

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE
AFFIDAMENTO DIRETTO
DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE IN AMBITO CLOUD
PER I DIPENDENTI DEL CSI-PIEMONTE

(DC23_057)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato A "Motivazioni dell'approvvigionamento" del 29 giugno 2023, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'acquisizione del "Servizio di formazione in ambito cloud per i dipendenti del CSI Piemonte" per il periodo dalla data di stipula del contratto e il 31 ottobre 2023 in date da definirsi con il CSI Piemonte dalla società InfoCert S.p.A, nei termini di seguito specificati.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

A) Importo servizio oggetto d'appalto

A1	Importo complessivo a base d'asta	Euro 1.000,00
	Totale A	Euro 1.000,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	Totale A + B	Euro 1.000,00
--	---------------------	----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	n.a.
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (<i>al 22%</i>) di A)	Euro 220,00
C3	IVA (<i>al 22%</i>) di B)	Euro 0,00
	Totale C	Euro 220,00

	Totale A + B + C	Euro 1.220,00
--	-------------------------	----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 1.000,00 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

DURATA/CONSEGNA

Il servizio di formazione in ambito cloud per i dipendenti del CSI Piemonte dovrà essere erogato nel periodo dalla data di stipula del contratto e il 31 ottobre 2023 in date da definirsi con il CSI Piemonte.

Qualora si renda necessario completare le attività oggetto di appalto oltre la scadenza contrattuale originaria per motivi di forza maggiore e non imputabili ad inadempimento dell'Appaltatore, le Parti potranno concordare una eventuale estensione temporale del Contratto medesimo senza alcuna integrazione dell'importo economico originario.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, si procede mediante affidamento diretto alla società InfoCert S.p.A in quanto Operatore Economico altamente qualificato in grado di garantire le prestazioni oggetto del presente appalto, secondo le esigenze e le tempistiche del CSI Piemonte.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale con Provvedimento del 24 febbraio 2022 come aggiornato con Provvedimento del 19 luglio 2022, è Giovanni Rubino, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Academy" del Consorzio (già Responsabile della Funzione Organizzativa "Personale e Organizzazione").

Considerato quanto sopra descritto, il Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali":

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto del servizio di formazione in ambito cloud per i dipendenti del CSI Piemonte alla società InfoCert S.p.A, per il periodo dalla data di stipula del contratto e il 31 ottobre 2023 in date da definirsi con il CSI Piemonte, per un importo complessivo a base d'asta pari a Euro 1.000,00 (duemilacinquecento/00) (oltre oneri di legge).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro 0,00 (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Funzione Organizzativa "Personale e Organizzazione" (Allegato A)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici

(Allegato B)

OMISSIS

Funzione Organizzativa
"Acquisti e Servizi aziendali"
(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigionamento continuativo
2023000314	M12-OSAZ	80533100-0-001	N.A.	NO

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

AFFIDAMENTO DIRETTO

SERVIZIO DI FORMAZIONE IN AMBITO CLOUD

PER I DIPENDENTI DEL CSI-PIEMONTE

Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto" ai sensi della normativa pro tempore vigente unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto

Il presente approvvigionamento ha ad oggetto l'acquisizione di un servizio di formazione in ambito Cloud articolato in un seminario della durata di 2,5 ore sui seguenti argomenti:

- Analisi dei casi di successo del cloud:
 - a. InfoCert: esempio concreto di azienda che ha implementato il cloud con successo
 - b. Deployment model adottato da InfoCert
 - c. Benefici ottenuti da InfoCert
- Sfide e soluzioni del cloud:
 - d. Le sfide che le aziende possono incontrare durante l'implementazione del cloud
 - e. Le soluzioni e le best practice per superare queste sfide

L'intervento sarà erogato in modalità remota, tramite piattaforma Webex gestita da CSI Piemonte, nel periodo compreso tra la data di stipula del contratto e il 31 ottobre 2023 in date da definirsi con il CSI Piemonte, per un numero di circa 250 partecipanti, tra cui principalmente Dirigenti, Responsabili, Program e Project Manager, Account, System Analyst.

Qualora si renda necessario completare le attività oggetto di appalto oltre la scadenza contrattuale originaria per motivi di forza maggiore e non imputabili ad inadempimento dell'Appaltatore, le Parti potranno concordare una eventuale estensione temporale del Contratto medesimo senza alcuna integrazione dell'importo economico originario.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Nell'ambito del percorso formativo denominato «Cloud dissemination», il CSI Piemonte ha richiesto ad alcune società leader sul mercato e che avessero maturato esperienze pratiche sul campo di supportare il Consorzio nella preparazione dei contenuti, nell'organizzazione e nella docenza di alcuni eventi per illustrare le loro strategie e best practices.

In particolare l'intervento formativo oggetto del seguente ha per obiettivo la diffusione all'interno del Consorzio di *best practice* sugli approcci al cloud, di modo da offrire ai partecipanti spunti per essere più efficaci ed efficienti nella promozione, avvio e gestione di progetti e servizi in tale ambito, migliorando così anche la competitività del CSI Piemonte sul mercato.

Nello specifico l'intervento formativo proposto da InfoCert S.p.A. propone un caso pratico della loro esperienza, interessante per la realtà del CSI Piemonte e pertanto si intende procedere con un affidamento diretto nei confronti del suddetto Operatore Economico.

3. Spesa prevista

Per l'approvvigionamento in oggetto si prevede un importo complessivo a base d'asta pari a **Euro 1.000,00** (oltre oneri di legge, oltre oneri di sicurezza da interferenza, non soggetti a ribasso, pari a Euro zero) determinato sulla base di una quotazione informale del fornitore dettagliata in base al tipo di servizio più utile alle esigenze del Consorzio e al perimetro complessivo (numero di partecipanti) del presente appalto.

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo di spesa previsto per l'approvvigionamento in oggetto trova copertura nell'attuale programmazione economico-finanziaria del Consorzio tra le spese per la Formazione all'interno di quanto previsto per i "Costi del Personale".

5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Alla data odierna, sui cataloghi di SCR-Piemonte S.p.A., della Città Metropolitana di Torino e di Consip S.p.A. non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2018.

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

9. Conformità alle disposizioni ISO 14001:2015

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 14001:2015 e non richiede verifica preventiva di conformità.

10. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

11. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

12. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

13. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 1 comma 2, lettera a) della Legge 120/2020 e s.m.i. ("*Conversione in legge del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*")¹, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società InfoCert S.p.A. Operatore Economico altamente qualificato in grado di garantire le

¹ Ovvero l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, in caso di formalizzazione dell'affidamento successiva all'acquisizione di efficacia del Decreto medesimo

prestazioni oggetto del presente appalto, secondo le esigenze e le tempistiche del CSI Piemonte.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il “Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza” del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l'incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l'insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell'incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti” per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza

Il RUP

Funzione Organizzativa “Personale e Organizzazione”

(Giovanni Rubino)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Architetture e Tecnologie Innovative per la P.A.”

(Fabrizio Barbero)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Infrastrutture”

(Stefano Lista)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Servizi Digitali per la P.A.”

(Franco Gola)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Sanità e Welfare Digitali”
(Carla Elvira Gaveglio)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Trasformazione Digitale”
(Anna Cavallo)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Acquisti”
(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Publicato il 5 settembre 2023