

RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigionamento continuativo
2023000047	G15-2101-PRG1	90513000-6-001	n.a.	SI

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO**AFFIDAMENTO DIRETTO****SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO PRESSO IMPIANTO
AUTORIZZATO DI RIFIUTI SPECIALI, PERICOLOSI E NON,
COMPRESIVO DELLA FORNITURA DEI CONTENITORI,
PRESSO LE SEDI DEL CSI-PIEMONTE SITE IN TORINO****NOTA INTEGRATIVA**

In riferimento alle "Motivazioni dell'approvvigionamento" sottoscritte in data 13 febbraio 2023 aventi ad oggetto l'acquisizione del "Servizio di ritiro, trasporto e smaltimento presso impianto autorizzato di rifiuti speciali, pericolosi e non, comprensivo della fornitura dei contenitori, presso le sedi del CSI Piemonte site in Torino", per il periodo dal 1° aprile 2023 al 31 marzo 2025, dalla società Iren Ambiente S.p.A., si precisa quanto segue:

a seguito dell'attivazione di una nuova Convenzione Consip successivamente al 13 febbraio 2023 – per completezza – la seconda parte del par. 5 "*Verifica parametri prezzi-qualità di Convenzione CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino*" è da intendersi così modificato e integrato:

Alla data odierna, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso;
- a decorrere dalla data del 20/02/2023, sui cataloghi di Consip S.p.A. risulta attiva la Convenzione "Facility Management 4 – Lotto 2" aggiudicata al RTI DUSSMANN SERVICE S.r.l. - SIRAM S.p.A. nel cui perimetro è previsto anche il servizio di raccolta e conferimento a smaltimento di rifiuti speciali.

A seguito di verifica, la presente Convenzione risulta inidonea per l'approvvigionamento in oggetto in quanto, per poter usufruire dei servizi previsti in Convenzione, le Amministrazioni sono obbligate ad ordinare e acquistare un "set minimo di servizi" composto da:

- per la modalità di erogazione "Facility Management": almeno 6 servizi operativi tra quelli previsti (esclusi i servizi di Minuto Mantenimento Edile, Presidio Tecnologico e di Pulizia e Reperibilità), di cui per lo meno 2 afferenti alla categoria Servizi di Manutenzione;
- per la modalità di erogazione "Facility Management Light": almeno 3 servizi operativi tra quelli previsti (esclusi i servizi di Minuto Mantenimento Edile, Presidio Tecnologico e di Pulizia e

Reperibilità), di cui per lo meno 1 servizio afferente alla categoria Servizi di Manutenzione.

Funzione Organizzativa “Ufficio Tecnico e Servizi Aziendali”
(Sante Lorenzo Carbone)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il RUP
Funzione Organizzativa “Acquisti e Servizi aziendali”
(Antonello Ghisaura)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Acquisti”
(Barbara Gallizia)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Torino, 27 febbraio 2023