

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 26 MAGGIO 2023**

**PROVVEDIMENTO DI ADESIONE TRAMITE ORDINI DIRETTI ALL'ACCORDO
QUADRO CONSIP S.P.A.
"SERVIZI APPLICATIVI IN OTTICA CLOUD E PMO" – LOTTO 4
"SERVIZI APPLICATIVI" PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI INFORMATICI IN
AMBITO "ATTIVITÀ PRODUTTIVE", "TRASPORTI E COMMERCIO",
"DEMATERIALIZZAZIONE"**

II PRESIDENTE

conformemente a quanto previsto dall'art. 12.4 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte, DÀ ATTO che nella seduta odierna,

RICHIAMATI:

- la nota **'Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento'** predisposta dalle competenti Funzioni Organizzative del CSI-Piemonte – che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A) – e gli elementi di dettaglio ivi riportati, riguardanti nello specifico:
 - il fabbisogno espresso dalla Funzione Organizzativa "Servizi Digitali per la P.A.", relativo all'**acquisizione di servizi informatici in ambito "Attività produttive", "Trasporti e Commercio" e "Dematerializzazione"**;
 - il **contesto di riferimento** in cui si inserisce l'approvvigionamento e le motivazioni che hanno determinato la richiesta;
 - la **modalità di approvvigionamento**, in particolare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che ne sono alla base;
 - le valutazioni alla base della **determinazione del prezzo** e il **prospetto economico complessivo dell'appalto**, da cui si evince che il valore dell'appalto ex art. 35 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i. è pari a **Euro 11.537.405,72** (oltre oneri di legge), comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenza, non soggetti a ribasso, pari a **Euro 0,00** (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI¹;
 - le **condizioni di fornitura** e la **durata contrattuale**;
 - gli esiti dell'istruttoria **ex Legge 208/2015 e s.m.i.** svolta dai competenti uffici del CSI-Piemonte, da cui si evince che **per l'approvvigionamento in oggetto ricorrono le condizioni per l'acquisto mediante adesione**

¹ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

all'Accordo Quadro “**Servizi Applicativi in ottica cloud e PMO**” – Lotto 4 “**Servizi applicativi**” concluso da Consip S.p.A.²;

- l'acquisizione in oggetto rientra pertanto nella fattispecie di cui all'art. 1, c. 512 della Legge 208/2015 e s.m.i.

CONSTATATO, inoltre, che:

- la spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto risulta **coerente con la programmazione economico-finanziaria** del Consorzio;
- il presente approvvigionamento è contemplato nel “**Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023-2024**”³ del CSI-Piemonte (rif. CUI S01995120019202300062 - CUI S01995120019202300053);
- vi è tuttavia la necessità di **modificare il Programma medesimo** ai sensi dell'art. 7, c. 8, lett. d) del D. MIT. n. 14 del 16 gennaio 2018 (“*anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti*”) per le motivazioni e con le specifiche riportate nel documento “Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento”;

VISTO, infine, che

- per l'approvvigionamento in oggetto, il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** individuato nel “Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023-2024” e contestualmente nominato è **Franco Gola**, Responsabile della Funzione Organizzativa “*Servizi Digitali per la P.A.*” del Consorzio.

il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

- HA APPROVATO la modifica al “Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024” del CSI-Piemonte ai sensi dell'art. 7, c. 8, lett. d) del D. MIT. n. 14 del 16 gennaio 2018 nei termini proposti;
- HA AUTORIZZATO l'acquisizione di **servizi informatici in ambito “Attività produttive”, “Trasporti e Commercio” e “Dematerializzazione”** mediante l'adesione - con ordini diretti - del CSI-Piemonte all'Accordo Quadro “**Servizi Applicativi in ottica cloud e PMO**” – Lotto 4 “**Servizi applicativi**” concluso da **Consip S.p.A.** – il cui operatore economico aggiudicatario, uno per ciascun ambito - quale indicato nell'avviso sui risultati della procedura, pubblicato ai sensi di legge nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet del CSI-Piemonte -, verrà individuato tra gli operatori economici parti dell'AQ sulla base delle risultanze del “Comparatore”⁴ ove verranno inserite le specifiche dei propri fabbisogni, **senza la riapertura del confronto competitivo**⁵, alle condizioni oggettive e ai termini che disciplinano la prestazione delle attività, ovvero alle medesime condizioni (economiche e tecnico-prestazionali) stabilite nell'AQ – per una durata massima di **48 mesi**, comprensivi di **12 mesi di garanzia** sul software sviluppato/modificato, decorrenti dalla data di conclusione delle attività di

² Ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

³ Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta 16 dicembre 2022

⁴ Strumento di ausilio messo a disposizione da Consip

⁵ Ai sensi dall'art. 54, comma 4, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

subentro ovvero, ove non necessario, dalla data di conclusione delle attività di set-up⁶, per un **importo complessivo massimo stimato** di spesa pari ad **Euro 11.537.405,72** (oltre oneri di legge), comprensivo degli per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, pari a **Euro 0,00** (oltre oneri di legge);

- HA APPROVATO il prospetto economico complessivo dell’approvvigionamento contenuto nel Documento “Motivazioni e Modalità dell’Approvvigionamento”;
- HA DELEGATO il Direttore Generale alla sottoscrizione della documentazione contrattuale relativa all’adesione all’Accordo Quadro “Servizi Applicativi in ottica cloud e PMO” – Lotto 4 “Servizi applicativi” concluso da Consip S.p.A. e degli eventuali atti conseguenti.

Si allega:

- “Motivazioni e Modalità dell’Approvvigionamento” (Allegato A)

Il Segretario del
Consiglio di Amministrazione

(Pietro Pacini)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il Presidente del
Consiglio di Amministrazione

(Letizia Maria Ferraris)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

⁶ Capitolo 8 del Capitolato Tecnico dell’AQ.

RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigionamento continuativo
2023000256 (Ordinativo di fornitura 1 – Attività Produttive)	S23-5143-BPO1 S23-5137-TRDT S23-5137-BPO1 S23-5137-ASSN S23-5130-SOUT S23-5128-PSMN S23-5109-TRDT S23-5109-GSID S23-5109-ASST S23-5106-TRDT S23-5106-GSID S23-5106-ASST S23-5105-DMND S23-5086-TRDT S23-5086-GSID S23-5086-ASST S23-5085-BPO1 S23-5084-DMND S23-5081-BPO2 S23-5053-BPO1 S23-5052-PSMN S23-5025-PSMN S23-5025-DMND S23-5024-BPO1 S23-5023-TRDT S23-5023-GSID S23-5023-ASST S23-5014-DMND S23-5002-BPO1 S23-5142-ASAP S23-5142-TRDT S23-5142-GSID S23-5144-BPO1 S23-5144-BPO2 S23-5144-BPO4 S23-5020-BPO1 S23-5022-ASST S23-5022-TRDT S23-5022-GSID N22-5014-P2F1 N22-5014-P2F2 N22-5014-P3F1 N22-5014-P3F2 N22-5014-P4F1 N22-5014-P4F2 N22-5014-P5F1 N22-5014-P5F2 N22-5014-P6F1 N22-5014-P6F2 P21-5098-P36A P21-5098-P37A P21-5098-P38A P21-5098-P39A V23-CNAP-19A1 V23-MACR-19A1	72210000-0-000	S01995120019202300062	SI
2023000257 e 2023000262 (Ordinativo di fornitura 2 – Trasporti e Commercio)	S23-5045-DMMN S23-5045-PSMN S23-5046-BPO1 S23-5048-ASST S23-5048-TRDT S23-5048-GSID S23-5049-DMND	72210000-0-000	S01995120019202300062 S01995120019202300053	SI

