

## PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

### AFFIDAMENTO DIRETTO PER ABBONAMENTO “DROPBOX FOR BUSINESS – PIANO STANDARD”

(DC23\_062)

Premesso che:

- viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 “Motivazioni dell'approvvigionamento” del 10 luglio 2023, con Provvedimento dell'11 luglio 2023 (rif. DC23\_062\_Aut deroga), il Direttore Generale autorizzava il CSI-Piemonte, ex art. 1, comma 516, della Legge 208/2015 e s.m.i., a procedere all'acquisizione dell'“Abbonamento *Dropbox for Business – piano Standard*” in deroga agli obblighi di cui all'art. 1, commi 512 e 514, della Legge 208/2015 e s.m.i., in virtù delle risultanze dell'istruttoria condotta dalle competenti strutture del Consorzio, i cui esiti sono riportati nel citato Allegato 1

ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'acquisizione dell'“Abbonamento *Dropbox for Business – piano Standard*”, per il periodo dal 1° agosto 2023 al 31 luglio 2024, dalla società Dropbox International Unlimited Company, nei termini di seguito specificati.

### PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio in oggetto individua le seguenti voci:

#### A) Importo servizio oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta per Abbonamento “Dropbox for Business – piano Standard” (fino a n. 10 utenti)	Euro 1.250,00
<b>Totale A</b>		<b>Euro 1.250,00</b>

#### B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
<b>Totale B</b>		<b>Euro 0,00</b>

<b>Totale A + B</b>		<b>Euro 1.250,00</b>
---------------------	--	----------------------

#### C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC ( <i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i> )	n.a.
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA ( <i>al 22%</i> ) di A), ove dovuta	Euro 275,00
C3	IVA ( <i>al 22%</i> ) di B), ove dovuta	Euro 0,00
<b>Totale C</b>		<b>Euro 275,00</b>

<b>Totale A + B + C</b>		<b>Euro 1.525,00</b>
-------------------------	--	----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023, comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 1.250,00 (oltre oneri di legge, ove dovuti), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI<sup>1</sup>.

## **DURATA**

L'abbonamento "Dropbox for Business – piano Standard" oggetto del presente affidamento dovrà essere garantito nel periodo dal 1° agosto 2023 al 31 luglio 2024.

## **TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 ed i principi di cui all'art. 76, comma 2, lett. b), punto 2) del D. Lgs. 36/2023, si procede mediante affidamento diretto alla società Dropbox International Unlimited Company in quanto produttore dello strumento Dropbox oggetto di acquisizione.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. 36/2023.

## **SUBAPPALTO**

In applicazione dell'art. 119, comma 2, del D. Lgs 36/2023, si precisa che, in considerazione dell'unicità del Fornitore, il presente approvvigionamento dovrà essere garantito necessariamente dalla società Dropbox International Unlimited Company e pertanto non potrà essere oggetto di subappalto.

## **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale con Provvedimento del 24 febbraio 2022, come aggiornato con Provvedimento del 19 luglio 2022, è Riccardo Palumbo, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Gestione Clienti Nazionali e Internazionali" (già Funzione Organizzativa "Sviluppo Attività Nazionali e Internazionali") del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, vista l'autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 516, Legge 208/2015 e s.m.i. del Direttore Generale (rif. DC23\_062\_Aut deroga - Provvedimento dell'11 luglio 2023), il Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali":

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto per l'acquisizione dell'"Abbonamento *Dropbox for Business – piano Standard*" dalla società Dropbox International Unlimited Company, per il periodo dal 1° agosto 2023 al 31 luglio 2024, per un importo a base d'asta

---

<sup>1</sup> Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

pari a Euro 1.250,00 (milleduecentocinquanta/00) (oltre oneri di legge, ove dovuti).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero, salva diversa determinazione degli oneri stessi come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Funzione Organizzativa "Gestione Clienti Nazionali e Internazionali" (Allegato 1)

Funzione Organizzativa  
"Acquisti e Servizi aziendali"  
(Antonello Ghisaura)  
*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

**Allegato 1**

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2023000293	P21-7002- SRB3	72510000-3-000	NA	SI

**MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO****AFFIDAMENTO DIRETTO  
PER ABBONAMENTO "DROPBOX FOR BUSINESS – PIANO STANDARD"****Premessa**

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto" di cui all'art. 41, comma 12, del D. Lgs. 36/2023, unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

**1. Oggetto**

L'oggetto dell'affidamento è l'acquisizione dell'abbonamento al servizio di "Dropbox for Business – piano Standard" fino a 10 utenti, per il periodo dal 1° agosto 2023 al 31 luglio 2024.

