

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE**AFFIDAMENTO DIRETTO
PER TRASLOCO, FORNITURA E MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI
GESTIONE AUDIO/VIDEO PER LA SALA GIUNTA DELLA REGIONE
PIEMONTE****(DC22_138_MEPA)****PREMESSE**

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento" del 12 dicembre 2022, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere alla formalizzazione dell'affidamento per "Trasloco, fornitura e manutenzione del Sistema di Gestione audio/video per la Sala Giunta della Regione Piemonte" a favore della società Manco C. S.n.c. di Tasso Aurora e Massimiliano, nei termini di seguito specificati.

Il presente Provvedimento costituisce – ai fini del rispetto del termine di cui all'art. 1, comma 1, secondo periodo, della Legge 120/2020 e s.m.i. ("*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*") – atto conclusivo del procedimento il cui atto di avvio è rappresentato dall'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento".

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

A) Importo fornitura oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta	Euro 13.500,00
	Totale A	Euro 13.500,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 160,00
	Totale B	Euro 160,00

	Totale A + B	Euro 13.660,00
--	---------------------	-----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	n.a.
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (<i>al 22%</i>) di A)	Euro 2.970,00
C3	IVA (<i>al 22%</i>) di B)	Euro 35,20
	Totale C	Euro 3.005,20

	Totale A + B + C	Euro 16.665,20
--	-------------------------	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 13.660,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

CONSEGNA E DURATA

La fornitura oggetto del presente affidamento dovrà essere consegnata entro 5 (cinque) giorni solari dalla data di stipula del Contratto.

Il trasloco e l'installazione del Sistema di Gestione audio/video nel suo complesso per la Sala Giunta della Regione Piemonte dovrà essere completato entro il 19 dicembre 2022.

Il servizio di manutenzione delle apparecchiature dovrà essere garantito per un periodo di 12 (dodici) mesi a decorrere dal relativo collaudo con esito positivo.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i., si procede mediante affidamento diretto alla società Manco C. S.n.c. di Tasso Aurora e Massimiliano in quanto, allo stato attuale, risulta essere l'unico fornitore in grado di poter garantire l'assistenza sull'intero sistema di videoconferenza e la consegna dei prodotti oggetto di appalto in tempi consoni alle necessità del CSI Piemonte.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale con Provvedimento del 24 febbraio 2022 come aggiornato con Provvedimento del 19 luglio 2022, è Stefano Lista, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Infrastrutture" del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali":

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto per "Trasloco, fornitura e manutenzione del Sistema di Gestione audio/video per la Sala Giunta della Regione Piemonte" a favore della società Manco C. S.n.c. di Tasso Aurora e Massimiliano, per un importo complessivo a base d'asta pari a Euro 13.500,00 (tredicimilacinquecento/00) (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro 160,00 (centosessanta/00) (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Condizioni Particolari di Contratto.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Funzione Organizzativa "Infrastrutture" (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Condizioni Particolari di Contratto (Allegato 2)

OMISSIS

Torino, 14 dicembre 2022

Funzione Organizzativa
"Acquisti e Servizi aziendali"
(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2022000663	N22-2012-ASGT	32232000-8-000	n.a.	NO

MOTIVAZIONE DELL'APPROVVIGIONAMENTO

AFFIDAMENTO DIRETTO

TRASLOCO, FORNITURA E MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE AUDIO E VIDEO PER SALA GIUNTA DELLA REGIONE PIEMONTE

Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del “progetto di fattibilità tecnica ed economica”, di cui all’art. 23, comma 15, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto

Il presente approvvigionamento ha per oggetto il trasloco delle apparecchiature audio/video installate nella attuale Sala Giunta Regionale presso la nuova sede del Palazzo Unico Regionale; contestualmente è prevista la fornitura di nuovi apparati a integrazione dell’infrastruttura preesistente e la manutenzione dell’intero parco installato per la durata di 12 mesi.

Di seguito si riporta l’elenco dei nuovi prodotti da acquistare:

Descrizione	Q.tà
Supporto TV da pavimento	1
Samsung TV 85" UHD 4K	1
Bosh DCNM-WLIION DICENTIS Wireless - Batteria	12
Bosh DCNM-WCH05 DICENTIS Wireless - Caricabatterie	2
Soundbar e supporto tv estensibile	1

La consegna della fornitura, richiesta in una unica soluzione, è da effettuarsi entro 5 giorni solari dalla data di stipula del Contratto, presso la sede della Regione Piemonte – Palazzo Unico – Via Nizza, 330 Torino.