	S23-5049-PSMN S23-5050-BPO1 S23-5051-ASST S23-5051-TRDT V23-CNAP-19A1 V23-MACR-19A1			
2023000265 (Ordinativo di fornitura 3 – Dematerializzazione)	G21-0248-0002 G21-2372-00D1 G21-2373-00D1 G21-2374-00D1 G21-2376-00M2 G21-2377-00B2 I19-1901-OPM4 I19-1901-OPM5 P21-4039-FOR1 P21-4042-FOR1 P22-4036-FLU2 P22-4037-DOQ1 P22-4037-DOQ2 P21-4042-FOR1 P21-5566-P5F1 P21-5566-P6F1 P20-4043-FOR2 P20-4043-FOR3 S23-4014-0001 S23-4014-0002 S23-4014-0003 S23-4015-ASST S23-4166-AIPO S23-4283-0002 S23-4301-0002 V23-CNAP-19A1 V23-MACR-19A1 V23-4083-0001 V23-4079-0001 V23-4081-0001 V23-4139-0001	72210000-0-000	S01995120019202300053	SI

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 26 MAGGIO 2023
MOTIVAZIONI E MODALITÀ DELL'APPROVVIGIONAMENTO

**ADESIONE TRAMITE ORDINI DIRETTI ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP S.P.A.
 "SERVIZI APPLICATIVI IN OTTICA CLOUD E PMO" – LOTTO 4 "SERVIZI
 APPLICATIVI" PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI INFORMATICI IN AMBITO
 "ATTIVITA' PRODUTTIVE", "TRASPORTI E COMMERCIO",
 "DEMATERIALIZZAZIONE"**

1. Oggetto

Oggetto del presente approvvigionamento è costituito dall'acquisizione di servizi applicativi IT mediante adesione - tramite ordini diretti - all'Accordo Quadro "Servizi Applicativi in ottica cloud e PMO – Lotto 4" - ID 2212 (di seguito, per brevità, anche AQ), stipulato da Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Come meglio specificato nel seguito, non sussistendo nel caso di specie i presupposti oggettivi che obbligano la Stazione Appaltante a riaprire il confronto competitivo tra i soggetti aggiudicatari dell'AQ per la stipula di Appalti Specifici, conformemente a quanto previsto dall'art. 54, comma 4, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'affidamento avverrà mediante l'emissione di Ordinativi di fornitura, uno per ciascun ambito, in favore degli operatori economici individuati quali aggiudicatari della procedura di gara per il suddetto AQ, sul quale basare specifici Contratti Esecutivi. Gli aggiudicatari vengono individuati sulla base delle risultanze del c.d. "Comparatore"¹, apposito strumento di ausilio messo a disposizione da Consip nel quale vengono inserite le specifiche del fabbisogno, nel rispetto delle condizioni oggettive e dei termini che disciplinano la prestazione delle attività, ovvero alle medesime condizioni (economiche e tecnico-prestazionali) stabilite nell'AQ.

Ciascun Contratto Esecutivo dispiegherà i suoi effetti dalla data di stipula e avrà una durata massima di 48 mesi, comprensivi di massimo 12 mesi di garanzia sul software sviluppato/modificato, decorrenti dalla data di conclusione delle attività di subentro ovvero, ove non necessario, dalla data di conclusione delle attività di set-up².

Si è proceduto a suddividere l'iniziativa nei seguenti **3 Ordinativi di fornitura** e 3 distinti Contratti esecutivi:

- **Ordinativo di fornitura 1** Servizi applicativi di sviluppo, manutenzione, gestione e specialistici per il mantenimento e l'evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito "**Attività Produttive**";
- **Ordinativo di fornitura 2** Servizi applicativi di sviluppo, manutenzione, gestione e specialistici per il mantenimento e l'evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito "**Trasporti e Commercio**";
- **Ordinativo di fornitura 3** Servizi applicativi di sviluppo, manutenzione, gestione e specialistici per il mantenimento e l'evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito "**Dematerializzazione**".

Si tratta, più precisamente, di servizi applicativi già oggi realizzati con personale interno e con il coinvolgimento di professionalità e competenze acquisite sul mercato.

L'acquisizione di tali servizi risulta fondamentale, non solo a complemento della forza lavoro interna, ma anche a integrazione delle competenze tecnico-specialistiche a beneficio delle soluzioni applicative: i servizi richiesti dovranno, pertanto, contribuire in termini di professionalità e competenze specialistiche aggiuntive e integranti, in una logica di arricchimento dei *team* CSI esistenti.

I componenti esterni dei *team* potranno operare da remoto, in stretta collaborazione con il personale del CSI-Piemonte, con il supporto di strumenti informatici abilitanti e di videoconferenza, anche se non si esclude la necessità, in particolari fasi dei progetti, di una localizzazione temporanea presso la sede del CSI-Piemonte e/o degli Enti/Clienti.

Le modalità di ingaggio del fornitore aggiudicatario rispetto ai servizi oggetto dell'approvvigionamento saranno quelle indicate nel seguito, rispondenti a quelle

¹ Strumento di ausilio messo a disposizione da Consip.

² v. capitolo 8 del Capitolato Tecnico speciale Servizi applicativi dell'AQ.

disciplinate nell'ambito dell'Accordo Quadro Consip "Servizi Applicativi in ottica cloud e PMO - Lotto 4", strumento idoneo al soddisfacimento delle necessità di approvvigionamento in oggetto.

1.1. L'Accordo Quadro Consip "Servizi applicativi in ottica cloud e PMO"

In data 19/02/2020 Consip S.p.A., in qualità di Stazione Appaltante e centrale di committenza e ai sensi dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009, ha deliberato di bandire una gara per la conclusione di un Accordo Quadro suddiviso in 9 Lotti: Lotti 1, 2, 3, 4 e 5 (c.d. "Lotti Applicativi") e Lotti 6, 7, 8 e 9 (c.d. "Lotti PMO"), con più operatori economici, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei Servizi Applicativi IT per le PP.AA. L'Accordo Quadro prevede che l'affidamento possa avvenire mediante Ordinativi diretti di fornitura o Piani dei fabbisogni (possibili per tutti i Lotti) o mediante Appalti Specifici (di seguito, per brevità, anche AS, possibili solo per i Lotti da 1 a 5), che le Amministrazioni potranno indire nel periodo di vigenza dell'Accordo Quadro.

