguata di Software ad-hoc	€ 262,60	2%		5%	28%	15%	42%	8%				
A6 PP-GP Parametrizzazione e Personalizzazione	€ 290,60	5%		15%	23%	2%	30%	5%		20%		
Servizi di Gestione e Supporto												
B1 GA-GP Gestione del Portafoglio Applicativo e Basi Dati	€ 240,50	2%		5%	40%	5%	20%		8%		5%	15%
C2 MC_GP Manutenzione Correttiva Software Progresso non in Garanzia	€ 235,50			5%	30%	5%	60%					

Tabella 5 – Tariffa unitaria relativa al “mix di figure professionali” per ciascuna tipologia di servizio

Nella tabella che segue è riportato lo scenario di impegno e di spesa previsto.

Servizio professionale	Tariffa unitaria "mix di figure professionali"	Totale su 36 mesi		Anno 1 - 2023 Stima aprile-dicembre		Anno 2 - 2024		Anno 3 - 2025		Anno 4 - 2026 Stima gennaio-marzo	
		Effort gg/p	Importo (€)	Effort gg/p	Importo (€)	Effort gg/p	Importo (€)	Effort gg/p	Importo (€)	Effort gg/p	Importo (€)
Servizi Realizzativi											
A2 GES_GP Progettazione e Sviluppo Gestionale	€ 282,20	330	€ 93.126	83	€ 23.423	110	€ 31.042	110	€ 31.042	27	€ 7.619
A5 - MD_GP Manutenzione Adeguativa di Software ad-hoc	€ 262,60	220	€ 57.772	55	€ 14.443	73	€ 19.170	73	€ 19.170	19	€ 4.989
A6 PP-GP Parametrizzazione e Personalizzazione	€ 290,60	330	€ 95.898	82	€ 23.829	110	€ 31.966	110	€ 31.966	28	€ 8.137
Totale Servizi Realizzativi		880	€ 246.796	220	€ 61.695	293	€ 82.178	293	€ 82.178	74	€ 20.745
Servizi di Gestione e Supporto											
B1 GA-GP Gestione del Portafoglio Applicativo e Basi Dati	€ 240,50	880	€ 211.640	220	€ 52.910	293	€ 70.467	293	€ 70.466	74	€ 17.797
C2 MC_GP Manutenzione Correttiva Software Pregresso non in Garanzia	€ 235,50	220	€ 51.810	55	€ 12.952	73	€ 17.192	73	€ 17.191	19	€ 4.475
Totale Servizi di Gestione Portafoglio		1.100	€ 263.450	275	€ 65.862	366	€ 87.659	366	€ 87.657	93	€ 22.272
TOTALE SERVIZI		1.980	€ 510.246	495	€ 127.557	659	€ 169.837	659	€ 169.835	167	€ 43.017

Tabella 6 – Scenario di spesa con importi stimati per anno su complessivi 36 mesi, con ipotesi di avvio contratto ad aprile 2023 e andamento lineare

Nell'ambito dell'espletamento della procedura di Appalto Specifico (seconda fase), mediante confronto competitivo tra i 5 operatori economici aggiudicatari del Lotto 3 dell'Accordo Quadro Consip "Servizi Applicativi 2", ciascun concorrente dovrà formulare una offerta economica che preveda delle tariffe unitarie non superiori alle tariffe offerte dallo stesso operatore economico nell'ambito del confronto competitivo effettuato nella prima fase, per l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro citato.

Pertanto, l'importo contrattuale verrà definito applicando le tariffe unitarie offerte dall'aggiudicatario in fase di Appalto Specifico, quale risultante dell'applicazione

del ribasso offerto sulle tariffe unitarie offerte dal medesimo Operatore Economico nella prima fase di aggiudicazione dell'Accordo.

L'erogazione di tali servizi potrà essere richiesta, **sulla base delle effettive necessità del CSI-Piemonte, sino al raggiungimento dell'importo complessivo stimato di spesa**, ridotto sulla base del ribasso offerto dall'aggiudicatario in sede Appalto Specifico.

