

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE SUL NUOVO PROGRAMMA QUADRO EUROPEO PER LA RICERCA E L'INNOVAZIONE PER IL PERIODO 2021- 2027 "HORIZON EUROPE"

(DC23_064)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato A "Motivazioni dell'approvvigionamento" del 14 luglio 2023, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'acquisizione del "Servizio di formazione sul nuovo programma quadro europeo per la ricerca e l'innovazione per il periodo 2021-2027 "Horizon Europe"" dal Consorzio Eurosportello Confesercenti, nei termini di seguito specificati.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

A) Importo servizio oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta	Euro 4.200,00
	Totale A	Euro 4.200,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	Totale A + B	Euro 4.200,00
--	---------------------	----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	n.a.
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (<i>al 22%</i>) di A)	Euro 924,00
C3	IVA (<i>al 22%</i>) di B)	Euro 0,00
	Totale C	Euro 924,00

	Totale A + B + C	Euro 5.124,00
--	-------------------------	----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023, comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 4.200,00 (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI¹.

¹ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

DURATA

La formazione sul nuovo programma quadro europeo per la ricerca e l'innovazione per il periodo 2021-2027 "Horizon Europe" oggetto del presente affidamento (n. 4 moduli da 4 ore ciascuno) dovrà essere erogata nel mese di ottobre 2023 in date da definirsi e, in caso di slittamento delle date, entro il 30 novembre 2023.

Entro 7 giorni lavorativi dalla stipula del Contratto sarà convocata una riunione di avvio delle attività (kick off) durante la quale sarà definita la programmazione di massima delle attività.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il "Regolamento in materia di approvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, si procede mediante affidamento diretto al Consorzio Eurosportello Confesercenti in quanto Operatore Economico altamente qualificato in grado di garantire le prestazioni oggetto del presente appalto secondo le esigenze e le tempistiche del CSI Piemonte.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. 36/2023.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale con Provvedimento del 24 febbraio 2022 come aggiornato con Provvedimento del 19 luglio 2022, è Giovanni Rubino, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Academy" (già Responsabile della Funzione Organizzativa "Personale e Organizzazione") del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali":

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto del "Servizio di formazione sul nuovo programma quadro europeo per la ricerca e l'innovazione per il periodo 2021-2027 "Horizon Europe"" a favore del Consorzio Eurosportello Confesercenti, da erogare nel mese di ottobre 2023 e comunque entro il 30 novembre 2023, per un importo complessivo a base d'asta pari a Euro 4.200,00 (quattromiladuecento/00) (oltre oneri di legge).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli stessi come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;

- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti Tecnici.

Si allega:

- Motivazioni dell’Approvvigionamento della Funzione Organizzativa “Personale, Organizzazione e Academy” (Allegato A)
- Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti Tecnici (Allegato B) OMISSIS

Funzione Organizzativa
“Acquisti e Servizi aziendali”
(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2023000394	M21-OSAZ- STRUT-OSAZ	80533100-0-001	N.A.	NO

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

AFFIDAMENTO DIRETTO

SERVIZIO DI FORMAZIONE SUL NUOVO PROGRAMMA QUADRO EUROPEO PER LA RICERCA E L'INNOVAZIONE PER IL PERIODO 2021-2027 'HORIZON EUROPE'

Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto" di cui all'art. 41, comma 12, del D. Lgs. 36/2023, unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto

Il presente approvvigionamento ha ad oggetto l'acquisizione di un servizio di formazione per il CSI-Piemonte sul nuovo Programma Quadro Europeo per la Ricerca e l'Innovazione per il periodo 2021-2027 "Horizon Europe".