I servizi del presente Accordo Quadro si inseriscono nel Piano di digitalizzazione dei servizi ai cittadini, alle imprese, alle entità coinvolte nei procedimenti amministrativi e all'efficientamento degli stessi. Ogni servizio oggetto del presente approvvigionamento deve contribuire a predisporre le basi per accelerare la trasformazione digitale.

Il Lotto 4 dell'Accordo Quadro, relativo a "*Contratti di dimensioni medio-piccole*" (Ordinativi di fornitura/a base d'asta dell'AS uguale o inferiore a € 5.000.000) nell'ambito geografico "*Nord*" (Liguria, Piemonte, Valle d'Aosta, Lombardia, Trentino-Alto Adige, Friuli-Venezia Giulia, Veneto, Emilia-Romagna), aggiudicato il 02/08/2022, risulta essere di interesse per il CSI-Piemonte.

L'oggetto primario di ciascun Ordinativo di fornitura attivabile nell'ambito dell'Accordo Quadro succitato è costituito da **Servizi Applicativi IT**, che comprendono i seguenti **macro-servizi**:

- Servizi Realizzativi
- Servizi di Gestione e Manutenzione
- Servizi Specialistici

Tali macro-servizi sono articolati in numerosi servizi, dei quali risultano essere di interesse del CSI-Piemonte i seguenti:

- Servizi di Sviluppo di Applicazioni Software Ex novo – Green Field
- Servizi di Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti
- Servizi di Configurazione e Personalizzazione di Software di terze parti/open source/riuso
- Servizi di Manutenzione Adeguata e Manutenzione Correttiva di "SW progressivo e non in garanzia"
- Servizi di Gestione del Portafoglio – Applicativa e Base Dati
- Servizi di Supporto Specialistico

L'acquisizione dei servizi oggetto di ciascun Ordinativo di fornitura può essere richiesta secondo le metriche di erogazione - giorni persona e/o Punti Funzione IFPUG -, in modalità sia "a corpo" sia "a consumo".

Non sussistendo i criteri oggettivi che obbligano l'Amministrazione a riaprire il confronto competitivo tra gli aggiudicatari dell'AQ (richiesta di servizi accessori e/o esigenza di personalizzare le condizioni di erogazione dei servizi) si procederà all'adesione all'AQ a condizioni "tutte fissate", tramite ordine diretto.

In sede di Ordinatoivo di fornitura si definiscono puntualmente le caratteristiche degli ambienti tecnologici e applicativi, i servizi richiesti e le relative modalità di erogazione, nel rispetto dei termini e dei vincoli previsti nell'Accordo Quadro.

I quattro operatori economici aggiudicatari del Lotto 4 dell'Accordo Quadro Consip "Servizi Applicativi in ottica cloud e PMO" sono:

- R.T.I. Maggioli S.p.A. (mandataria) - Consorzio Reply Public Sector - Almaviva Digitaltec S.r.l. - Soprasteria Group S.p.A. - Onit Group S.r.l. - P.A. Advice S.p.A. - Geek Logica S.r.l. - Schema31 S.p.A.
- R.T.I. Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. (mandataria) - Accenture Technology Solutions S.r.l. - Sofiter Tech S.r.l. - IFM S.r.l. - HSPI SPA - Expleo Italia S.p.A.
- R.T.I. Capgemini Italia S.p.A. (mandataria) - Indra Italia S.p.A. - Dedagroup Business Solutions S.r.l. - Sistemi Informativi S.r.l.
- R.T.I. Exprivia S.p.A. (mandataria) - Lutech S.p.A. - ADS Automated Data Systems S.p.A. - Data Processing S.p.A. - Links Management and Technology S.p.A. - SkyIT S.r.l. - Etna Hitech S.c.p.A.

L'individuazione dell'aggiudicatario dell'Accordo Quadro che effettuerà la prestazione – il cui nominativo sarà indicato nell'Avviso recante i risultati della procedura, che verrà pubblicato ai sensi di legge nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del CSI-Piemonte - avviene sulla base delle specifiche esigenze dell'Amministrazione e, in particolare, mediante il ricorso al "Comparatore" di cui sopra.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il contesto in cui si inserisce l'iniziativa in oggetto rientra nelle attività svolte dalla Funzione Organizzativa "Servizi Digitali per la P.A.", finalizzate sia allo sviluppo, evoluzione e mantenimento dei sistemi gestionali attualmente in fruizione alla P.A., a cittadini e imprese, sia alla presa in carico di eventuali ulteriori attività derivanti da future esigenze di sviluppo, innovazione ed evoluzione dei sistemi informativi.

A fronte dell'anticipato esaurimento della capienza degli strumenti contrattuali attualmente impiegati risulta necessario procedere con nuovi approvvigionamenti per i seguenti ambiti.

Ambito 1 - Attività Produttive

Si prevede che la capienza sull'attuale contratto **GA21_012 - Lotto 2** venga esaurita nel mese di luglio 2023. Il consumo dei servizi relativi agli ambiti Attività Produttive (Piattaforma bandi RP e Finpiemonte) e Trasporti, rispetto ai volumi preventivati, procede più rapidamente del previsto; si è ampliato il perimetro dei servizi (numerosità dei bandi RP) e sono in fase di avvio nuove progettualità, tra le quali il progetto welfare e le attività per Roma Città Capitale. Si prevede, inoltre, di attivare nuovi servizi tramite fondi PNRR.

Nelle more dell'adesione all'Accordo Quadro in argomento, in considerazione dell'esaurimento anticipato del contratto in essere e al fine di poter continuare a soddisfare il fabbisogno espresso dagli Enti clienti, non rallentando le attività di sviluppo richieste dai medesimi, si procederà con la formalizzazione di un affidamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/20 e s.m.i., che sarà autorizzato secondo i livelli di firma del Consorzio.

Ambito 2 – Trasporti e Commercio

L'ambito Trasporti ha utilizzato negli anni passati il contratto **GA21_012 – Lotto 2**, congiuntamente all'ambito Attività Produttive. Le prospettive di sviluppo applicativo nel contesto regionale delle applicazioni a supporto del Trasporto Pubblico Locale (TPL) indirizzano la necessità di predisporre una fonte specifica di approvvigionamento di servizi professionali, anche in vista di eventuali finanziamenti PNRR. È emersa, inoltre, la necessità di predisporre un team produttivo per la realizzazione di un nuovo servizio per il comparto commercio di Regione Piemonte, dopo anni di solo mantenimento del parco applicativo in essere.

