

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE**AFFIDAMENTO DIRETTO
DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARATIVA DELLE
APPARECCHIATURE PER IL TRATTAMENTO DELL'ACQUA POTABILE
PRESSO LA SEDE DEL CSI-PIEMONTE DI CORSO UNIONE SOVIETICA 216
A TORINO
(DC23_008)****PREMESSE**

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento" del 16 gennaio 2023, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'acquisizione del "Servizio di manutenzione ordinaria e riparativa delle apparecchiature per il trattamento dell'acqua potabile presso la sede del CSI-Piemonte di Corso Unione Sovietica 216 a Torino", per un periodo di 24 mesi a decorrere dal 23 febbraio 2023, dalla società Adas S.r.l., nei termini di seguito specificati.

Il presente Provvedimento costituisce – ai fini del rispetto del termine di cui all'art. 1, comma 1, secondo periodo, della Legge 120/2020 e s.m.i. ("Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale") – atto conclusivo del procedimento il cui atto di avvio è rappresentato dall'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento".

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

A) Importo servizio oggetto d'appalto

| | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| A1 | Importo a base d'asta per il servizio di manutenzione ordinaria | Euro 16.636,00 |
| A2 | Importo stimato di spesa "a consumo" per il servizio di manutenzione riparativa | Euro 18.234,00 |
| | Totale A | Euro 34.870,00 |

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

| | | |
|----|----------------------------------------|--------------------|
| B1 | Oneri per la sicurezza da interferenza | Euro 130,00 |
| | Totale B | Euro 130,00 |

| | | |
|--|---------------------|-----------------------|
| | Totale A + B | Euro 35.000,00 |
|--|---------------------|-----------------------|

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

| | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| C1 | Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>) | n.a. |
| | IVA ed eventuali altre imposte: | |

| | | |
|----|--------------------|----------------------|
| C2 | IVA (al 22%) di A) | Euro 7.671,40 |
| C3 | IVA (al 22%) di B) | Euro 28,60 |
| | Totale C | Euro 7.700,00 |

| | | |
|--|-------------------------|-----------------------|
| | Totale A + B + C | Euro 42.700,00 |
|--|-------------------------|-----------------------|

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 35.000,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

Gli interventi riparativi saranno riconosciuti "a consumo" sulla base delle attività effettivamente svolte fino al raggiungimento dell'importo massimo stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio, sulla base degli importi unitari indicati nel listino prezzi.

DURATA

Il servizio di manutenzione ordinaria e riparativa delle apparecchiature per il trattamento dell'acqua potabile presso la sede del CSI-Piemonte di Corso Unione Sovietica 216 a Torino oggetto del presente affidamento dovrà essere garantito nel periodo da 23 febbraio 2023 al 22 febbraio 2025.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i., si procede mediante affidamento diretto alla società Adas S.r.l. in quanto Operatore Economico qualificato in grado di garantire un elevato livello di affidabilità e garanzia per il servizio di manutenzione richiesto, secondo le modalità e tempistiche richieste dal CSI-Piemonte.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il presente affidamento verrà gestito mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel"¹.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale con Provvedimento del 19 luglio 2022, è Antonello Ghisaura, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali" del Consorzio.

¹ Accessibile all'indirizzo internet www.ariaspa.it – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.

Considerato quanto sopra descritto, il Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti e Servizi aziendali”:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto - da esperirsi tramite il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato “Sintel” - del “Servizio di manutenzione ordinaria e riparativa delle apparecchiature per il trattamento dell'acqua potabile presso la sede del CSI-Piemonte di Corso Unione Sovietica 216 a Torino” a favore della società Adas S.r.l., per il periodo dal 23 febbraio 2023 al 22 febbraio 2025, per un importo complessivo stimato di spesa pari a Euro 34.870,00 (trentaquattromilaottocentasettanta/00) (oltre oneri di legge), così suddiviso:
 - Euro 16.636,00 per importo a base d’asta per il servizio di manutenzione ordinaria;
 - Euro 18.234,00 per importo stimato di spesa “a consumo” per il servizio di manutenzione riparativa.

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro 130,00 (centotrenta/00) (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l’appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti Tecnici, Norme Particolari.