Il corso consiste di un webinar articolato in 4 moduli da 4 ore ciascuno, sui seguenti argomenti:

Modulo 1 – Horizon Europe: struttura, regole di partecipazione e il contratto di sovvenzione (MGA)

- The legal framework of Horizon actions:
 - the Corporate Approach o the Grant Agreement
 - the Consortium Agreement
- Most common errors and consequences of not fulfilling the contractual obligations: cost rejection, grant reduction, financial penalties.
- Introduction to third parties
 - Affiliated Entities
 - Associated Partners
 - in-kind contributors o subcontractors
 - subgrantees
- Costs eligibility per form of costs: Actual, Unit, Flat Rate, Lump Sum

Modulo 2 – Eleggibilità per categoria di costo

- Personnel: difference between Horizon 2020 and Horizon Europe, regarding:
 - types of personnel and eligibility conditions
 - calculation of the daily date
 - time recording system
 - conversion of hours into days
- Subcontracting
- Purchase costs: Travels, Equipment, Purchase of goods and services
- Internally invoiced goods and services: calculating an eligible unit rate

Modulo 3 – Realizzazione e amministrazione del Grant

- Coordinator and Partner's roles and responsibilities
- Amendments
- Reporting Process
- Budget flexibility and adjustments
- Record Keeping
- Revenues
- Recruitment of researchers
- Dissemination and Open Sciences
- Conflict of interest, Confidentiality
- The current Control System in place:
 - Preventive controls: Certificate on the Financial Statement (CFS), System and Processes Audit (SPA)
 - Detection Control: Financial Audit (II level audit)
 - Corrective Control: Extension of Audit Findings, Follow-up audits

Modulo 4 – Audit and Project Management e Laboratorio interattivo (esercitazione di gruppo di 2 ore)

- The process of second level audit and the audit indicative programme
- How to fill in the Annexes to the Letter of Announcement
- How to successfully contest negative audit findings (recoveries)
- Analisi dell'attuale sistema di gestione finanziaria dei progetti e possibili miglioramenti

Il corso di formazione sarà erogato **nel mese di ottobre 2023** - in date da definirsi - per un numero di circa 10 partecipanti delle F.O. Pianificazione e Controllo di Gestione, Ricerca e Sviluppo, Amministrazione del Personale, e in caso di slittamento delle date dovrà necessariamente concludersi **entro il 30 novembre 2023**.

Qualora si renda necessario completare le attività oggetto di appalto oltre la scadenza contrattuale originaria per motivi di forza maggiore e non imputabili ad inadempimento dell'Appaltatore, le Parti potranno concordare una eventuale estensione temporale del Contratto medesimo senza alcuna integrazione dell'importo economico originario.

L'erogazione dei corsi dovrà avvenire online tramite piattaforma Webex, gestita da CSI Piemonte.

Il corso oggetto dell'appalto potrà beneficiare del rimborso tramite il ricorso a *Fondimpresa* (Fondo Interprofessionale per la Formazione Continua).

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

La Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Academy" intende organizzare per le Funzioni Organizzative coinvolte nelle attività di gestione, pianificazione e controllo, nell'ambito dei progetti di R&S cofinanziati dalla Commissione Europea un corso di formazione sul nuovo Programma Quadro Europeo per la Ricerca e l'Innovazione per il periodo 2021-2027 "Horizon Europe".

Il corso oggetto del presente approvvigionamento è funzionale al processo di formazione continua e di aggiornamento delle competenze delle risorse delle F.O. coinvolte nelle attività di gestione, pianificazione e controllo, predisposizione della rendicontazione e gestione di audit, nell'ambito dei progetti di R&S cofinanziati dalla Commissione Europea. Particolare riguardo viene dato alla nuova Programmazione 2021-2027 sia ai fini della gestione dei progetti Horizon Europe/Digital Europe recentemente aggiudicati da CSI, sia ai fini della presentazione di proposte progettuali future.

Si rende infatti necessario l'aggiornamento delle competenze interne al Consorzio poiché la nuova Programmazione Europea 2021-2027 ha rivisto completamente le modalità di partecipazione, gestione e rendicontazione dei progetti di R&S cofinanziati da fondi europei. In particolare, proponendo nuovi meccanismi di finanziamento, di armonizzazione di procedure e un codice unico di regole di gestione che fa riferimento al Programma Horizon Europe, quale base normativa per la gestione anche di tutti gli altri programmi di finanziamento a gestione diretta della Commissione Europea.