Ambito 3 – Dematerializzazione

Anche la capienza sul contratto **GA21_004 - Lotto 2** si esaurirà prima dei 48 mesi previsti contrattualmente per l'ambito Dematerializzazione: si stima che nel corso del 2024 sarà necessario prevedere il passaggio di consegne ad un nuovo fornitore, sia per l'accelerazione impressa da progettualità emergenti in esito all'evento pandemico (nel 2022), sia per effetto di nuove iniziative per gli Enti principali (Città di Torino, Regione Piemonte, Città Metropolitana di Torino) nonché di esigenze di nuovi clienti, tra cui ASL Vercelli, Consorzio delle Regge Sabaude, CIP AIS. Anche per queste attività si prevede di accedere anche a finanziamenti con fondi del PNRR.

2.1 Descrizione dei servizi applicativi richiesti

Servizi realizzativi

2.1.1 Servizio di Sviluppo di Applicazioni Software Ex-novo - Green Field (GF): il servizio è finalizzato alla creazione di soluzioni informatiche personalizzate per l'Amministrazione committente. Rientrano in questo servizio i progetti "Green Field", cioè progetti che creano intere nuove applicazioni non esistenti precedentemente, e i progetti di rifacimento e/o di reingegnerizzazione completa di applicazioni esistenti che richiedano la riprogettazione dell'architettura applicativa, delle basi dati e delle interfacce, al fine di realizzare un'applicazione completamente differente da quella di partenza.

Il servizio è remunerato "a corpo". Le metriche considerate sono le seguenti:

- Punti Funzione IFPUG;
- Giorni del Team ottimale Sviluppo ex-novo (Giorno/Team Ottimale pari a 8 ore lavorative).

L'Amministrazione committente in sede di Piano dei Fabbisogni può affidare al fornitore l'intero ciclo di sviluppo o solo alcune fasi del ciclo, utilizzando le % di impiego rispetto al prezzo offerto, come indicato nel Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi.

2.1.2 Servizio di Evoluzione di Applicazioni Esistenti (EV): comprende gli interventi volti ad arricchire le applicazioni esistenti di nuove funzionalità, o comunque volti a modificare e/o integrare le funzionalità già esistenti. Rientrano in questo servizio tutti i progetti di reingegnerizzazione parziale di applicazioni esistenti che, pur modificando l'architettura applicativa, la gestione dei dati e il modello di interazione con l'utente/sistemi esterni non realizzano un'applicazione completamente differente da quella di partenza. Rientrano, inoltre, gli adeguamenti normativi e/o organizzativi che hanno un impatto significativo sulle funzionalità dell'utente, richiedendo la modifica della logica applicativa preesistente.

Il servizio è remunerato "a corpo". Le metriche considerate sono le seguenti:

- Punti Funzione IFPUG;
- Giorni del Team ottimale Sviluppo ex-novo (Giorno/Team Ottimale pari a 8 ore lavorative).

2.1.3 Servizio di Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso (CF): il servizio ricomprende le attività finalizzate ad ottenere una applicazione che risponda alle esigenze e persegua gli obiettivi funzionali attraverso attività di configurazione e personalizzazione di software di terze parti, siano essi di natura proprietaria, open source/libera o in riuso da altre amministrazioni.

Il servizio è erogato in modalità progettuale “a corpo” e la metrica considerata è Giorni del Team Ottimale di Configurazione e Personalizzazione (Giorno/Team pari a 8 ore lavorative).

Servizi di Gestione e Manutenzione

2.1.4 Servizi di Manutenzione:

Manutenzione Adeguativa e Manutenzione Correttiva di “SW pregresso e non in garanzia” (MD-MC): il servizio di manutenzione adeguativa comprende l’attività volta ad assicurare la costante aderenza delle procedure e dei programmi all’evoluzione dell’ambiente tecnologico del sistema informativo; comprende tutti gli interventi sul software che non rientrano nella correttiva e nella evolutiva, conseguenti a cambiamento dei requisiti (organizzativi, normativi, d’ambiente, di prodotto-tecnologia-ambienti-piattaforma); il servizio di manutenzione correttiva viene innescato da una segnalazione di impedimento all’uso dell’applicazione di una o più delle sue funzioni o servizi, che si tratti di una malfunzione vera e propria o degli effetti che tale malfunzione ha causato; per “software pregresso” si intende il software preesistente all’attivazione del Contratto Esecutivo che viene preso in carico dal fornitore durante il periodo di subentro; per “software non in garanzia” si intende il software non coperto dalla garanzia del fornitore uscente, come previsto per legge, e il software non modificato dal fornitore aggiudicatario del Contratto Esecutivo, in quanto i servizi realizzativi includono la garanzia da parte del fornitore stesso sul software realizzato e/o modificato.

I servizi possono essere erogati in modalità progettuale “a corpo” e la metrica considerata è Giorni del Team Ottimale di Manutenzione Adeguativa e Manutenzione Correttiva di “SW pregresso e non in garanzia” (Giorno/Team pari a 8 ore lavorative), o per intervento “a consumo” (Giorni/Persona).

2.1.5 Servizio di Gestione del Portafoglio Applicativo

Gestione applicativi e basi dati (GA): comprende l’insieme di attività, risorse e strumenti di supporto per la gestione delle applicazioni e dei servizi applicativi in esercizio, delle loro relative basi dati e data services. Il servizio può includere il contatto diretto con gli utenti delle applicazioni via telefono e/o via e-mail o portale web oppure indirettamente tramite un Help Desk di I livello.

Le principali attività del servizio sono:

- Gestione delle funzionalità e presa in carico di nuove funzionalità in esercizio;
- Supporto ed Assistenza agli utenti, per l’uso appropriato delle funzioni secondo le modalità previste nei manuali d’uso;
- Pianificazione funzionale del servizio.

La metrica è Giorni/Persona “a consumo”.

Servizi Specialistici

2.1.6 Servizio di Supporto Specialistico (SS): il servizio comprende attività di supporto in ambito ICT all'Amministrazione committente con la finalità di assicurare risposte altamente specialistiche per indirizzare le scelte tecnologiche e di prodotto, analizzare trend tecnologici e opportunità di ottimizzazione dell'infrastruttura applicativa e introduzione/aggiornamento di strumenti a supporto delle attività ICT per incrementare affidabilità, co-working, agilità, valutare il grado di digitalizzazione, di interoperabilità, di sicurezza applicativa, di aderenza a standard e linee guida, proporre piani di azione trasversale ai progetti ed ai servizi su obiettivi di innovazione e standardizzazione. Il servizio prevede, inoltre attività di analisi di alto livello e partecipazione a tavoli congiunti con l'Amministrazione committente su scelte di ampio respiro e di indirizzo strategico che richiedono profili con competenze tematiche specialistiche.

Il servizio si compone di una serie di interventi, che vengono attivati singolarmente o sulla base di un piano di azione definito. La metrica è Giorni/Persona “a consumo”.

