

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

AFFIDAMENTO DIRETTO PER ACQUISIZIONE DELLA LICENZA D'USO ANNUALE DEL SOFTWARE FIGMA

(DC22_151)

Premesso che:

- viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento" del 13 dicembre 2022, con Provvedimento del 19 dicembre 2022 (rif. DC22_151_Aut deroga), il Direttore Generale autorizzava il CSI-Piemonte, ex art. 1, comma 516, della Legge 208/2015 e s.m.i., a procedere all'"Acquisizione della licenza d'uso annuale del software FIGMA" in deroga agli obblighi di cui all'art. 1, commi 512 e 514, della Legge 208/2015 e s.m.i., in virtù delle risultanze dell'istruttoria condotta dalle competenti strutture del Consorzio, i cui esiti sono riportati nel citato Allegato 1

ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'"Acquisizione della licenza d'uso annuale del software FIGMA" dalla società Figma Inc., nei termini di seguito specificati.

Il presente Provvedimento costituisce – ai fini del rispetto del termine di cui all'art. 1, comma 1, secondo periodo, della Legge 120/2020 e s.m.i. ("*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*") – atto conclusivo del procedimento il cui atto di avvio è rappresentato dall'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento".

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto individua le seguenti voci:

A) Importo fornitura oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta	\$ 1.200,00
	Totale A	\$ 1.200,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	\$ 0,00
	Totale B	\$ 0,00

	Totale A + B	\$ 1.200,00
--	---------------------	--------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	n.a.
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (<i>al 22%</i>) di A), ove dovuta	\$ 264,00

C3	IVA (al 22%) di B), ove dovuta	\$ 0,00
	Totale C	\$ 264,00

	Totale A + B + C	\$ 1.464,00
--	-------------------------	--------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a \$ 1.200,00 (oltre oneri di legge, ove dovuti), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

DURATA

La licenza d'uso annuale del software FIGMA oggetto del presente affidamento dovrà essere resa disponibile entro 5 (cinque) giorni dalla formalizzazione dell'affidamento e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2022.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i. ed i principi di cui all'art. 63, comma 2, lettera b), punto 2) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si procede mediante affidamento diretto alla società Figma Inc. in quanto produttore del software oggetto di approvvigionamento.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

SUBAPPALTO

In applicazione dell'art. 105, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa che, in considerazione dell'unicità del Fornitore, il presente approvvigionamento dovrà essere garantito necessariamente dalla società Figma Inc. e pertanto non potrà essere oggetto di subappalto.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale con Provvedimento del 24 febbraio 2022 come aggiornato con Provvedimento del 19 luglio 2022, è Fabrizio Barbero, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Architetture, Dati e Web" del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, vista l'autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 516, Legge 208/2015 e s.m.i. del Direttore Generale (rif. DC22_151_Aut deroga - Provvedimento del 19 dicembre 2022), il Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali":

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto per "Acquisizione della licenza d'uso annuale del software FIGMA" dalla società Figma Inc., entro il 31 dicembre 2022, per un importo a

base d'asta pari a \$ 1.200,00 (milleduecento/00) (oltre oneri di legge, ove dovuti).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a \$ zero, salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Funzione Organizzativa "Architetture, Dati e Web" (Allegato 1)

Funzione Organizzativa
"Acquisti e Servizi aziendali"
(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Torino, 20 dicembre 2022

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2022000650	G12-6004-PRG1	48517000-5-000	n.a.	NO

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

AFFIDAMENTO DIRETTO

ACQUISIZIONE LICENZA D'USO ANNUALE DEL SOFTWARE FIGMA

Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del “progetto di fattibilità tecnica ed economica”, di cui all’art. 23, comma 15, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto

Il presente affidamento ha ad oggetto l’acquisizione della licenza d’uso annuale del software “**Figma**” per 8 dipendenti della F.O. “Digital e UX Design”, prodotto e distribuito dalla società Figma, Inc. (“Figma”).

