

**PROVVEDIMENTO**

**AFFIDAMENTO DIRETTO**

**PER LA FORNITURA DI PERSONAL COMPUTER PORTATILI APPLE**

**E ACCESSORI PER LE POSTAZIONI DI LAVORO**

**DEI DIPENDENTI DEL CSI-PIEMONTE**

**(ES23\_033\_MEPA)**

**PREMESSE**

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento" del 26 luglio 2023, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'acquisizione della "Fornitura di personal computer portatili Apple e accessori per le postazioni di lavoro dei dipendenti del CSI-Piemonte" dalla società Rekordata S.r.l., che ha presentato la migliore offerta nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, nei termini di seguito specificati.

**PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE**

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

**A) Importo fornitura oggetto d'appalto**

A1	Importo a base d'asta	Euro 59.000,00
	<b>Totale A</b>	<b>Euro 59.000,00</b>

**B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso**

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	<b>Totale B</b>	<b>Euro 0,00</b>

	<b>Totale A + B</b>	<b>Euro 59.000,00</b>
--	---------------------	-----------------------

**C) Somme a disposizione dell'Amministrazione**

C1	Spese per contributo ANAC ( <i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i> )	Euro 35,00
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA ( <i>al 22%</i> ) di A)	Euro 12.980,00
C3	IVA ( <i>al 22%</i> ) di B)	Euro 0,00
	<b>Totale C</b>	<b>Euro 13.015,00</b>

	<b>Totale A + B + C</b>	<b>Euro 72.015,00</b>
--	-------------------------	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023, comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 59.000,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), salva un'eventuale

diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI<sup>1</sup>.

L'importo di aggiudicazione della fornitura in oggetto è pari a Euro 54.704,97 (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero).

## **CONSEGNA**

La fornitura oggetto del presente affidamento dovrà essere consegnata, in un'unica soluzione, entro 30 (trenta) giorni solari dalla data di stipula del Contratto.

## **TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, si procede con l'acquisizione tramite affidamento diretto a favore della società Rekordata S.r.l. che ha presentato la migliore offerta nell'ambito di una preliminare indagine di mercato, espletata dalla scrivente Amministrazione tra più Operatori Economici (Fornitori consultati: Rekordata S.r.l. – Var Group S.p.A. – Webkorner S.r.l.; Fornitori partecipanti: Rekordata S.r.l. – Var Group S.p.A.).

Sono stati consultati gli Operatori Economici Partner ufficiali Apple abilitati all'Albo Fornitori *on line* del CSI-Piemonte (rif. categoria "*Personal Computer Desktop, Laptop*") (fascia economica da 40.000 a 149.999") e abilitati al Bando di riferimento del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA). È stata inclusa anche la società Var Group S.p.A., già coinvolta nella precedente esplorativa avente analogo oggetto, ma diversa fascia economica di riferimento.

La documentazione relativa all'indagine di mercato citata è agli atti degli uffici competenti del CSI-Piemonte e non materialmente allegata al presente Provvedimento.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. 36/2023.

L'acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

## **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Vista la nomina dei RUP individuati nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024" del CSI-Piemonte<sup>2</sup>, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di riferimento per la presente iniziativa (rif. CUI F01995120019202300039) è Stefano Lista, Responsabile della Funzione Organizzativa "Infrastrutture" del Consorzio.

---

<sup>1</sup> Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

<sup>2</sup> Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16 dicembre 2022 e successive modificazioni

Considerato quanto sopra descritto, il Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti e Servizi aziendali”:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto per l’acquisizione della “Fornitura di personal computer portatili Apple e accessori per le postazioni di lavoro dei dipendenti del CSI-Piemonte” dalla società Rekordata S.r.l., da consegnare entro 30 giorni dalla data di stipula del Contratto, per un importo complessivo pari a Euro 54.704,97 (cinquantaquattromilasettecentoquattro/97) (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. “Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta”).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salva un’eventuale diversa determinazione degli stessi come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l’appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto.

Si allega:

- Motivazioni dell’Approvvigionamento della Funzione Organizzativa “Infrastrutture” (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto (Allegato 2)

OMISSIS

Funzione Organizzativa  
“Acquisti e Servizi aziendali”  
(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<b>RdA</b>	<b>WBS</b>	<b>Codice Materiale CSI</b>	<b>CUI</b>	<b>Approvvigionamento continuativo</b>
2023000349	G12-7001-PDL1	30213100-6-001 30237270-2-000 30213000-5-002 66515000-3-002	F01995120019202300039	NO

## MOTIVAZIONI E MODALITA' DELL'APPROVVIGIONAMENTO

### FORNITURA DI PERSONAL COMPUTER PORTATILI APPLE E ACCESSORI PER LE POSTAZIONI DI LAVORO DEI DIPENDENTI DEL CSI PIEMONTE

#### Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto", di cui all'art. 41, comma 12, del D.Lgs. 36/2023, unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

#### 1. Oggetto

La presente richiesta ha ad oggetto la fornitura dei seguenti prodotti:

<b>Descrizione</b>	<b>Quantità</b>
MacBook Air 15" – Mezzanotte - 16GB di Ram - SSD da 512GB – Alimentatore 35W a doppia porta	17
MacBook Air 15" – Mezzanotte - 24GB di Ram - SSD da 512GB – Alimentatore 35W a doppia porta	10
Cover rigida compatibile per MacBook Air 15"	27
Zaino per pc 15 pollici, impermeabile, antiurto, spalline imbottite regolabili, espandibile fino a capienza 30/35 L	50
Apple Care+ triennale per MacBook Air 15"	27
Hub Usb-c 2 porte Usb (Type A), 1 Hdmi, 1 ethernet	30
Mac Mini M2 - 8 Gb Ram - SSD 256	1
Apple Care+ triennale per Mac Mini	1

La consegna della fornitura, richiesta in una unica soluzione, è da effettuarsi entro 30 giorni solari dalla data di stipula del Contratto, presso la sede del CSI Piemonte in Torino.

## **2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento**

La Funzione Organizzativa "Infrastrutture" ha la responsabilità di assicurare l'erogazione dei servizi di *End Point Management* e garantisce la gestione e l'erogazione dei servizi di Assistenza Tecnica in presidio di tipo Sistemistico e di Supporto. In particolare, gestisce postazioni di lavoro e apparati (hardware e software) in dotazione agli Enti consorziati e al CSI Piemonte curandone l'approvvigionamento, ove richiesto.

In particolare, la seguente richiesta raccoglie l'esigenza di dotare una parte del personale dipendente di apparati performanti ad alta mobilità ovvero portatili con elevate esigenze prestazionali e di autonomia.

I dispositivi individuati del produttore Apple Inc. risultano possedere i requisiti necessari; in particolare si prestano ad essere collegati a sistemi di proiezione e di video conferenza via cavo e in modalità wireless; sono inoltre compatibili con le attuali piattaforme di remotizzazione delle postazioni di lavoro per lo smartworking e con le attuali dotazioni assegnate ai dipendenti.

In considerazione dell'esigenza sopra descritta per la presente acquisizione, si è ritenuto opportuno procedere consultando il mercato secondo la normativa di riferimento ed è stata individuata la società Rekordata S.r.l.

## **3. Spesa prevista**

L'importo complessivo a base d'asta previsto per il presente affidamento è pari a **Euro 59.000,00** (oltre oneri di legge, spese per contributo ANAC e oneri per la sicurezza derivante da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro zero).

Tale importo è stato determinato prendendo come riferimento i costi unitari dei diversi articoli reperiti su siti specializzati di e-commerce.

## **4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale**

La spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto trova copertura nell'attuale programmazione economico-finanziaria del Consorzio relativamente alla dotazione di strumenti accessori alle postazioni di lavoro, ai dispositivi mobili e alla strumentazione audio/video delle sale riunioni.

L'approvvigionamento è contemplato nel "Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024" del CSI-Piemonte<sup>1</sup>, come segue:

- CUI: F01995120019202300039
- RUP: Stefano Lista
- Oggetto: Dispositivi Apple (pc, iphone, tablet, ecc ..)
- Importo complessivo: Euro 60.000,00<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16 dicembre 2022 e successive modificazioni

<sup>2</sup> Importo arrotondato rispetto all'importo a base d'asta

## **5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.**

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come “Legge di Stabilità 2016”), in particolare all’art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. “elenco ISTAT”) l’obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei “Soggetti Aggregatori”, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha comunque conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli “acquisti IT” a quanto disposto dalla normativa sopra richiamata.

Poiché l’appalto in questione si configura come “acquisto IT”, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l’appalto intende rispondere.

Il riscontro alla data odierna è il seguente:

- sui cataloghi della Consip S.p.A., di SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro e strumento analogo;
- per quanto concerne il canale Consip del “Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)”, nel Bando Beni “Bando del Mercato Elettronico della P.A. per la fornitura di diverse tipologie di Prodotti” è stata individuata la categoria “Computer, tablet e componenti”.

Configurandosi il presente affidamento come fornitura riconducibile alla categoria sopra citata, per la relativa formalizzazione si procederà alla pubblicazione di una “Trattativa Diretta” tramite MEPA e, pertanto, l’approvvigionamento in oggetto rientra nella fattispecie di cui all’art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 e s.m.i.

## **6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013**

Il presente approvvigionamento non rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

## **7. Conformità alla norma ISO 50001:2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni ISO 50001:2018.

## **8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018**

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

### **9. Conformità alle disposizioni ISO 14001:2015**

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 14001:2015 ed non richiede verifica preventiva di conformità.

### **10. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

### **11. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 20000-1:2018.

### **12. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

### **13. Modalità di approvvigionamento**

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI-Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici, e in particolare l’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 si richiede di procedere all’approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società Rekordata S.r.l. individuata sulla base della comparazione di preventivi a seguito di preliminare esplorativa di mercato, applicando il criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti” per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

Il RUP  
Funzione Organizzativa “Infrastrutture”  
(Stefano Lista)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Acquisti”  
(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*