Per tutti gli ambiti in oggetto si evidenzia lo strumento contrattuale al momento utilizzato, la relativa scadenza, il costo sostenuto negli ultimi tre anni, la stima di consumo nel presente esercizio e la scadenza presunta legata al completo consumo della disponibilità economica del relativo contratto:

Ordinativo di fornitura	Descrizione	Precedente approvvigionamento – Lotto/ambito/ordine	Data Scadenza contratto in essere	Costo 2020	Costo 2021	Costo 2022	Stima Costo 2023 (*)	Costo sostenuto negli ultimi 4 anni	Previsione esaurimento
1	Servizi applicativi di sviluppo, manutenzione, gestione e specialistici per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito Attività Produttive (**)	GA21_012 – Lotto 2 ambito Attività Produttive e Trasporti (2022000202 e 2023000202 - 6/5) AS21_001 – AS Finpiemonte (2021000278 e 2023000177-6/5)	31/03/2026 21/06/2026	289.993,03 €	788.146,94 €	1.792.380,36 €	2.165.568,14 €	5.036.088,47 €	31/10/2023 (***)
2	Servizi applicativi di sviluppo, manutenzione, gestione e specialistici per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito Trasporti e Commercio (**)	GA21_012 – Lotto 2 ambito Attività Produttive e Trasporti (2022000202 e 2023000202 - 6/5)	31/03/2026	244.189,49 €	306.554,23 €	332.794,62 €	755.214,98 €	1.638.753,32 €	31/10/2023
3	Servizi applicativi di sviluppo, manutenzione, gestione e specialistici per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi in ambito Dematerializzazione	GA21_004 – Lotto 2 ambito Gestione Documentale, Atti e Modulistica (2022000018)	02/01/2026	2.150.017,84 €	1.413.927,94 €	1.382.664,65 €	1.855.811,00 €	6.802.421,43 €	31/12/2023

(*) la stima dei costi 2023 per gli ambiti “Attività Produttive” e “Trasporti e Commercio” è calcolata su 12 mesi, anche se l'esaurimento dei contratti in essere e del previsto affidamento ex L. n. 120/20 e s.m.i. è previsto entro il 31/10/2023.

(**) i costi pregressi non comprendono l'ambito commercio, per il quale non sono stati realizzati progetti significativi negli ultimi tre anni.

(***) Si precisa che l'esaurimento dei contratti in essere, senza tenere conto dell'affidamento che verrà formalizzato ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/20 e s.m.i., è previsto per il mese di luglio

3. Durata e Spesa prevista

Con riferimento a ciascun Ordinativo di fornitura, i Contratti Esecutivi derivanti dall'Accordo Quadro avranno decorrenza dalla stipula, e il servizio avrà durata di **48 mesi** - ovvero inferiore, nel caso in cui l'importo massimo stimato dovesse esaurirsi prima della naturale scadenza - decorrenti dalla data di conclusione delle attività di subentro ovvero, ove non necessario, dalla data di conclusione delle attività di set-up³.

L'importo complessivo massimo stimato per l'acquisizione oggetto del presente approvvigionamento è pari ad **Euro 11.537.405,72** (oltre oneri di legge), oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenza, non soggetti a ribasso, pari ad **Euro 0,00** (oltre oneri di legge), con l'articolazione esposta nel prosieguo con riferimento ai singoli Ordinativi di fornitura.

Ordinativo di fornitura/ambito	Importo massimo stimato
Ordinativo di fornitura 1 – Attività Produttive	Euro 4.961.326,87
Ordinativo di fornitura 2 – Trasporti e Commercio	Euro 1.797.154,30
Ordinativo di fornitura 3 – Dematerializzazione	Euro 4.778.924,55
Importo complessivo massimo stimato	Euro 11.537.405,72

A seguire si riporta la **ripartizione di spesa per ogni annualità contrattuale** (inclusi gli oneri relativi alla sicurezza e derivanti da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, pari a Euro 0,00, oltre oneri di legge):

Ordinativo di fornitura /ambito	Anno 1 2023 (nov-dic) Importo stimato in Euro	Anno 2 2024 Importo stimato in Euro	Anno 3 2025 Importo stimato in Euro	Anno 4 2026 Importo stimato in Euro	Anno 5 2027 (gen-ott) Importo stimato in Euro	Importo complessivo massimo stimato in Euro
Ord. di fornitura 1 – Attività Produttive	367.000,00	1.749.198,00	1.513.837,95	966.859,63	364.431,29	4.961.326,87
Ord. di fornitura 2 – Trasporti e Commercio	144.256,15	635.865,35	541.370,02	352.378,34	123.284,44	1.797.154,30
Ord. di fornitura 3 – Dematerializzazione	0,00	1.194.745,69	1.194.745,69	1.194.745,69	1.194.687,48	4.778.924,55
TOTALI	511.256,15	3.579.809,04	3.249.953,66	2.513.983,66	1.682.403,21	11.537.405,72

³ Capitolo 8 del Capitolato Tecnico dell'AQ.

2.1 Prospetto economico complessivo dell'appalto
A) Importo complessivo massimo stimato

A1)	Importo massimo stimato Ordinativo di fornitura 1 – Attività Produttive	4.961.326,87 €
A2)	Importo massimo stimato Ordinativo di fornitura 2 – Trasporti e Commercio	1.797.154,30 €
A3)	Importo massimo stimato Ordinativo di fornitura 3 - Dematerializzazione	4.778.924,55 €
	Totale A	11.537.405,72 €

B) Importo oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso

B1)	Oneri per la sicurezza Ordinativo di fornitura 1 – Attività Produttive	0,00 €
B2)	Oneri per la sicurezza Ordinativo di fornitura 2 – Trasporti e Commercio	0,00 €
B3)	Oneri per la sicurezza Ordinativo di fornitura 3 - Dematerializzazione	0,00 €
	Totale B	0,00 €

	Totale A + B	11.537.405,72 €
--	---------------------	------------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1)	Spese per contributo A.N.AC. (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione</i>)	Non dovute
	IVA ed eventuali altre imposte	
C2)	IVA (al 22%) di A	2.538.229,26 €
C3)	IVA (al 22%) di B	0,00 €
	Totale C	2.538.229,26 €
	Totale A + B + C	14.075.634,98 €

Il **valore dell'appalto** ex art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è, quindi, pari ad **Euro 11.537.405,72** (oltre oneri di legge), comprensivo dell'importo degli oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, - pari a **Euro 0,00** (oltre oneri di legge) -, salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri, come definiti per mezzo di apposito DUVRI⁴.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nel corso dell'esecuzione dell'appalto il Consorzio si riserva la **facoltà di esercitare il quinto di legge** in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo contrattuale che verrà determinato sulla base degli affidamenti in oggetto.

Con riferimento a ciascun Ordinativo di fornitura nel quale è suddiviso il presente affidamento, **il CSI-Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera⁵** – in analogia a quanto disposto dell'art. 95, comma 10 del D. Lgs. n.