Si precisa inoltre che:

- **la distribuzione per tipologia di servizio** si basa sull'andamento delle attività fino al 2022, in sostanziale continuità, ma tenendo conto del contratto in essere GA10_020 – Acquisizione dei servizi specialistici per l'evoluzione del Sistema informativo contabile del CSI-Piemonte (marzo 2021-marzo 2023), e delle innovazioni introdotte dal punto di vista infrastrutturale e applicativo funzionale; **tale distribuzione è da intendersi puramente indicativa e non vincolante ai fini dell'effettiva distribuzione delle attività che verranno realmente richieste** dopo la stipula del contratto, nel rispetto dei vincoli presenti all'interno dell'Accordo Quadro Servizi Applicativi 2 e, in ogni caso, entro il valore economico del Contratto d'appalto stesso;
- in funzione dell'avanzamento del programma di evoluzione del Sistema Gestionale Amministrativo Contabile del CSI, saranno possibili variazioni del volume dei servizi acquisiti dal presente approvvigionamento entro i limiti del quinto di legge dell'importo contrattuale.

Posto che l'oggetto del presente appalto è riconducibile ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'operatore Economico, non risultano applicabili alla presente procedura gli artt. 95 comma 10 e 97 comma 5 lettera d) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e, in analogia a quanto disposto dal citato art. 95, comma 10, il CSI-Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 23, comma 16 del suddetto Decreto Legislativo.

3.1 Prospetto economico complessivo dell'appalto

A) IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO DI SPESA PER I SERVIZI OGGETTO D'APPALTO		
A1)	Importo stimato di spesa	Euro 510.246,00
	Totale A	Euro 510.246,00

B) IMPORTO ONERI RELATIVI ALLA SICUREZZA DERIVANTI DA RISCHI DA INTERFERENZA NON SOGGETTI A RIBASSO		
B1)	Oneri per la sicurezza di A)	Euro 00,00
	Totale B	Euro 00,00
	Totale A + B	Euro 510.246,00

C) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
C1)	Spese per contributo A.N.AC. (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	non dovuta
	IVA ed eventuali altre imposte	
C2)	IVA (al 22%) di A)	Euro 112.254,12
C3)	IVA (al 22%) di B)	Euro 00,00
	Totale C	Euro 112.254,12
	Totale A + B + C	Euro 622.500,12

Il **valore dell'appalto** ex art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è quindi pari ad **Euro 510.246,00** (oltre oneri di legge) comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso – complessivamente pari ad Euro zero - salvo eventuali maggiori oneri come definiti preliminarmente alla stipula del contratto per mezzo di apposito DUVRI.

Ai sensi dell'art. 106, c. 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel corso dell'esecuzione dell'appalto il Consorzio si riserva la facoltà di esercitare il quinto di legge in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo contrattuale che verrà determinato in esito all'aggiudicazione della procedura di Appalto Specifico in oggetto.

5. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

La spesa prevista per l'acquisizione dei servizi professionali oggetto del presente approvvigionamento trova copertura nella programmazione economico-finanziaria del Consorzio e in particolare nel budget dei Costi Generali e Amministrativi, e in capitalizzazioni in carico alla Funzione Organizzativa "Organizzazione e ERP".

L'approvvigionamento in oggetto è contemplato nel "Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023"⁶ del CSI-Piemonte (rif. CUI S01995120019202100059 - "Gestione sistema amministrativo SAP ed evolutive" - Importo 680.000,00 € - Durata 48 mesi).

6. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dall'art. 1, commi da 512 a 516, della Legge n. 208/2015 e s.m.i.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it), della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Relativamente ai servizi oggetto della presente nota, che già prevede l'utilizzo di uno strumento messo a disposizione da Consip S.p.A. (indizione di un Appalto Specifico nell'ambito dell'Accordo Quadro Consip S.p.A. "Servizi Applicativi 2" – Lotto 3), per completezza si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e di Avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Il riscontro di tale verifica, alla data di sottoscrizione della presente nota di Motivazione e Modalità dell'Approvvigionamento, è negativo.