**2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento**

Il servizio in oggetto rientra nell'ambito delle necessità della Funzione Organizzativa "Gestione Clienti Nazionali e Internazionali" che utilizza il servizio di cloud storage e di sincronizzazione automatica dei file fornito dalla società Dropbox International Unlimited Company.

Il servizio consente di avere a disposizione documenti in un ambiente "Cloud" da poter consultare ed aggiornare in ogni momento e in ogni luogo e permette agli utenti abilitati al servizio di archiviare in modo sicuro i file su server remoti e di condividerli con altri utenti. Gli utenti possono collegare i propri account Dropbox a tutti i dispositivi desiderati (PC, telefoni, tablet, smartphone ecc.) senza costi aggiuntivi.

La soluzione fu scelta nel 2015 a seguito di un'indagine svolta dall'Area "Architettura Soluzioni IT Aziendali" che la individuò come pienamente rispondente alle esigenze del Consorzio.

Il bisogno a suo tempo individuato, si conferma ancora oggi ed è riconducibile alla condivisione della relativa documentazione con una molteplicità di attori esterni al Consorzio su progetti internazionali, i cui volumi sono significativi in termini di dimensioni e articolazione dei contenuti. L'uso dello strumento è consolidato nella comunità di soggetti coinvolti e il cambiamento con eventuale altra soluzione comporterebbe impatti operativi sulla continuità delle attività verso l'esterno.

## Allegato 1

In considerazione di quanto sopra, considerata la scadenza dell'attuale abbonamento al 31 luglio 2023, occorre attivare l'abbonamento annuale a "Dropbox for Business – piano Standard" (fino a un massimo di 10 utenti), con le seguenti caratteristiche:

- uno share Dropbox individuale per ciascun utente;
- 5 TB complessivi, con possibilità di incremento per le utenze;
- ripristino dei file e controllo delle versioni illimitati.

### 3. Spesa prevista

L'importo previsto a base d'asta per l'approvvigionamento in oggetto è pari a **Euro 1.250,00** (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza derivanti da interferenza pari ad Euro zero), ed è stato definito a seguito di consultazione del sito del Produttore.

Nella Tabella seguente si riporta l'andamento dei costi sostenuti per l'abbonamento a Dropbox for Business nei 3 anni precedenti.

Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023 gennaio/luglio	Totale
1.200,00	1.200,00	1.200,00	700,00	4.300,00

### 4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo previsto rientra nelle previsioni di spesa della Funzione Organizzativa "Gestione Clienti Nazionali e Internazionali" del CSI-Piemonte.

### 5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare all'art. 1, ai commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o Soggetti Aggregatori, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato in via prudenziale il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dall'art. 1, commi da 512 a 516, della Legge n. 208/2015 e s.m.i.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del Soggetto Aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Alla data odierna, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento analogo;

## **Allegato 1**

- per quanto concerne il canale Consip del “Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)”, non è presente il servizio oggetto d'appalto.

Stante la situazione sopra delineata, non risultando possibile l'approvvigionamento in oggetto mediante l'utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei “Soggetti Aggregatori”, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, si evidenzia la necessità di procedere all'approvvigionamento in oggetto ai sensi dell'art. 1, comma 516, della Legge 208/2015 e s.m.i.

### **6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

### **7. Conformità alla norma ISO 50001: 2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 50001:2018.

### **8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018**

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

### **9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

### **10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

### **11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

### **12. Modalità di approvvigionamento**

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e i principi dell'art. 76, comma 2, lett. b) punto 2 del D. Lgs. 36/2023, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società Dropbox International Unlimited Company in quanto produttore dello strumento Dropbox oggetto di acquisizione.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.

## Allegato 1

76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e dall'art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il “Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza” del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l'incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l'insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell'incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa “Procedure di Acquisto” per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

Il RUP

Funzione Organizzativa “Gestione Clienti Nazionali e Internazionali”

(Riccardo Palumbo)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “”

(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Pubblicato il 25 luglio 2023