⁴ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

⁵ Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

50/2016 e s.m.i. – in quanto i servizi oggetto degli Ordinativi – che si sostanziano in attività non ripetitive e standardizzate, ma espressione di una prestazione professionale altamente qualificata - sono riconducibili ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'Operatore Economico.

3 Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'approvvigionamento in oggetto è finanziato con fondi della Stazione Appaltante derivanti da progettualità degli Enti consorziati/clienti potenzialmente a valere su fondi PNRR o su fondi strutturali o su fondi PON metro o di progetto di investimento nel caso della Dematerializzazione ed è contemplato nel "Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023-2024"⁶ del CSI-Piemonte: CUI S01995120019202300062, per un importo di Euro 6.198.398,01 e una durata di 48 mesi, e CUI: S01995120019202300053, per un importo di Euro 6.198.398,01 e una durata di 48 mesi. Entrambi i CUI erano previsti con indizione nel 2024.

A causa dell'esaurimento anticipato della capienza degli appalti in essere per gli ambiti oggetto del presente affidamento, si rende quindi necessaria l'anticipazione delle suddette iniziative a copertura dei tre Ordinativi di fornitura e pertanto si procede con la variazione al "Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023-2024".

Si dà atto che la variazione in questione, per entrambi i CUI, rientra nella fattispecie di cui all'art. 7, c. 8, lett. d) del D. MIT. n. 14 del 16 gennaio 2018 e cioè "*anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti*".

La competenza economica del presente approvvigionamento, la cui decorrenza è stimata a partire dal VI bimestre 2023, ricadrà principalmente negli esercizi 2024-2027 e troverà copertura nelle varie Configurazioni e Proposte Tecnico-Economiche e in progetti di investimento che si andranno a definire nel tempo, in carico alla F.O. "*Servizi Digitali per la P.A.*" come di seguito sommariamente descritto.

Per l'**Ordinativo di fornitura 1 – Attività Produttive**, l'approvvigionamento trova copertura:

- per i servizi di gestione e manutenzione dalle CTE;
- per i servizi realizzativi e specialistici dalle previsioni del Programma pluriennale ICT 2021-2023 di Regione Piemonte e da finanziamenti POR-FESR, Finpiemonte, Città Metropolitana di Roma e Roma Capitale.

I servizi rientrano tra quelli erogati in continuità (CTE) per le Direzioni Regionali A21, A19 e A20 e per Finpiemonte. Il valore medio annuale previsto è pari a 2.600.000,00 Euro circa, mentre per i nuovi Enti/Clienti Città Metropolitana di Roma e Roma Capitale si prevede, per tre esercizi, un valore medio stimato di circa 143.000,00 Euro annui.

Per i progetti si prevedono sviluppi per Regione Piemonte e Finpiemonte, anche tramite finanziamenti PNRR, per circa 750.000 Euro/anno e attività per i nuovi Enti/Clienti Città Metropolitana di Roma e Roma Capitale per un valore medio stimato in circa 180.000,00 Euro annui.

Per l'**Ordinativo di fornitura 2 - Trasporti e Commercio**, l'approvvigionamento trova copertura:

⁶ Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16 dicembre 2022.

- per i servizi di gestione e manutenzione dalle CTE;
- per i servizi realizzativi e specialistici dalle previsioni del Programma pluriennale ICT 2021-2023 di Regione Piemonte e da finanziamenti PNRR.

I servizi rientrano tra quelli erogati in continuità (CTE) in ambito regionale per le Direzioni Regionali A18 e A20. Il valore medio annuale previsto per i servizi in continuità è pari a circa 400.000,00 Euro.

Per i progetti si prevede un incremento tra il primo e secondo anno dovuto all'avvio di progettualità per il comparto Commercio, rispetto al 2022, per un valore medio di circa 460.000,00 Euro annui.

Per l'**Ordinativo di fornitura 3 – Dematerializzazione**, l'approvvigionamento trova copertura:

- per i servizi di gestione e manutenzione dalle CTE (Servizi a misura di piattaforma e servizi in continuità) a parità di volumi e perimetro in continuità per le annualità successive al netto di adeguamento del listino;
- per i servizi realizzativi e specialistici dalle previsioni di progettualità in via di definizione con Regione Piemonte (iniziative progettuali del "Programma pluriennale ICT 2021-2023 di Regione Piemonte" e dei progetti PNRR), Città di Torino e Città Metropolitana di Torino, nonché nuove progettualità per Città Metropolitana di Roma e Roma Capitale.

I servizi rientrano tra quelli erogati in continuità (CTE) in ambito regionale per tutte le Direzioni di Regione Piemonte, Consiglio Regionale del Piemonte, Agenzie Regionali (ARPA, ARPEA, IRES), AIPO, Città di Torino, Città Metropolitana di Torino, Finpiemonte, Consorzio Regge Sabaude, Consorzio del Chierese, ASL Vercelli, CIP AIS. Il valore medio annuale previsto per i servizi in continuità è pari a 2.455.000,00 Euro.

Per i progetti si prevedono attività di sviluppo in continuità rispetto al 2022 per un valore di circa 190.000,00 Euro annui.

4 Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip S.p.A. o "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dall'art. 1, commi da 512 a 516, della Legge n. 208/2015 e s.m.i.

Poiché l'approvvigionamento in questione si configura come "acquisto IT", si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it), della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Relativamente ai servizi oggetto della presente nota, che già prevede l'utilizzo di uno strumento messo a disposizione da Consip S.p.A. (Adesione all'Accordo Quadro Consip S.p.A. "Servizi applicativi in ottica cloud e PMO – Lotto 4"), per completezza si è

proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e di Avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Il riscontro di tale verifica, alla data di sottoscrizione della presente nota di Motivazione e Modalità dell'Approvvigionamento, è negativo.

Risultando possibile l'approvvigionamento in oggetto mediante il canale Consip, esso rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, c. 512 della L. 208/2015 e s.m.i.

5 Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

6 Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2018.

7 Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

8 Conformità alle disposizioni ISO 22301: 2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301: 2019.

9 Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

10 Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Si indicano, nel seguito, gli ambiti di riferimento, i titolari del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interesse per ogni Ordinativo di fornitura oggetto del presente affidamento:

➤ Ordinativo di fornitura 1 - Attività Produttive:

- *ambito di riferimento:* Attività Produttive
- *titolari del trattamento:* Regione Piemonte, Finpiemonte, Città Metropolitana di Roma, Roma Capitale (eventuali nuovi clienti potranno essere acquisiti nel corso

dell'esecuzione del contratto; in tal caso si procederà a comunicare al fornitore l'incarico di trattamento sulla base delle finalità specificate dal Titolare)