Risultando possibile l'approvvigionamento in oggetto mediante il canale Consip, esso rientra nella fattispecie di cui all'art.1, c. 512 della L. 208/2015 e s.m.i.

7. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

⁶ Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2021 e successivamente aggiornato (Rif. Provvedimenti del Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali" del 3 maggio 2022 e del 25 luglio 2022 riepilogativi delle variazioni apportate - approvate dal Consiglio di Amministrazione e dal Direttore Generale – rispettivamente al 31/03/2022 e al 30/06/2022, adottati ai fini della pubblicazione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 Euro e Provvedimento del Consiglio di Amministrazione del 7 novembre 2022 relativo alle variazioni al 30/09/2022)

8. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2018.

9. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

10. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

11. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

12. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il CSI-Piemonte.

Il Trattamento di riferimento, già censito nel Registro dei Trattamenti CSI è "Gestione contabile di clienti e fornitori" (cod. 2274).

Le tipologie di dati trattati sono le seguenti:

- Dati anagrafici di Clienti e Fornitori, persone giuridiche e fisiche;
- Partita IVA / Codice Fiscale
- Dati di contatto;
- Dati di pagamento (bancari)

Le categorie di interessati al trattamento sono Clienti e Fornitori CSI, Persone Fisiche e Giuridiche.

13. Modalità di approvvigionamento e Responsabile Unico del Procedimento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto mediante l'indizione di un Appalto Specifico – da esperirsi ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., a seguito del rilancio del confronto competitivo tra i 5 operatori economici aggiudicatari dell'Accordo Quadro Consip S.p.A. "Servizi Applicativi 2 - Lotto 3" -, per l'acquisizione di "Servizi specialistici per la gestione e l'evoluzione del Sistema Informativo Amministrativo Contabile del CSI-Piemonte",

da aggiudicare applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., secondo la seguente macro-articolazione, nel rispetto delle condizioni stabilite nell'Accordo Quadro in argomento⁷.

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE IN APPALTO SPECIFICO		
	RANGE ASSEGNABILE	
PT_{ER} (Punteggio Tecnico Ereditato attribuibile in appalto specifico, determinato sulla base del punteggio tecnico attribuito nella prima fase di aggiudicazione dell'Accordo Quadro e riparametrato come previsto in Accordo Quadro)	10% PTMAX _{AQ} (7 punti)	25% PTMAX _{AQ} (17,5 punti)
PT_{AS} (Punteggio Tecnico Attribuibile nella fase di rilancio competitivo, relativo ai criteri tecnici di AS)	90% PTMAX _{AS} (63 punti)	75% PTMAX _{AS} (52,5 punti)
PT_{SP} (Punteggio Tecnico Specifico è il risultato della somma tra PT _{ER} e PT _{AS})	Max 70	
PE_{AS} (Punteggio Economico attribuibile in Appalto Specifico)	Max 30	
PtotAS (Punteggio totale attribuibile in Appalto Specifico)	100	

La procedura di gara per l'aggiudicazione dell'Appalto Specifico sarà gestita sul sistema telematico messo a disposizione da Consip S.p.A. e disponibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it, nell'apposito catalogo dedicato all'Accordo Quadro Consip per i "Servizi Applicativi 2".

Per l'approvvigionamento in oggetto viene ora individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) - in sostituzione di Giovanni Rubino originariamente individuato e nominato nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023" - **Andrea Marchisio**, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Organizzazione e ERP".

Al visto di:

Funzione Organizzativa
"Acquisti"
(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa
"Amministrazione, Finanza e Controllo"
(Carlo Vinci)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

⁷ Articoli 12.1, 12.1.1 e 12.1.2 del Capitolato d'Oneri dell'Accordo Quadro Consip per i "Servizi Applicativi 2"

Alla firma di:

Il RUP

Funzione Organizzativa
“Organizzazione e ERP”
(Andrea Marchisio)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*