In coerenza con quanto sopra descritto, si è individuato un fornitore che potesse garantire una vasta esperienza nell'erogazione di formazione sulle tematiche connesse all'utilizzo e alla gestione di fondi europei, con particolare riguardo ai più recenti strumenti e opportunità offerte dalle Politiche Europee, e che potesse inoltre garantire l'erogazione della docenza da parte di un docente senior con esperienza completa. Esperienza non solo teorica ma soprattutto di taglio pratico, sia in ambito di scrittura di proposte progettuali, che di coordinamento di progetti europei, che di monitoraggio, controllo e auditing.

Nello specifico, l'intervento formativo proposto dal Consorzio Eurosportello Confesercenti, che da oltre 30 anni offre corsi di formazione sulle tematiche di interesse, risponde esattamente alle esigenze di cui sopra.

Inoltre, la possibilità di fruire di un corso dedicato per il CSI-Piemonte presenta non solo un vantaggio in termini economici - dato dal minor costo per singolo partecipante rispetto a corsi a catalogo su tematiche analoghe presenti sul mercato, ma anche la possibilità di personalizzare il contenuto formativo sulle

specifiche e diverse esigenze delle F.O. coinvolte nel percorso formativo, garantendo un maggior livello di efficacia e di contestualizzazione dell'apprendimento.

Apprendimento che si basa sull'analisi e la discussione dei progetti già in corso presso il Consorzio e si focalizza sulle esigenze specifiche e sui temi di maggiore interesse dei partecipanti, offrendo loro spunti per essere più efficaci ed efficienti nella gestione e rendicontazione di tali progetti.

Questi vantaggi verrebbero meno nel caso di partecipazione a un corso di formazione a catalogo, di taglio decisamente più generale poiché destinato ad una platea eterogenea, sia come competenze che come esigenze formative.

Pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, risulta necessario procedere con la formalizzazione di un affidamento diretto nei confronti del Consorzio Eurosportello Confesercenti, in quanto Operatore Economico in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali

3. Spesa prevista

Per l'approvvigionamento in oggetto si prevede un importo complessivo a base d'asta pari a **Euro 4.200,00** (oltre oneri di legge), oltre oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a **Euro 0,00** (oltre oneri di legge).

L'importo stimato di spesa previsto è stato determinato sulla base di un preventivo informale del fornitore, dettagliato in base al tipo di servizio più utile alle esigenze del Consorzio e al perimetro complessivo (numero di partecipanti) del presente appalto, e risulta maggiormente vantaggioso rispetto al costo medio per partecipante di corsi a catalogo su tematiche analoghe presenti sul mercato

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo di spesa previsto per l'approvvigionamento in oggetto trova copertura nell'attuale programmazione economico-finanziaria del Consorzio tra le spese per la Formazione all'interno di quanto previsto per i "Costi del Personale".

Per il corso in oggetto è prevista la richiesta di finanziamento al Fondo interprofessionale Fondimpresa, nell'ambito del Piano Formativo Aziendale 2023 – ID345575.

5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Alla data odierna, sui cataloghi di SCR-Piemonte S.p.A., della Città Metropolitana di Torino e di Consip S.p.A. non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 50001:2018.

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

12. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto al Consorzio Eurosportello Confesercenti, Operatore Economico altamente qualificato in grado di garantire le prestazioni oggetto del presente appalto, secondo le esigenze e le tempistiche del CSI Piemonte.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e dall'art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il "Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza" del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs.

231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;

- che l'incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l'insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell'incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti" per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

Il RUP

Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Academy"
(Giovanni Rubino)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa "Acquisti"
(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Publicato il 5 settembre 2023