- *descrizione del trattamento:*

Nome Trattamento	Descrizione Trattamento
9(a) Attività amministrative relative a concessioni, autorizzazioni, iscrizioni, agevolazioni, finanziamenti e altri benefici a persone fisiche da parte della Regione, degli enti e agenzie regionali, degli altri enti vigilati e controllati dalla Regione - ATTIVITÀ PRODUTTIVE REGIONE PIEMONTE	ALO ATTIVITÀ PRODUTTIVE Sistema Informativo Carburanti Raccoglitori Minerali Osservatorio Artigianato - Componente Anagrafica Osservatorio Artigianato - Componente Rupar Evoluzione della Banca Dati Attività Estrattive
9(a) Attività amministrative relative a concessioni, autorizzazioni, iscrizioni, agevolazioni, finanziamenti e altri benefici a persone fisiche da parte della Regione, degli enti e agenzie regionali, degli altri enti vigilati e controllati dalla Regione - BANDI REGIONE PIEMONTE	ALO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Piattaforma applicativa per la gestione dei BANDI - Nuovo Gestionale Domanda Industria - DWH Finanziamenti - Query e reporting BDUR - Scheda di intervento (Presentazione Istanze)
erogazione dei contributi, finanziamenti, benefici, indennizzi e rimborsi - ATTIVITÀ PRODUTTIVE REGIONE PIEMONTE	ALO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Osservatorio Artigianato - Componente Anagrafica - OACSR - Evoluzione della Banca Dati At - 0
erogazione dei contributi, finanziamenti, benefici, indennizzi e rimborsi - BANDI REGIONE PIEMONTE	ALO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Piattaforma applicativa per la gestione dei BANDI - Nuovo Gestionale Domanda Industria - DWH Finanziamenti - Query e reporting BDUR - Scheda di intervento (Presentazione Istanze)
attività di monitoraggio relative a piani, programmi, progetti (EU, nazionali e regionali) - ATTIVITÀ PRODUTTIVE REGIONE PIEMONTE	ALO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Osservatorio Artigianato - Componente Anagrafica - OACSR - Evoluzione della Banca Dati At - 0
Attività relative all'adozione e all'espletamento di bandi e progetti - ATTIVITÀ PRODUTTIVE REGIONE PIEMONTE	ALO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Osservatorio Artigianato - Componente Anagrafica - OACSR - Evoluzione della Banca Dati At - 0
Attività relative all'adozione e all'espletamento di bandi e progetti - BANDI REGIONE PIEMONTE	ALO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Piattaforma applicativa per la gestione dei BANDI - Nuovo Gestionale Domanda Industria - DWH Finanziamenti - Query e reporting BDUR - Scheda di intervento (Presentazione Istanze)
Attività relative alle procedure di accreditamento - ATTIVITÀ PRODUTTIVE REGIONE PIEMONTE	ALO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Osservatorio Artigianato - Componente Anagrafica - OACSR - Evoluzione della Banca Dati At - 0
CTE - _Sportello Unico	ATTIVITA' PRODUTTIVE
Attività amministrative relative a concessioni, autorizzazioni, iscrizioni, agevolazioni, finanziamenti, erogazione di contributi, indennizzi, rimborsi e altri benefici a persone fisiche da parte Finpiemonte - BANDI FINPIEMONTE	ALO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Piattaforma applicativa per la gestione dei BANDI - Nuovo Gestionale Domanda Industria - DWH Finanziamenti - Query e reporting BDUR
Attività relative alla vigilanza e controllo sulle attività di competenza del settore - BANDI REGIONE PIEMONTE	ALO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Piattaforma applicativa per la gestione dei BANDI - DWH Finanziamenti - Query e reporting BDUR
Attività relative all'amministrazione contabile - BANDI FINPIEMONTE	ALO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Amministrativo Contabile per la gestione dei fondi e della contabilità ordinaria dell'ente

- *natura:* informatizzato
- *finalità del trattamento:* Finalità definita dal Titolare - Consultazione e gestione per fini amministrativi dei dati delle imprese artigiane del Piemonte, dei raccoglitori minerari e cavaatori, dei gestori di distribuzione carburante; Gestire gli aspetti amministrativi di validazione, erogazione dei fondi e successiva rendicontazione all'UE dei risultati raggiunti e degli investimenti pubblici effettuati dalla Regione Piemonte; Consultazione dei dati delle imprese del Piemonte; Gestire gli aspetti amministrativi di validazione, erogazione dei fondi e successiva

rendicontazione all'UE dei risultati raggiunti e degli investimenti pubblici effettuati da Finpiemonte.

- *tipo di dati personali*: Dati anagrafici - Altri dati particolari - Codice Fiscale - Altri dati personali - Dati di contatto - Dati di pagamento - Dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento - Dati di localizzazione.
- *categorie di interessati*: Cittadini, Rappresentanti degli Organi Istituzionali del Consorzio e/o degli Enti consorziati, Clienti/dipendenti di clienti

➤ **Ordinativo di fornitura 2 - Trasporti e Commercio:**

- *ambito di riferimento*: Trasporti - Commercio
- *titolari del trattamento*: Regione Piemonte (eventuali nuovi clienti potranno essere acquisiti nel corso dell'esecuzione del contratto; in tal caso si procederà a comunicare al fornitore l'incarico di trattamento sulla base delle finalità specificate dal Titolare).
- *descrizione del trattamento*:

Nome Trattamento	Descrizione Trattamento
ALO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Modulistica Autorizzazioni Mercatali - WFWEB	ATTIVITA PRODUTTIVE (COMMERCIO)
ALO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - Workflow Web - GCC	ATTIVITA PRODUTTIVE (COMMERCIO)
Attività relative alle procedure di accreditamento - TRASPORTI E MOBILITÀ REGIONE PIEMONTE	ALO TRASPORTI - Registro Regionale telematico delle imprese esercenti noleggio di autobus con conducente - Sistema decisionale Osservatorio TPL - Osservatorio Regionale Mobilità - Registro Autobus del Trasporto Pubblico Locale - Anagrafica Soggetti Giuridici e Contratti TPL
Attività relative alla tenuta di albi, registri, inventari, indirizzari - TRASPORTI E MOBILITÀ REGIONE PIEMONTE	ALO TRASPORTI - Registro Regionale telematico delle imprese esercenti noleggio di autobus con conducente - Sistema decisionale Osservatorio TPL - Osservatorio Regionale Mobilità - Registro Autobus del Trasporto Pubblico Locale - Anagrafica Soggetti Giuridici e Contratti TPL
9(a) Attività amministrative relative a concessioni, autorizzazioni, iscrizioni, agevolazioni, finanziamenti e altri benefici a persone fisiche da parte della Regione, degli enti e agenzie regionali, degli altri enti vigilati e controllati dalla Regione - TRASPORTI E MOBILITÀ REGIONE PIEMONTE	ALO TRASPORTI - Osservatorio Sicurezza Stradale

- *natura*: informatizzato
- *finalità del trattamento*: Finalità definita dal Titolare - Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri del Titolare - Archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.
- *tipo di dati personali*: Dati anagrafici - Dati sanitari - Codice Fiscale - Dati di contatto - Dati di accesso e identificazione - Dati di localizzazione.
- *categorie di interessati*: Cittadini, dipendenti.