Si allega:

- Motivazioni dell’Approvvigionamento della Funzione Organizzativa “Ufficio Tecnico e Servizi aziendali” (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti Tecnici, Norme Particolari (Allegato 2)

OMISSIS

Torino, 19 gennaio 2023

Funzione Organizzativa
“Acquisti e Servizi Aziendali”
(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

| <i>RdA</i> | <i>WBS</i> | <i>Codice Materiale CSI</i> | <i>CUI</i> | <i>CUP</i> | <i>Approvvigionamento continuativo</i> |
|------------|---------------|-----------------------------|------------|------------|----------------------------------------|
| 2022000510 | G15-2101-PRG1 | 50710000-5-000 | n.a. | n.a. | Si |

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARATIVA DELLE APPARECCHIATURE PER IL TRATTAMENTO DELL'ACQUA POTABILE PRESSO LA SEDE DEL CSI PIEMONTE DI CORSO UNIONE SOVIETICA 216 A TORINO

Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del “progetto di fattibilità tecnica ed economica”, di cui all’art. 23, comma 15, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto

Il presente affidamento ha ad oggetto le attività di manutenzione ordinaria e riparativa delle apparecchiature per il trattamento dell’acqua potabile presso la sede del CSI Piemonte in corso Unione Sovietica 216, a Torino, per un periodo di 24 mesi a decorrere dal 23 febbraio 2023.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l’approvvigionamento

Tra gli obblighi in materia di tutela ambientale (ex Protocollo “Linee guida per la gestione degli adempimenti in materia ambientale”, Modello Organizzativo 231), il CSI-Piemonte deve effettuare una serie di operazioni atte alla vigilanza sull’inquinamento delle acque di scarico reflue (D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., Leggi regionali n. 13/1990 e n. 6/2003 e s.m.i.) e sulle “Linee guida per la prevenzione e il controllo della legionellosi” del 4 aprile 2000 G.U. serie generale n. 103 del 05/05/2000 del Provv. 13 gennaio 2005 GU serie generale n. 51 del 3.3.2005 – Linee guida recanti indicazioni sulla legionellosi per i gestori di strutture turistico-ricettive e termali del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 – “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (S.O. G.U. 30 aprile 2008, n. 108), integrato con il Decreto Legislativo 3 agosto 2009 n. 106 (S.O. n. 142 alla G.U. n. 180 del 5 agosto 2009).

Per adempiere a tali obblighi vengono svolti interventi manutentivi e controlli sull’impianto di trattamento delle acque reflue tecnologiche. Ad esempio, la manutenzione sull’addolcitore è utilizzata come misura preventiva ed è finalizzata alla gestione del rischio legionellosi e per evitare il degrado o la rottura delle tubazioni; sui filtri per evitare eventuali intasamenti; sulle pompe dosatrici viene effettuato annualmente un controllo per verificare il corretto funzionamento del dosaggio dei prodotti chimici; ogni 15 gg vengono prelevati dei campioni (acqua torre, acqua addolcitori) e vengono effettuate

analisi per verificare diversi parametri quali la durezza, la conducibilità, l'alcalinità, e le percentuali o quantità di cloruri, silice, ferro, manganese, condizionante, ecc..

L'acqua deve possedere tutti i requisiti di sicurezza sanitaria necessari ed in molti casi le caratteristiche richieste dalla destinazione o dall'uso specifico previsto. Per questa ragione l'acqua è sempre stata oggetto di norme orientate a proteggerne la salubrità e la qualità definendone anche i requisiti minimi specifici per poterla destinare al consumo umano. In tale contesto si inserisce l'approvvigionamento di un servizio per la manutenzione ordinaria e riparativa delle apparecchiature per il trattamento dell'acqua potabile presenti presso la sede centrale del CSI-Piemonte.

Il servizio di manutenzione oggetto di appalto è attualmente garantito dalla società Adas S.r.l. – individuata nel 2021 all'esito di preliminare esplorativa di mercato (rif. ES21_002_MEPA) e unico Operatore Economico che ha partecipato all'esplorativa stessa – nell'ambito del Contratto d'appalto biennale in scadenza al 22 febbraio 2023, formalizzato per un importo complessivo pari a Euro 33.650,92 (oltre oneri di legge), oltre oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro 850,00 (oltre oneri di legge).

Il Fornitore, abilitato all'Albo Fornitori *on line* del CSI-Piemonte (rif. categoria "Servizi Generali – Manutenzione impianti idrico-sanitari"), sta erogando il servizio con efficienza e con buon grado di soddisfazione per il CSI-Piemonte.

Inoltre, l'Operatore Economico suddetto è l'unico Centro di Assistenza per Torino e provincia autorizzato per conto della società Cillit – BWT¹, fornitrice dell'intero impianto di trattamento acqua installato presso la sede centrale del CSI Piemonte.

In virtù di tale autorizzazione, al medesimo Fornitore nel 2022 è stata affidata la sostituzione di due colonne dell'impianto di addolcimento dell'acqua refrigerante utilizzata per il condizionamento del Data Center e del palazzo uffici della sede centrale del CSI-Piemonte, in corso Unione Sovietica 216 a Torino (rif. DC22_118)².