2. Motivazione della richiesta

In occasione del trasferimento delle sedi Regionali verso il Palazzo Unico Regionale (di seguito “PUR”) si prevede il trasferimento anticipato e straordinario degli uffici della Presidenza e di un sottoinsieme di uffici di assessorati e Direzioni per un totale di n. 150 persone entro il mese di dicembre 2022. Al fine di poter garantire la continuità operativa in termini di strumenti semplici ed efficaci per gestire le interazioni con gli organi di stampa, la cittadinanza e con la comunità di

Allegato 1

amministratori pubblici e imprese interessate dai provvedimenti in corso di attuazione, è stato previsto lo spostamento dell'attuale sistema di gestione audio/video installato presso la sala Giunta in Piazza Castello verso la nuova Sala Giunta presso il PUR.

Stante la nuova configurazione della Sala Giunta che prevede maggiori spazi e una diversa configurazione, la Regione Piemonte ha richiesto al CSI Piemonte, con comunicazione prot. n. 13433/A1910A del 30/11/2022, di formulare un'offerta specifica per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ad integrazione a quanto già attualmente in dotazione.

Il sistema è stato individuato a seguito di un'indagine tecnica informale che ha coinvolto le tecnologie più conosciute sul mercato: la scelta dei prodotti è stata ponderata tenendo conto della interoperabilità con l'infrastruttura esistente e della possibilità di fruire di un unico soggetto per i servizi di assistenza tecnica.

Per la presente acquisizione è stata individuata la società Manco C. S.n.c. di Tasso Aurora e Massimiliano in quanto soggetto maggiormente titolato a garantire il funzionamento dell'intero sistema di videoconferenza e la manutenzione complessiva sugli apparati acquisiti precedentemente¹ nonché su quelli oggetto del presente approvvigionamento, in grado di mettere a disposizione i prodotti nel tempo necessario a poter predisporre la sala entro il 19/12/2022.

3. Spesa prevista

L'importo complessivo a base d'asta previsto per il presente affidamento è pari a **Euro 13.500,00** (oltre oneri di legge), oltre oneri per la sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso pari a **Euro 160,00** (oltre oneri di legge).

L'importo di spesa è stato determinato sulla base di un preventivo informale del fornitore individuato.

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo di spesa trova copertura all'interno della PTE relativa all'acquisizione di materiale per le sale Multimediali del Palazzo Unico Regionale in fase di predisposizione.

5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

¹ Rif. ES21_013_MEPA - Provvedimento del Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali" del 1° aprile del 2021

Allegato 1

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha comunque conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dalla normativa sopra richiamata.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Il riscontro alla data odierna è il seguente:

- sui cataloghi della Consip S.p.A., di SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro e strumento analogo;
- per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", nel Bando "Fornitura di Beni alle Pubbliche Amministrazioni" è stata individuata la categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni, Macchine per Ufficio" e in particolare la sotto-categoria "Fotografia, ottica, audio e video-Mepa Beni".

Configurandosi il presente affidamento come fornitura riconducibile alla categoria sopra citata, per la relativa formalizzazione si procederà alla pubblicazione di una "Trattativa Diretta" tramite MEPA e, pertanto, l'approvvigionamento in oggetto rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 e s.m.i.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001: 2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001: 2018.

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 ed è stata effettuata verifica preventiva di conformità. Verranno previste misure specifiche atte a garantire la sicurezza dei lavoratori e degli ambienti di lavoro.

9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

12. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il “Regolamento in materia di approvvigionamento” del CSI Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l’art. 1, comma 2, lett. a) del Legge 120/2020 e s.m.i. (“*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”), si richiede di procedere all’approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società Manco C. S.n.c. di Tasso Aurora e Massimiliano in quanto, allo stato attuale, è in grado di poter garantire l’assistenza sull’intero sistema di videoconferenza e la consegna dei prodotti oggetto di appalto in tempi consoni alle necessità del CSI Piemonte.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all’art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall’art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall’art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il “Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza” del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l’incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all’art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l’insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell’incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti” per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

Il RUP

Funzione Organizzativa “Infrastrutture”

(Stefano Lista)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Acquisti”
(Barbara Gallizia)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Torino, 12 dicembre 2022