Il prodotto dovrà essere reso disponibile entro 5 giorni dalla formalizzazione dell’affidamento e comunque **entro e non oltre il 31 dicembre 2022**.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l’approvvigionamento

La F.O. “Digital e UX Design” progetta e disegna le interfacce dei servizi web del CSI-Piemonte e degli Enti. In particolare, è coinvolta nella ideazione delle interfacce dei siti istituzionali dei Comuni e della piattaforma dei servizi per i cittadini dei Comuni, progetti che sono oggetto di finanziamento PNRR nel 2022/23.

Il team di Designer Italia AgID ha adottato il software Figma e ha pubblicato gli standard di interfacce per i servizi web dei Comuni italiani attraverso di esso.

Figma è un editor di grafica vettoriale e uno strumento di prototipazione. È principalmente basato sul web, con funzionalità offline aggiuntive abilitate dalle applicazioni desktop per macOS e Windows. Le app complementari Figma Mirror per Android e iOS consentono di visualizzare i prototipi Figma su dispositivi mobili. Il set di funzionalità di Figma si concentra sull’uso nell’interfaccia utente e sulla progettazione dell’esperienza utente, con particolare attenzione alla collaborazione in tempo reale.

Nel corso degli ultimi anni Figma è diventato il software di prototipazione delle interfacce più utilizzato dalla comunità internazionale di UX Designers, nonché il software utilizzato dal team Designer Italia di Agid.

Tutto ciò premesso, è indispensabile poter utilizzare e personalizzare le risorse messe a disposizione dal team di Designer Italia AgID utilizzando il medesimo software e pertanto si rende necessaria l'acquisizione delle licenze d'uso del prodotto Figma dalla società Figma Inc. in qualità di produttore del software oggetto di acquisizione per 8 dipendenti della F.O. "Digital e UX Design" che lavorano su tali progetti.

3. Spesa prevista

L'importo complessivo a base d'asta previsto per l'approvvigionamento in oggetto è pari a **Dollari 1.200,00** (oltre oneri di legge e inclusi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza pari ad Dollari zero).

L'importo è stato determinato sulla base di quanto indicato sul sito web <https://www.figma.com/> ed opportunamente arrotondato per eccesso.

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

La spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto trova copertura nell'attuale programmazione economico-finanziaria del Consorzio nell'ambito delle CTE degli Enti/Clienti relativamente ai servizi di Conduzione Middleware.

5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare ai commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip S.p.A. o Soggetti Aggregatori, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali per i beni e servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato in via prudenziale il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dall'art. 1, commi da 512 a 516, della Legge n. 208/2015 e s.m.i.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it), della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Alla data odierna il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumenti analoghi;
- per quanto concerne, invece, il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del "Bando per i fornitori di Beni alle Pubbliche Amministrazioni", nell'ambito del settore merceologico "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni, Macchine per

Ufficio” risulta disponibile la categoria “Licenze software-Mepa Beni” e in particolare il prodotto “Software Multimediali”.

Configurandosi il presente affidamento come riconducibile al prodotto sopra citato, risulterebbe possibile l’attivazione di una “Trattativa diretta” tramite MEPA, tuttavia la società Figma, Inc. (“Figma”) non risulta abilitata al MEPA.

Pertanto, per l’approvvigionamento in oggetto non risulta possibile fare ricorso al MEPA.

Stante la situazione sopra delineata, considerata l’unicità del Fornitore, non risultando possibile l’approvvigionamento in oggetto mediante l’utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei “Soggetti Aggregatori”, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, si evidenzia la necessità di procedere all’approvvigionamento in oggetto ai sensi dell’art. 1, comma 516, della Legge 208/2015 e s.m.i.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2018.

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 20000-1:2018.

11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento non rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

12. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI-Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti

pubblici, e in particolare l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 (*“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”*) e s.m.i ed i principi di cui all'art. 63, comma 2, lettera b), punto 2) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si richiede di procedere mediante affidamento alla società Figma Inc. in quanto produttore del software oggetto di approvvigionamento.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) dichiara – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il “Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza” del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l’incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 4.7 del Codice Etico;

di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l’insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell’incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa “Procedure d’Acquisto” per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

Il RUP

Funzione Organizzativa “Architetture, Dati e Web”

(Fabrizio Barbero)

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.

Funzione Organizzativa “Acquisti”

(Barbara Gallizia)

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.

Torino, 13 dicembre 2022