Alla luce di quanto sopra esposto, al fine di garantire la piena affidabilità ed efficienza dell'apparecchiatura per il trattamento dell'acqua potabile ed evitare guasti e le conseguenti spese dovute ai relativi interventi riparativi, si intende procedere con un affidamento diretto a favore della società Adas S.r.l., in quanto fornitore originario dell'impianto di addolcimento e trattamento dell'acqua potabile del CSI-Piemonte, qualificato per garantire il servizio manutentivo richiesto, nonché unico soggetto che nel corso del tempo si è dimostrato in grado di assicurare il corretto funzionamento dell'impianto, contenendo gli interventi extra.

3. Spesa prevista

L'importo stimato di spesa previsto con riferimento al complesso delle prestazioni oggetto di appalto ammonta a **34.870,00 Euro** (oltre oneri di legge), oltre oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a **130,00 Euro** (oltre oneri di legge) per un valore dell'appalto pari a **Euro 35.000,00** (oltre oneri di legge), così suddiviso:

¹ Rif. Comunicazione di Cillit-BWT del 20 ottobre 2022

² Rif. Provvedimento di indizione del Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali" del 4 novembre 2022

| Manutenzione e interventi | Descrizione | Importo biennale stimato |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Manutenzione programmata | Prelievo campioni ed analisi (importo a base d'asta) | € 7.686,00 |
| | Manutenzione ordinaria apparecchiature (importo a base d'asta) | € 5.300,00 |
| | Manutenzione addolcitori (importo a base d'asta) | € 2.200,00 |
| | Manutenzione filtri (importo a base d'asta) | € 350,00 |
| | Manutenzione pompe dosatrici (importo a base d'asta) | € 1.100,00 |
| | Totale a base d'asta | € 16.636,00 |
| Interventi a richiesta per guasti, malfunzionamenti | Stima interventi extra (importo massimo stimato di spesa "a consumo") | € 18.234,00 |
| Oneri di sicurezza | Oneri di sicurezza da interferenza | € 130,00 |
| | Totale | € 35.000,00 |

L'importo a base d'asta per il servizio di manutenzione biennale ordinaria è stato definito sulla base dell'importo del contratto precedente.

L'importo stimato di spesa per il servizio di manutenzione riparativa è stato definito sulla base del fabbisogno stimato per il periodo di riferimento, tenuto conto anche della quantità e tipologia degli interventi richiesti nel biennio precedente.

Le prestazioni saranno riconosciute "a consumo" sulla base delle attività effettivamente svolte fino al raggiungimento dell'importo massimo stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio, sulla base degli importi unitari indicati nel listino prezzi.

Si fornisce nel seguito il riepilogo dei costi sostenuti ad oggi nel seguente nel triennio 2020-2022:

| Anno ID Provvedimento Fornitore | ORDINATO | Consuntivo (dati al 6/10/2022) |
|---------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| 2020 | 10.555,54 € | 9.123,74 € |
| ES18_241_MEPA ACQUANATURA SRL | 9.055,54 € 9.055,54 € | 7.623,74 € 7.623,74 € |
| SQ20_012_MEPA ACQUANATURA SRL | 1.500,00 € 1.500,00 € | 1.500,00 € 1.500,00 € |
| 2021 | 14.353,62 € | 14.353,62 € |
| ES21_002_MEPA ADAS S.R.L. | 14.353,62 € 14.353,62 € | 14.353,62 € 14.353,62 € |
| 2022 | 15.986,81 € | 9.771,64 € |
| ES21_002_MEPA ADAS S.R.L. | 15.986,81 € 15.986,81 € | 9.771,64 € 9.771,64 € |
| Totale complessivo | 40.895,97 € | 33.249,00 € |

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo previsto trova copertura economica all'interno della previsione di spesa della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi Aziendali – Ufficio Tecnico" del CSI-Piemonte.

5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino

Relativamente alla tipologia del servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Alla data odierna il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 50001:2018.

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 ed è stata effettuata la verifica preventiva di conformità. Verranno previste misure specifiche atte a garantire la sicurezza dei lavoratori e degli ambienti di lavoro.

9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione della norma ISO 22301:2019 ed è stata effettuata la verifica preventiva di conformità. Verranno previste misure specifiche atte a garantire la continuità operativa dei servizi erogati

10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

12. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte, la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i. ("*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*"), si richiede di procedere mediante affidamento diretto alla società Adas S.r.l., in quanto Operatore Economico qualificato in grado di garantire un elevato livello di affidabilità e garanzia per il servizio di manutenzione richiesto, secondo le modalità e tempistiche richieste dal CSI-Piemonte.

L'affidamento verrà gestito tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel"³.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il "Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza" del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l'incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l'insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell'incarico.

³ accessibile all'indirizzo internet www.ariaspa.it – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa Acquisti per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

Funzione Organizzativa “Ufficio Tecnico”

(Valentina Curatolo)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Ufficio Tecnico e Servizi Aziendali”

(Sante Lorenzo Carbone)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il RUP

Funzione Organizzativa “Acquisti e Servizi Aziendali”

(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Acquisti”

(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Torino, 16 gennaio 2023