➤ **Ordinativo di fornitura 3 – Dematerializzazione:**

- *ambito di riferimento*: Dematerializzazione

- *titolari del trattamento:* Regione Piemonte, Consiglio Regionale del Piemonte, Città Metropolitana di Torino, Comune di Torino (eventuali nuovi clienti potranno essere acquisiti nel corso dell'esecuzione del contratto; in tal caso si procederà a comunicare al fornitore l'incarico di trattamento sulla base delle finalità specificate dal Titolare)
- *descrizione del trattamento:*

Nome Trattamento	Descrizione Trattamento
1 (a) Nomine e designazioni da parte della Regione, delle Aziende sanitarie, degli enti e agenzie regionali, degli altri enti vigilati e controllati dalla Regione - DEMATERIALIZZAZIONE	ALO FLUSSI DOCUMENTALI E DEMATERIALIZZAZIONE - Progetto gestione documentale - gestione archivio elettronico dell'ente - Firma digitale e marcatura temporale - Dynamic Workflow Dashboard - Dashboard per ecmengine - Certified Electronic Mail Interchange - 0
5 (a) Attività amministrative correlate a: a) anagrafe patrimoniale dei titolari di cariche elettive, di cariche direttive e di incarichi dirigenziali b) gestione economica, fiscale e previdenziale delle indennità, degli assegni vitalizi e delle reversibilità dei consiglieri, ex consiglieri e assessori regionali/provinciali - DEMATERIALIZZAZIONE	ALO FLUSSI DOCUMENTALI E DEMATERIALIZZAZIONE - Progetto gestione documentale - gestione archivio elettronico dell'ente - Firma digitale e marcatura temporale - Dynamic Workflow Dashboard - Dashboard per ecmengine - Certified Electronic Mail Interchange - 0
35 (a) Documentazione dell'attività della Giunta regionale e degli organi di altri enti pubblici regionali o vigilati dalla Regione - DEMATERIALIZZAZIONE	ALO FLUSSI DOCUMENTALI E DEMATERIALIZZAZIONE - Progetto gestione documentale - gestione archivio elettronico dell'ente - Firma digitale e marcatura temporale - Dynamic Workflow Dashboard - Dashboard per ecmengine - Certified Electronic Mail Interchange - 0
Interscambio e semplificazione amministrativa - DEMATERIALIZZAZIONE	ALO FLUSSI DOCUMENTALI E DEMATERIALIZZAZIONE - Progetto gestione documentale - gestione archivio elettronico dell'ente - Firma digitale e marcatura temporale - Dynamic Workflow Dashboard - Dashboard per ecmengine - Certified Electronic Mail Interchange - 0
Attività relative al controllo degli atti dei dirigenti, della Giunta regionale e del P.G.R. - DEMATERIALIZZAZIONE	ALO FLUSSI DOCUMENTALI E DEMATERIALIZZAZIONE - Progetto gestione documentale - gestione archivio elettronico dell'ente - Firma digitale e marcatura temporale - Dynamic Workflow Dashboard - Dashboard per ecmengine - Certified Electronic Mail Interchange - 0
Attività relative alla posta in arrivo e in partenza e al protocollo generale - DEMATERIALIZZAZIONE	ALO FLUSSI DOCUMENTALI E DEMATERIALIZZAZIONE - Progetto gestione documentale - gestione archivio elettronico dell'ente - Firma digitale e marcatura temporale - Dynamic Workflow Dashboard - Dashboard per ecmengine - Certified Electronic Mail Interchange - 0
Attività relative all'esercizio del diritto di accesso agli atti e accesso civico generalizzato - DEMATERIALIZZAZIONE	ALO FLUSSI DOCUMENTALI E DEMATERIALIZZAZIONE - Progetto gestione documentale - gestione archivio elettronico dell'ente - Firma digitale e marcatura temporale - Dynamic Workflow Dashboard - Dashboard per ecmengine - Certified Electronic Mail Interchange - 0
ALO FLUSSI DOCUMENTALI E DEMATERIALIZZAZIONE - Certified Electronic Mail Interchange - DWD	FLUSSI DOCUMENTALI
ALO FLUSSI DOCUMENTALI E DEMATERIALIZZAZIONE - Dynamic Workflow Dashboard - FLUX	FLUSSI DOCUMENTALI
ALO FLUSSI DOCUMENTALI E DEMATERIALIZZAZIONE - Piattaforma di Business Process Management - STDOC	FLUSSI DOCUMENTALI
ALO FLUSSI DOCUMENTALI E DEMATERIALIZZAZIONE - Suite Documentale BackOffice - RAPCOTO	FLUSSI DOCUMENTALI
ALO Dematerializzazione - GESTIONE DOCUMENTALE E PROTOCOLLO - DOQUI	ATTI AMMINISTRATIVI
ALO FLUSSI DOCUMENTALI E DEMATERIALIZZAZIONE - Gestione Archivio Elettronico Dell'Ente - - Dematerializzazione	GESTIONE ARCHIVIO ELETTRONICO DELL'ENTE

ALO FLUSSI DOCUMENTALI E DEMATERIALIZAZIONE - Progetto Gestione Documentale -- Dematerializzazione	PROGETTO GESTIONE DOCUMENTALE
---	-------------------------------

- *natura*: informatizzato
- *finalità del trattamento*: Finalità definita dal Titolare
- *tipo di dati personali*: Dati anagrafici.
- *categorie di interessati*: Cittadini, Rappresentanti degli Organi Istituzionali del Consorzio e/o degli Enti consorziati, Clienti/dipendenti di clienti.

11 Modalità di approvvigionamento e Responsabile Unico del Procedimento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, si richiede di procedere all’approvvigionamento in oggetto mediante adesione all’Accordo Quadro Consip S.p.A. ID2212 – “Servizi applicativi in ottica cloud e PMO – Lotto 4”, con affidamento tramite Ordinatori di fornitura per ciascun ambito, ad uno tra gli operatori economici parti dell’AQ, sulla base delle risultanze del “Comparatore” dove vengono inserite le specifiche del proprio fabbisogno, senza la riapertura del confronto competitivo, conformemente a quanto previsto dall’art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alle condizioni oggettive e ai termini che disciplinano la prestazione delle attività, ovvero alle medesime condizioni (economiche e tecnico-prestazionali) stabilite nell’AQ.

Per l’approvvigionamento in oggetto, il **Responsabile Unico del Procedimento** (RUP), individuato nel “Programma biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023-2024” e contestualmente nominato, è **Franco Gola**, Responsabile della Funzione Organizzativa “Servizi Digitali per la P.A.” del Consorzio.

Al visto di:

Funzione Organizzativa

“Acquisti”

(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa

“Amministrazione, Finanza e Controllo”

(Carlo Vinci)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Alla firma di:

Il RUP

Funzione Organizzativa

“Servizi Digitali per la P.A.”

(Franco Gola)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*